



ORIGINALE

**AZIENDA U.S.L.
PESCARA**

Il giorno 23 GEN. 2017 nella sede dell'Unità Sanitaria Locale di Pescara.

IL DIRETTORE GENERALE

dr. Armando Mancini, nominato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 119 del 29/02/2016 acquisiti i pareri allegati del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ha adottato il seguente provvedimento su proposta del Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane:

N. 47

OGGETTO: PROROGA CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO STIPULATO CON UN DIRIGENTE MEDICO DELLA DISCIPLINA DI GINECOLOGIA E OSTETRICIA - AREA CHIRURGICA E DELLE SPECIALITA' CHIRURGICHE.

IL DIRETTORE GENERALE

- * Letta la relazione del Dirigente dell'UOC Gestione Risorse Umane allegata alla presente deliberazione e ritenuto di condividere quanto in essa contenuto;
- * Visti i DD.Lgs.vi 81/2015 e 165/2001 e ss.mm. ii.;

DELIBERA

Stante la premessa, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per i motivi esposti in narrativa che qui si intendono integralmente richiamati ed approvati:

- 1 **DI PROROGARE** il termine finale del contratto di lavoro subordinato a tempo determinato stipulato con il dirigente della disciplina di ginecologia ed ostetricia, Dr.ssa Errichi Silvia, in scadenza il 31 gennaio 2017 per la durata di anni uno e precisamente sino al 31 gennaio 2018;
- 2 **DI STIPULARE**, pertanto, il relativo contratto di lavoro di proroga con il dirigente di cui al precedente punto 1);
- 3 **DI DARE MANDATO** al Dirigente dell'UOC Gestione Risorse Umane per la sottoscrizione di parte datoriale del suddetto contratto di proroga;
- 4 **DI ATTRIBUIRE** all'interessato il trattamento economico previsto dal vigente C.C.N.L., Area dirigenziale medico-veterinaria;
- 5 **DI DARE ATTO** che il costo complessivo presumibile derivante dal presente provvedimento per la stipula del contratto di lavoro in parola è pari ad Euro 73.737,11 giusta delibera di finalizzazione fondi consultoriali numero 1090 del 19/12/2016, demandando al competente ufficio in ordine alla corretta imputazione contabile alle voci di conto del bilancio aziendale con riferimento all'anno 2016;
- 6 **DI DARE MANDATO** all'UOC Affari Generali e Legali per la trasmissione del presente provvedimento all'UOC Gestione Risorse Umane e all'Ufficio Trattamento Economico del Personale per l'esecuzione degli atti di rispettiva competenza.

Relazione del Dirigente dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane:

PREMESSO che il contratto di lavoro subordinato a tempo determinato stipulato con la Dr.ssa Errichi Silvia, dirigente medico della disciplina di Ginecologia ed Ostetricia in servizio presso l'UOS Assistenza Consultoriale con decorrenza dal 1 febbraio 2016 e scadenza il 31 gennaio 2017 è prossimo alla scadenza;

VISTA la nota allegata in copia al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale dello stesso, con la quale il Dirigente Responsabile della UOS Assistenza Consultoriale, ove insiste la predetta dirigente a rapporto di lavoro flessibile, ha rappresentato la necessità di prorogare per almeno un anno il suddetto contratto a tempo determinato al fine di garantire la continuità dell'assistenza, l'assicurazione dei livelli essenziali di assistenza sanitaria e il mantenimento del pubblico servizio, tenuto conto che la dr.ssa Errichi Silvia garantisce presso i consultori il percorso nascita, la contraccezione, l'IVG e le visite ginecologiche di prevenzione;

CONSIDERATA, pertanto, la necessità di garantire le esigenze insistenti nell'ambito della UOS Assistenza Consultoriale ove risulta incaricata in via temporanea la predetta dirigente;

ATTESO che le succitate esigenze non possono essere risolte attraverso l'utilizzo di risorse umane disponibili presso questa Azienda e che i servizi da garantire riguardano prestazioni minime del settore sanitario onde assicurare l'erogazione dei livelli minimi di assistenza nonché attività già programmate;

RICHIAMATI:

- ❖ l'art. 36 del D.lgs. 165/2001 testo vigente;
- ❖ il D.Lgs. n. 81/2015 testo vigente, con particolare riferimento agli articoli 19 e 21, comma 1 e 29, comma 2, lett. c);

EVIDENZIATO che con deliberazione numero 1090 del 19/12/2016 è stato disposto di finalizzare i fondi consultoriali, erogati per l'anno 2016 dalla Regione Abruzzo con delibera di Giunta Regionale numero 685 del 29 ottobre 2015, al fine di prorogare il contratto della dr.ssa Errichi Silvia per una durata di mesi dodici e per un importo pari ad Euro 73.737,11;

RICHIAMATO, in particolare, l'art. 9 comma 28 del Decreto Legge 78 del 2010 il quale in presenza di finanziamenti specifici consente l'inapplicabilità dei limiti di cui al decreto della Regione Abruzzo, numero 105 del 19 novembre 2015, recante, tra l'altro, in relazione all'anno 2017 i limiti di spesa per il personale con rapporto di lavoro flessibile nella misura del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

RILEVATO che, alla luce del precedente punto, il reclutamento di un dirigente medico della disciplina di ginecologia e ostetricia non rientra nel limite di spesa stabilito a livello regionale per quanto attiene ai limiti di spesa consentiti per il personale con rapporto di lavoro flessibile, stante il finanziamento dello stesso con i predetti fondi consultoriali;

TANTO PREMESSO E CONSIDERATO si rimette la presente relazione al Direttore Generale per le determinazioni consequenziali.

IL DIRETTORE DELL'UOC
GESTIONE RISORSE UMANE
Dott. Vero Micitelli

IL COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
PROFESSIONALE
Dott.ssa Alessia Ricci

IL DIRIGENTE DELL'UOC
TRATTAMENTO ECONOMICO
Dott. Giuseppe Barile



AZIENDA U.S.L. PESCARA

U.O.C. AREA DISTRETTUALE PESCARA

U.O.S. ASSISTENZA CONSULTORIALE

Dr.ssa Maria Carmela Minna

Via Paolini 65124 PESCARA

Tel. 085/425 3978 • Fax 085/425 3979

Prot. n 2425 del 15.12.2016

Alla c.a.
Direttore GRU
Dott. V. Michitelli

Oggetto: Richiesta proroga contratto di lavoro a tempo determinato specialista ginecologa Dr. Silvia Errichi

La presente per chiedere la proroga del contratto a tempo determinato, per 38 ore settimanali, della durata di 1 anno, della specialista ginecologa Dr. Silvia Errichi, il cui contratto termina il 31 gennaio 2017.

La specialista, in ambito consultoriale, garantisce il percorso nascita, contraccezione, l'IVG e le visite ginecologiche di prevenzione pertanto la sospensione dell'attività determinerebbe interruzione di pubblico servizio.

Si precisa che la spesa può essere imputata sui fondi regionali consultoriali 2016.

Distinti saluti

AI/SL (PE)
Dipartimento di Prevenzione
Servizio "Coordinamento e Controllo Attività"
Dott. Carmela Minna

Il Direttore della U.O.C. proponente, con la sottoscrizione, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del presente provvedimento e domanda, ai sensi dell'art. 5 del regolamento approvato con deliberazione numero 705/2012, all'ufficio U.O.C. Servizio Economico Finanziario ai fini dell'imputazione nelle pertinenti voci di conto.

Il Direttore U.O.C.
Gestione Risorse Umane
Dott. Vesa Michitelli

Si attesta la corretta imputazione contabile alle voci di conto del bilancio aziendale.
Il Direttore U.O.C.

Ai sensi del D. Lgs. 502/99 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Paolo Zappalà

favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Valterio Fortunato

IL DIRETTORE GENERALE

dr. Armando Mancini



Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo on line dell'Ausl di Pescara in data 24 GEN, 2017 e rimarrà affisso per un periodo non inferiore a n. 15 giorni consecutivi

- Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a seguito della pubblicazione all'albo on line dell'Ausl di Pescara
- Il presente provvedimento è soggetto al controllo da parte della Giunta Regionale

Il presente provvedimento viene trasmesso:

per l'esecuzione a:

UOC Gestione Ris. Umane

UOC Trattamento Economico

per conoscenza a:

°

°

°

alla Giunta Regionale in data

con nota prot.

alla Conferenza dei Sindaci in data

con nota prot.

al Collegio Sindacale in data

con nota prot.

U.O.C. Affari Generali e Legali
Il funzionario incaricato

U.O.C. Affari Generali e Legali
Il Responsabile Affari Generali
(dot. Fabrizio Veri)

