



1082
11/11/16
ORIGINALE

**AZIENDA U.S.L.
PESCARA**

Il giorno 17 NOV. 2016 nella sede dell'Unità Sanitaria Locale di Pescara.

IL DIRETTORE GENERALE

dr. **Armando Mancini**, nominato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 119 del 29/02/2016 acquisiti i pareri allegati del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ha adottato il seguente provvedimento su proposta del Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane:

N. 983

OGGETTO: DELIBERAZIONI N.938/2014, N.936/2014 E N.936/2015. ULTERIORI PROVVEDIMENTI.

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la relazione del Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, allegata alla presente deliberazione e ritenuto di condividere quanto in essa contenuto;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza

DELIBERA

DI DISPORRE la prosecuzione degli incarichi di Borse di Studio conferiti con deliberazione n. 938 del 03/09/2014 alle Dott.sse Angela Valentina ARGENTIERI e Jessica VENTURA e con deliberazione n.936 del 31.08.2015 alla Dott.ssa Sabrina COLAROSSO per il periodo compreso tra il 01/12/2016 ed il 30/11/2017 onde garantire il completamento delle attività Progettuali;

DI DARE ATTO che, per le attività svolte in esecuzione delle Borse di Studio di che trattasi, come da relativo Bando di Avviso, è previsto un corrispettivo annuale lordo pari ad Euro 20.000,00 (ventimila) per ognuna;

DI DISPORRE, inoltre, la proroga del rapporto a tempo determinato in essere con l'Operatore Tecnico E.D.P. Sig.ra Annarita Perfetti, ai sensi dell'art. 15 octies D.l.vo n. 502/1992, per il periodo compreso tra il 01/12/2016 ed il 30/11/2017 onde garantire il completamento delle attività Progettuali;

DI DEMANDARE al competente ufficio in ordine alla corretta imputazione contabile alle voci di conto del bilancio aziendale della spesa derivante dal presente provvedimento;

DI DISPORRE, altresì, che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi del D.lgs. n. 33/2013.

Relazione del Direttore del Dipartimento Gestione e Sviluppo Risorse Umane:

PREMESSO CHE

con deliberazione n.305 del 31.03.2014 l'Azienda U.S.L. di Pescara ha indetto un Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.03 Borse di Studio, ciascuna della durata di anni uno, in attuazione del Progetto "IMPLEMENTAZIONE DELLE ATTIVITÀ TRASFUSIONALI NELL'OTTICA DEL MANTENIMENTO DELL'ACCREDITAMENTO JACIE-FACT", da destinare a n.03 C.P.S. Tecnici Sanitari di Laboratorio Biomedico e da espletare presso l'U.O.C. Servizio di Immunoematologia - Medicina Trasfusionale - Laboratorio di Ematologia del P.O. di Pescara;

con deliberazione n.938 del 03.09.2014 è stata approvata la graduatoria finale di idoneità e di merito ed i relativi incarichi di Borse di Studio sono stati conferiti alle Dott.sse Daniela ASTOLFI, Angela Valentina ARGENTIERI e Jessica VENTURA utilmente classificate, rispettivamente, al 1°, al 2° e al 3° posto nella suddetta graduatoria;

con nota del 07.07.2015, conservata agli atti d'ufficio, la Dott.ssa Daniela ASTOLFI ha comunicato la propria volontà di cessare anticipatamente dall'incarico di che trattasi a far data dal 15.07.2015;

che con deliberazione n.936 del 31.08.2015 è stata disposta la prosecuzione, per il periodo compreso tra il 01.12.2015 ed il 30.11.2016, degli incarichi di Borsa di Studio conferiti alle dott.sse Angela Valentina ARGENTIERI e Jessica VENTURA nonché l'assegnazione dell'incarico di Borsa di Studio di che trattasi al Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico dott.ssa Sabrina COLAROSSO, in sostituzione della rinunciataria dott.ssa Daniela ASTOLFI;

con deliberazione n. 443 del 17/04/2014 l'Azienda U.S.L. di Pescara ha indetto un Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n.01 incarico a tempo determinato, ai sensi dell'art. 15 octies del D.Lvo n. 502/1992 per la durata di anni uno, in attuazione del Progetto "IMPLEMENTAZIONE DELLE ATTIVITÀ TRASFUSIONALI NELL'OTTICA DEL MANTENIMENTO DELL'ACCREDITAMENTO JACIE-FACT", da destinare a n.01 Operatore Tecnico E.D.P. e da espletare presso l'U.O.C. Servizio di Immunoematologia - Medicina Trasfusionale - Laboratorio di Ematologia del P.O. di Pescara;

con deliberazione n. 936 del 03/09/2014 è stata approvata la graduatoria finale di idoneità e di merito relativa all'Avviso Pubblico di cui al punto precedente e che il relativo incarico è stato conferito all'Operatore tecnico EDP Perfetti Annarita utilmente classificata, al 1° posto nella suddetta graduatoria;

con deliberazione n.936 del 31.08.2015 è stata disposta la proroga del rapporto di lavoro a tempo determinato, ex art. 15 octies D.Lgs.502/1992, in essere con l'Operatore Tecnico E.D.P., sig.ra Perfetti Annarita per il periodo compreso tra il 01.12.2015 ed il 30.11.2016;

CONSIDERATO CHE, gli incarichi conferiti al personale sopra menzionato termineranno in data 30/11/2016;

EVIDENZIATO CHE, con nota prot 282.2016C.T., allegata in copia al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso, il Direttore Medico dell'U.O.C. Centro Trasfusionale del P.O. di Pescara, Dr.ssa Patrizia Accorsi, ha rappresentato la necessità di

procedere al prolungamento degli incarichi in parola per ulteriori 12 mesi, ovvero fino al 30/11/2017 al fine di concludere i lavori e raggiungere il pieno successo del progetto;

PRESO ATTO che le somme necessarie alle proroghe ed alla prosecuzione degli incarichi in parola sono state finalizzate con determinazione dirigenziale n.472/PEA-PES/U.O.C. Centro Trasfusionale del 07/11/2016;

QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO SI PROPONE

DI DISPORRE la prosecuzione degli incarichi di Borse di Studio conferiti con deliberazione n. 938 del 03/09/2014 alle Dott.sse Angela Valentina ARGENTIERI e Jessica VENTURA e con deliberazione n.936 del 31.08.2015 alla Dott.ssa Sabrina COLAROSSO per il periodo compreso tra il 01/12/2016 ed il 30/11/2017 onde garantire il completamento delle attività Progettuali;

DI DARE ATTO che, per le attività svolte in esecuzione delle Borse di Studio di che trattasi, come da relativo Bando di Avviso, è previsto un corrispettivo annuale lordo pari ad Euro 20.000,00 (ventimila) per ognuna;

DI DISPORRE, inoltre, la proroga del rapporto a tempo determinato in essere con l'Operatore Tecnico E.D.P. Sig.ra Annarita Perfetti, ai sensi dell'art. 15 octies D.l.vo n. 502/1992, per il periodo compreso tra il 01/12/2016 ed il 30/11/2017 onde garantire il completamento delle attività Progettuali;

DI DEMANDARE al competente ufficio in ordine alla corretta imputazione contabile alle voci di conto del bilancio aziendale della spesa derivante dal presente provvedimento;

DI DISPORRE, altresì, che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi del D.lgs. n. 33/2013.

IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa  COLUCCI

IL DIRETTORE DELL'U.O.C.
GESTIONE RISORSE UMANE
Dott. Vero  MICHITELLI



AUSL di Pescara – P.O. Spirito Santo

DIPARTIMENTO DI EMATOLOGIA – MEDICINA TRASFUSIONALE – BIOTECNOLOGIE

U.O.C. Servizio di Immunoematologia – Medicina Trasfusionale – Lab di Ematologia

Direttore: Dr.ssa Patrizia Accorsi

Tel: 085-4252687 Fax: 085-4252607

Email: patrizia.accorsi@ausl.pe.it

Prot. 282/2016 C.T.



17 ottobre 2016

*Alla cortese attenzione del Dr. V. Fortunato
Direttore Sanitario Aziendale, AUSL Pescara*

*Alla cortese attenzione del Dr. V. Michitelli
Direttore, Ufficio Gestione Risorse Umane*

Oggetto: Richiesta prosecuzione progetto "Implementazione delle attività trasfusionali nell'ottica del mantenimento dell'accreditamento JACIE-FACT" a seguito della delibera DG n° 1184 del 4 dicembre 2013.

Il 01 dicembre 2014 è stato dato avvio al progetto "Implementazione delle attività trasfusionali nell'ottica del mantenimento dell'accreditamento JACIE-FACT" che ha come obiettivo principale il mantenimento della certificazione di eccellenza, JACIE-FACT senza la quale, attualmente in Italia, non è possibile eseguire l'attività di trapianto emopoietico.

Partecipano al progetto:

- | | |
|--------------------------|---|
| 1) Di Zacomo Silvia | Biologa |
| 2) Farina Verdiana | Biologa |
| 3) De Thomasis Valentina | Chimico esperto in "gestione della qualità" |
| 4) Ventura Jessica | Tecnico di Laboratorio Biomedico |
| 5) Colarossi Sabrina | Tecnico di Laboratorio Biomedico |
| 6) Argentieri Valentina | Tecnico di Laboratorio Biomedico |
| 7) Perfetti Annarita | EDP |

Grazie al progetto sono stati conseguiti alcuni obiettivi quali il mantenimento dell'accreditamento d'eccellenza JACIE. Come è possibile verificare dalle registrazioni in nostro possesso, l'attività è stata portata avanti con costanza e puntualità, pur tuttavia restano ancora da completare lavori critici per il pieno successo del progetto stesso quali i processi di convalida di test di biologia molecolare e citofluorimetria destinati alla qualificazione dei prodotti per uso trapiantologico, anche perché nel corso dell'anno sono state introdotte nuove tipologie di trapianto manipolato e di supporto post-trapianto con linfociti, che necessitano di ulteriori approfondimenti per la corretta qualificazione.

Richiedo pertanto il proseguimento del progetto per un anno, ovvero fino al 30 novembre 2017, al fine di concludere i lavori e raggiungere il pieno successo del progetto, limitatamente alle figure sopracitate.

Da una ricognizione dello stato dei Fondi Regionali attribuiti alla AUSL di Pescara per il Servizio Trasfusionale la capienza per la continuazione di un anno del progetto si può reperire in toto nel Fondo dell' XII Progetto Plasma Produzione (*delibera DG n° 126 del 05 febbraio 2013*) per un valore pari a circa Euro 167.000,00.

Nel ringraziare resto a disposizione per qualsiasi ulteriore chiarimento.

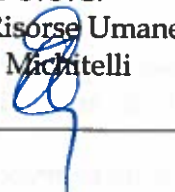
Dr.ssa Patrizia Accorsi,
Direttore.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'P. Accorsi', is written over the printed name and title of the Director.

PA:mm

Il Direttore della U.O.C. proponente, con la sottoscrizione, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del presente provvedimento e domanda, ai sensi dell'art. 5 del regolamento approvato con deliberazione numero 705/2012, all'ufficio U.O. Servizio Economico Finanziario ai fini dell'imputazione nelle pertinenti voci di conto.

Il Direttore U.O.C.
Gestione Risorse Umane
Dott. Vero Michtelli



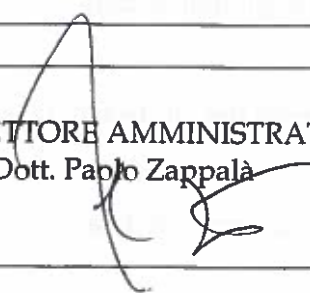
Si attesta la corretta imputazione contabile alle voci di conto del bilancio aziendale.
Il Direttore U.O.C.

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

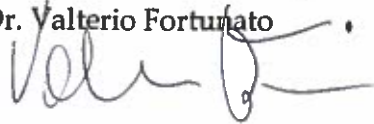
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Paolo Zappalà



favorevole

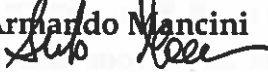
non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Valterio Fortunato



IL DIRETTORE GENERALE

dr. Armando Mancini



Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo on line dell'Ausl di Pescara in data ~~1-8 NOV. 2016~~ dove rimarrà affisso per un periodo non inferiore a n. 15 giorni consecutivi

-
- X Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a seguito della pubblicazione all'albo on line dell'Ausl di Pescara
- Il presente provvedimento è soggetto al controllo da parte della Giunta Regionale

Il presente provvedimento viene trasmesso:

per l'esecuzione a:

UOC Gestione Ris. Umane

per conoscenza a:

alla Giunta Regionale in data

con nota prot.

alla Conferenza dei Sindaci in data

con nota prot.

al Collegio Sindacale in data

con nota prot.

U.O.C. Affari Generali e Legali
Il funzionario incaricato
U.O.C. Affari Generali e Legali
Il Responsabile Affari Generali
(dott. Fabrizio Voti)

