

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

La sottoscritta ANNALISA DI GIOVANNI dichiara quanto segue sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000:

ATTIVITA' LAVORATIVA: servizi prestati presso PP.AA.:

dal 01.06.2000 al 5.11.2000 Collaboratore Amministrativo Professionale in servizio di ruolo a tempo indeterminato A.S.L. di Lanciano;

dal 06.11.2000 al 30.08.2004 Collaboratore Amministrativo Professionale in servizio di ruolo a tempo indeterminato c/o UOC Approvvigionamento Beni e Servizi c/o A.S.L. di Pescara;

dal 31.08.2004 al 30.12.2004 Collaboratore Amministrativo Professionale in servizio di ruolo a tempo indeterminato c/o Ufficio del Personale settore giuridico ASL Pescara;

dal 31.12.2004 in corso Collaboratore Amministrativo Professionale Senior (cat. Ds) in servizio di ruolo a tempo indeterminato c/o UOC Dinamiche del Personale ASL Pescara, ove si è occupata, tra l'altro, di autorizzazioni ex art. 53 Dlgs nr. 165/2001; istanze di conciliazioni obbligatorie presso DPL riferite alle aree dirigenziali ed al Comparto Sanità;; procedure concorsuali e selettive a vario titolo riferite alle aree dirigenziali, procedure selettive dirette al conferimento incarichi dirigenziali, procedure selettive dirette al conferimento degli incarichi di direttore di struttura complessa, riammissione in servizio riferite alle aree dirigenziali, mobilità riferite alle aree dirigenziali, istituti di impegno ridotto riferito alle aree dirigenziali, borse di studio riferite alle aree dirigenziali, procedimenti disciplinari riferite alle aree dirigenziali ed al Comparto Sanità e consulenze disciplinari ai Direttori di Struttura; stesura contratti a vario titolo riferite alle aree dirigenziali, rapporti di lavoro autonomo ex art. 7 DLGS. 165/2001, procedure di manifestazione di interesse da Sars covid19; relazioni su controversie in materia di lavoro relative alle materie suddette.

Incarichi ricoperti:

dal **31/12/2010 al 31.03.2014**

ha ricoperto l'incarico della funzione relativa alla posizione organizzativa denominata **Procedimenti Disciplinari, concorsi e contratti dirigenza;**

dal **03/04/2014 al 31/12/2022**

ha ricoperto l'incarico della funzione relativa alla posizione organizzativa denominata **Procedimenti Disciplinari, concorsi e contratti dirigenza;**

dal **13/11/2009 a tutt'oggi**

ricopre l'incarico di consulenza su aspetti giuridici nell'ambito dello svolgimento dei procedimenti disciplinari (delibera nr. 989 del 13/11/2009);

dal **24/10/2008 a tutt'oggi**

ricopre l'incarico di componente dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari per le aree dirigenziali e del Comparto sanità (delibera nr. 1185 del 24/10/2008);

dal **7/09/2004 al 23/10/2008**

ha ricoperto l'incarico di segretario dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari per le aree dirigenziali e del Comparto sanità;

Dal **11/10/2005**

Ricopre l'incarico di segretario e di poi componente del Nucleo Accertamento incompatibilità (delibere nr. 1453 dell'11/10/2005, nr. 1485 del 23/12/2008; nr. 1905 del 29/06/2011; nr. 1872 del 26/11/2021);

dal **9/06/2015**

fa parte del gruppo di lavoro a supporto del Responsabile della Prevenzione e Corruzione per le problematiche inerenti il codice di comportamento (delibera nr. 654 del 9/06/2015);

TITOLI DI STUDIO

- Diploma di **Maturità Classica** conseguito presso il Liceo Classico Statale "G.B. Vico" di Chieti (CH) nell'anno scolastico 1986/87 con il voto di 50/60;

- **Laurea in Giurisprudenza**, conseguita in data 13/12/1995, presso l'Università degli Studi di Teramo.

- **Laurea triennale in Economia e Management**, conseguita in data 28/10/2006, presso l'Università degli Studi "G.D'Annunzio" Chieti- Pescara, con la votazione 108/110.

- **Corso di Specializzazione in Materie Giuridiche (diritto penale, diritto amministrativo e diritto civile)** conseguita presso la Scuola di applicazione forense - nell'anno 1997/1998; Università degli Studi di Teramo;

- **Corso di Specializzazione in Materie Giuridiche (diritto civile, diritto penale, procedura civile, procedura penale)** conseguita presso Istituto Nazionale di Alta Formazione Giuridica ed Economica Direkta Roma - 14/09/2002 - 07/12/2002 (72 ore intensive);

– Corso di specializzazione triennale in diritto sindacale, del lavoro e previdenza –
iscrizione al 2° anno presso l'Università degli Studi di Macerata - 01/02/2021 in corso;

ATTIVITA' DI DOCENZA:

Elementi di Legislazione Socio-Sanitaria e Diritto del Lavoro

Università degli Studi G.D'Annunzio Chieti – Pescara
Corso Regionale per OSS (Operatore Socio Sanitario)
- anno scolastico **2005/2006** per un totale di n.15 ore e
- anno scolastico **2006/2007** per un totale di n.15 ore

Diritto della Previdenza e Sicurezza Sociale

Università degli Studi G.D'Annunzio Chieti – Pescara
Corso Regionale per OSS (Operatore Socio Sanitario)
- anno scolastico **2007/2008** per un totale di n.16 ore.

Diritto Costituzionale Università degli Studi G.D'Annunzio Chieti – Pescara

master di primo livello forense
- anno scolastico **2009/2010** per un totale di n.16 ore.

Diritto Costituzionale Università degli Studi G.D'Annunzio Chieti – Pescara

master di primo livello forense
- anno scolastico **2010/2011** per un totale di n.16 ore.

CORSI DI AGGIORNAMENTO, SEMINARI, CONGRESSI: continua e costante frequenza di corsi/seminari/progetti formativi nel corso della attività lavorativa riferita agli ambiti di attività

Si autorizza al trattamento dei dati sopra indicati ai sensi del D.L.vo n. 196/2003.

Data 29/06/2023