

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

Di Luzio, Valerio

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

23 Settembre 2019 →

ASL di Pescara, via R. Paolini 47, 65124, Pescara, Italia
Pubblica Amministrazione

Assunzione a tempo indeterminato – Collaboratore Amministrativo Professionale – Categoria D
In servizio presso la U.O.C. Direzione Amministrativa dei Presidi Ospedalieri e Territoriali in qualità di referente dell'Ufficio Recupero Crediti Aziendale volto al recupero, anche coattivo, dei tickets di Pronto Soccorso non pagati e di quelli relativi a prestazioni specialistiche erroneamente esentate per reddito, nonché all'emissione di sanzioni amministrative per mancato ritiro referti, esami effettuati in regime di pre-ricovero non seguiti da intervento per volontà degli utenti e prestazioni specialistiche non disdettate nei termini di legge. L'attività comporta costanti contatti con la UOC Bilancio e Gestione Economica e Finanziaria, la UOC Sistemi Informativi, i Distretti Sanitari di Base, i referenti della Società che gestisce le casse CUP della ASL, l'Agenzia delle Entrate, l'Agenzia delle Entrate-Riscossione.

31 Dicembre 2012 – 14 Aprile 2014 / 03 Giugno 2014 – 22 Settembre 2019

ASL di Pescara, via R. Paolini 47, 65124, Pescara, Italia
Pubblica Amministrazione

Assunzione a tempo indeterminato – Collaboratore Amministrativo Professionale – Categoria D
In servizio presso la U.O.C. Farmacia Ospedaliera del P.O. di Pescara come referente dell'Ufficio Presidi Specialistici con funzione di gestione delle fasi di acquisto dei presidi specialistici medico-chirurgici e dei gas medicali in favore delle Unità Operative del Presidio Ospedaliero di Pescara.
Tali fasi comportano costanti e continue relazioni con le Unità Operative, con la UOC Approvvigionamento Beni e Servizi, con l'Ufficio Liquidazione Fatture, con il Magazzino Ospedaliero e con le singole ditte fornitrici oltre che, nell'ambito del monitoraggio della spesa sanitaria, con la Direzione Strategica Aziendale e con la UOC Controllo di Gestione.

01 Agosto 2010 – 30 Dicembre 2012

ASL di Pescara, via R. Paolini 47, 65124, Pescara, Italia
Pubblica Amministrazione

Assunzione a tempo determinato – Collaboratore Amministrativo Professionale – Categoria D

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

In servizio presso la U.O.C. Direzione Amministrativa del P.O. di Pescara con le funzioni di gestione della redazione e stipula dei contratti relativi all'attività libero-professionale dei medici (intramoenia), fatturazione attiva per le prestazioni fornite in favore di utenti ricoverati presso altre ASL della Regione Abruzzo, gestione dei ricettari medici sul Portale Sanità, stesura di diverse tipologie di atti amministrativi (delibere, determine, convenzioni), analisi e soluzione di problematiche amministrative varie.

01 Dicembre 2005 – 30 Novembre 2009

Regione Abruzzo, Direzione Politiche della Salute, via Conte di Ruvo 67, 65127, Pescara, Italia
Pubblica Amministrazione

Collaborazione Coordinata e Continuativa

In servizio presso il Servizio Risorse Finanziarie, con la funzione di analisi e monitoraggio dei costi delle Aziende USL della Regione Abruzzo, partecipazione al progetto ministeriale "Mattoni – Misura dei costi del SSN" per l'elaborazione dei nuovi modelli ministeriali CE - SP, collaborazione alla stesura del nuovo piano dei conti di contabilità generale del Sistema Sanitario Regionale con le relative linee guida di compilazione ed alla predisposizione dei raccordi dello stesso piano con i CE - SP secondo lo schema di Bilancio regionale ed i nuovi modelli del Sistema Sanitario Nazionale.

01 Settembre 2004→

Prex S.p.A., via A. Fava 25, 20125, Milano, Italia

Formazione nel settore Salute

Collaborazione occasionale

Gestione degli aspetti informatici durante i corsi di formazione e di aggiornamento professionale in medicina (ECM)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

06 Luglio 2016

Scuola IMT Altì Studi Lucca – Formel S.r.l.

Corso di Formazione di n.40 ore

"Le norme anticorruzione e trasparenza – Le attività a rischio, le misure di contrasto, gli obblighi di trasparenza"

Superamento con profitto del test finale

02 Marzo 2016

Maggioli Formazione

"Piano formativo sull'anticorruzione"

N.10 crediti formativi

14 Febbraio 2014

Università telematica "L. Da Vinci", Campus online dell'Università degli studi "G. D'Annunzio" di Pescara – Regione Abruzzo – Università degli studi "G. D'Annunzio" di Pescara

Master di II livello in "Direzione e Management delle Aziende Sanitarie", con lode

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- 23 Settembre 2011
 Università telematica "L. Da Vinci", Campus online dell'Università degli studi "G. D'Annunzio" di Pescara – Regione Abruzzo – Università degli studi "G. D'Annunzio" di Pescara
 "I nuovi scenari della Sanità del futuro"
- Attestato di partecipazione alla Tavola Rotonda
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Giugno 2007- 19 Novembre 2021
 Iscrizione nel Registro dei Revisori Contabili
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Marzo 2006
 Abilitazione all'esercizio della professione di dottore commercialista
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Novembre 2002 – Marzo 2005
 "G. D'Annunzio", Facoltà di Scienza Manageriali, Università di Pescara,
 Analisi dei dati per le scelte strategiche, Marketing relazionale, Management & Governance
- Laurea triennale in Economia e Management, voto 110/110 e lode
 17 – Classe delle lauree in scienze dell'economia e della gestione aziendale (D.M. 04.08.2000)
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Ottobre 1996 – Ottobre 2002
 "G. D'Annunzio", Facoltà di Economia, Università di Pescara
- Ragioneria, Diritto Pubblico, Diritto Privato, Diritto Commerciale, Economia Aziendale, Matematica, Statistica
 Laurea quadriennale in Economia e Commercio, voto 110/110 e lode
-
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Settembre 1991 – Luglio 1996
 "L. Da Vinci", Liceo Scientifico di Pescara
- Diploma quinquennale di Maturità scientifica, voto 58/60

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUA	INGLESE
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono
	05 Agosto 2008 - Conseguimento del First Certificate in English (FCE) attestante la buona conoscenza della lingua inglese (Grade B)
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Buona attitudine al lavoro di gruppo ed alla gestione dei rapporti con il personale sanitario ed amministrativo della ASL di Pescara e delle altre ASL regionali.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Buona attitudine al coordinamento di un gruppo di lavoro (acquisita durante l'esperienza presso la Regione Abruzzo, Direzione Politiche della Salute)
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Buona conoscenza del sistema operativo Windows e del pacchetto Office (Word, Excel, PowerPoint), buona esperienza nell'utilizzo del sistema di gestione economico finanziaria OLIAMM e del sistema di prenotazione e pagamento Areas-WBS.
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	Buona capacità di problem solving
PATENTE O PATENTI	Patente B – Mezzo proprio
ULTERIORI INFORMAZIONI	Obblighi militari assolti (01.04.2003 – 31.01.2004)

Il presente curriculum vitae è redatto ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003.