



19/9  
ORIGINALE

**AZIENDA U.S.L.  
PESCARA**

Il giorno 29 SET. 2016, nella sede dell'Unità Sanitaria Locale di Pescara.

**IL DIRETTORE GENERALE**

dr. Armando Mancini, nominato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 119 del 29/02/2016 acquisiti i pareri allegati del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ha adottato il seguente provvedimento su proposta del Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane:

N. 838

**OGGETTO: DELIBERAZIONI N.1304 E N.1305 DEL 20.11.2014. PROVVEDIMENTI**

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Letta la relazione del Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, allegata alla presente deliberazione e ritenuto di condividere quanto in essa contenuto;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza

### **DELIBERA**

**DI DISPORRE** la prosecuzione degli incarichi di Borse di Studio conferite con deliberazioni n.1304 e n.1305 del 20.11.2014 ai sottoelencati borsisti:

- DOTT.SSA PATRIZIA PERILLI, Collaboratore Tecnico Professionale Tecnologo Alimentare, per il periodo compreso tra il 12.10.2016 ed il 11.10.2017;
- DOTT.SSA MARIANGELA ANTONUCCI, Collaboratore Tecnico Professionale Tecnologo Alimentare, per il periodo compreso tra il 01.12.2016 ed il 30.11.2017;
- DOTT.SSA MARIA LUCIA RICCIARDELLI, C.P.S. Tecnico della Prevenzione nell'Ambiente e nei luoghi di Lavoro, per il periodo compreso tra il 16.12.2016 ed il 15.12.2017;

**DI DARE ATTO** che, per le attività svolte in esecuzione delle Borse di Studio di che trattasi, come da relativi Bandi di Avviso, è previsto un corrispettivo annuale lordo pari ad Euro 15.000,00 (quindicimila) per ognuna;

**DI DEMANDARE** il competente ufficio in ordine alla corretta imputazione contabile alle voci di conto del bilancio aziendale della spesa derivante dal presente provvedimento;

**DI DISPORRE**, altresì, che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi del D.lgs. n. 33/2013.

**Relazione del Direttore del Dipartimento Gestione e Sviluppo Risorse Umane:**

**PREMESSO CHE**

- con deliberazione n.875 del 07.08.2014 la A.U.S.L. di Pescara ha indetto un Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.02 Borse di Studio, ciascuna della durata di anni uno, in attuazione del Progetto "RIDURRE IL RISCHIO DELLE MALATTIE TRASMESSE DA ALIMENTI MEDIANTE IL POTENZIAMENTO DEI CONTROLLI RISPONDENTI AI CRITERI DI GRADUAZIONE DEL RISCHIO" nell'ambito del "Piano Regionale della Prevenzione Sanitaria", da destinare a n.02 C.T.P. - Tecnologi Alimentari e da espletare presso il Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione della A.U.S.L. di Pescara;
- con deliberazione n.1304 del 20.11.2014 è stata approvata la graduatoria finale di idoneità e di merito e che i relativi incarichi di Borse di Studio sono stati conferiti alla Dott.ssa Mariangela ANTONUCCI e alla Dott.ssa Patrizia PERILLI utilmente classificate, a tal fine, nella suddetta graduatoria;
- con atti deliberativi n.538 del 11.05.2015 e n. 1134 del 19.10.2015 è stata disposta, tra l'altro, la sospensione del rapporto di Borsa di Studio conferito alla Dott.ssa Patrizia PERILLI per il periodo compreso tra il 21.03.2015 al 16.12.2015, in applicazione dei principi di cui all'art. 17 lett. a) nonché ai fini della fruizione del congedo obbligatorio di maternità di cui all'art. 16 del D.L.vo. n.151/2001 e s.m.i., senza corresponsione della retribuzione;
- con deliberazione n. 1177 del 02.11.2015 è stata disposta la prosecuzione dell'incarico di Borsa di Studio, conferito alla Dott.ssa Mariangela ANTONUCCI con deliberazione n.1304 del 20.11.2014, per il periodo compreso tra il 01.12.2015 ed il 30.11.2016;
- con deliberazione n.876 del 07.08.2014 l'A.U.S.L. di Pescara ha indetto un Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.01 Borsa di Studio, della durata di anni uno, in attuazione del Progetto "MIGLIORAMENTO ACQUE DESTINATE AD USO UMANO" linea d'intervento generale "PREVENZIONE DELLE MALATTIE DETERMINATE DA ALIMENTI IVI COMPRESA L'ACQUA DESTINATA AD USO UMANO" nell'ambito del "Piano Regionale della Prevenzione Sanitaria", da destinare a n.01 C.P.S. - Tecnico della Prevenzione nell'Ambiente e nei Luoghi di Lavoro e da espletare presso il Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione dell'A.U.S.L. di Pescara;
- con deliberazione n.1305 del 20.11.2014 è stata approvata la graduatoria finale di idoneità e di merito e che il relativo incarico di Borsa di Studio è stato conferito alla Dott.ssa Maria Lucia RICCIARDELLI utilmente classificata, a tal fine, al 1° posto nella suddetta graduatoria;
- con deliberazione n. 1177 del 02.11.2015 è stata disposta la prosecuzione dell'incarico di Borsa di Studio, conferito alla Dott.ssa Maria Lucia Ricciardelli con deliberazione n.1305 del 20.11.2014, per il periodo compreso tra il 16.12.2015 ed il 15.12.2016;

**PRESO ATTO CHE** per le predette borse di studio è stata prevista una durata annuale, salva facoltà di rinnovo in presenza di ulteriori finanziamenti e per il completamento delle attività riferibili al Progetto, come espressamente disposto nel bando di avviso in parola;

**CONSIDERATO CHE** la Dott.ssa Patrizia PERILLI ha iniziato la propria attività il 16.01.2015 e che, per effetto della citata sospensione dell'attività di Studio, l'incarico conferito avrà termine in data 11.10.2016, la Dott.ssa Mariangela ANTONUCCI ha iniziato la propria attività in data 01.12.2014 e che, a seguito della proroga dell'attività di Studio intervenuta con

atto deliberativo n^1177 del 02.11.2015, l'incarico conferito avrà termine il 30.11.2016 e, la Dott.ssa Maria Lucia RICCIARDELLI ha iniziato la propria attività in data 16.12.2014 e che, per effetto della suddetta proroga, l'incarico conferito avrà termine in data 15.12.2016;

**EVIDENZIATO CHE**, con note prot. n.23702/DP del 22.09.2016, n.23706/DP del 22.09.2016 e n.23704/DP del 22.09.2016, allegate in copia al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso, il Direttore S.I.A.N. f.f. Dott. Antonio Caponetti, ha rappresentato la necessità di procedere al prolungamento degli incarichi in parola per un periodo di 12 (dodici) mesi, onde garantire il completamento delle attività Progettuali;

**PRESO ATTO** che le somme necessarie alle prosecuzioni degli incarichi in parola sono state finalizzate, rispettivamente, per le dott.sse Patrizia PERILLI e Mariangela ANTONUCCI con determina n.87/DP del 03.05.2016 e per la dott.ssa Maria Lucia RICCIARDELLI con determina n.89/DP del 03.05.2016;

### **QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO SI PROPONE**

**DI DISPORRE** la prosecuzione degli incarichi di Borse di Studio conferite con deliberazioni n.1304 e n.1305 del 20.11.2014 ai sottoelencati borsisti:

- DOTT.SSA PATRIZIA PERILLI, Collaboratore Tecnico Professionale Tecnologo Alimentare, per il periodo compreso tra il 12.10.2016 ed il 11.10.2017;
- DOTT.SSA MARIANGELA ANTONUCCI, Collaboratore Tecnico Professionale Tecnologo Alimentare, per il periodo compreso tra il 01.12.2016 ed il 30.11.2017;
- DOTT.SSA MARIA LUCIA RICCIARDELLI, C.P.S. Tecnico della Prevenzione nell'Ambiente e nei luoghi di Lavoro, per il periodo compreso tra il 16.12.2016 ed il 15.12.2017;

**DI DARE ATTO** che, per le attività svolte in esecuzione delle Borse di Studio di che trattasi, come da relativi Bandi di Avviso, è previsto un corrispettivo annuale lordo pari ad Euro 15.000,00 (quindicimila) per ognuna;

**DI DEMANDARE** il competente ufficio in ordine alla corretta imputazione contabile alle voci di conto del bilancio aziendale della spesa derivante dal presente provvedimento;

**DI DISPORRE**, altresì, che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi del D.lgs. n. 33/2013.

IL RESPONSABILE  
DEL PROCEDIMENTO  
Dott.ssa Lena COLUCCI

IL DIRETTORE DELL'U.O.C.  
GESTIONE RISORSE UMANE  
Dott. Vera MICHITELLI



Prot. N° 23702/DP

Pescara, li 22.09.2016

Al Direttore Generale

Al Direttore Sanitario

Al Direttore Amministrativo

AL Responsabile Ufficio Personale

OGGETTO: Richiesta rinnovo borsa di studio della Dott.ssa Perilli Patrizia presso il Servizio di Igiene degli Alimenti e della Nutrizione AUSL Pescara per l'attuazione del macro obiettivo "rafforzare le attività di prevenzione in sicurezza alimentare e sanità pubblica veterinaria per alcuni aspetti di attuazione del piano nazionale integrato dei controlli" nell'ambito del *Piano Regionale di Prevenzione 2014/2018 della Regione Abruzzo*

In riferimento alla:

- borsa di studio di durata annuale, in attuazione del Progetto denominato "Ridurre il rischio di malattie trasmesse da alimenti mediante il potenziamento dei controlli rispondenti ai criteri di graduazione del rischio" si richiede il rinnovo di tale borsa di studio per la durata di n. 1 (uno) dal 16.01.2015 al 15.01.2016, conferita alla Dott.ssa Patrizia Perilli in esecuzione della delibera n. 1304 del 20.11.2014
- delibera di sospensione per maternità n° 538 dell'11.05.2015
- ripresa dell'attività dal 17.12.2015 al 11.10.2016 in esecuzione della delibera n° 1134 del 19.10.2015; considerato che gli obiettivi del progetto di cui sopra rimangono ancora validi essendo stati ricompresi nel Piano della Prevenzione 2014-2018, si chiede il rinnovo della borsa di studio di cui all'oggetto, senza soluzione di continuità, a completamento del periodo indicato nella delibera n. 1304 del 20.11.2014 già citata.

Finanziamento: per l'attuazione dei Progetti sopracitati – inseriti nell'ambito del "Piano Regionale della Prevenzione Sanitaria", - sono stati stanziati specifici fondi precisamente destinati "per le attività connesse all'attuazione del Piano Regionale di Prevenzione nelle macroaree d'intervento specificate", in favore del Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione (S.I.A.N.), giusta determina di finalizzazione n 87/Dip del 03.05.2016.

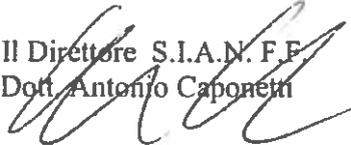
Nel corso dell'anno oggetto della borsa di studio, la borsista, Tecnologa Alimentare, si è attenuta agli obiettivi specifici prefissati all'atto dell'assunzione come di seguito riportati:

- Inserimento nel SIVRA di n. 180 imprese alimentari con i relativi requisiti di rischio
- Inserimento nel SIVRA dei dati acquisiti relativi al controllo ufficiale presso le imprese alimentari

- Supporto alle attività di vigilanza delle imprese alimentari prendendo visione dei piani di autocontrollo e delle strutture ai fini della categorizzazione del rischio e per il relativo inserimento nel SIVRA
- Stesura dei verbali di prescrizione e di contestazione di illecito amministrativo con relativa registrazione
- Supporto alla stesura di pareri preventivi igienico-sanitari congiunti con i servizi IESP e SPSAL
- Creazione dell'elenco delle aziende soggette agli obblighi di pagamento di cui al D.Lgs 194/2008 e invio delle informative agli operatori
- Predisposizione di un questionario con la Dott.ssa Annamaria Di Simone da sottoporre alle imprese alimentari della produzione primaria al fine di una migliore ricognizione delle stesse per la successiva registrazione sul SIVRA con categorizzazione del rischio e pianificazione dei controlli.

Per quanto sopra, considerato che gli obiettivi del piano rimangono ancora validi essendo stati ricompresi nel Piano della Prevenzione 2014-2018 si chiede il rinnovo della borsa di studio di cui all'oggetto, senza soluzione di continuità, per un anno a completamento del periodo indicato nella delibera n. 1304 del 20.11.2014 già citata.

Il Dirigente Medico S.I.A.N.  
Dott.ssa  Annamaria Di Simone

Il Direttore S.I.A.N. F.F.  
Dott.  Antonio Caponetti



**REGIONE ABRUZZO**  
**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE - PESCARA**  
Sede legale - Via R. Paolini, 47 - 65124 - PESCARA - C.F. e Partita I.V.A. n° 01397530682  
**DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE**  
**SERVIZIO IGIENE DEGLI ALIMENTI E DELLA NUTRIZIONE/**  
Pescara, Via R. Paolini, 47 - Tel.085.4253906 Fax 085.4253906  
e-mail: igienealimenti aslpe@pec.it

Prot. N° 23706/DP

Pescara, li 22.09.2016

Al Direttore Generale

Al Direttore Sanitario

Al Direttore Amministrativo

AL Responsabile Ufficio Personale

**OGGETTO:** Richiesta rinnovo borsa di studio della Dott.ssa Antonucci Mariangela Servizio di Igiene degli Alimenti e della Nutrizione AUSL Pescara per l'attuazione del macro obiettivo "rafforzare le attività di prevenzione in sicurezza alimentare e sanità pubblica veterinaria per alcuni aspetti di attuazione del piano nazionale integrato dei controlli" nell'ambito del *Piano Regionale di Prevenzione 2014/2018 della Regione Abruzzo*"

In riferimento alla borsa di Studio Prot. 3299 del 27.11.2014 conferita in esecuzione della deliberazione n. 1304 del 20.11.2014 alla Dott.ssa Mariangela Antonucci in qualità di Tecnico Professionale - Tecnologo Alimentare, della durata di un anno, dal 01.12.2014 al 30.11.2015, rinnovabile, e dalla delibera n. 1177 del 02.11.2015 con la quale si disponeva la prosecuzione dell'incarico di borsa di Studio dal 01.12.2015 al 30.11.2016, in attuazione del Progetto denominato " Ridurre il rischio di malattie trasmesse da alimenti mediante il potenziamento dei controlli rispondenti ai criteri di graduazione del rischio", considerato che gli obiettivi del progetto di cui sopra rimangono ancora validi essendo stati ricompresi nel Piano della Prevenzione 2014-2018, si chiede il rinnovo della borsa di studio di cui all'oggetto, senza soluzione di continuità, per un ulteriore anno.

Finanziamento: per l'attuazione dei Progetti sopracitati - inseriti nell'ambito del "Piano Regionale della Prevenzione Sanitaria", - sono stati stanziati specifici fondi precisamente destinati " *per le attività connesse all'attuazione del Piano Regionale di Prevenzione nelle macroaree d'intervento specificate*", in favore del Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione ( S.I.A.N.), giusta determina di finalizzazione n 87/Dip del 03.05.2016.

Nel corso dell'anno oggetto della borsa di studio, la borsista, Tecnologa Alimentare, si è attenuta agli obiettivi specifici prefissati all'atto dell'assunzione come di seguito riportati:

Inserimento nel SIVRA di n. 230 imprese alimentari

Inserimento nel SIVRA dei dati acquisiti relativi al controllo ufficiale (sopralluoghi, audit, controlli etichettatura) presso le imprese alimentari

Inserimento dei profili di rischio sia sulle notifiche delle imprese alimentari sia sui dati dei controlli ufficiali

Ha predisposto un archivio dei campionamenti di alimenti effettuati, previsti dal PPRIC, e il relativo inserimento degli stessi sul SIVRA con i relativi esiti di analisi.

In ausilio con il personale medico, ha svolto attività di verifica delle NIAS, in relazione alle quali ha provveduto alla richiesta di integrazioni istruttorie al SUAP e agli utenti, ha partecipato alla predisposizione di documenti ufficiali per i vari enti e ha svolto una funzione di collegamento costante con il Suap di Pescara per aggiornamenti e verifica preventiva delle carenze istruttorie.

Ha provveduto all'archiviazione di tutte le mense del Comune di Pescara e alla relativa registrazione sul SIVRA.

Ha supportato l'attività di vigilanza presso le imprese alimentari, prendendo visione dei piani di autocontrollo e delle strutture, ai fini della categorizzazione del rischio e del relativo inserimento nel SIVRA.

Ha partecipato alla stesura del Libretto per il corso di "Formazione e aggiornamento per il personale alimentarista".

Ha partecipato alla predisposizione, secondo la procedura di categorizzazione del rischio, di un sistema informatizzato che stabilisce le frequenze dei controlli ufficiali da effettuare.

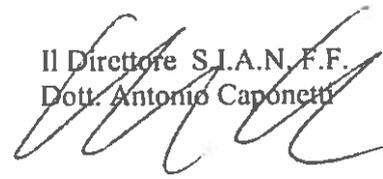
Ha partecipato alla implementazione di un sistema raccolta dati MTA.

Per quanto sopra, considerato che gli obiettivi del piano rimangono ancora validi essendo stati ricompresi nel Piano della Prevenzione 2014-2018 si chiede il rinnovo della borsa di studio di cui all'oggetto, senza soluzione di continuità, per un ulteriore anno.

Il Dirigente Medico S.I.A.N.  
Dott. Antonio Ciglia



Il Direttore S.I.A.N. F.F.  
Dott. Antonio Caponetti





**REGIONE ABRUZZO**  
**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE - PESCARA**  
Sede legale - Via R. Paolini, 47- 65124 - PESCARA - C.F. e Partita I.V.A. n° 01397530682  
**DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE**  
**SERVIZIO IGIENE DEGLI ALIMENTI E DELLA NUTRIZIONE**  
Pescara, Via R. Paolini, 47 - Tel.085.4253906 Fax 085.4253905  
e-mail: igienealimenti.aslpe@pec.it

Prot. N. 23704/DP

Pescara li, 22.09.2016

Al Direttore Generale

Al Direttore Sanitario

Al Direttore Amministrativo

AL Responsabile Ufficio Personale

**Oggetto:** Richiesta rinnovo Borsa di Studio della Dott.ssa Maria Lucia Ricciardelli – Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione AUSL Pescara – per l’attuazione del macro obiettivo “Rafforzare le attività di prevenzione in sicurezza alimentare e sanità pubblica veterinaria per alcuni aspetti di attuazione del Piano Nazionale Integrato dei controlli” nell’ambito del *Piano Regionale di Prevenzione 2014/2018 della Regione Abruzzo*”

In riferimento alla borsa di Studio Prot. N. 3534 del 11.12.2014, conferita in esecuzione della deliberazione n. 1305 del 20.11.2014 alla Dott.ssa Maria Lucia Ricciardelli in qualità di C.P.S. – Tecnico della Prevenzione nell’ambiente e nei luoghi di lavoro – della durata di un anno, dal 16.12.2014 al 15.12.2015, rinnovabile, e della delibera n.1177 del 02.11.2015 con la quale si disponeva la prosecuzione dell’incarico di borsa di Studio dal 16.12.2015 al 15.12.2016, in attuazione del Progetto denominato “Miglioramento acque destinate ad uso umano” Linea di intervento generale “Prevenzione delle malattie determinate da alimenti ivi compresa l’acqua destinata al consumo umano”, considerato che gli obiettivi del progetto di cui sopra rimangono ancora validi essendo stati ricompresi nel Piano della Prevenzione 2014-2018 di cui in oggetto, si chiede il rinnovo della borsa di studio di cui all’oggetto, senza soluzione di continuità, per un ulteriore anno.

**Finanziamento:** Per l’attuazione del Progetto sopracitato – inserito nell’ambito del “Piano Regionale della Prevenzione Sanitaria”, - sono stati stanziati specifici fondi precisamente destinati “*per le attività connesse all’attuazione del Piano Regionale di Prevenzione nelle macroaree d’intervento specificate*” , in favore del Servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione (S.I.A.N), giusta determinazione n 89/Dip del 03.05.2016.

Nel corso dell’anno di svolgimento della borsa suddetta, la borsista Tecnico della Prevenzione si è attenuta agli obiettivi specifici prefissati all’atto dell’assunzione come di seguito riportati:

a) Censimento e verifica fonti approvvigionamento idrico potabile:

è stato effettuato il monitoraggio dei cronoprogrammi relativi agli interventi predisposti dall’ente gestore sulle fonti di approvvigionamento idrico censite nel precedente anno;  
Ci si prefigge per il prossimo anno il puntuale controllo della corretta esecuzione di quanto suddetto (n. 35 opere di presa da controllare) con campionamenti di acqua atti a monitorare la qualità della stessa.

Inoltre, la borsista ha condotto, unitamente al personale ispettivo, l’attività di vigilanza e controllo sui serbatoi di accumulo delle acque potabili della Provincia di Pescara (n. 36).

Dall'attività di controllo sono emerse inadeguatezze, segnalate poi all'ente gestore del servizio idrico, il quale ha disposto cronoprogramma dei lavori di risanamento. Nel prossimo anno verranno monitorati e controllati tali lavori, nell'espletamento dell'attività della borsista e proseguirà l'attività di vigilanza su almeno altri n.33 serbatoi di accumulo.

- b) Predisposizione di un sistema di informatizzazione relativo a ispezione dei punti di captazione: oltre all'Archivio "Acque Potabili", implementato nell'anno precedente e alle tabelle in formato elettronico utilizzate per il resoconto dell'attività ispettiva, è stata creata una apposita sezione nel sito web aziendale, in cui vengono riportati i rapporti di prova delle analisi dell'acqua potabile, suddivisi per comuni e per mesi. Come concordato con l'ufficio pubblicazioni web, l'attività proseguirà nei prossimi mesi per garantire una continua informazione ai cittadini.
- c) Inserimento nel SIVRA dei dati acquisiti relativi al controllo ufficiale delle acque ad uso umano anche relativamente ai dati sull'approvvigionamento idrico presso le imprese alimentari: la borsista ha inserito tutti i dati relativi all'anno di svolgimento della Borsa di Studio nel sistema informatico SIVRA. Sarà necessaria la prosecuzione dell'attività di inserimento dei dati nel prossimo anno, al fine di garantire alla Regione la continuità della registrazione dei dati.
- Per quanto riguarda le imprese alimentari, la borsista ha supportato l'attività di vigilanza prendendo in visione i piani di autocontrollo relativamente al rischio "approvvigionamento idrico". Nel corso dell'anno di svolgimento della Borsa sono stati controllati n.24 Chioschi dell'acqua presenti nel territorio di competenza, con relativo campionamento di acqua e stesura check-list. A seguito dei controlli sono state impartite disposizioni atte al miglioramento di tali imprese alimentari. Per la copiosità delle stesse, i controlli proseguiranno negli anni avvenire.
- d) Verifica e implementazione dei Piani di Autocontrollo dei gestori: sono stati esaminati e verificati i Piani di Autocontrollo delle Casette dell'acqua; è proseguita l'attività di controllo sugli enti gestori comunali. La stessa documentazione sarà oggetto di continuo e costante monitoraggio nel prossimo anno a garanzia del miglioramento della qualità dell'acqua e della gestione del servizio idrico.
- e) Adeguamento del sistema ASL di controllo attraverso la valutazione dei dati ambientali locali: nell'anno di svolgimento della Borsa di Studio non si sono rilevate problematiche ambientali afferenti al nostro servizio.

La borsista, inoltre, ha svolto attività istruttoria per il rilascio dei nulla osta al Genio Civile Regionale per le derivazioni di acqua destinata al consumo umano; tale attività dovrà essere garantita a fronte delle continue richieste inviate da parte di questo ente.

Ha esaminato la normativa riguardante il controllo degli stabilimenti di acqua minerali (Gran Guizza), predisponendo insieme al team preposto, la frequenza e la tipologia dei controlli atti al monitoraggio della qualità dell'acqua minerale (prelievi settimanali per almeno sei mesi per garantire un controllo costante nel tempo). Nel prossimo anno seguirà un riesame dei dati analitici registrati nel tempo, in modo da proseguire con la stessa frequenza dei controlli o ridurla, in base alla categorizzazione del rischio.

La borsista ha svolto attività di supporto alla stesura del materiale didattico utilizzato per lo svolgimento dei corsi di formazione e aggiornamento per il personale alimentarista.

Ha supportato il personale di vigilanza nelle attività d'ispezione e campionamento degli alimenti nelle imprese alimentari.

Per quanto sopra, considerato che gli obiettivi del piano rimangono ancora validi essendo stati ricompresi nel Piano della Prevenzione 2014-2018, si chiede il rinnovo della borsa di studio di cui all'oggetto, senza soluzione di continuità, per un anno a completamento del periodo indicato nella delibera n. 1305 del 20.11.2014 già citata.

Il Dirigente Medico S.I.A.N.  
Dott. Antonio Ciglia

Il Direttore S.I.A.N. F.F.  
Dott. Antonio Caponetti

Il Direttore della U.O.C. proponente, con la sottoscrizione, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del presente provvedimento e domanda, ai sensi dell'art. 5 del regolamento approvato con deliberazione numero 705/2012, all'ufficio U.O. Servizio Economico Finanziario ai fini dell'imputazione nelle pertinenti voci di conto.

Il Direttore U.O.C.  
Gestione Risorse Umane  
Dott. Vero Michitelli

---

Si attesta la corretta imputazione contabile alle voci di conto del bilancio aziendale.

Il Direttore U.O.C.

---

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

favorevole

---

---

---

non favorevole per le seguenti motivazioni

---

---

---

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Paolo Zappalà

favorevole

---

---

---

non favorevole per le seguenti motivazioni

---

---

---

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr. Valterio Fortunato

---

