



**AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA**  
Via Renato Paolini, 47 – 65124 Pescara (PE)

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE  
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA**

ANNO: 2024

N. 465

Data 12/03/2024

**OGGETTO: DELIBERAZIONI ASL PESCARA NUMERI 705 DEL 30 MAGGIO 2010 E  
744 DEL 10 MAGGIO 2021. INTEGRAZIONE.**

## IL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: Deliberazioni ASL Pescara numeri 705 del 30 maggio 2010 e 744 del 10 maggio 2021. Integrazione.

Premesso che:

- l'articolo 17-bis del decreto legislativo 502/1992 stabilisce che l'organizzazione dipartimentale è il modello ordinario di gestione operativa di tutte le attività delle Aziende sanitarie;
- il medesimo articolo stabilisce inoltre che il direttore di dipartimento è nominato dal direttore generale fra i dirigenti con incarico di direzione delle strutture complesse aggregate nel dipartimento; il direttore di dipartimento rimane titolare della struttura complessa cui è preposto. La preposizione ai dipartimenti strutturali, sia ospedalieri che territoriali e di prevenzione, comporta l'attribuzione sia di responsabilità professionali in materia clinico-organizzativa e della prevenzione sia di responsabilità di tipo gestionale in ordine alla razionale e corretta programmazione e gestione delle risorse assegnate per la realizzazione degli obiettivi attribuiti. A tal fine il direttore di dipartimento predispone annualmente il piano delle attività e dell'utilizzazione delle risorse disponibili, negoziato con la direzione generale nell'ambito della programmazione aziendale. La programmazione delle attività dipartimentali, la loro realizzazione e le funzioni di monitoraggio e di verifica sono assicurate con la partecipazione attiva degli altri dirigenti e degli operatori assegnati al dipartimento;
- l'articolo 17-bis succitato prevede ancora che sia la regione a disciplinare la composizione e le funzioni del Comitato di dipartimento nonché le modalità di partecipazione dello stesso alla individuazione dei direttori di dipartimento;
- le vigenti linee guida della Regione Abruzzo in materia di regolamentazione dipartimentale prevedono la nomina del Direttore di Dipartimento da parte del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale, nel rispetto delle previsioni contenute nel decreto legislativo 502/1992, nonché l'adozione dello schema tipo di regolamento che disciplina il funzionamento dei dipartimenti in capo al medesimo Direttore Generale;

Evidenziato che:

- con precedenti atti deliberativi numeri 705 del 30 giugno 2010 e 744 del 10 maggio 2021, nonché con nota esplicativa protocollo numero 0009865112 del 01 giugno 2012, l'ASL Pescara ha regolamentato modalità di costituzione e funzionamento dei dipartimenti sanitari aziendali;
- ai sensi del combinato disposto di cui alla regolamentazione in richiamo il Direttore Generale procede alla nomina del Direttore di Dipartimento attraverso una comparazione curriculare e del programma dipartimentale proposto dai candidati entrati a far parte nella rosa votata dal Comitato di Dipartimento;
- la rosa dei candidati votata dal Comitato di Dipartimento si compone al massimo di tre nominativi da individuarsi tra coloro che abbiano riportato le maggiori preferenze a

seguito della votazione;

Ritenuto opportuno integrare la suddetta regolamentazione aziendale al fine di uniformare la modalità di individuazione, da parte del Comitato di Dipartimento, della rosa dei candidati alla carica di Direttore del Dipartimento, stabilendo una procedura univoca da applicarsi a tutti i dipartimenti sanitari aziendali, nei termini che seguono:

- a) in sede di riunione del Comitato di Dipartimento per l'individuazione della rosa dei candidati da sottoporre al Direttore Generale, ai fini della nomina del Direttore di Dipartimento, i Direttori titolari delle strutture complesse afferenti al dipartimento dichiarano a verbale la propria candidatura ai fini dell'eleggibilità;
- b) il Direttore della struttura complessa non disponibile alla candidatura non può essere votato per entrare a far parte della rosa;
- c) all'atto della votazione della rosa, fermo restando quanto stabilito per gli incarichi ad interim, ogni elettore avente diritto può esprimere una sola preferenza;
- d) entrano a far parte della rosa dei candidati alla nomina come direttore di dipartimento i direttori di struttura complessa che abbiano conseguito il maggior numero di preferenze fino ad un massimo di tre nominativi;
- e) in presenza di candidati collocatisi a pari merito, per la scelta del terzo componente la rosa, nella medesima seduta si procede ad una seconda votazione in relazione ai candidati in posizione di ex aequo ed ai soli fini della scelta del candidato che deve entrare a far parte della terna maggiormente votata. Entra a far parte della rosa il candidato che, all'esito della seconda votazione, consegue il maggior numero di preferenze, conservando tuttavia il numero delle preferenze esitate in sede di prima votazione;
- f) il Comitato di Dipartimento per ogni seduta, dal momento del suo insediamento e per l'intera durata del mandato, redige un processo verbale, delle attività, delle dichiarazioni e delle decisioni assunte, sottoscritto da tutti i presenti. Il verbale deve essere conservato in atti e trasmesso in copia, entro il termine di giorni quindici dalla seduta, all'indirizzo mail della Direzione Generale dell'ASL Pescara.

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario dell'ASL Pescara;

## **DELIBERA**

per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono trascritte ed approvate;

1. DI PROCEDERE all'adeguamento della regolamentazione aziendale vigente in materia di modalità di costituzione e funzionamento dei dipartimenti sanitari aziendali di cui agli atti deliberativi numero 705 del 30 giugno 2010 e numero 744 del 10 maggio 2021, nonché alla nota esplicativa protocollo numero 0009865I12 del 01 giugno 2012 – nei termini che seguono:

<Al fine di uniformare la modalità di individuazione, da parte del Comitato di Dipartimento, della rosa dei candidati alla carica di Direttore del Dipartimento, si stabilisce la seguente procedura da applicarsi a tutti i dipartimenti sanitari aziendali:

a) in sede di riunione del Comitato di Dipartimento per l'individuazione della rosa dei candidati da sottoporre al Direttore Generale, ai fini della nomina del Direttore di Dipartimento, i Direttori titolari delle strutture complesse afferenti al dipartimento dichiarano a verbale la propria candidatura ai fini dell'eleggibilità;

b) il Direttore della struttura complessa non disponibile alla candidatura non può essere votato per entrare a far parte della rosa;

c) all'atto della votazione della rosa, fermo restando quanto stabilito per gli incarichi ad interim, ogni elettore avente diritto può esprimere una sola preferenza;

d) entrano a far parte della rosa dei candidati alla nomina come direttore di dipartimento i direttori di struttura complessa che abbiano conseguito il maggior numero di preferenze fino ad un massimo di tre nominativi;

e) in presenza di candidati collocatisi a pari merito, per la scelta del terzo componente la rosa, nella medesima seduta si procede ad una seconda votazione in relazione ai candidati in posizione di ex aequo ed ai soli fini della scelta del candidato che deve entrare a far parte della terna maggiormente votata. Entra a far parte della rosa il candidato che, all'esito della seconda votazione, consegue il maggior numero di preferenze, conservando tuttavia il numero delle preferenze esitate in sede di prima votazione;

f) il Comitato di Dipartimento per ogni seduta, dal momento del suo insediamento e per l'intera durata del mandato, redige un processo verbale, delle attività, delle dichiarazioni e delle decisioni assunte, sottoscritto da tutti i presenti. Il verbale deve essere conservato in atti e trasmesso in copia, entro il termine di giorni quindici dalla seduta, all'indirizzo mail della Direzione Generale dell'ASL Pescara.>.

2. DI DARE MANDATO alla UOC Affari Generali e Legali per la notifica del presente atto ai direttori di struttura complessa e di struttura semplice a valenza dipartimentale dell'ASL Pescara;
3. DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto, a cura UOC Affari Generali e Legali, nell'albo pretorio on-line aziendale, ai sensi dell'articolo 32 della legge 69/2009 nonché in Amministrazione Trasparente tra gli atti generali ai sensi del decreto legge 33/2013;
4. DI DARE ATTO che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 6 del regolamento interno approvato con deliberazione 28/06/2012, numero 705, è immediatamente esecutivo.

Il Direttore dell'UOC Controllo di Gestione attesta che la spesa risulta corrispondente al bilancio di previsione dell'anno corrente.

Il Direttore

firmato digitalmente

Il Direttore dell'UOC Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato attesta che la spesa risulta imputata sulla voce di conto del Bilancio n. «voceconto»  
Anno

Il Direttore

firmato digitalmente

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Vero Michitelli**

firmato digitalmente