www.ausl.pe.it

Sede Legale: Via Renato Paolini, 47 - 65124 Pescara P.Iva: 01397530682
COORDINAMENTO STAFF - UOC8UOS: - Direttore(/Dirigente Responsabile :

SCHEDA RILEVAZIONE PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI ANNO 2017 –

Unità Operativa Semplice: *Controllo di Gestione e Flussi Istituzionali* Dirigente Responsabile: Graziano Di Marco

N.	DESCRIZIONE SINTETICA DEL PROCEDIMENTO - FONTI NORMATIVE	UNITA' ORGANIZZATIV ARESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	UFFICIO DEL PROCEDIMENTO	OVE DIVERSO, L'UFFICIO COMPETENTE ALL'ADOZIONE DEL PROVVEDIMENTO FINALE, CON L'INDICAZIONE DEL NOME DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO UNITAMENTE AI RISPETTIVI RECAPITI TELEFONICI E ALLA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	MODALITA' CON LE QUALI GLI INTERESSATI POSSONO OTTENERE LE INFORMAZIONI RELATIVE AL PROCEDIMENTO IN CORSO CHE LI RIGUARDINO	TERMINE FISSATO IN SEDE DI DISCIPLINA NORMATIVA DEL PROCEDIMENTO PER LA CONCLUSIONE CON L'ADOZIONE DI UN PROVVEDIMENTO ESPRESSO E OGNI ALTRO TERMINE PROCEDIMENTALE RILEVANTE	PROCEDIMENTI PER I QUALI IL PROVVEDIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PUO' ESSERE SOSTITUITO DA UNA DICHIARAZIONE DELL'INTERESSATO OVVERO IL PROCEDIMENTO Può CONCLUDERSI CON IL SILENZIO ASSENSO DELL'AMMINISTRAZIONE	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE RICONOSCIUTI DALLA LEGGE IN FAVORE DELL'INTERESSATO	LINK DI ACCESSO AL SERVIZIO ON LINE	MODALITA' PER L'EFFETTUAZIO NE DEI PAGAMENTI EVENTUALMEN T ENECESSARI	NOME DEL SOGGETTO A CUI E' ATTRIBUITO, IN CASO DI INERZIA, IL POTERE SOSTITUTIVO, NONCHE' MODALITA' PER ATTIVARE TALE POTERE.	SE IL PROCEDIMENTO E' AD ISTANZA DI PARTE, INDICARE: ATTI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALL'ISTANZA E MODULISTICA NECESSARIA, COMPRESI I FAC SIMILE PER LE AUTOCERTIFICAZIONI	SE IL PROCEDIMENTO E' A ISTANZA DI PARTE,INDICARE: GLI URRIFIC AI QUALI RIVOLGERSI PER INFORMAZIONI, ORARI E MODALITA' DI ACCESSO CON INDICAZIONE DEI RECAPITI TELEFONICI E CASELLE DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE A CUI PRESENTARE LE ISTANZE	DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE E ACQUISIZIONE D'UFFICIO DEI DATI: INDICARE I RECAPITI DELL'UFFICIO RESPONSABILE
	Art. 29, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 - Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011 - Documenti e allegati del bilancio preventivo, nonché dati relativi al bilancio di previsione di ciascun anno in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche	UOS Controllo di Gestione e Flussi Istituzionali	UOS Controllo di Gestione e Flussi Istituzionali		amministrazione trasparente - sito aziendale	30-nov								
	Art. 29, c. 1-bis, d.lgs. n. 33/2013 e d.p.c.m. 29 aprile 2016 - Dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi in formato tabellare aperto in modo da consentire l'esportazione, il trattamento e il riutilizzo.	UOS Controllo di Gestione e Flussi Istituzionali	UOS Controllo di Gestione e Flussi Istituzionali		amministrazione trasparente - sito aziendale	30-nov								