



www.ausl.pe.it

Sede Legale: Via Renato Paolini, 47 65124 Pescara P.Iva: 01397530682

Dipartimento Gestione e Sviluppo Risorse Umane Direttore del Dipartimento Dott. Vero Michitelli.

Unità Operativa Complessa: Trattamento Economico del Personale Dirigente Responsabile: Dott. Giuseppe Barile

Posizione Organizzativa: Applicazioni Contrattuali Titolare Responsabile: Dr. Alfiero Gizzarelli

## Amministrazione Trasparente

SCHEDA RILEVAZIONE PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI  
ANNO 2013

N.	DESCRIZIONE SINTETICA DEL PROCEDIMENTO	FONTI NORMATIVA	RESPONSABILE PROCEDIMENTO E POSIZIONE INCARICO	TELEFONO FAX EMAIL	AVVIO PROCEDIMENTO	ATTO CONCLUSIVO TIPOLOGIA	TERMINE PROCEDIMENTO	ANNOTAZIONI
GE	<b>Gestione Economica dei dirigenti di vertice, del personale dipendente, del personale universitario convenzionato, del personale con contratto di collaborazione, borsisti e tirocinanti.</b>	D.Lgs.vo 165/2001 CCNLL Sanità; Leggi in materia di Finanza Pubblica	Titolari di Posizione Organizzativa -Dott. Gizzarelli Alfiero – Applicazioni Contrattuali Area dirigenziale medico-veterinaria e personale amministrativo	085 425 3052 085 425 3051 <a href="mailto:alfiero.gizzarelli@ausl.pe.it">alfiero.gizzarelli@ausl.pe.it</a>				
GE.1	Liquidazione indennità sostitutiva del preavviso	CCNLL Sanità	Dott. Gizzarelli Alfiero		d'ufficio o su istanza di parte		30 gg	Salvo integrazione documentazione prodotta
GE.2	Passaggio a rapporto esclusivo e non esclusivo	CCNLL Sanità	Dott. Gizzarelli Alfiero		d'ufficio		Nel rispetto delle decorrenze di legge o di contratto	
GE.3	Denuncia infortuni e malattie professionali	CCNLL Sanità; Normativa di Settore	Dott. Fabrizio Canale Funzionario responsabile	085 425 3048 085 425 3051 <a href="mailto:Fabrizio.canale@ausl.pe.it">Fabrizio.canale@ausl.pe.it</a>	Ricezione certificazione di pronto soccorso o medico curante	comunicazione	2 gg	Dalla ricezione del certificato medico
GE.4	Gestione economica incarichi dirigenziali	CCNLL Sanità; Normativa di Settore	Dott. Gizzarelli Alfiero		Deliberazione Direzione Generale	Adeguamento stipendiale	30 gg	Dalla ricezione della comunicazione di avvenuta stipula contratto individuale e presa servizio



[www.ausl.pe.it](http://www.ausl.pe.it)

Sede Legale: Via Renato Paolini, 47 65124 Pescara P.Iva: 01397530682

Dipartimento Gestione e Sviluppo Risorse Umane Direttore del Dipartimento Dott. Vero Michitelli.

Unità Operativa Complessa: Trattamento Economico del Personale Dirigente Responsabile: Dott. Giuseppe Barile

Posizione Organizzativa: Applicazioni Contrattuali Titolare Responsabile: Dr. Alfiero Gizzarelli

## Amministrazione Trasparente

SCHEDA RILEVAZIONE PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI  
ANNO 2013

GE.5	Attribuzione equo indennizzo	CCNLL Sanità; Normativa di Settore	Dott. Gizzarelli Alfiero		invio da parte della Unità Operativa	Adeguamento stipendiale	30 gg	
GE.6	Adeguamento e conguagli accertamento inabilità	CCNLL Sanità; Normativa di Settore	Dott. Gizzarelli Alfiero		Istanza di parte	Adeguamento stipendiale	tempestivo	
GE.7	Variazione condizioni contrattuali	CCNLL Sanità; Normativa di Settore	Dott. Gizzarelli Alfiero		D'ufficio	Adeguamento stipendiale	90 gg e nel rispetto delle decorrenze riconosciute dai contratti nazionali	Dalla sottoscrizione dei CCNLL
GE.10	Conto annuale della spesa	D.L.VO 165/2001	Dott. Gizzarelli Alfiero		D'ufficio	Trasmissione dati alla Ragioneria Generale dello Stato	Scadenza come per legge - di norma 31/05 anno successivo	Si rispettano le indicazioni annuali del Mef e della RGS
GE.11	Trasmissione dati per Modello F24 EP per tributi e contributi	Prov. Agenzia delle Entrate	Dott. Gizzarelli Alfiero		D'ufficio	Trasmissione dati per generazione delega versamento	Entro 2 giorni liberi che precedono il termine del versamento mensile	Versamento a cura del servizio Economico-Finanziario
GE.12	Allegato Conto Economico Trimestrale		Dott. Gizzarelli Alfiero		D'ufficio	Elaborati spesa del personale versamento	30 gg successivi al trimestre di riferimento	Adempimento congiunto con il servizio Economico-Finanziario
GE.13	Determinazione contribuzione personale dipendente	Leggi in materia di Finanza Pubblica	Dott. Gizzarelli Alfiero		D'ufficio		Appena dopo la chiusura della procedura stipendiale	
GE.14	Monitoraggio trimestrale della spesa	Leggi in materia di Finanza Pubblica	Dott. Fabrizio Canale Funzionario responsabile	085 425 3048 085 425 3051 <a href="mailto:Fabrizio.canale@ausl.pe.it">Fabrizio.canale@ausl.pe.it</a>	D'ufficio	Invio telematico per sistema SICO	30 gg successivi al trimestre di riferimento	Adempimento congiunto con il servizio di statistica
GE.15	Gestione contenzioso		Dott. Gizzarelli Alfiero		Richiesta Ufficio Legale	Relazione/Nota/Documenti/Elaborazioni e dati	30 gg dalla richiesta	Riscontro al servizio Legale



[www.ausl.pe.it](http://www.ausl.pe.it)

Sede Legale: Via Renato Paolini, 47 65124 Pescara P.Iva: 01397530682

Dipartimento Gestione e Sviluppo Risorse Umane Direttore del Dipartimento Dott. Vero Michitelli.

Unità Operativa Complessa: Trattamento Economico del Personale Dirigente Responsabile: Dott. Giuseppe Barile

Posizione Organizzativa: Applicazioni Contrattuali Titolare Responsabile: Dr. Alfiero Gizzarelli

## Amministrazione Trasparente

SCHEDA RILEVAZIONE PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI  
ANNO 2013

GE.16	Applicazione istituti contrattuali	CCNLL Sanità; Normativa di Settore	Dott. Gizzarelli Alfiero		D'ufficio	Statino paga	Elaborazione procedura stipendiale	
GE.16	Pagamento spese legali		Dott. Gizzarelli Alfiero		D'ufficio	Statino paga	Elaborazione procedura stipendiale	Concorso con il servizio Legale
GE.18	Contabilizzazione dati retributivi		Dott. Gizzarelli Alfiero		D'ufficio	Statino paga	Elaborazione procedura stipendiale	
GE.19	Certificazioni dati stipendiali		Dott. Gizzarelli Alfiero		D'ufficio	Statino paga	Elaborazione procedura stipendiale	
GE.20	Ripartizione della spesa mensile per l'emissione dei mandati in concorso con il servizio Economico finanziario	CCNLL Sanità;	Dott. Gizzarelli Alfiero		D'ufficio	Statino paga	Elaborazione procedura stipendiale	Adeempimento congiunto con il servizio Economico-Finanziario
GE.21	Predisposizione atti e cura rapporti con il tesoriere per il pagamento delle retribuzioni		Dott. Gizzarelli Alfiero		D'ufficio	Statino paga	Elaborazione procedura stipendiale	Adeempimento congiunto con il servizio Economico-Finanziario
GE.22	Messa in pagamento indennità di missione		Dott. Gizzarelli Alfiero		Acquisizione file da altro ufficio	Statino paga	Elaborazione procedura stipendiale	
GE.23	Liquidazione e retribuzione compensi per attività accessorie svolte dal personale aziendale	CCNLL Sanità; Normativa di Settore	Dott. Gizzarelli Alfiero		Produzione file dal modulo informaticopresenze/assenze e riversamento sul modulo gestione stipendi	Statino paga	Elaborazione procedura stipendiale	
GE.26	Determinazione e Monitoraggio Fondi contrattuali	CCNLL Sanità; Normativa di Settore	Dott. Gizzarelli Alfiero		D'ufficio		Annuale Preventivo/Consunt.	
GE.27	Gestione procedura amministrativa sistemi premianti	D.L.vo 150/2009 CCNLL Sanità;	Dott. Gizzarelli Alfiero		-elaborazione assenze da sistema presenze; -predisposizione elenchi personale; -inserimento dati in procedura stipendiale;		Annuale	Procedura complessa che vede coinvolta la Direzione Aziendale nonché tutte le



www.ausl.pe.it

Sede Legale: Via Renato Paolini, 47 65124 Pescara P.Iva: 01397530682

Dipartimento Gestione e Sviluppo Risorse Umane Direttore del Dipartimento Dott. Vero Michitelli.

Unità Operativa Complessa: Trattamento Economico del Personale Dirigente Responsabile: Dott. Giuseppe Barile

Posizione Organizzativa: Applicazioni Contrattuali Titolare Responsabile: Dr. Alfiero Gizzarelli

## Amministrazione Trasparente

SCHEDA RILEVAZIONE PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI  
ANNO 2013

					-eventuale recupero somme non dovute; -predisposizione determinazione dirigenziale.			articolazioni aziendali
GE.28	Gestione flussi informativi interni/esterni		Dott. Gizzarelli Alfiero					
GE.29	Adempimenti Amministrazione Trasparente/Accesso atti/Legge Privacy	D. Lgs 33/2013	Dott. Gizzarelli Alfiero					
GE.30	Gestione decreti ingiuntivi/sentenze contenzioso lavoro		Dott. Gizzarelli Alfiero		Nota ufficio Affari Legali	Provvedimento dirigenziale di liquidazione	90 gg dalla richiesta	
GE.31	Applicazione sanzioni disciplinari	Procedure interne	Dott. Gizzarelli Alfiero		Nota UPD o dirigenziale	Inserimento dato stipendiale/Elaborazione stipendio	Tempestivo	
GE.32	Inserimento dati per variazioni mensili	Procedure interne	Dott. Gizzarelli Alfiero		Comunicazione altri uffici		Tempestivo	
GE.34	Gestione trattenute stipendiali	Procedure interne	Dott. Gizzarelli Alfiero		Comunicazioni uffici di competenza		Tempestivo	
GE.35	Calcolo cedolino stipendiale, storicizzazione e pubblicazione sul sito aziendale in area ad accesso riservato	Procedure interne	Dott. Gizzarelli Alfiero		D'ufficio		Entro il 27 di ciascun mese di calendario	
GE.36	Archiviazione fascicoli		Dott. Gizzarelli Alfiero		D'ufficio		Annuale	
GE.37	Denunce periodiche Onaosi e rapporti personale iscritto Enpam	Normativa di Settore	Dott. Gizzarelli Alfiero		D'ufficio	Elaborazione dati/Provvedimenti	Periodico	
GE.38	Gestione DMA	Normativa di Settore	Dott. Gizzarelli Alfiero		D'ufficio	Controllo/invio dati	Mensile	