

Dipartimento: Dipartimento del Governo del Patrimonio della Gestione Economica e dei Servizi Tecnici e Professionali

Direttore del Dipartimento: Dott.ssa Maria Ruffini

Unità Operativa Complessa: Bilancio e Gestione Economica e Finanziaria

N.	DESCRIZIONE SINTETICA DEL PROCEDIMENTO	FONTI NORMATIVA	RESPONSABILE PROCEDIMENTO E POSIZIONE INCARICO	TELEFONO EMAIL	AVVIO PROCEDIMENTO	ATTO CONCLUSIVO TIPOLOGIA	TERMINE PROCEDIMENTO	ANNOTAZIONI
CP	Ciclo Passivo	diverse	Posizione Organizzativa Gestione Integrata Ciclo Passivo	085/4253078 ronaldo.rico@ausl.pe.it	il procedimento ha inizio con l'apertura dell'esercizio contabile 01/01/	registrazione contabile delle poste passive	NA	
CP.1	Gestione Fornitori Ordinari	diverse	Posizione Organizzativa Gestione Integrata Ciclo Passivo	085/4253078 ronaldo.rico@ausl.pe.it	ricezione fattura	mandato di pagamento	60gg dalla ricezione del documentose il debito è liquido ed esigibile	
CP.1a	Ricezione Registrazione	diverse	Posizione Organizzativa Gestione Integrata Ciclo Passivo	085/4253078 ronaldo.rico@ausl.pe.it	ricezione fattura	registrazione contabile della fattura	10gg dalla ricezione del documento per la registrazione sul RUF	
CP.1b	Riconciliazione Liquidazione	diverse	Posizione Organizzativa Gestione Integrata Ciclo Passivo	085/4253078 ronaldo.rico@ausl.pe.it	riscontro a valore della fattura con DDT	provvedimento di liquidazione	30gg dalla registrazione fattura	

CP.1c	Pagamento	diverse	Posizione Organizzativa Gestione Integrata Ciclo Passivo	085/4253078 ronaldo.rico@ausl.pe.it	verifiche DURC Equitalia	Mandato di pagamento	NA	
-------	-----------	---------	---	--	-----------------------------	-------------------------	----	--