



Sede Legale: Via Renato Paolini, 47 65124 Pescara P.Iva: 01397530682
Dipartimento Amministrativo e degli Affari Generali e Legali

Unità Operativa Complessa: Dinamiche del Personale
Collaboratore Amministrativo Prof.le: Dott.ssa Lazzarina Calogiuri

Dirigente Responsabile: Dott. Vero Michitelli

N.	DESCRIZIONE SINTETICA DEL PROCEDIMENTO	FONTI NORMATIVA	RESPONSABILE PROCEDIMENTO E POSIZIONE INCARICO	TELEFONO EMAIL	AVVIO PROCEDIMENTO	ATTO CONCLUSIVO TIPOLOGIA	TERMINE PROCEDIMENTO	ANNOTAZIONI
1	SOSPENSIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO PER GRAVIDANZA E PUERPERIO	Normativa vigente, D. Lgs. 151/01, CCNL Comparto e Area Dirigenza	Direttore Dipartimento Amministrativo e degli Affari generali e Legali/ Dott.ssa Lazzarina Calogiuri Collaboratore Amministrativo Professionale UOC Dinamiche del Personale	085/4253050 lazzarina.calogiuri@ausl.pe.it	Istanza di parte	Autorizzazione Dirigenziale	30 gg	Previo accertamento dei requisiti
2	CONCESSIONE CONGEDI PARENTALI PER I FIGLI	Normativa vigente, D. Lgs. 151/01, CCNL Comparto e Area Dirigenza	c.s.	c.s.	Istanza di parte	Autorizzazione Dirigenziale	Come da normativa vigente	Previo accertamento dei requisiti
3	ASPETTATIVE PER MOTIVI PERSONALI E PER GRAVI E DOCUMENTATI MOTIVI DI FAMIGLIA	Normativa vigente, L. 53/00, CCNL Comparto e Area Dirigenza	c.s.	c.s.	Istanza di parte	Determinazione Dirigenziale	come da normativa vigente	Previo accertamento dei requisiti
4	DISTACCHI SINDACALI	Normativa vigente, CCNQ, CCNL Comparto e Area Dirigenza	c.s.	c.s.	Istanza di parte	Determinazione Dirigenziale	30 gg.	Previo accertamento dei requisiti
5	PERMESSI E ASPETTATIVE PER CARICHE PUBBLICHE ELETTIVE	Normativa vigente , D. Lgs. 267/00, CCNL Comparto e Area Dirigenza	c.s.	c.s.	Istanza di parte	Determinazione Dirigenziale	30 gg.	Previo accertamento dei requisiti
6	CONCESSIONE ASPETTATIVE	Normativa vigente ,	c.s.	c.s.	Istanza di parte	Determinazione	30 giorni	Previo accertamento dei requisiti



Sede Legale: Via Renato Paolini, 47 65124 Pescara P.Iva: 01397530682
Dipartimento Amministrativo e degli Affari Generali e Legali

Unità Operativa Complessa: Dinamiche del Personale

Dirigente Responsabile: Dott. Vero Michitelli

Collaboratore Amministrativo Prof.le: Dott.ssa Lazzarina Calogiuri

	PREVISTE DA ALTRE DISPOSIZIONI DI LEGGE	CCNL Comparto e Area Dirigenza				Dirigenziale		
7	CONCESSIONE PERMESSI PER L'ASSISTENZA A SOGGETTI DISABILI	Normativa vigente, L. 104/92, CCNL Comparto e Area Dirigenza	c.s.	c.s.	Istanza di parte	Autorizzazione Dirigenziale	30 giorni	Previo accertamento dei requisiti
8	CONCESSIONE CONGEDI STRAORDINARI PER L'ASSISTENZA A SOGGETTI DISABILI	Normativa vigente, D. Lgs. 151/01, CCNL Comparto e Area Dirigenza	c.s.	c.s.	Istanza	Autorizzazione Dirigenziale	60 giorni	Previo accertamento dei requisiti
9	TUTELA DEI DIPENDENTI IN PARTICOLARI CONDIZIONI PSICO FISICHE	CCNL Comparto e Area Dirigenza	c.s.	c.s.	Istanza di parte	Determinazione Dirigenziale	30 giorni	Previo accertamento dei requisiti
10	ASSENZE PER MALATTIA IN CASO DI GRAVI PATOLOGIE	CCNL Comparto e Area Dirigenza	c.s.	c.s.	Istanza di parte	Comunicazioni con il CML Pescara	30 gg.	Previa acquisizione istanze
11	TUTELA DEI DIPENDENTI PORTATORI DI HANDICAP	CCNL Comparto e Area Dirigenza	c.s.	c.s.	Istanza di parte	Autorizzazione Dirigenziale	30 gg.	Previo accertamento dei requisiti
12	ASPETTATIVE PER L'AVVIO DI ATTIVITA' PROFESSIONALI E IMPRENDITORIALI	Art. 18 L. 183/10	c.s.	c.s.	Istanza di parte	Determinazione Dirigenziale	30 gg.	Previo accertamento dei requisiti
13	ACCERTAMENTO INABILITA' A PROFICUO LAVORO	L. 335/1995, L. 274/1991, DPR. 171/11 e normative contrattuali in materia	c.s.	c.s.	Istanza di parte o d'ufficio	Determinazione Dirigenziale	30 gg.	Previa acquisizione istanze
14	RUOLI NOMINATIVI REGIONALI DEL PERSONALE DEL SSN ADDETTO ALLE USL	L. R. n 51 del 04/06/80 e n. 69 del 19/10/96	c.s.	c.s.	Adempimento per norma di legge	Procedura che richiede compilazione di schede e	31 Gennaio di ogni anno	Scadenza fissata dalla Deliberazione di Giunta Regionale



Sede Legale: Via Renato Paolini, 47 65124 Pescara P.Iva: 01397530682

Dipartimento Amministrativo e degli Affari Generali e Legali

Unità Operativa Complessa: Dinamiche del Personale

Dirigente Responsabile: Dott. Vero Michitelli

Collaboratore Amministrativo Prof.le: Dott.ssa Lazzarina Calogiuri

	DELLA REGIONE ABRUZZO					inserimento dati su supporto informatico regionale		
15	RICOSTRUZIONE CARRIERA DIRIGENZA MEDICA	Normativa vigente	c.s.	c.s.	Istanza di parte o d'ufficio	Certificato di servizio	30 gg.	Procedura che richiede la consultazione del fascicolo personale