

CURRICULUM VITAE DOTT.SSA MIRIAM CARMEN DI STASO

INFORMAZIONI PERSONALI

- Nome e Cognome: Miriam Carmen Di Staso
- Data e luogo di nascita:
- Cittadinanza: Italiana
- Ordine professionale: Ordine dei Farmacisti della Provincia di Pescara – n. 714

Istruzione

- Luglio 1991 **Diploma di Maturità Classica** Liceo Classico "A. Moro" - Manfredonia (FG)
- Marzo 1998 **Laurea in Farmacia con votazione di 102/110** con discussione della tesi sperimentale: "Terapia Genica del Mesotelioma Maligno della Pleura: Identificazione del VEGF quale fattore di crescita autocrino e sua inibizione, mediata dall'espressione del transgene FLT 1 solubile" - Università degli Studi "Gabriele D'Annunzio" - Chieti
- Giugno 1998 **Abilitazione all'esercizio della Professione di Farmacista** Università degli Studi "Gabriele D'Annunzio" - Chieti
- Ottobre 2000 Diploma di Specializzazione in Farmacologia Sperimentale CON ESAME E DISCUSSIONE della tesi finali "I nuovi farmaci antinfluenzali per uso inalatorio: Analisi e prospettive" - Università degli Studi "Federico II" di Napoli di anni due

Lingue

Madrelingua Italiano

Altra lingua Inglese

Autovalutazione	Comprensione		Parlato		Scritto
Livello europeo (*)	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Lingua	B1	B1	B1	B1	B1

* Livelli A1 e A2: Utente base Livelli B1 e B2: Utente autonomo Livelli C1 e C2: Utente avanzato

Esperienze di lavoro/servizi, qualifiche, attività professionale ed incarichi dirigenziali:

- **25.06.1998 - 31.08. 1998:** *Farmacista Collaboratrice presso la Farmacia del Dott. De Berardinis di Ortona (CH).*
- **Settembre 1999 - Novembre 1999:** *Tutor degli insegnamenti previsti dal piano di Studi della Facoltà di Farmacia presso la sede Cepu di Pescara.*
- **01.06.1999 - 30.10.1999:** *Farmacista Collaboratrice presso la Farmacia del Dott. Di Palma Giuseppe Franco di Chieti.*
- **03.11.1999 - 14.07.2002:** *Direttore Tecnico delle Filiali di S. Giovanni Teatino (CH) ed Acquaviva Picena (AP) del Gruppo "So.Farma.Morra S.p.A." (società presente con 15 filiali in Italia ed operante nel settore della distribuzione intermedia del farmaco). Principali attività:*
 - Gestione diretta del Magazzino della Filiale di S. Giovanni Teatino
 - Responsabile H.A.C.C.P. (D.Lgs. 155/97)
 - Responsabile delle Norme di Buona Distribuzione del Farmaco (D.M. 6/7/99)
 - Responsabile Movimentazione Stupefacenti (D.P.R. 309/90)
 - Responsabile Movimentazione Veterinaria
 - Responsabile Commerciale per la Regione Abruzzo
 - Recupero Insoluti

- **15.07.2002-31.12.2002:** Farmacista presso l'Ufficio Farmaceutico Territoriale dell'Azienda U.S.L. di Pescara con contratto libero professionale a tempo pieno (**Del. Direttore Generale 867/2002**), con assegnazione di servizio presso l'Ufficio Farmaceutico Territoriale con incarico di farmacista revisionatore delle ricette irregolari da CFA (secondo quanto previsto dal DPR 371/98) ed in supporto ai turni della distribuzione diretta competenti l'Ufficio farmaceutico territoriale;
- **01.01.2003-31.12.2003:** Farmacista presso la Farmacia Ospedaliera del P.O. di Pescara dell'Azienda U.S.L. di Pescara con contratto libero professionale di 36 ore settimanali a tempo determinato, prevalentemente nell'area della Distribuzione diretta e dell'affiancamento ai fornitori per l'attività di informatizzazione del magazzino farmaceutico;
- **01.01.2004-31.12.2004:** Farmacista presso la Farmacia Ospedaliera del P.O. di Pescara dell'Azienda U.S.L. di Pescara con contratto libero professionale a tempo pieno (**Del. Direttore Generale.1705/2003**), prevalentemente nell'area della distribuzione diretta ed in supporto all'area farmaci strettamente ospedaliera ed all'area di informatizzazione del collegamento tra farmacia ed ufficio ABS per la corretta gestione dei prodotti sanitari all'interno dell'anagrafica aziendale;
- **01.01.2005-31.12.2005:** Farmacista presso la Farmacia Ospedaliera del P.O. di Pescara dell'Azienda U.S.L. di Pescara con contratto libero professionale a tempo pieno (**Del. Direttore Generale 1823/2004**) prevalentemente nell'area farmaci ospedalieri ed in supporto all'area della distribuzione diretta ed all'area di informatizzazione del flusso logistico tra reparti e farmacia e viceversa;
- **01.01.2006-28.02.2006:** Farmacista presso la Farmacia Ospedaliera del P.O. di Pescara dell'Azienda U.S.L. di Pescara con contratto libero professionale a tempo pieno (**Del. Direttore Generale 1936/2005**) prevalentemente nell'area farmaci ospedalieri ed in supporto all'area della distribuzione diretta ed all'area di informatizzazione del flusso logistico tra reparti e farmacia e viceversa;
- **01.03.2006-30.09.2006:** Farmacista presso la Farmacia Ospedaliera del P.O. di Pescara con contratto libero professionale a tempo pieno, nell'ambito degli obiettivi connessi al progetto regionale denominato "Monitoraggio della Spesa Sanitaria e controllo di gestione delle Aziende U.S.L. Regionali" (**Del. Direttore Generale 241/2005**);
- **01.10.2006-28.12.2006:** Farmacista Dirigente I livello Farmacia Interna P.O. Pescara a tempo determinato impegnata a tempo pieno per l'implementazione del progetto "Dose Unica del farmaco";
- **29.12.2006-31.12.2013:** Farmacista Dirigente I livello Farmacia Interna P.O. Pescara a tempo indeterminato. Principali attività:
 - Responsabile operativa dello sviluppo del progetto di produzione e distribuzione farmaci in dose unitaria, incaricata con nota direttoriale n° 247/2007;
 - Referente Area logistica Gestione Farmaci (ordini fornitori/stoccaggio/distribuzione ai reparti) costituita dal Magazzino Unico Farmaci (in Confezione originale e monodose) e dal sistema di allestimento farmaci in monodose, incaricata con nota direttoriale n°38/2008;
 - Delegata alla gestione stupefacenti (acquisto, movimentazione, tenuta del registro carico e scarico, verifica corrette giacenze, consegna ai reparti...) con nota direttoriale n° 297/2013.

Altre attività svolte nel suddetto periodo:

- INCARICO di SEGRETARIA SCIENTIFICA CTO, CON DELIBERA D.G.49/2009;
- GESTIONE DIRETTA DEI FARMACI OGGETTO DI SPERIMENTAZIONE CLINICA, incaricata con nota direttoriale n°205/2009;
- COMPONENTE COMMISSIONE AGGIUDICAZIONE GARA AZIENDALE FARMACI 2008;
- RELATORE FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER MMG ANNO 2012-CORSO OTTIMIZZAZIONE DELLA SPESA FARMACEUTICA- 3 INCONTRI (AREA DISTRETTUALE MONTANA MAIELLA MORRONE-AREA DISTRETTUALE PESCARA-AREA METROPOLITANA-AREA PESCARA).
- **02.01.2014-15.05.2019:** Farmacista Dirigente I livello Farmacia Interna P.O. Popoli con incarico di **Alta Professionalità** di cui all'art-27, comma 1, lett-c) del CCNL area dirigenziale sanitaria non medica (Del. DG 768/2015) denominato "**AP- Farmacia Popoli**" con svolgimento delle mansioni professionali in seguito elencate:
 - Gestione, approvvigionamento e distribuzione di farmaci, stupefacenti, dispositivi medici e diagnostici, gas medicali, necessari per l'assistenza alle strutture di competenza (reparti ospedalieri e distretti di Scafa, Tocco da Casauria e Popoli);
 - Gestione e vigilanza del magazzino dei beni sanitari e degli armadi di reparto;
 - Gestione farmaci stupefacenti e vigilanza del rispetto della normativa vigente nelle Singole UU.OO: (L.309/90 e s.m.i);
 - Erogazione diretta farmaci in applicazione alle disposizioni regionali (erogazione primo ciclo di terapia post

dimissioni, farmaci PHT, farmaci a distribuzione esclusiva.....)

- Informazione e consulenza ai sanitari sulle caratteristiche dei farmaci, disinfettanti, dispositivi medici e diagnostici e loro impiego;
- Farmacovigilanza e vigilanza dei dispositivi medici;
- Erogazione di presidi diagnostici e terapeutici ai pazienti affetti da malattia diabetica, in ottemperanza al D.L. 115/87, L.R. 48/88, L.R. 840/97, L.R. 85/98 e L.R. 210/2001.
- emissione buoni per il prelievo dei prodotti dietetici senza glutine per le farmacie convenzionate pubbliche e private e gli esercizi convenzionati sul territorio regionale;
- ricezione mensile ricette farmaceutiche provenienti da tutte le farmacie afferenti il territorio di Popoli (ovvero quelle ricomprese nella vecchia USL di Popoli, unificata poi con quella di Pescara) ed elaborazione delle corrispondenti distinte contabili;
- ricezione fatture di consegna prodotti senza glutine da parte degli esercizi convenzionati e dalle farmacie pubbliche e private ed elaborazione dei dati riepilogativi inerenti la documentazione assistenza integrativa fornitori;
- ricezione ed archiviazione piani terapeutici farmaci PHT;
- liquidazione fatture inerenti la fornitura di prodotti senza glutine a favore dei fornitori;
- Organizzazione del personale del comparto incardinato presso la farmacia interna del P.O. di Popoli per la copertura di turni, e l'autorizzazione di ferie e permessi lavorativi e sorveglianza del rispetto delle mansioni incaricate e delle funzioni svolte.

Altre attività svolte nel suddetto periodo:

- COMPONENTE NOMINATO NELLA COMMISSIONE STESURA CAPITOLATI DI GARA NELLA COMMISSIONE STESURA CAPITOLATI DI GARA (capitolato tecnico acquisizione farmaci urgenti, capitolato tecnico chimici e galenici)
- COMPONENTE COMMISSIONE TECNICA (DETERMINA ABS 761/2016) PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE DELLA PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA SOTTOSCRIZIONE DI UN ACCORDO QUADRO DI DURATA TRIENNALE PER LA FORNITURA DI DISPOSITIVI MEDICI PER LA ASL DI PESCARA-CIG 6735218DB5;

Dal 16/05/2019 al 28/02/2024 Farmacista dirigente di I livello presso il Servizio Farmaceutico Territoriale della ASL di Pescara con incarico di Alta Professionalità di cui all'art.18, comma1, parte II, lettera c) del CCNL 19.12.2019, Area Sanità denominato **"AP-Rapporti e Verifica Convenzione Farmaceutica e DPC"** (delibera DG 1048/2019) con svolgimento delle mansioni di seguito elencate:

- Controllo tecnico delle prescrizioni farmaceutiche;
- Analisi delle prescrizioni delle ricette SSN redatte in modalità non conforme alla convenzione (DPR 371/98) e relativa trasmissione alla Commissione farmaceutica Aziendale;
- Verifica e Controllo delle ricette da regolarizzare relativa trasmissione alle Farmacie interessate per gli adempimenti conseguenti, nei tempi e modi previsti dalla Convenzione DPR371/98;
- Gestione fasi procedurali ed esecutive del processo DPC per le competenze attinenti la UOSD Farmacia Territoriale;
- Adempimenti relativi alle segnalazioni furti da ricettari, farmaci, dispositivi medico-chirurgici, e quant'altro inerente le Farmacie;
- Verifica del rispetto della Convenzione con le RSA ed RA private/accreditate (S. Maria Ausiliatrice di Montesilvano, RSA Psicogeriatrica Azzurra di Città Sant'Angelo e ed RSA De Caesaris di Spoltore) per la fornitura dei farmaci previsti dal relativo Prontuario Regionale e segnalazione delle irregolarità riscontrate alla Commissione Aziendale Appropriata Prescrittiva;
- Monitoraggio della corretta elaborazione dei file/flussi per la compensazione dei costi sostenuti per l'assistenza farmaceutica in Italia ai pazienti Ce ed STP ed inoltre all'Ufficio competente secondo le scadenze temporali previste;
- Cura gestione controlli prescrizioni galeniche per i pazienti affetti da Malattia rara (su nota del Direttore Responsabile UOSD Farmacia Territoriale n°0130383/19);

Dal 1 marzo 2024 al 31/12/2025, Farmacista dirigente di I livello presso il Servizio Farmaceutico Territoriale della ASL di Pescara con incarico di **Altissima Professionalità** di cui all'art. 18, comma 1, parte II, lettera a1) CCNL del 19.12.2019, Area Sanità, denominato **"VIGILANZA E CONTROLLO CONVENZIONE ED ACCORDI DPC-RICONCILIAZIONE OSPEDALE - TERRITORIO TERAPIE PER MALATTIE RARE E VERIFICA CORRETTA EROGAZIONE"** (Delibera DG 388/2024) con svolgimento delle mansioni di seguito elencate:

- vigilanza e controllo sulla corretta applicazione della Convenzione Nazionale in materia di assistenza farmaceutica e delle disposizioni regionali ed aziendali (Controlli tecnico - sanitari sulle prescrizioni farmaceutiche, Istruzione delle pratiche e rapporti con la Commissione Farmaceutica);
- gestione rapporti con il gestore della lettura ottica delle ricette nell'ambito dell'attività di controllo;
- esecuzione controlli tecnici da effettuarsi sulle ricette spedite nelle farmacie convenzionate ai sensi del DPR 371/98 (SSN) ed all'accordo regionale DPC vigente, e segnalazione delle ricette irregolari alla commissione farmaceutica aziendale, invio delle ricette cittadini assicurati esteri agli uffici competenti per il recupero della spesa;
- vigilanza sugli Accordi Regionali per la Distribuzione per Conto con conseguente aggiornamento dei percorsi tecnico contabili;
- gestione del recupero della spesa a seguito di controlli contabili effettuati sulle DCR consegnate dalle farmacie pubbliche e private;
- informazione alle farmacie convenzionate pubbliche e private, riguardante modifiche e/o introduzione di nuove disposizioni normative in materia farmaceutica;
- pianificazione iniziative per assecondare i cambiamenti in atto riguardo l'assistenza territoriale convenzionata, in particolare per il nuovo ruolo di farmacie dei servizi;
- attività di supporto al responsabile della Struttura ed alla Direzione Strategica e al Controllo di gestione aziendale nella definizione del bilancio da destinare alla spesa farmaceutica convenzionata;
- rendicontazione dei flussi ministeriali competenti la spesa farmaceutica convenzionata da inviare alla Regione ed al Ministero della Salute;
- Riconciliazione terapie ospedale/territorio per pazienti affetti da malattia rara;
- attività di verifica e controllo della corretta erogazione e tariffazione di prescrizioni di farmaci orfani e/o per pazienti affetti da malattie rare, secondo quanto previsto dalla normativa regionale e dall'accordo stipulato tra la ASL di Pescara e le associazioni di categoria (Federfarma/Assofarm).

Dal 01/01/2026 Direttore UOC Farmacia Ospedaliera ASL PESCARA, conferito con delibera DG.1712/2025

Altre attività ed incarichi svolti nel suddetto periodo:

1. NOMINA DEC FORNITURA IN LICENZA D'USO DI SW PER LA GESTIONE DI UNA PIATTAFORMA WEB PER LA REALIZZAZIONE DELLA DISTRIBUZIONE PER CONTO DI FARMACI PHT E SERVIZI CORRELATI (DEL. 1603 DEL 06/10/2021);
2. NOMINA DEC SERVIZIO DI RILEVAZIONE ED ELABORAZIONE DATI CONTENUTI NELLE PRESCRIZIONI FARMACEUTICHE A CARICO DEL SSN PER L'ASL DI PESCARA (DEL. 130 del 28/01/2022);
3. COMPONENTE COMMISSIONE AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA, PER TITOLI E COLLOQUIO, RISERVATO AD UN DIRIGENTE FARMACISTA DELLA DISCIPLINA DI FARMACIA OSPEDALIERA, IN SERVIZIO CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO AZIENDE ED ENTI DEL COMPARTO DEL PERSONALE DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE DI CUI AL CCNQ 13/07/2016 PER LE ESIGENZE DELLA UOC DI FARMACIA OSPEDALIERA DELLA ASL DI PESCARA (DEL. 679 DEL 10/05/2022);
4. Componente Commissione Farmaceutica Aziendale (CFA) (Del. 677/2022);
5. NOMINA AI SENSI ART. 22 COMMA 2 DEL CCNL AREA SANITA' DEL 19/12/2019 DI SOSTITUTA DEL RESPONSABILE F.F. UOSD FARMACIA TERRITORIALE ANNI 2022 E 2023 (NOTA DIRETTORIALE N° 0086689/2022 E 0059740/2023 e 001067425/25);
6. NOMINA REFERENTE ASL PESCARA TAVOLO NEGOZIALE PER LA RIVISITAZIONE DELL'ACCORDO PER LA DISTRIBUZIONE DEI FARMACI IN DPC E PER L'AVVIO DELLA DISTRIBUZIONE DEI FARMACI DPC DEI DISPOSITIVI MEDICI AI PAZIENTI DIABETICI (DGR N°8 DEL 17/01/2023) (NOTA DIRETTORE GENERALE ASL PESCARA PROT. 0006988 DEL 24/01/2023);
7. DISTACCO DAL 18/09/2023 AL 30/11/2023 PRESSO L'AGENZIA SANITARIA REGIONALE ABRUZZO PER LA REDAZIONE DI PDTA PER LE MALATTIE RARE;
8. Delegato COMITATO OPERATIVO MULTIDISCIPLINARE AZIENDALE PER LE SPERIMENTAZIONI/STUDI (DGR 1820 DEL 06/12/2024);
9. Referente ASL Pescara aziendale FLUSSI INFORMATIVI FARMACEUTICA per il Servizio Flussi Informativi e Sanità Digitale Regionale (nota Direttore Generale ASL PESCARA Prot. 0096876/24);

Inoltre si segnala che la scrivente nell'anno accademico 2024/2025 è iscritta presso la facoltà di Giurisprudenza della Università "Sapienza" di Roma al Master di II livello in "Diritto farmaceutico e sanitario", livello M2, di durata annuale e con 60 CFU il cui termine è previsto a fine novembre 2025.

I moduli frequentati con esito positivo fino al 11/07/2025 sono:

- Modulo I: Il diritto alla salute tra Costituzione e prassi amministrative (21-22 febbraio 2025)
- Modulo II: Il Quadro regolatorio che governa l'industria farmaceutica e sanitaria (1-7-8-14-15-21 e 22 marzo 2025)
- Modulo III: La gestione dei rapporti con le pubbliche amministrazioni (28 e 29 marzo, 14 e 15 aprile 2025)
- Modulo IV: Gli strumenti di tutela della proprietà intellettuale e Product Liability (11 e 12 aprile, 9-10-16 maggio 2025)
- Modulo V: I contratti commerciali (17 maggio 2025)
- Modulo VI: Privacy, tutela dei dati, cybersicurezza e diritto delle nuove tecnologie (23 e 24 maggio-6 e 7 giugno 2025)
- Modulo VII: Il Sistema dei controlli interni nelle aziende che operano in ambito farmaceutico e dei medical devices-Il rischio penale e la responsabilità amministrativa da reato-La gestione della crisi e le strategie di difesa (13-14-20-21-27 e 28 giugno 2025)
- Modulo VIII: La responsabilità in ambito farmaceutico e sanitario (4-5-11 e 12 luglio)

Corsi di formazione manageriale:

A.A. 2002/2003 presso Università degli studi di Camerino **Diploma di Master Universitario di II livello per "Manager di Dipartimenti farmaceutici"** con esame e discussione della tesi finale **"Analisi delle prescrizioni in dimissione ospedaliera: approccio di studio per garantire la continuità assistenziale tra ospedale e territorio"**;

A.A. 2016/2017 presso Università degli studi di Camerino **"Corso di Perfezionamento Gestione Manageriale del Dipartimento Farmaceutico"**, riconosciuto dalla Regione Marche con Decreto del Dirigente Settore Risorse Umane e Formazione n.62 del 19/10/2022 come **"Corso di Formazione Manageriale per Dirigenti di Struttura Complessa"** ai sensi dell'ex artt. 15 e 16 quinquies del d.lgs. n. 502/1992 e s.m. e DPR n.484/97, con annesso allegato A parte integrante del provvedimento inerente l'elenco dei farmacisti che hanno conseguito il titolo negli ultimi 5 anni ed in possesso della formazione manageriale, e nel quale la scrivente risulta aver conseguito il titolo nell'anno accademico 2016/2017.

Attività didattica svolta presso corsi di studio per il conseguimento di diploma di laurea o di specializzazione con indicazione delle ore annue di insegnamento

- **DOCENTE DISCIPLINA FARMACOLOGIA BIO/14 -CORSO DI LAUREA IN INFERMIERISTICA-FACOLTA' DI MEDICINA E CHIRURGIA-UNIVERSITA' DEGLI STUDI "GABRIELE D'ANNUNZIO" DI CHIETI-POLO DIDATTICO ASL PESCARA, negli Anni Accademici 2007-2008, 2008-2009, 2009-2010**

La sottoscritta autorizza il trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum vitae ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale vigente, esclusivamente per le finalità di cui al D.Lgs. 33/2013 in materia di trasparenza e pubblicità dell'azione amministrativa.

Data 02/01/2026

Firma

