

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome EVANGELISTA LUISA
Indirizzo -----
Telefono -----

e-mail -----
Nazionalità Italiana
Data di nascita -----

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)
• Nome e indirizzo del datore di
lavoro

Azienda Sanitaria Locale di Pescara –Via R.Paolini, 47 65124 Pescara
Organismo di diritto pubblico: Settore: Salute

Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato

Dall'01/11/2021 a tutt'oggi

Dirigente Amministrativo responsabile U.O.S. G.A.C.E.P.

- Gestione Accordi Contrattuali Erogatori privati

Incarichi di:

-Responsabile di Prevenzione della Corruzione ex art. 1 L.n. 190/2012 e ss.mm.ii.

Asl Pescara ex Deliberazione n. 771 del 03/05/2024

-Presidente Nucleo Accertamento Incompatibilità del personale dipendente della Asl di Pescara ex Deliberazione n.98 del 19/01/2024

Dal 31/10/2021 al 16/09/2019

Dirigente Amministrativo presso U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi

Incarico Prof.le ai sensi art. 27, comma 1, lett.d) CCNL 08/06/2000 Area SPTA

avente ad oggetto:

Gare, Contratti e adempimenti amministrativi dell'U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi

dal 15/09/2019 al 16/11/2018

Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato presso U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi

Incarico Dirigenziale avente ad oggetto:

Gestione gare d'appalto e contratti di pertinenza dell'U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi e supporto agli adempimenti amministrativi

Dal 15/11/2018 all'1/08/2018

Dirigente Amministrativo a tempo determinato presso U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi

Incarico Dirigenziale avente ad oggetto:

Gestione gare d'appalto e contratti di pertinenza dell'U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi e supporto agli adempimenti amministrativi

dal 31/07/2018 all'1/01/2016

Collaboratore Amm.vo prof.le Esperto Cat.DS3

Adempimenti connessi all'espletamento delle procedure di gare di appalto di competenza dell'U.O.C. Servizio Tecnico Patrimoniale, relative a lavori, servizi e forniture: istruttoria, espletamento procedura, stipula contratto. Gestione contrattuale, liquidazione fatture di riferimento. Cura degli adempimenti amministrativi delle medesime procedure nonché degli acquisti a mezzo CONSIP e M.E.P.A.

Adempimenti in materia di Trasparenza amministrativa e anticorruzione

Dal 31/12/2015 al 31/12/2012 - Titolare di Posizione Organizzativa denominata

"Gestione Gare presso l'Ufficio Gestione del Patrimonio" successivamente denominato U.O.C. Servizio Tecnico Patrimoniale

Azienda Sanitaria Locale di Pescara –Via R.Paolini, 47 65124 Pescara

Organismo di diritto pubblico: Settore: Salute

Collaboratore Amm.vo prof.le Esperto Cat.DS3

Coordinamento adempimenti connessi all'espletamento delle procedure di gare di appalto di competenza dell'U.O.C. Servizio Tecnico Patrimoniale, relative a lavori, servizi e forniture: istruttoria, espletamento procedura, stipula contratto. Gestione contrattuale, liquidazione fatture di riferimento. Cura degli adempimenti amministrativi delle medesime procedure nonché degli acquisti a mezzo CONSIP e Me.Pa.

Svolgimento di attività di Punto Ordinante per acquisti a mezzo Consip e Me.Pa., giusta delibera di autorizzazione n. 81 del 25/01/2013. (stipula contratti in nome e per conto della Asl di Pescara)

Responsabile di procedimento ex D.Lgs. n.163/2006 in gare d'appalto di servizi e forniture.

Coordinamento adempimenti in materia di Trasparenza amministrativa e anticorruzione

Dal 30/12/2012 all'1/11/2010

Incarico a tempo determinato di Dirigente Amministrativo presso il Dipartimento Tecnico Economico – procedure di evidenza dei lavori pubblici ed adempimenti correlati.

Dal 31/10/2010 al 01/07/2010

Incarico a tempo determinato di Dirigente Amministrativo presso il Dipartimento Tecnico Economico: procedure di evidenza dei lavori pubblici e relativi sti amministrativi di pertinenza dell'Ufficio Gestione del Patrimonio, manutenzione apparecchiature elettromedicali, manutenzione autoveicoli, gestione utenze, patrimonio mobiliare –immobiliare

Dal 30/06/2010 all'01/11/2009

Incarico a tempo determinato di Dirigente Amministrativo presso il Dipartimento Tecnico Economico: Attività di Acquisizione di Beni e Servizi compresi quelli di manutenzione impianti, macchinari ed apparecchiature elettromedicali nonché gli adempimenti amministrativi relativi ai lavori pubblici.

Dal 31/10/2009 al 31/12/2004

Collaboratore Amm.vo Prof.le Esperto – Cat- DS2

Attività presso l'Ufficio Approvvigionamento Beni e Servizi

Dal 30/12/2004 al 01/04/2001

Collaboratore Amm.vo Prof.le Esperto – Cat- D1

Attività presso l'Ufficio Approvvigionamento Beni e Servizi

Azienda U.L.S.S. n. 20 Verona – Via della Valleverde, 42 Paolini, 47 37122 Verona

Dal al 31/03/2001 al 16/01/1997

Collaboratore Amm.vo Prof.le a tempo indeterminato

Attività presso Servizio Personale

Azienda U.S.S.L. n. 5 Como– Via Pessina, 6 22100 Como

Dal 15/01/1997 al 02/11/1995

Contratto a tempo determinato
Collaboratore Amm.vo supplente

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita

Maggio 2014- Novembre 2014
Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti e Pescara

Corso F.A.R.E.di Alta Formazione per Funzionari e Dirigenti Asl "*La formazione manageriale europea del buyer sanitario pubblico*" Scuola permanente di formazione dei buyer pubblici della Sanità. Periodo maggio 2014/novembre 2014.

Partecipazione Corso di Alta Formazione in "*La formazione manageriale europea del buyer sanitario pubblico*"

- Date (da - a)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Novembre 2009-marzo 2010
Università degli Studi "G. D'Annunzio" di Chieti e Pescara

Corso di Perfezionamento in "Economia e Organizzazione dei Servizi Sanitari Assistenziali" presso la Facoltà di Economia
Diploma di Perfezionamento in "Economia e Organizzazione dei Servizi Sanitari Assistenziali"
Corso di Perfezionamento

- Date (da - a)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anni Accademici 2003/2005
Università degli Studi di Teramo - Facoltà di Giurisprudenza

"Diritto Amministrativo e Scienza dell'Amministrazione"

Diploma di Specializzazione

- Date (da - a)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Febbraio 1999-Ottobre 1999
Università di Bologna - Facoltà di Scienze Politiche

Corso annuale di Perfezionamento in "Management dei servizi sanitari"

- Date (da - a)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita

Agosto 1994
Corte d'Appello de L'Aquila

Abilitazione alla Professione di Procuratore Legale

Abilitazione alla Professione Forense

- Date (da - a)

Giugno 1987

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

Corso di Laurea in Giurisprudenza

Diploma di Laurea in Giurisprudenza

- Date (da - a)

10/1976 -07/1981

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Liceo Ginnasio "Eugenia Ravasco"

Liceo Classico

Diploma di Maturità

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA
ALTRA LINGUA

ITALIANA
INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO
BUONO
BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buone capacità di comunicazione
Attitudine alla aggregazione dei gruppi
Capacità di adeguamento ad ambienti multiprofessionali

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Buone attitudini al governo dei gruppi e dalla gestione dei progetti
Buone capacità nella gestione dei rapporti gerarchici

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottima conoscenza di Microsoft Office ed in particolare di Word Processing, Excel, Access, Power Point, Outlook.
Competenza nell'utilizzo del pc, gestione file e navigazione in internet.

ULTERIORI INFORMAZIONI

PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE, AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE E SEMINARI:

- 1) "Le pensioni dell'I.N.P.D.A.P.: regole attuali e linee evolutive della normativa" - Padova 14.03.1997;
- 2) "Progetto Pensioni" - Verona 23-24 luglio 1997;

- 3) "Le pensioni dei dipendenti degli Enti Pubblici" – Asiago 29.10.1998;
- 4) "C.C.N.L.1998/2001 del comparto sanità e ordinamento professionale" - Verona 12.05.1999;
- 5) "Il cliente, l'accoglienza, contatto e sviluppo del rapporto" - Verona 6 e 13 settembre 1999;
- 6) "Come cambia la pubblica Amministrazione. Nuove regole per il procedimento amministrativo, la partecipazione, la semplificazione, l'accesso, l'autocertificazione, la responsabilità, la privacy" - Verona 27-28-29 settembre 1999;
- 7) "Compiti istituzionali e procedure dell'Ufficio Approvvigionamento beni e servizi" - Pescara 15-16-17 ottobre 2001;
- 8) "La spesa farmaceutica e i centri di costo" - Roma 28.05.2002;
- 9) "XIV Congresso F.A.R.E. Il Sistema degli approvvigionamenti e delle gestioni nel Servizio Sanitario: una risorsa strategica per l'obiettivo Salute"- Jesolo (Ve) 18-21 settembre 2002;
- 10) "Norme e strumenti operativi di diritto privato nella gestione dei contratti: nuove frontiere per la tutela dell'interesse pubblico" - Montesilvano (Pe) 25 ottobre 2002;
- 11) "La semplificazione delle documentazione amministrativa, con riferimento alle procedure dei pubblici appalti- contratti per via telematica - diritto di accesso alla documentazione amministrativa e tutela della riservatezza" - Chieti 14.12.2002;
- 12) "I contratti di fornitura – definizione e gestione degli istituti civilistici, in particolare il subappalto, le scissioni e le cessioni societarie. Casi particolari: variazione nel corso della gestione del contratto delle referenze prodotte in sede di gara. Possibilità di modifiche delle quote partecipative delle società costituenti l'A.T.I. – contenzioso." - Pescara 18.01.2003;
- 13) "Legge finanziaria 2003. Acquisto di beni e Servizi. Linee interpretative, aspetti gestionali e profili di responsabilità in applicazione dell'art.24." - Roma 14 febbraio 2003;
- 14) "Rivisitazione delle procedure di acquisto alla luce delle novità normative e giurisprudenziali" - Chieti 04.04.2003;
- 15) "Costruire il gruppo"- Chieti 31.05.2003;
- 16) "Consip: asta pubblica per farmaci e valutazione economica"- Pesaro 25.10.2003;
- 17) "Il commercio elettronico e il mercato - acquisti e gare per via telematica - esperienze nelle Aziende Sanitarie - Giulianova (TE) 15.11.2003;
- 18) XV Congresso Nazionale F.A.R.E. "Qualità e mercato nel sistema degli approvvigionamenti delle Aziende Sanitarie" Palermo –Torre Normanna 21-24 Settembre 2005;
- 19) "Stare in... gara" - Montesilvano (Pe) 11.11.2005;
- 20) "Strategie per il miglioramento della qualità"- Pescara 24 e 28 novembre 2005;
- 21) "Il codice dei contratti pubblici: le principali novità introdotte e la Direttiva Comunitaria 2004/18/CE"- L'Aquila 18.04.2006;
- 22) "Verso l'applicazione del Codice degli appalti" - Montesilvano (Pe) 28-29 settembre 2006;
- 23) "Il Piano Sanitario Regionale. Il coraggio delle scelte"- Pescara 28 settembre 2007;
- 24) "L'acquisizione di beni e servizi in ambito sanitario alla luce del Codice degli Appalti di cui al D.Lgs. n. 163/2006 e successive integrazioni"- Francavilla al Mare (Ch) 1° ottobre 2007;
- 25) "Corso di comunicazione strategica e manageriale" - Pescara 27.10.2007;
- 26) "Il Sistema Sanitario pubblico di acquisto: ruolo del Provveditore fra mercato e paziente"- Pescara 04.12.2007;
- 27) " Il nuovo regolamento attuativo del Codice dei contratti pubblici e le altre recenti novità negli appalti della P.A.(Terzo correttivo, Durc)" Bologna 12.02.2008;
- 28) " Corso di formazione per responsabili del trattamento dei dati personali di cui al D.Lgs. n.196/2003" Pescara 24.09.2008;
- 29) " I contratti pubblici: l'evoluzione normativa e giurisprudenziale" Rieti 17-18.09.2009;
- 30) "Tutte le fasi procedurali degli appalti di lavori, servizi, forniture" Pescara 18-19 gennaio 2010;
- 31) "Tutte le fasi procedurali degli appalti di lavori, servizi, forniture. Approfondimento " Pescara 25-26 gennaio 2010;
- 32) "L'aziendalizzazione degli ospedali: rischi e opportunità" - Pescara 5 marzo 2010;
- 33) "Il responsabile unico del procedimento nel ciclo dell'appalto" Pescara 20 maggio 2010;
- 34) "Comunicazioni obbligatorie all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici: Competenze ed adempimenti da parte dei responsabili del procedimento" Chieti 10.09.2010;
- 35) "Disciplina degli appalti pubblici: principali novità in materia e nuove regole sul contenzioso" Pescara 13.09.2010;
- 36) "Una rete per risparmiare. Gestione degli acquisti e della catena di fornitura" Pescara 16.09.2010;
- 37) "Il nuovo Regolamento di attuazione del codice dei contratti pubblici. le novità per lavori, servizi tecnici, forniture e servizi". Pescara 25.11.2010;
- 38) Giornata di studio su "Le modifiche al sistema degli appalti intervenute nel corso dell'anno 2010" Pescara 07.12.2010;
- 39) "La gestione delle nuove procedure d'appalto dopo il Regolamento attuativo" Pescara 14.04.2011;
- 40) Corso sul "Sistema di valutazione del Personale". Pescara 18.04.2011.
- 41) "Il regolamento dei contratti pubblici (D.P.R. n.207/2010)con particolare riferimento a servizi e forniture" Pescara 1 e 2 settembre 2011;
- 42) XVII Congresso Nazionale F.A.R.E. "Evoluzione e sostenibilità del Sistema sanità- Impatto strategico degli acquisti e ruolo del Provveditore-Economo" Riccione 30.11.2011- 03.12.2011;
- 43) Giornata di studio sul tema: "Innovazione ed appalti: Sistema dinamico di acquisizione (SDA)". Silvi Marina 12 dicembre 2011.
- 44) Giornata di studio sul tema: "Cosa cambia negli appalti con la spending rew" Montesilvano, 26.09.2012;
- 45) Giornata di studio sul tema " Le nuove regole in materia di procedimento amministrativo" Pescara 16/10/2012;

- 46) Giornata di studio sul tema: *“La responsabilità amministrativo-contabile per danno erariale”* Città Sant’ Angelo, 10.12.2012;
- 47) Convegno sul tema *“Gestione degli appalti pubblici: i servizi e le forniture tra Convenzioni quadro, Mercato elettronico e le procedure autonome - le forme di stipula dei contratti - le novità della gara ordinaria, i lavori e i servizi tecnici”*. Pescara 11.04.2013;
- 48) Giornata di studio *“La Legge 190/2012 sulla Prevenzione della Corruzione della Illegalità corso Mepa”* – Pescara, 11.06.2013;
- 49) Giornata di studio *“Gli Acquisti sul Mepa e altri sistemi telematici di acquisto. Gli Appalti di Lavori sotto soglia Comunitaria”* – Pescara, 24.09.2013;
- 50) Giornata di studio *“L’attuazione della Banca Dati dei Contratti Pubblici attraverso il Sistema AVCPASS: Analisi e criticità”*- Pescara, 05.12.2013;
- 51) Giornata di studio *“Codice degli appalti: work in progress” A.V.C.PASS – Formule economicamente più vantaggiosa- Facility management*. Città S. Angelo (Pe) 10.12.2013.
- 52) Giornata di studio *“Fatturazione elettronica Pescara e conservazione sostitutiva”* – Pescara 30.09.2014;
- 53) Giornata di formazione *“ Attuazione della Legge Anticorruzione e il nuovo Sistema di Prevenzione nelle PA. Il nuovo sistema penale dopo la legge 190/2012”* Pescara 18/11/2014;
- 54) Giornata di formazione *“Prova pratica del sistema AVCpass 2.1”* Pescara, 16.04.2015
- 55) Giornata di formazione *“Prima analisi del Decreto Legislativo approvato dal Governo Il 3 marzo 2016 di recepimento del nuovo codice degli appalti. Categorie merceologiche e soggetti aggregatori, CIG e AVCPASS, la legge sulla “green economy”*. Città Sant’ Angelo 22 marzo 2016;
- 56) Corso e-learning aziendale *“Piano Formativo Anticorruzione”*- Pescara Aprile 2016;
- 57) Seminario concernente *“Gli acquisti in Sanità dopo il nuovo Codice degli Appalti”* Pescara” 20 aprile 2016;
- 58) Convegno *“La transizione dal vecchio al nuovo codice degli appalti e delle concessioni”* - Montesilvano (PE), 6-7 ottobre 2016.
- 59) Corso universitario di Formazione Programma INPS Valore P.A. *“La gestione della gara e l’esecuzione degli appalti”*. Durata corso: 40 ore. Pescara marzo- maggio 2017;
- 60) Giornata di formazione *“I contratti sottosoglia comunitaria alla luce delle modifiche introdotte nel decreto correttivo”* Montesilvano 03/10/2017;
- 61) Giornata di formazione *“Il responsabile unico del procedimento”* Pescara 14/11/2017;
- 62) Giornata di formazione *“ Il nuovo Codice dei Contratti alla luce della recente giurisprudenza e del Bando tipo Anac: le situazioni più controverse, le scelte più opportune ”* – Pescara 30/11/2017;
- 63) CORSO INPS Valore PA. Appalti aprile/giugno 2018
- 64)Seminario *“Il RUP fra Codice, giurisprudenza e Linee Guida”* Città Sant’ Angelo (Pe) 11/12/2018;
- 65) Progetto formativo per accompagnamento alla certificazione (PAC) della Regione Abruzzo:
- Area Immobilizzazioni e Patrimonio Netto – 08/02/2019;
- Area PAC Rimanenze 17/07/2019;
- Restituzione esiti audit I trimestre – Immobilizzazioni -28/05/2020
- Laboratorio di condivisione delle procedure relative ai servizi -16/07/2020
- 66) *“Appaltare nel MEPA beni, servizi e lavori rapidamente e senza errori, utilizzando gli strumenti telematici e obbligatori per legge. Esercitazioni pratiche”* Pescara 18 aprile 2019
- 66) *“Le modifiche al Codice dei Contratti pubblici e i risvolti operativi. Gli effetti della conversione dello sblocca cantieri”* Pescara 21/11/2019;
- 67) Corso di formazione *“Affidamento di lavori, beni e servizi, alla luce delle disposizioni legislative collegate al periodo di emergenza epidemiologica (D.L. n. 18/2020) nonché al Decreto Semplificazioni (D.L. n. 76/2020)”*, Pescara 3 e 4 settembre 2020;
- 68) Corso di formazione e aggiornamento, in modalità webinar, *“Linee guida per l’utilizzo dell’elenco fornitori di attrezzature medicali per l’allestimento di posti letto di terapia intensiva e semi-intensiva”* Pescara 14/01/2021;
- 69) Corso di formazione e aggiornamento, in modalità webinar, in ordine alle novità di cui al Decreto Semplificazioni – D.L.n. 77 del 31/05/2021- Pescara 21/06/2021;
- 70) Corso di formazione specialistica in *“Anticorruzione e Trasparenza nelle Aziende del Servizio Sanitario Nazionale”* Prima Parte -Pescara, 17/11/2021;
- 71) Programma formativo sull’utilizzo del software aziendale anticorruzione, Pescara, 23/11/2021;
- 72) Corso di formazione specialistica in *“Anticorruzione e Trasparenza nelle Aziende del Servizio Sanitario Nazionale”* Seconda Parte -Pescara, 25/11/2021;
- 73) Convegno *“Il Modello Abruzzo per la Sanità del futuro. Il ruolo della Corte dei Conti tra gestione tecnica, controllo e responsabilità”* Pescara 02/12/2022;
- 74) Corso di Formazione *“Novità interpretative sul nuovo Codice degli Appalti”*, Pescara, 11/01/2024;
- 75) Corso di formazione on line *“Conflitto di interessi e pantouflage”* Ceida – Roma 8 - 9 maggio 2024;
- 76) Convegno on line *“Anticorruzione e Trasparenza”* Paradigma – Torino 27/09/2024;
- 77) Corso di Formazione *“Protezione dei dati personali”* ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GPRD) e D.Lgs. 101/18 Codice Privacy - 10/12/2024.

La sottoscritta Luisa Evangelista, ai sensi e per gli effetti di cui agli art. 46 e 47 D.P.R.N.445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di falsità in atti e dichiarazioni, ex art. 76 del medesimo DPR.n 445/2000, dichiara che atti e fatti dichiarati nel presente curriculum corrispondono al vero.

Pescara, 05/02/2025