



www.ausl.pe.it

Sede Legale: Via Renato Paolini, 47 65124 Pescara P.Iva: 01397530682

Dipartimento Gestione e Sviluppo Risorse Umane

Direttore del Dipartimento Dott. Vero Michitelli. Dirigente Analista Dott. Giuseppe Barile.

Unità Operativa Complessa: Trattamento Economico del Personale Dirigente Responsabile: Dott. Giuseppe Barile

## Amministrazione Trasparente

SCHEDA RILEVAZIONE PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI  
ANNO 2013

N.	DESCRIZIONE SINTETICA DEL PROCEDIMENTO	FONTI NORMATIVA	RESPONSABILE PROCEDIMENTO E POSIZIONE INCARICO	TELEFONO FAX EMAIL	AVVIO PROCEDIMENTO	ATTO CONCLUSIVO TIPOLOGIA	TERMINE PROCEDIMENTO	ANNOTAZIONI
IW	<b>Referenza aziendale applicativo presenze/assenze del personale</b>	L. 23/12/1994, n. 724 D.L.vo 165/2001 CCNL Comparto Sanità CIA	Dott.ssa Marilea Cantagallo Referente applicativo informatico IrisWIN  Supporto - Servizio Ced Aziendale - Casa Software	085 425 3136 085 425 3051 marilea.cantagallo@ausl.pe.it				
IW.1	Aggiornamento periodico versione		Dott.ssa Marilea Cantagallo		d'ufficio	risultanze informatiche in linea per tutti gli operatori	annuale	
IW.2	gestione, monitoraggio, aggiornamento "Tabelle IrisWIN": causali presenze, causali assenze, indennità, modelli e profili orari, calendari e festività, regole reperibilità, regole conteggio pasti, profili assenze annuali, controllo limiti straordinario pro-capite; layout di stampa	Normativa specifica di riferimento	Dott.ssa Marilea Cantagallo		d'ufficio su richiesta dirigente responsabile solo per modelli e profili orari	risultanze informatiche in linea per tutti gli operatori	annuale 6 mesi dalla richiesta	
IW.3	Implementazione e gestione funzioni da "Generatore di stampe" per estrazione dati		Dott.ssa Marilea Cantagallo		d'ufficio per necessità rilevate; richiesta dirigente responsabile	risultanze informatiche in linea per tutti gli operatori	30 gg dalla richiesta	
IW.4	Elaborazione conto annuale (tabella assenze, tabella orario reso); flusso dati trimestrale SICO (orario e part time)	Normativa specifica di riferimento	Dott.ssa Marilea Cantagallo		scadenze di legge	Reportistica per Ufficio Statistica	entro i termini di scadenza	



[www.ausl.pe.it](http://www.ausl.pe.it)

Sede Legale: Via Renato Paolini, 47 65124 Pescara P.Iva: 01397530682

Dipartimento Gestione e Sviluppo Risorse Umane

Direttore del Dipartimento Dott. Vero Michitelli. Dirigente Analista Dott. Giuseppe Barile.

Unità Operativa Complessa: Trattamento Economico del Personale Dirigente Responsabile: Dott. Giuseppe Barile

## Amministrazione Trasparente

SCHEDA RILEVAZIONE PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI  
ANNO 2013

IW.5	trasmissione mensile alla Funzione Pubblica dati per monitoraggio assenteismo pubblici dipendenti; elaborazione mensile dati da pubblicare sul sito aziendale ai sensi della Legge 69/2009 art. 21 e Decreto 33/2013 tassi di assenza del personale	Legge 69/2009 art. 21 e Decreto 33/2013	Dott.ssa Marilea Cantagallo		scadenze di legge	risultanze da aggregazione dati	entro i termini di scadenza	
IW.6	Integrazione anagrafica giornaliera Rilevazione Presenze/Sistema Paghe e monitoraggio avvenuta acquisizione dati	Procedura interna	Dott.ssa Marilea Cantagallo		d'ufficio	Risultanze informatiche on line per tutti gli operatori del sistema	automatismo giornaliero e monitoraggio buon fine settimanale	
IW.7	passaggio mensile alle paghe, previa verifica attendibilità e coerenza dati, voci variabili per tutti i dipendenti dell'Azienda Usi Pescara e gestione conguagli	Procedura interna	Dott.ssa Marilea Cantagallo		d'ufficio	File per elaborazione paghe	mensile	
IW.8	passaggio alle paghe voci in decurtazione stipendiale inerenti al supero del periodo di comporto malattia, decurtazioni di cui al decreto Brunetta per i primi 10 giorni malattia, sciopero, accessi mensa	Procedura interna	Dott.ssa Marilea Cantagallo		d'ufficio	File per elaborazione paghe	mensile	
IW.9	Modulo Conteggio Pasti - Accessi mensa aziendale: produzione/monitoraggio whitelist orologio mensa Monitoraggio e produzione reportistica accessi giornalieri	Procedura interna	Dott.ssa Marilea Cantagallo		d'ufficio	File per elaborazione modulo informatico Orologi Marcatempo trasmesso al Ced aziendale  reportistica accessi	giornaliero  trimestrale	



[www.ausl.pe.it](http://www.ausl.pe.it)

Sede Legale: Via Renato Paolini, 47 65124 Pescara P.Iva: 01397530682

Dipartimento Gestione e Sviluppo Risorse Umane

Direttore del Dipartimento Dott. Vero Michitelli. Dirigente Analista Dott. Giuseppe Barile.

Unità Operativa Complessa: Trattamento Economico del Personale Dirigente Responsabile: Dott. Giuseppe Barile

## Amministrazione Trasparente

SCHEDA RILEVAZIONE PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI  
ANNO 2013

						trasmessa in Economato		
IW.10	risoluzione problematiche tecniche legate all'utilizzo dell'applicativo IrisWIN ed attività di ausilio/affiancamento, in modalità diretta per problematiche di I livello o con raccordo casa software per livelli superiori	Procedura interna	Dott.ssa Marilea Cantagallo		d'ufficio o su richiesta		30 giorni dalla richiesta	
IW.11	Informatizzazione turnistica: analisi del modulo, sperimentazione, passaggio a regime	Procedura interna	Dott.ssa Marilea Cantagallo		d'ufficio	affiancamento e supporto coordinatori di unità operativa	annuale	
IW.12	Contatti con la casa software, servizio Ced, coordinatori e dirigenti responsabili di uu.oo.	Procedura interna	Dott.ssa Marilea Cantagallo		d'ufficio			