



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Via Renato Paolini, 47 – 65124 Pescara (PE)

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA**

ANNO: 2025

N. 2

Data 03/01/2025

**OGGETTO: REGOLAMENTO DI GRADUAZIONE DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE DI
CUI ALLA DELIBERAZIONE ASL PESCARA NUMERO 2042 DEL 29/12/2022.**

IL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: Regolamento di graduazione degli incarichi di funzione di cui alla Deliberazione ASL Pescara numero 2042 del 29/12/2022.

“Preso atto della relazione del proponente, Direttore ad interim della UOC Dinamiche del personale, che qui si riporta integralmente”.

Premesso che:

- con deliberazione ASL Pescara n. 2042 del 29 dicembre 2022 è stato adottato il regolamento aziendale disciplinante i criteri e le procedure di affidamento, conferma e revoca di incarichi al personale di Area Comparto, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 31 del CCNL 02/11/2022 del Comparto Sanità;

- ai sensi dell'articolo 30, comma 2, del CCNL 02/11/2022 del Comparto Sanità, le Aziende ed Enti, previo confronto ex art. 6 comma 3, lett. e) (Confronto), formulano in via preventiva i criteri per la graduazione degli incarichi di funzione di complessità media ed elevata e individuano l'importo della relativa indennità entro il valore minimo e massimo previsti negli art. 32 (Trattamento economico degli incarichi di funzione del personale dell'area dei professionisti della salute e dei funzionari) e art. 33 (Trattamento economico degli incarichi di funzione del personale dell'area degli assistenti e dell'area degli operatori);

- i citati criteri prevedono il perfezionamento della graduazione delle funzioni, per ciascun incarico di funzione previsto nell'assetto organizzativo aziendale, ai fini dell'attribuzione di un valore economico differenziato calcolato sulla base di parametri di riferimento prestabiliti ed individuati con provvedimento aziendale, nei limiti delle risorse disponibili nel fondo denominato “Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali”;

Evidenziato che:

- gli incarichi di funzione sono istituiti e/o confermati ove preesistenti e coerenti con la nuova strutturazione aziendale, previa valutazione della Direzione Strategica in merito alle effettive necessità aziendali;

- i criteri da utilizzare per la definizione della indennità di funzione spettante a ciascun incarico connessa alla graduazione delle funzioni, in applicazione della disciplina contrattuale vigente, sono rilevabili attraverso il Regolamento aziendale per la graduazione delle funzioni da adottare con apposito provvedimento;

Rilevato che:

- in data 19/12/2024 le Organizzazioni Sindacali di ambito comparto e tutti i componenti della RSU sono stati riuniti ai fini del confronto, ex articolo 6 comma 3, lett. e) del succitato CCNL, per la formulazione in via preventiva dei criteri per la graduazione degli incarichi di funzione come da proposta aziendale previamente trasmessa;

- in sede di confronto la CISL FP ha espresso l'esigenza di individuare in dettaglio il punteggio dei singoli item declinati per ciascuno dei criteri individuati nella proposta, la cui somma indica il valore massimo attribuito, agli Articoli 4.1, 4.2, 4.3, come di poi formalizzato con nota depositata in atti in pari data di cui al Prot. N 734 /2024/CS/SP-AS;

- con medesima nota è stato altresì proposto di inserire all'interno della proposta in oggetto una tabella dove si specifichi il punteggio di graduazione degli incarichi di funzione e il relativo valore economico complessivo dell'incarico di funzione per stabilire la pesatura di ogni singolo incarico di funzione;

- l'Organizzazione Sindacale Nursind ha depositato in atti una propria proposta di regolamento per l'individuazione dei criteri in oggetto, in sostituzione integrale della piattaforma oggetto di confronto, ancorché nulla eccependo in merito ai singoli punti della proposta condivisa dall'ASL Pescara;

Ritenuto:

- per quanto sopra, poter integrare la proposta ASL Pescara con l'individuazione in dettaglio dei punteggi dei singoli item declinati per ciascuno dei criteri la cui somma indica il valore massimo attribuito, agli Articoli 4.1, 4.2, 4.3, come richiesto dalle Organizzazioni Sindacali;

- non potersi accogliere le ulteriori proposte delle Organizzazioni Sindacali sia in merito all'inserimento di una tabella di specifica del punteggio di graduazione degli incarichi di funzione e il relativo valore economico complessivo di incarico, sia in merito al recepimento della proposta integralmente sostitutiva della piattaforma ASL Pescara, in quanto non rispondenti all'oggetto di confronto previsto dall'articolo 30, comma 2, del CCNL 02/11/2022 del Comparto Sanità;

- potersi procedere con l'approvazione del Regolamento di Graduazione degli Incarichi di Funzione come da proposta allegata al presente provvedimento;

Acquisto il parere tecnico favorevole in merito espresso dal Direttore proponente, ai sensi della Legge 07/08/1990, n. 241, e s.m.i. che ne attesta la regolarità e la completezza.

Dato atto dell'attestazione resa dai competenti Responsabili in ordine alla regolarità amministrativo-contabile e tecnica del presente provvedimento:

- *Direttore ad interim UOC Dinamiche del Personale, proponente*

Acquisiti il parere del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo.

DELIBERA

Per i motivi esposti in narrativa che qui si intendono integralmente trascritti ed approvati, richiamati i Decreti Legislativi 30/03/2001, numero 165, e 30/12/1992 numero 502, nonché la disciplina contrattuale vigente per il personale di ambito comparto Sanità:

- A)** Di Approvare il Regolamento di Graduazione degli Incarichi di Funzione del personale del Comparto Sanità come da proposta allegata quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- B)** Di Stabilire che dal presente provvedimento non derivano nuovi oneri a carico della ASL Pescara;
- C)** Di Dare Mandato alla UOC Affari Generali e Legali per la trasmissione del presente provvedimento, unitamente agli allegati che lo compongono, alla UOC Dinamiche del Personale ed alla UOC Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato, per gli adempimenti di competenza e per la trasmissione alle Organizzazioni Sindacali ed ai componenti RSU;
- D)** Di Disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line;
- E)** DI DARE ATTO che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 6 del regolamento interno approvato con deliberazione 28/06/2012, numero 705, si rende immediatamente esecutivo.



Regolamento Graduazione Incarichi Personale di Ambito Comparto

ASL Pescara



Asl Pescara

Regolamento Graduazione Incarichi Personale di Ambito Comparto

Art. 1 - Premessa

1. In virtù di quanto disposto dall'art. 30 del CCNL 2019-2021 del personale di ambito Comparto, l'affidamento degli incarichi di funzione è correlato alla attribuzione del trattamento economico di posizione nel rispetto dei criteri di seguito riportati.
2. L'affidamento degli incarichi ha luogo dopo aver effettuato la graduazione delle funzioni. Attraverso la graduazione delle funzioni, effettuata per ciascuna delle posizioni professionali previste, l'ASL Pescara attribuisce un punteggio totale che è dato dalla sommatoria di un "punteggio base" e di un "punteggio aggiuntivo". Il punteggio base è univoco per ciascuna tipologia di incarico, mentre il punteggio aggiuntivo scaturisce dalla valorizzazione dei singoli criteri come di seguito specificati. Il valore economico è direttamente corrispondente al punteggio totale individuale di ciascun incarico per effetto del riparto del valore del fondo destinato alla remunerazione di tutti gli incarichi istituiti.
3. Le tipologie di Incarichi di Funzione conferibili previsti dal vigente CCNL Comparto Sanità sono i seguenti:

A1. Incarichi di Funzione Organizzativa - Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari

A2. Incarichi di Funzione Organizzativa di Coordinamento - Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari

B1. Incarichi di Funzione Professionale Specialista - Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari

B2. Incarichi di Funzione Professionale Esperto - Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari

B3. Incarichi di Funzione Professionale - Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari

C1. Incarichi di Funzione Professionale Assistenti - Area degli Assistenti e degli Operatori

C2. Incarichi di Funzione Professionale Operatori - Area degli Assistenti e degli Operatori

Art. 2 -Livelli di complessità degli Incarichi di Funzione

1. Vengono individuati, ai fini del presente regolamento, i seguenti livelli di complessità

A1. Incarichi di Funzione Organizzativa - Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari

- Complessità Elevata
- Complessità Media

A2. Incarichi di Funzione Organizzativa di Coordinamento - Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari

- Complessità Elevata
- Complessità Media

B1. Incarichi di Funzione Professionale Specialista - Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari

- Complessità Elevata
- Complessità Media

B2. Incarichi di Funzione Professionale Esperto - Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari

- Complessità Elevata
- Complessità Media

B3. Incarichi di Funzione Professionale - Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari

- Complessità Elevata
- Complessità Media
- Complessità Base

C. Incarichi di Funzione Professionale Assistenti - Area degli Assistenti e degli Operatori

- Complessità Elevata
- Complessità Media
- Complessità Base

D. Incarichi di Funzione Professionale Operatori - Area degli Assistenti e degli Operatori

- Complessità Elevata
- Complessità Media
- Complessità Base

Art. 3 – Attribuzione del Punteggio Base

L'Azienda attribuisce per ciascuna tipologia di incarico previsto nel proprio assetto organizzativo un parametro di fascia associato ad un "punteggio base", secondo quanto previsto nella tabella seguente:

AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E FUNZIONARI		
TIPO INCARICO	PARAMETRO	PUNTEGGIO BASE
Funzione Organizzativa	A1	55
Funzione Organizzativa di Coordinamento	A2	40
Funzione Professionale Specialista	B1	55
Funzione Professionale Esperto	B2	40
Funzione Professionale	B3	30

Art. 4 - Attribuzione del Punteggio Aggiuntivo

I fattori differenziali da prendere a riferimento per la pesatura degli incarichi sono quelli previsti dall'articolo 30 del CCNL 2019-2021 come di seguito riportati:

CITERI DI GRADUAZIONE	PUNTEGGIO AGGIUNTIVO MASSIMO
Dimensione organizzativa di riferimento	10
Livello di autonomia e responsabilità della funzione	10
Tipologia della specializzazione richiesta	10
Complessità ed implementazione delle competenze	10
Valenza strategica rispetto agli obiettivi aziendali	10

Per ciascun criterio viene prevista l'attribuzione di un punteggio massimo di 10 punti per complessivi 50 punti.

Negli articoli a seguire vengono specificati i singoli item declinati per ciascuno dei criteri sopra elencati ai fini dell'attribuzione dei punteggi per la graduatoria degli incarichi.

Art. 4.1 - Attribuzione del Punteggio Aggiuntivo per Incarichi di Funzione Organizzativa

Di seguito vengono specificati i singoli item declinati per ciascuno dei criteri sopra elencati ai fini dell'attribuzione dei punteggi per la graduatoria degli Incarichi di Funzione Organizzativa. Il punteggio espresso tra le parentesi tonde indica il valore massimo attribuibile.

- **Criterio di graduazione rapportato alla dimensione organizzativa di riferimento (massimo 10 punti)**
 - diversificazione della tipologia con conseguente complessità gestionale (complessità della struttura in relazione alle sub articolazioni; grado di autonomia in relazione alla struttura sovraordinata; ampiezza bacino di operatività) **(massimo 5 punti)**
 - rilevanza e dimensione delle risorse economiche e strumentali assegnate all'unità operativa e/o di diretta gestione, numerosità personale assegnato (consistenza delle risorse; responsabilità gestionale delle risorse; governance della turnazione/sostituzione del personale; formazione; affiancamento) **(massimo 5 punti)**

- **Criterio di graduazione rapportato al livello di autonomia e responsabilità della funzione (massimo 10 punti)**
 - grado di autonomia decisionale **(massimo 5 punti)**
 - grado o frequenza di esposizione a conseguenze amministrativo-contabili, civili, penali ovvero rapportato al valore dei fattori produttivi di pertinenza **(massimo 5 punti)**

- **Criterio di graduazione rapportato alla tipologia della specializzazione richiesta dalle funzioni da conferire (massimo 10 punti)**
 - grado di conoscenza e competenze tecniche, giuridiche e gestionali specifiche per il settore di incarico (livello di innovazione procedurale, tecnologica, informatica) **(massimo 5 punti)**
 - grado di specializzazione/professionalità **(massimo 5 punti)**

- **Criterio di graduazione rapportato alla complessità della implementazione di competenze da attribuire sulla base delle attività e degli scenari evolutivo-innovativi della funzione nel contesto aziendale (massimo 10 punti)**
 - complessità del processo decisionale, disomogeneità e/o molteplicità delle competenze, variabilità dei protocolli/linee guida/normativa applicabile, innovazione dei protocolli/linee guida/normativa applicabile (livello di aggiornamento, livello di discrezionalità) **(massimo 5 punti)**
 - livello di riorganizzazione da perseguire con l'incarico **(massimo 5 punti)**

- **Criterio di graduazione rapportato alla valenza strategica rispetto agli obiettivi aziendali (massimo 10 punti)**
- attività strategica con riferimento agli obiettivi aziendali e/o al livello di autonomia e responsabilità della funzione in relazione alla effettiva diretta presenza di posizioni dirigenziali sovraordinate; livello di infungibilità per il mantenimento di funzioni aziendali indefettibili (**massimo 10 punti**)

Art. 4.2 - Attribuzione del Punteggio Aggiuntivo per Incarichi di Funzione Organizzativa di Coordinamento

Di seguito vengono specificati i singoli item declinati per ciascuno dei criteri sopra elencati ai fini dell'attribuzione dei punteggi per la graduatoria degli Incarichi di Funzione Organizzativa di Coordinamento. Il punteggio espresso tra le parentesi tonde indica il valore massimo attribuibile.

- **Criterio di graduazione rapportato alla dimensione organizzativa di riferimento (massimo 10 punti)**
- diversificazione della tipologia e numerosità personale assegnato con conseguente complessità gestionale (gestione della turnazione del personale h12 – h24 – festivi – reperibilità; affiancamento; supervisione; coordinamento delle attività) (**massimo 5 punti**)
- rilevanza e dimensione delle risorse economiche assegnate e/o di diretta gestione (**massimo 5 punti**)

- **Criterio di graduazione rapportato al livello di autonomia e responsabilità della funzione (massimo 10 punti)**
- grado di autonomia decisionale (livello di standardizzazione dei processi; livello di interconnessione dei processi gestiti anche in relazione a soggetti esterni al contesto di riferimento) (**massimo 5 punti**)
- affidamento diretto di implementazione, coordinamento, gestione di programmi formativi, di aggiornamento e tirocini di risorse umane anche esterne al contesto di riferimento (**massimo 5 punti**)

- **Criterio di graduazione rapportato alla tipologia della specializzazione richiesta dalle funzioni da conferire (massimo 10 punti)**
- grado di conoscenza e competenze tecniche, giuridiche e gestionali specifiche per il settore di incarico (**massimo 5 punti**)
- grado di specializzazione/professionalità (frequenza di aggiornamento e studio necessari) (**massimo 5 punti**)

- **Criterio di graduazione rapportato alla complessità della implementazione di competenze da attribuire sulla base delle attività e degli scenari evolutivo-innovativi della funzione nel contesto aziendale (massimo 10 punti)**

- complessità del processo decisionale, disomogeneità e/o molteplicità delle competenze, variabilità dei protocolli/linee guida/normativa applicabile, innovazione dei protocolli/linee guida/normativa applicabile **(massimo 5 punti)**
- livello di fungibilità/scambiabilità delle competenze **(massimo 5 punti)**

- **Criterio di graduazione rapportato alla valenza strategica rispetto agli obiettivi aziendali (massimo 10 punti)**
- rilevanza rispetto alla presenza di ulteriori incarichi di funzione organizzativa **(massimo 10 punti)**

Art. 4.3 - Attribuzione del Punteggio Aggiuntivo per Incarichi di Funzione Professionale – Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari

Di seguito vengono specificati i singoli item declinati per ciascuno dei criteri sopra elencati ai fini dell'attribuzione dei punteggi per la graduatoria degli Incarichi di Funzione Professionale. Il punteggio espresso tra le parentesi tonde indica il valore massimo attribuibile.

- **Criterio di graduazione rapportato alla dimensione organizzativa di riferimento (massimo 10 punti)**
- procedure implementate e/o gestite in rapporto alla dimensione applicativa delle stesse con conseguente complessità gestionale anche in considerazione di presenza incarichi sovraordinati o di altri incarichi professionali **(massimo 5 punti)**
- complessità quali-quantitativa dei processi decisionali (livello tempistica, rilevanza istruttoria, coordinamento dei processi, etc.) anche in considerazione di presenza incarichi sovraordinati o di altri incarichi professionali **(massimo 5 punti)**

- **Criterio di graduazione rapportato al livello di autonomia e responsabilità della funzione (massimo 10 punti)**
- grado di autonomia decisionale (rilevanza rispetto alla presenza di ulteriori incarichi di funzione sovraordinati o di altri incarichi professionali) **(massimo 5 punti)**
- grado o frequenza di esposizione a conseguenze amministrativo-contabili, civili, penali ovvero responsabilità di risultato dei processi/procedure/provvedimenti **(massimo 5 punti)**

- **Criterio di graduazione rapportato alla tipologia della specializzazione richiesta dalle funzioni da conferire (massimo 10 punti)**

- grado di conoscenza e competenze tecniche o giuridiche o specialistiche per il settore di incarico (**massimo 3 punti**)
- grado di specializzazione/professionalità (**massimo 3 punti**)
- iniziative per il conseguimento di più elevati livelli di efficienza, efficacia, economicità (**massimo 4 punti**)

- **Criterio di graduazione rapportato alla complessità della implementazione di competenze da attribuire sulla base delle attività e degli scenari evolutivo-innovativi della funzione nel contesto aziendale (massimo 10 punti)**
 - complessità del processo decisionale, disomogeneità o molteplicità delle competenze, variabilità della normativa applicabile, complessità interpretativa della norma applicabile per la variabilità degli arresti giurisprudenziali ovvero alta integrazione tecnica o socio-sanitaria (**massimo 5 punti**)
 - trasversalità dei processi (**massimo 5 punti**)

- **Criterio di graduazione rapportato alla valenza strategica rispetto agli obiettivi aziendali (massimo 10 punti)**
 - attività strategica con riferimento a funzioni ed obiettivi di unità operativa o di dipartimento/coordinationamento (**massimo 10 punti**)

Art. 5 - Procedimento di graduazione degli incarichi di funzione professionale del personale dell'Area degli Assistenti e dell'Area degli Operatori di livello Base, di livello Medio o di livello Elevato

Il valore complessivo dell'indennità di funzione destinato al personale dell'area degli assistenti e dell'area degli operatori è composto della sola parte fissa ed è definito in funzione del livello di complessità dell'incarico da attribuire (Base-Medio-Elevato). Le risorse sono a carico del Fondo di cui all'art. 102 nel valore destinato alla remunerazione degli incarichi di cui al presente paragrafo in sede di contrattazione integrativa.

I valori da corrispondersi per ciascun incarico attribuito, in tredici mensilità, sono stabiliti nel CCNL vigente comparto Sanità di cui alla seguente tabella:

AREA DEGLI ASSISTENTI		
TIPO INCARICO	PARAMETRO	IMPORTO
Funzione Professionale (Complessità Elevata)	C1	€ 3.000
Funzione Professionale (Complessità Media)	C2	€ 1.800
Funzione Professionale (Complessità Bassa)	C3	€ 930

AREA DEGLI OPERATORI		
TIPO INCARICO	PARAMETRO	IMPORTO
Funzione Professionale (Complessità Elevata)	D1	€ 2.000
Funzione Professionale (Complessità Media)	D2	€ 1.500
Funzione Professionale (Complessità Bassa)	D3	€ 700

L'incarico di funzione a complessità Base comprende attività e funzioni connesse all'area e al profilo professionale di appartenenza aderenti all'organizzazione della struttura aziendale di assegnazione.

L'incarico di funzione a complessità Media comprende attività e funzioni connesse all'area e al profilo di appartenenza con significativa conoscenza ed esperienza maturate negli ambiti specialistici, ovvero attività e funzioni di riferimento del processo tecnico organizzativo o amministrativo contabile presso l'unità organizzativa di riferimento.

L'incarico di funzione a complessità Elevata comprende attività e funzioni di primo coordinamento operativo nell'ambito del gruppo di lavoro di riferimento ovvero attività e funzioni di tutoraggio nei confronti degli altri assistenti/operatori presso l'unità organizzativa di riferimento.

Il numero complessivo degli incarichi istituibili, di cui al presente paragrafo, è rapportato alle risorse all'uopo destinate in sede di contrattazione integrativa.

Art. 6 – Procedimento di graduazione degli Incarichi di Funzione

Il punteggio di graduazione di ciascun incarico di funzione è determinato dalla sommatoria tra il punteggio base, ed il punteggio aggiuntivo pesato per ciascun criterio individuato all'art. 4 del presente regolamento; la somma dei punti assegnati ad ogni incarico (punti base e punti aggiuntivi), rappresenterà il peso relativo con cui si graderà l'incarico stesso.

Tale procedimento è applicato a ciascun incarico previsto nell'assetto organizzativo aziendale, ad esclusione degli incarichi previsti al precedente articolo 5.

Art. 7 – Valorizzazione della graduazione degli incarichi di funzione

Il valore economico di ciascun incarico di funzione è composto dalla somma della parte fissa e della parte variabile. Il punteggio di graduazione costituisce il driver di ripartizione della quota del fondo destinato a tal fine derivante dall'articolo 102 CCNL Comparto Sanità 2019-2021.

Il valore complessivo del singolo incarico è pertanto calcolato applicando la seguente formula:

$$\text{Risorse disponibili da fondo} / \text{Totale punti} * \text{Punteggio di graduazione Incarico}$$

Il valore economico così determinato è erogato in 13 mensilità a titolo di Indennità di Funzione complessivamente intesa (parte fissa + parte variabile).

Il valore economico complessivo conseguito da ciascun incarico ne determina la qualificazione in coerenza con le tabelle economiche di cui agli articoli 32 e 33 CCNL Comparto Sanità triennio 2019-2021.

Il valore di parte fissa prevista agli art. 32 e 33 del CCNL 2019-2021 costituisce il valore minimo di ciascun incarico da garantire in ragione della tipologia.

Alle risorse disponibili da fondo, per l'applicazione della formula sopra indicata, devono essere detratte le risorse destinate agli incarichi di funzione del personale dell'Area degli Assistenti e dell'Area degli Operatori di livello Base, di livello Medio o di livello Elevato.

Il Dirigente Amministrativo, con la presente sottoscrizione, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del provvedimento

Il Dirigente Amministrativo
Dott. Giuseppe Barile
firmato digitalmente

Il Direttore dell'UOC Controllo di Gestione attesta che la spesa risulta corrispondente al bilancio di previsione dell'anno corrente.

Il Direttore
Dott.
firmato digitalmente

Il Direttore dell'UOC Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato attesta che la spesa risulta imputata sulla voce di conto del Bilancio n.

Anno

Il Direttore
Dott.
firmato digitalmente

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

Parere favorevole

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesca Rancitelli
firmato digitalmente

Parere favorevole

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Rossano Di Luzio
firmato digitalmente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Vero Michitelli
firmato digitalmente

Deliberazione n. 2 del 03/01/2025 ad oggetto:

REGOLAMENTO DI GRADUAZIONE DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE DI CUI ALLA DELIBERAZIONE ASL
PESCARA NUMERO 2042 DEL 29/12/2022.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato, in forma integrale, all'ALBO ON LINE dell'ASL di Pescara
(art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 3/1/2025 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

Atto soggetto al controllo della Regione (art. 4, co. 8 L. 412/91): NO

Il Funzionario Incaricato