



ORIGINALE

**AZIENDA U.S.L.  
PESCARA**

Il giorno 14 SET, 2018 nella sede dell'Unità Sanitaria Locale di Pescara.

IL DIRETTORE GENERALE

dr. **Armando Mancini**, nominato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 119 del 29/02/2016 acquisiti i pareri allegati del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ha adottato il seguente provvedimento su proposta del Direttore della U.O.C. Dinamiche del Personale:

N. 933

OGGETTO: DELIBERAZIONE N^769 DEL 31.08.2017. PROVVEDIMENTI.

## IL DIRETTORE GENERALE

Letta la relazione del Direttore della U.O.C. Dinamiche del Personale, allegata alla presente deliberazione e ritenuto di condividere quanto in essa contenuto;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza

### DELIBERA

**DI DISPORRE** la prosecuzione dell'incarico di Borsa di Studio conferito con deliberazione n^769 del 31/08/2017 alla Dott.ssa Antonina SCIACCA, laureata in discipline giuridico-economiche, per la durata di anni 1 (uno) a decorrere dal 16/09/2018 fino a tutto il 15/09/2019 onde garantire la prosecuzione delle attività di supporto all'attuazione del Piano Regionale della Prevenzione 2014-2018, da svolgersi presso il Dipartimento di Prevenzione dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara;

**DI DARE ATTO** che, per le attività svolte in esecuzione della Borsa di Studio di che trattasi, come da deliberazione n^769 del 31/08/2017, è previsto un corrispettivo annuale lordo pari ad Euro 18.000,00 (diciassettemila/00);

**DI SPECIFICARE** che la somma necessaria alla proroga del suddetto incarico è stata finalizzata con determinazione dirigenziale n^149/DIP del 04/09/2018;

**DI DEMANDARE** al competente ufficio in ordine alla corretta imputazione contabile alle voci di conto del bilancio aziendale della spesa derivante dal presente provvedimento;

**DI DISPORRE**, altresì, che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi del D.lgs. n. 33/2013.

**Relazione del Direttore della U.O.C. Dinamiche del Personale:**

**PREMESSO CHE**

con atto deliberativo n. 409 del 04/05/2017 è stato indetto Avviso Pubblico, per titoli e prova scritta, per il conferimento di n. 1 Borsa di Studio, della durata di anni 1 (uno) da assegnare a n. 1 Laureato in materie Giuridico-Economiche, di supporto all'attuazione del Piano Regionale della Prevenzione 2014-2018, da svolgersi presso il Dipartimento di Prevenzione dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara;

con deliberazione n^769 del 31.08.2017 è stata approvata la graduatoria finale di idoneità e di merito della Borsa di Studio *de quo* e contestualmente il relativo incarico è stato conferito alla Dott.ssa Antonina SCIACCA utilmente classificata al 1° posto nella suddetta graduatoria;

**EVIDENZIATO CHE**, con nota prot. n^16178/DP del 16.08.2018, allegata in copia al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso, il Direttore del Dipartimento di Prevenzione, Dott. Antonio Caponetti, ha rappresentato la necessità di procedere alla prosecuzione dell'incarico in parola per ulteriori 12 mesi onde garantire la prosecuzione delle attività di supporto all'attuazione del Piano Regionale della Prevenzione 2014-2018;

**PRESO ATTO** che la somma necessaria alla proroga del suddetto incarico è stata finalizzata con apposita determinazione dirigenziale n^149/DIP del 04/09/2018;

**QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO SI RIMETTE L'ARGOMENTO AL DIRETTORE GENERALE PER LE DETERMINAZIONI DI COMPETENZA**

IL RESPONSABILE  
DEL PROCEDIMENTO  
Dott.ssa Leila COLUCCI

U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE  
IL DIRIGENTE  
Dott. Vero Michitelli

- 4 SET, 2018

IL DIRETTORE DELLA U.O.C.  
DINAMICHE DEL PERSONALE  
Dott. Vero MICHITELLI

- 4 SET, 2018

# UNITÀ SANITARIA LOCALE DI PESCARA



DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

Sede Legale:  
Via Renato Paolini, 47  
65124 Pescara  
P. Iva: 01397530682

Prot. n/6178/DP

Pescara, 16.08.2018

**AL DIRETTORE GENERALE  
DOTT. ARMANDO MANCINI**

**AL DIRETTORE SANITARIO  
DOTT. VALTERIO FORTUNATO**

**OGGETTO: PROROGA BORSA SCIACCA ANTONINA**

Con la presente si chiede la proroga per anni uno della borsista Sciacca Antonina in scadenza di contratto il 15.9.2018, seguirà delibera di finalizzazione.

Si fa presente che tale assunzione è compatibile con i limiti imposti dalla normativa regionale alle assunzioni a tempo determinato in quanto la stessa sarà finanziata attraverso fondi specifici appositamente finalizzati nell'ambito del Piano della Prevenzione regionale 2014- 2018.

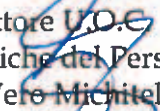
Distinti saluti

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE  
Dott. Antonio Caponetti



Il Direttore della U.O.C. proponente, con la sottoscrizione, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del presente provvedimento e domanda, ai sensi dell'art. 5 del regolamento approvato con deliberazione numero 705/2012, all'ufficio U.O. Servizio Economico Finanziario ai fini dell'imputazione nelle pertinenti voci di conto.

Il Direttore U.O.C.  
Dinamiche del Personale  
Dott. Vere Michitelli



---

Si attesta la corretta imputazione contabile alle voci di conto del bilancio aziendale.

Il Direttore U.O.C.

---

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

favorevole

---

---

---

non favorevole per le seguenti motivazioni

---

---

---

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Paolo Zappalà



favorevole

---

---

---

non favorevole per le seguenti motivazioni

---

---

---

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr. Valterio Fortunato



IL DIRETTORE GENERALE  
dr. Armando Mancini

Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo on line dell'Ausl di Pescara  
in data 1-5 SET, 2018 ove rimarrà affisso per un periodo non inferiore a n. 15 giorni consecutivi

- X Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a seguito della pubblicazione all'albo on line dell'Ausl di Pescara
- Il presente provvedimento è soggetto al controllo da parte della Giunta Regionale

Il presente provvedimento viene trasmesso:

per l'esecuzione a:

• UOC Gestione Ris. Umane

per conoscenza a:

alla Giunta Regionale in data

con nota prot.

alla Conferenza dei Sindaci in data

con nota prot.

al Collegio Sindacale in data

con nota prot.

U.O.C. Affari Generali e Legali  
Il funzionario incaricato

**U.O.C. Affari Generali e Legali**

~~Il Responsabile Affari Generali~~  
(dott. Fabrizio Veri)

