



ORIGINALE

**AZIENDA U.S.L.  
PESCARA**

Il giorno 3 LUG. 2018 nella sede dell'Unità Sanitaria Locale di Pescara.

IL DIRETTORE GENERALE

dr. Armando Mancini, nominato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 119 del 29/02/2016 acquisiti i pareri allegati del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ha adottato il seguente provvedimento su proposta del Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane:

N. 717

OGGETTO: DELIBERAZIONE N^1450 DEL 29.12.2015. ULTERIORI PROVVEDIMENTI.

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Letta la relazione del Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, allegata alla presente deliberazione e ritenuto di condividere quanto in essa contenuto;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza

## **DELIBERA**

**DI DISPORRE** la prosecuzione dell'incarico di Borsa di Studio conferito con deliberazione n^1450 del 29/12/2015 alla Dott.ssa Simona DI CARLO per la durata di anni 1 (uno) a decorrere dal 16/08/2018 fino a tutto il 15/08/2019 onde garantire la prosecuzione delle attività Progettuali in attuazione del Progetto "G.A.P. (GIOCO D'AZZARDO PATOLOGICO) CURA E RIABILITAZIONE DELLE PERSONE AFFETTE DA LUDOPATIA";

**DI DARE ATTO** che, per le attività svolte in esecuzione della Borsa di Studio di che trattasi, come da deliberazione n^1450 del 29.12.2015, è previsto un corrispettivo annuale lordo pari ad Euro 17.000,00 (diciassettemila/00);

**DI SPECIFICARE** che la somma necessaria alla proroga del suddetto incarico è stata finalizzata con deliberazione n^114 del 01/02/2018;

**DI DEMANDARE** al competente ufficio in ordine alla corretta imputazione contabile alle voci di conto del bilancio aziendale della spesa derivante dal presente provvedimento;

**DI DISPORRE**, altresì, che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi del D.lgs. n. 33/2013.

**Relazione del Direttore del Dipartimento Gestione e Sviluppo Risorse Umane:**

**PREMESSO CHE**

con deliberazione n^1072 del 05.10.2015 la A.S.L. di Pescara ha indetto un Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n^101 Borsa di Studio a n^1 Avvocato e di n^1 Borsa di Studio a n^1 Assistente Sociale, per la durata di anni uno, in attuazione del Progetto "G.A.P. (GIOCO D'AZZARDO PATOLOGICO) CURA E RIABILITAZIONE DELLE PERSONE AFFETTE DA LUDOPATIA", da espletare presso Ser.D. della A.S.L. di Pescara;

con deliberazione n^1450 del 29.12.2015 è stata approvata la graduatoria finale di idoneità e di merito della Borsa di Studio da conferire a n^1 Avvocato e contestualmente il relativo incarico è stato conferito alla Dott.ssa Simona DI CARLO utilmente classificata al 1° posto nella suddetta graduatoria;

con deliberazione n^645 del 13.07.2017 il suddetto incarico di Borsa di Studio è stato prorogato fino a tutto il 15/08/2018;

**EVIDENZIATO CHE**, con nota prot. n^2419/2018 del 21.06.2018, allegata in copia al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso, il Responsabile f.f. del Servizio per la cura delle Dipendenze, Dott. Moreno DI PIETRANTONIO, ha rappresentato la necessità di procedere alla prosecuzione dell'incarico in parola per ulteriori 12 mesi onde garantire la prosecuzione delle attività Progettuali in attuazione del Progetto "G.A.P. (GIOCO D'AZZARDO PATOLOGICO) CURA E RIABILITAZIONE DELLE PERSONE AFFETTE DA LUDOPATIA";

**CONSIDERATO** che con annotazione espressa in calce alla citata nota il Direttore Sanitario Aziendale, Dr. Valterio Fortunato, ha espresso parere favorevole alla prosecuzione dell'incarico di Borsa di Studio *de quo*;

**PRESO ATTO** che la somma necessaria alla proroga del suddetto incarico è stata finalizzata con deliberazione n^114 del 01/02/2018;

**QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO SI RIMETTE L'ARGOMENTO AL DIRETTORE GENERALE PER LE DETERMINAZIONI DI COMPETENZA**

IL RESPONSABILE  
DEL PROCEDIMENTO  
Dott.ssa Lena COLUCCI

28 GIU. 2018

IL DIRETTORE DELL'U.O.C.  
GESTIONE RISORSE UMANE  
Dott. Vero MICHITELLI

28 GIU. 2018

## Direzione Sanitaria Aziendale

---

**Da:** SERD Pescara  
**Inviato:** giovedì 21 giugno 2018 16:40  
**A:** Direzione Sanitaria Aziendale; Vero Michitelli; Leila Colucci; Direzione Generale Aziendale; Direzione Amministrativa Aziendale  
**Oggetto:** Richiesta di prosecuzione incarichi Borse di Studio Dott. Massimo D'ALESSANDRO e Avv. Simona DI CARLO  
**Allegati:** Richiesta di prosecuzione incarico Borsa di Studio Dott Massimo D'ALESSANDRO.pdf; Richiesta di prosecuzione incarico Borsa di Studio Avv Simona DI CARLO.pdf

Si invia quanto in oggetto.  
Cordiali saluti.

Responsabile f.f.  
Ser.D. Pescara  
Dott. Moreno Di Pietrantonio

GRU

Dott. Michitelli

procedere con rinnovo

IL DIRETTORE SANITARIO AZIENDALE  
Dott. Vito Fortunato



## Servizio per la cura delle Dipendenze

AUSL Pescara

Indirizzo di posta ordinaria: Via Renato Paolini, 47 - 65124 Pescara  
Ubicazione della Sede: Via Monte Faito - Ingresso Parcheggio Visitatori Ospedale Civile  
Tel: (085) 4253489-90-92-93; Fax: 4253491 - PEC: serd.asipe@pec.it

Prot. n. 2419/2018

Pescara, 21/06/2018

**Oggetto:** Richiesta di prosecuzione incarico Borsa di Studio per prosecuzione attività di cui al progetto G.A.P. – Avv. Simona DI CARLO

DIREZIONE STRATEGICA AZIENDALE  
ASL PESCARA

DIREZIONE GENERALE  
ASL PESCARA  
[segreteria\\_dg@ausl.pe.it](mailto:segreteria_dg@ausl.pe.it)

DIREZIONE GENERALE  
ASL PESCARA  
[segreteria\\_da@ausl.pe.it](mailto:segreteria_da@ausl.pe.it)

DIREZIONE GENERALE  
ASL PESCARA  
[segreteria\\_ds@ausl.pe.it](mailto:segreteria_ds@ausl.pe.it)

Con riferimento alle attività di cui al progetto in oggetto citato approvato con deliberazione n. 1010 del 21/09/2015 si fa presente che le attività progettuali, svolte dalla dott.ssa Simona Di Carlo, Borsa di Studio in qualità di Avvocato, iniziate il 16 agosto 2016 a tutt'oggi si sono concretizzate come segue:

### Obiettivo generale

1. Studiare la popolazione di pazienti afferenti all'UOC Servizio per le Dipendenze dell'AUSL di Pescara, individuando la presenza di raggruppamenti in base alle caratteristiche di interesse. Ci si rivolge più specificamente ai pazienti con disturbo da uso di sostanze e pazienti con disturbo da gioco d'azzardo. Si intendono rilevare somiglianze e differenze significative ai fini di ottimizzare le modalità di trattamento. Finalità ultima è il potenziamento dell'attività del Servizio stesso in termini di buone prassi, efficacia, efficienza, ampiezza della popolazione raggiunta e precocità degli interventi. Si considerano atti a questo fine tanto il lavoro svolto all'interno di questo progetto che i risultati dello stesso.

### Obiettivi specifici

1. Procedere ad una descrizione dell'intera popolazione di pazienti afferenti al Servizio per quanto riguarda quadro clinico e decorso, individuando contestualmente eventuali comorbidità.
2. Individuazione della presenza ed eventuale caratterizzazione di specifiche caratteristiche genetiche, di familiarità ed ambientali dei pazienti affetti da gioco d'azzardo.
3. Individuazione dei pazienti che ottengono risultati dall'approccio legale col Servizio.
4. Individuazione delle tipologie e caratteristiche dei pazienti e del loro ambiente che favoriscono i risultati positivi, sia per i pazienti dipendenti da sostanze che per quelli

- dipendenti da gioco. Costruire un algoritmo capace di esprimere con una o più misure il livello di gravità dei pazienti dipendenti da sostanze e di quelli dipendenti da gioco.
5. Individuazione delle strategie di intervento e di aiuto nei confronti di pazienti affetti da malattia da GAP e delle loro famiglie sul piano giuridico, economico e finanziario.
  6. Individuazione, sulla base delle caratteristiche presenti nelle varie tipologie di pazienti, dei programmi di prevenzione per una maggiore consapevolezza dei rischi legati al gioco d'azzardo.

Gli obiettivi su esposti sono stati espletati mediante le seguenti attività:

- a. Riunioni interdisciplinari di progettazione
- b. Revisione cartelle
- c. Revisione letteratura scientifica e giuridica
- d. Conduzione di interviste e colloqui: aspetti legali
- e. Elaborazione questionario su familiarità
- f. Aggiornamento software "Proteus" alla versione 2.1.416

Nuove linee di ricerca

L'esperienza clinica afferente all'approccio legale e di studio all'interno della borsa di ricerca e i risultati conseguiti rendono utile, opportuno e necessario il proseguimento delle attività di cui alla Borsa di Studio. Questo ulteriore sviluppo della ricerca potrebbe contribuire all'acquisizione di maggiori conoscenze del fenomeno delle dipendenze patologiche:

- Approfondimento dal punto di vista legale dell'intera disciplina legislativa prevista oggi dal nostro Ordinamento italiano per una maggiore tutela del paziente affetto da GAP.
- Studio ed approfondimento dei rimedi che la legge offre per prevenire e facilitare una maggiore consapevolezza dei rischi legati al gioco d'azzardo nelle famiglie.
- Studio ed approfondimento della disciplina riferita all'Amministratore di sostegno utile a preservare le disponibilità economiche e il patrimonio del giocatore d'azzardo.

Pertanto onde continuare a realizzare quanto sopra si è a richiedere quanto segue: prosecuzione delle attività di Borsa di Studio già in essere per un ulteriore periodo di mesi 12 (dodici) a partire dalla rispettiva data di scadenza dell'incarico conferito al seguente borsista:

- Dott.ssa Simona Di Carlo, Borsa di Studio in qualità di Avvocato con scadenza prevista il 15/08/2018.

**Finalizzazione: con deliberazione n. 114 del 01/02/2018**

Il Responsabile ff.  
Dott. Moreno Di Pretrantonio



Il Direttore della U.O.C. proponente, con la sottoscrizione, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del presente provvedimento e domanda, ai sensi dell'art. 5 del regolamento approvato con deliberazione numero 705/2012, all'ufficio U.O. Servizio Economico Finanziario ai fini dell'imputazione nelle pertinenti voci di conto.

Il Direttore U.O.C.  
Gestione Risorse Umane  
Dott. Vero Michitelli

Si attesta la corretta imputazione contabile alle voci di conto del bilancio aziendale.

Il Direttore U.O.C.

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Paolo Zappalà

favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr. Valterio Fortunato

IL DIRETTORE GENERALE  
dr. Armando Mancini

Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo on line dell'Ausl di Pescara in data 4 LUG. 2018 ove rimarrà affisso per un periodo non inferiore a n. 15 giorni consecutivi

- X Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a seguito della pubblicazione all'albo on line dell'Ausl di Pescara
- Il presente provvedimento è soggetto al controllo da parte della Giunta Regionale

Il presente provvedimento viene trasmesso:

per l'esecuzione a:

UOC Gestione Ris. Umane

per conoscenza a:

alla Giunta Regionale in data

con nota prot.

alla Conferenza dei Sindaci in data

con nota prot.

al Collegio Sindacale in data

con nota prot.

U.O.C. Affari Generali e Legali  
Il funzionario incaricato

U.O.C. Affari Generali e Legali  
Il Responsabile Affari Generali  
(dott. Fabrizio Veri)