

A.S.L. PESCARA
Struttura Operativa

Dipartimento
UOC/UOS

Semestre 1° luglio 2015 al 31 dicembre 2015

Direzione Aziendale
Coordinatore Staff
UOC Affari Generali e Legali

N.d'ordine	Denominazione e oggetto del procedimento	Durata Normata	Numero procedimenti avviati	Numero procedimenti in termine	Numero procedimenti conclusi fuori termine	Motivazione procedimenti fuori termine				
						a)	b)	c)	d)	e)
1	Assistenza ai legali esterni che assumono la difesa dell'Azienda	30 gg.	40	40						
2	Servizio legale aziendale	30 - 90 gg.	20	20						
3	Gestione contenzioso giudiziario in materia di lavoro ex art.417bis c.p.c.	di giustizia	10	10						
4	Rilascio pareri legali alla Direzione strategica e alle strutture aziendali	30 - 90 gg.	33	33						
5	Gestione contenzioso extragiudiziario	di legge	2	2						
6	Predisposizione ricorsi contro sanzioni amministrative inflitte alla Direzione aziendale per compiti connessi all'attività istituzionale	30 - 90 gg.	0	0						

7	Supporto legale e giudiziale in materia di sanzioni amministrative	da regolamento aziendale	0	0						
8	Gestione esecuzioni presso terzi e procedure concorsuali	30 gg.	19	19						
9	Protocollo generale e gestione documentale	di legge	75.715 anno 2015	75.715 anno 2015						
10	Supporto amministrativo provvedimenti Sig. Direttore Generale	d'ufficio	16	16						
11	Gestione polizze assicurative aziendali	di legge	156	156						
12	Supporto amministrativo agli organismi collegiali	di legge	20	20						
13	Accesso agli atti	di legge	22	22						
14	Convenzioni a carattere generale e didattiche	di legge	3	3						
15	Rapporti con istituzioni pubbliche e private	di legge	26	26						
16	Contratti di sponsorizzazione	di legge	3	3						
17	Gestione istruttoria pagamenti correnti	60 gg.	56	56						
18	Gestione istruttoria pagamenti stralcio	60 gg.	20	20						
19	Liquidazioni consulenze e spese legali correnti	60 gg.	30	30						
20	Liquidazioni consulenze e spese legali stralcio	60 gg.	20	20						

21	Gestione rimborsi patrocini legali	60 gg.	5	5						
22	Pubblicazione delibere aziendali	tempestivamente all'adozione	705	5	64			58		6
23	Pubblicazione determine AA.GG.	tempestivamente all'adozione	65	65						
24	Consulenze interne in materia di Protezione dei dati personali	30 gg.	35	35						
25	Censimento Banche Dati aziendali	annuale	1	1						
26	Redazione del Documento di Valutazione Rischi nel trattamento dati personali	annuale	1	1						

Legenda:	motivazione procedimenti fuori termine			
a)	Cause non riferibili all'azienda			
b)	cause riferibili a precessi di riorganizzazione			
c)	cause riferibili a situazioni di emergenza non prevedibili/ gg. non lavorativi			
d)	cause riferibili alla mancata disponibilità di cassa			
e)	altro			

