



Sede Legale: Via Renato Paolini, 47 - 65124 Pescara P.Iva: 01397530682

Coordinamento di STAFF Direzione Generale - Unità Operativa Semplice: Gestione Accordi Contrattuali Erogatori Privati (G.A.C.E.P.) - Dirigente: Dott. Fabrizio Veri

UOS GACEP

- Dirigente Dott. Fabrizio Veri

- Coordinatore Attività Amministrative : Dott. Mauro Catenazzi

N.	DESCRIZIONE SINTETICA DEL PROCEDIMENTO	FONTI NORMATIVE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	REFERENTE	AVVIO PROCEDIMENTO	ATTO CONCLUSIVO PROCEDIMENTO	TERMINE PROCEDIMENTO	ANNOTAZIONI
1	Liquidazione acconti mensili di fatture relative alla produzione del mese di riferimento intra ed extraregionale posta a carico del SSR da ente gestore privato contrattualizzato	Normativa di settore e Accordi Contrattuali	Dott. Fabrizio Veri Dirigente Responsabile	Dott.ssa Francesca Frattarola 085/425.3176 - francesca.frattarola@asl.pe.it Valeria Massarotti 085/425.3176 - valeria.massarotti@asl.pe.it Daniela Perrotta 085/425.4955 - daniela.perrotta@asl.pe.it Mariella Zaino 085/425.4955 - mariella.zaino@asl.pe.it Oscar Agostino 085/425.4960 - 8415 oscar.agostino@asl.pe.it Caterina Fusco 085/425.4960 - caterina.fusco@asl.pe.it	d'ufficio	Determina dirigenziale	Acconti entro 30 gg ricezione e protocollazione fattura/nota contabile di riferimento	Verifica preliminare dei flussi di produzione e della corrispondenza tra flussi di produzione e fattura
2	Liquidazione saldo fatture relative alla produzione OSPEDALIERA posta a carico del SSR da ente gestore privato contrattualizzato	Normativa di settore e Accordi Contrattuali	Dott. Fabrizio Veri Dirigente Responsabile	Dott.ssa Francesca Frattarola 085/425.3176 - francesca.frattarola@asl.pe.it	d'ufficio	Determina dirigenziale	Saldi preliminari, di regola entro 60 gg. dalla ricezione della fattura/nota contabile di riferimento; saldo annualità alla definizione del credito certo liquido ed esigibile a fronte della produzione validata dell'intero anno solare	Verifiche ispettive effettuate da NOC1

U.O.S. G.A.C.E.P. Gestione Accordi Contrattuali Erogatori Privati

3	<p align="center">Liquidazione saldo fatture relative alla RESIDENZIALITA' in RSA e RA e DIPENDENZE PATOLOGICHE posta a carico del SSR da ente gestore privato contrattualizzato</p>	<p>Normativa di settore e Accordi Contrattuali</p>	<p>Dott. Fabrizio Veri Dirigente Responsabile</p>	<p>Valeria Massarotti 085/425.3176 - valeria.massarotti@asl.pe.it</p>	<p>d'ufficio</p>	<p>Determina dirigenziale</p>	<p>Saldi preliminari, di regola entro 60 gg. dalla ricezione della fattura/nota contabile di riferimento; saldo annualità alla definizione del credito certo liquido ed esigibile a fronte della produzione validata dell'intero anno solare</p>	<p>Verifiche ispettive effettuate da NOC2</p>
4	<p align="center">Liquidazione saldo fatture relative alla produzione SPECIALISTICA AMBULATORIALE presso Case di Cura posta a carico del SSR da ente gestore privato contrattualizzato</p>	<p>Normativa di settore e Accordi Contrattuali</p>	<p>Dott. Fabrizio Veri Dirigente Responsabile</p>	<p>Dott.ssa Francesca Frattarola 085/425.3176 - francesca.frattarola@asl.pe.it</p>	<p>d'ufficio</p>	<p>Determina dirigenziale</p>	<p>Saldi preliminari, di regola entro 60 gg. dalla ricezione della fattura/nota contabile di riferimento; saldo annualità alla definizione del credito certo liquido ed esigibile a fronte della produzione validata dell'intero anno solare</p>	<p>Verifiche ispettive effettuate da NOC3</p>
5	<p align="center">Liquidazione saldo fatture relative alla produzione TERMALISTICA posta a carico del SSR da ente gestore privato contrattualizzato</p>	<p>Normativa di settore e Accordi Contrattuali</p>	<p>Dott. Fabrizio Veri Dirigente Responsabile</p>	<p>Dott.ssa Francesca Frattarola 085/425.3176 - francesca.frattarola@asl.pe.it</p>	<p>d'ufficio</p>	<p>Determina dirigenziale</p>	<p>Saldi preliminari, di regola entro 60 gg. dalla ricezione della fattura/nota contabile di riferimento; saldo annualità alla definizione del credito certo liquido ed esigibile a fronte della produzione validata dell'intero anno solare</p>	<p>Verifiche ispettive effettuate da NOC3</p>

U.O.S. G.A.C.E.P. Gestione Accordi Contrattuali Erogatori Privati

6	<p>Liquidazione saldo fatture relative alle prestazioni specialistiche ambulatoriali di FISIOKINESITERAPIA, RADIOLOGIA, LABORATORIO ANALISI poste a carico del SSR da ente gestore privato contrattualizzato</p>	Normativa di settore e Accordi Contrattuali	Dott. Fabrizio Veri Dirigente Responsabile	Oscar Agostino 085/425.4960 - 8415 - oscar.agostino@asl.pe.it Caterina Fusco 085/425.4960 - caterina.fusco@asl.pe.it	d'ufficio	Determina dirigenziale	Saldi preliminari, di regola entro 60 gg. dalla ricezione della fattura/nota contabile di riferimento; saldo annualità alla definizione del credito certo liquido ed esigibile a fronte della produzione validata dell'intero anno solare	Verifiche ispettive effettuate da NOC3
7	<p>Liquidazione saldo fatture relative alle prestazioni specialistiche ambulatoriali BRANCHE A VISITA poste a carico del SSR da ente gestore privato contrattualizzato</p>	Normativa di settore e Accordi Contrattuali	Dott. Fabrizio Veri Dirigente Responsabile	Caterina Fusco 085/425.4960 - caterina.fusco@asl.pe.it	d'ufficio	Determina dirigenziale	Saldi preliminari, di regola entro 60 gg. dalla ricezione della fattura/nota contabile di riferimento; saldo annualità alla definizione del credito certo liquido ed esigibile a fronte della produzione validata dell'intero anno solare	Verifiche ispettive effettuate da NOC3
8	<p>Liquidazione saldo fatture relative alle prestazioni di RIABILITAZIONE EX ART.26 L. n.833/1978 e RIABILITAZIONE PER DISTURBI DELL'AUTISMO poste a carico del SSR da ente gestore privato contrattualizzato</p>	Normativa di settore e Accordi Contrattuali	Dott. Fabrizio Veri Dirigente Responsabile	Mariella Zaino 085/425.4955 - mariella.zaino@asl.pe.it	d'ufficio	Determina dirigenziale	Saldi preliminari, di regola entro 60 gg. dalla ricezione della fattura/nota contabile di riferimento; saldo annualità alla definizione del credito certo liquido ed esigibile a fronte della produzione validata dell'intero anno solare	Verifiche ispettive effettuate da NOC2

U.O.S. G.A.C.E.P. Gestione Accordi Contrattuali Erogatori Privati

9	<p>Liquidazione saldo fatture relative alle prestazioni di PSICO-RIABILITAZIONE posta a carico del SSR da ente gestore privato contrattualizzato</p>	<p>Normativa di settore e Accordi Contrattuali</p>	<p>Dott. Fabrizio Veri Dirigente Responsabile</p>	<p>Mariella Zaino 085/425.4955 - mariella.zaino@asl.pe.it</p>	<p>d'ufficio</p>	<p>Determina dirigenziale</p>	<p>Saldi preliminari, di regola entro 60 gg. dalla ricezione della fattura/nota contabile di riferimento; saldo annualità alla definizione del credito certo liquido ed esigibile a fronte della produzione validata dell'intero anno solare</p>	<p>Verifiche ispettive effettuate da NOC2</p>
10	<p>Gestione Istruttoria Liquidazioni correnti Ospedaliera - Specialistica Ambulatoriale da Case di Cura - Termalistica - Residenzialità (RA/RSA) intra ed extraregionale - Dipendenze patologiche</p>	<p>Normativa di settore e Accordi Contrattuali</p>	<p>Dott. Fabrizio Veri Dirigente Responsabile</p>	<p>Dott.ssa Francesca Frattarola - 085/425.3176 - francesca.frattarola@asl.pe.it Valeria Massarotti - 085/425.3176 - valeria.massarotti@asl.pe.it</p>	<p>d'ufficio</p>	<p>Determina dirigenziale</p>	<p>Acconti entro 30 gg ricezione fattura/nota contabile di riferimento; saldi preliminari, di regola entro 60 gg; saldo annualità alla definizione del credito certo liquido ed esigibile a fronte della produzione validata dell'intero anno solare</p>	<p>Verifica preliminare dei flussi di produzione e della corrispondenza tra flussi di produzione e fattura - Verifica di legittimità, appropriatezza e congruità da parte del competente NOC aziendale (per extraregionali verifica a cura del servizio ASL di ubicazione o in difetto verifica del NOC aziendale)</p>
11	<p>Gestione Istruttoria Liquidazioni correnti Strutture di Riabilitazione ex art. 26 Extra-ospedaliera intra ed extraregionale e strutture per Trattamenti dei disturbi dell'Autismo</p>	<p>Normativa di settore e Accordi Contrattuali</p>	<p>Dott. Fabrizio Veri Dirigente Responsabile</p>	<p>Daniela Perrotta - 085/425.4955 daniela.perrotta@asl.pe.it Mariella Zaino - 085/425.4955 mariella.zaino@asl.pe.it</p>	<p>d'ufficio</p>	<p>Determina dirigenziale</p>	<p>Acconti entro 30 gg ricezione fattura/nota contabile di riferimento; saldi preliminari, di regola entro 60 gg; saldo annualità alla definizione del credito certo liquido ed esigibile a fronte della produzione validata dell'intero anno solare</p>	<p>Verifica preliminare dei flussi di produzione e della corrispondenza tra flussi di produzione e fattura - Verifica di legittimità, appropriatezza e congruità da parte del competente NOC aziendale (per extraregionali verifica a cura del servizio ASL di ubicazione o in difetto verifica del NOC aziendale)</p>

U.O.S. G.A.C.E.P. Gestione Accordi Contrattuali Erogatori Privati

12	Gestione Istruttoria Liquidazioni correnti Strutture di Psico-Riabilitazione intra ed extraregionale	Normativa di settore e Accordi Contrattuali	Dott. Fabrizio Veri Dirigente Responsabile	Mariella Zaino - 085/425.4955 mariella.zaino@asl.pe.it Caterina Fusco 085/425.4960 - caterina.fusco@asl.pe.it	d'ufficio	Determina dirigenziale	Acconti entro 30 gg ricezione fattura/nota contabile di riferimento; saldi preliminari, di regola entro 60 gg; saldo annualità alla definizione del credito certo liquido ed esigibile a fronte della produzione validata dell'intero anno solare	Verifica preliminare dei flussi di produzione e della corrispondenza tra flussi di produzione e fattura - Verifica di legittimità, appropriatezza e congruità da parte del competente NOC aziendale (per extraregionali verifica a cura del servizio ASL di ubicazione o in difetto verifica del NOC aziendale)
13	Gestione Istruttoria Liquidazioni correnti Strutture di Specialistica Ambulatoriale, Branche a Visita, Laboratorio Analisi	Normativa di settore e Accordi Contrattuali	Dott. Fabrizio Veri Dirigente Responsabile	Oscar Agostino - 085/425.4960 - 8415 - oscar.agostino@asl.pe.it Caterina Fusco - 085/425.4960 - caterina.fusco@asl.pe.it	d'ufficio	Determina dirigenziale	Acconti entro 30 gg ricezione fattura/nota contabile di riferimento; saldi preliminari, di regola entro 60 gg; saldo annualità alla definizione del credito certo liquido ed esigibile a fronte della produzione validata dell'intero anno solare	Verifica preliminare dei flussi di produzione e della corrispondenza tra flussi di produzione e fattura - Verifica di legittimità, appropriatezza e congruità da parte del competente NOC aziendale
14	Debito informativo	Normativa di settore e Accordi Contrattuali	Dott. Fabrizio Veri Dirigente Responsabile	Dott. Mauro Catenazzi - 085/425.4971 - mauro.catenazzi@asl.pe.it	di parte: organismi regionali	"Tabella H" relativa ai costi per prestazioni da privato - Allegato T per Regione Abruzzo - Fatturato da privato per monitoraggio ASR	Attività trimestrale	Verifica preliminare dei dati contabili e delle registrazioni extracontabili riferite a quota fissa e ticket
15	Gestione Istruttoria domande erogazione rimborso dei costi viaggio in favore di soggetti affetti da uremia cronica che si sottopongono a trattamento dialitico o a controlli clinico-laboratoristici, nei servizi nefro-emedialitici delle strutture sanitarie nei limiti normativamente previsti	Normativa di settore nazionale e regionale	Dott. Fabrizio Veri Dirigente Responsabile	Marco Diodato - 085/425.3971 - marco.diodato@asl.pe.it	ad istanza dell'avente diritto	Determinazione dirigenziale	Liquidazione dei contributi con cadenza semestrale	Verifica preliminare della documentazione prodotta comprovante la sussistenza del diritto al rimborso nonché i costi sostenuti

U.O.S. G.A.C.E.P. Gestione Accordi Contrattuali Erogatori Privati

16	Gestione Istruttoria domande erogazione rimborso per acquisto/ noleggio di ausili informatici e/o al pagamento di canoni per l'accesso all rete informatica, nei limiti normativamente previsti	Normativa di settore nazionale e regionale	Dott. Fabrizio Veri Dirigente Responsabile	Marco Diodato - 085/425.3971 - marco.diodato@asl.pe.it	ad istanza dell'avente diritto	Determinazione dirigenziale	Liquidazione dei contributi con cadenza semestrale	Verifica preliminare della documentazione prodotta comprovante la sussistenza del diritto al rimborso nonché i costi sostenuti
17	Gestione Istruttoria domande erogazione contributi per modifica strumenti di guida e autoveicolo privato per persone con permanente incapacità motoria, nei limiti normativamente previsti	Normativa di settore nazionale e regionale	Dott. Fabrizio Veri Dirigente Responsabile	Marco Diodato - 085/425.3971 - marco.diodato@asl.pe.it	ad istanza dell'avente diritto	Determinazione dirigenziale	Liquidazione dei contributi con cadenza semestrale	Verifica preliminare della documentazione prodotta comprovante la sussistenza del diritto al rimborso nonché i costi sostenuti
18	Supporto amministrativo attività istruttorie UOS VAP	Normativa di settore nazionale e regionale	Dott. Fabrizio Veri Dirigente Responsabile	Giancarlo Ciotti - 085/425.4970 - giancarlo.ciotti@asl.pe.it	d'ufficio	Verbale	Periodicità mensile	Verifiche ispettive e supporto amministrativo NOC1, NOC2 e NOC3