

	Regione Abruzzo ASL 03 Pescara
	INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 679/2016) INFORMATIVA QUESTIONARIO CONOSCITIVO COVID-19

Gentile Sig.re/ra,

ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (di seguito, "GDPR"), la Asl di Pescara con sede legale in via R. Paolini 47, in qualità di Titolare del trattamento di dati personali, La informa che, nella Sua qualità di interessato/a, i dati da Lei forniti e quelli che saranno forniti in futuro, saranno oggetto di trattamento da parte della Asl di Pescara, in relazione ad obblighi contrattuali ed obblighi di legge, secondo quanto previsto dalla vigente normativa. In particolare, La informiamo che:

1. ESTREMI IDENTIFICATIVI DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI E DATI DI CONTATTO

Il Titolare del trattamento dei dati personali è la ASL di Pescara. Titolare del trattamento è la persona fisica o giuridica che «determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali» (articolo 4, n. 7 del Regolamento).

I dati di contatto del Titolare sono:

- ASL di Pescara, Via R. Paolini, 47 - 65124 Pescara.
- email: segreteria_dg@ausl.pe.it , PEC: protocollo.aslpe@pec.it

2. DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Al Responsabile per la protezione dei dati il Regolamento demanda i compiti indicati dall'articolo 39, tra i quali spiccano, per importanza, quello di:

- «fornire consulenza al titolare del trattamento [...] nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento»;
- «sorvegliare l'osservanza del [...] Regolamento»;
- «cooperare con l'autorità e fungere da punto di contatto con l'autorità di controllo».

Gli interessati «possono contattare il responsabile della protezione dei dati per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dal [...] regolamento» (articolo 38, paragrafo 4 del Regolamento).

Dati di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati:

ASL di Pescara, Via R. Paolini, 47 - 65124 Pescara
email: dpo@ausl.pe.it , PEC: dpo.aslpe@pec.it ; Tel. 085 4253059

3. BASE GIURIDICA E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali che Le vengono richiesti (ad es: dati anagrafici, recapito, tessera sanitaria, codice fiscale, ecc.) ed, in particolare, i dati relativi alla Sua salute, fino al termine dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri in data 31 gennaio 2020, sono indispensabili per **motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica** e, in particolare, per **garantire la protezione**

dall'emergenza sanitaria a carattere transfrontaliero determinata dalla diffusione del COVID-19 mediante adeguate misure di profilassi, nonché per **assicurare la diagnosi e l'assistenza sanitaria dei contagiati ovvero la gestione emergenziale del Servizio sanitario nazionale**. Saranno raccolti dati personali anche relativi al censimento degli arrivi dei cittadini in Abruzzo (<https://www.regione.abruzzo.it/censimento-monitoraggio-arrivi-zona-rossa>).

In particolare, le **basi giuridiche** per la necessità dei trattamenti effettuati dall'ASL di Pescara per le finalità sopra indicate sono le seguenti:

- **salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica** (art. 6.1.d del GDPR)
- adempimento di un obbligo legale al quale è soggetta l'ASL di Pescara, in qualità di Titolare del trattamento (art. 6.1.c del GDPR);
- esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6.1 lett. e) del GDPR);
- motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato (art. 9.2 lett. g) del GDPR; in particolare, in base a quanto disposto dall'art. 2-sexies del Codice si fa riferimento a:
 - lett. t) attività amministrative e certificatorie correlate a quelle di diagnosi, assistenza o terapia sanitaria o sociale, ivi incluse quelle correlate ai trapianti d'organo e di tessuti nonché alle trasfusioni di sangue umano;
 - lett. u) compiti del servizio sanitario nazionale e dei soggetti operanti in ambito sanitario, nonché compiti di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro e sicurezza e salute della popolazione, protezione civile, salvaguardia della vita e incolumità fisica;
- **Il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica, quali la protezione da gravi minacce per la salute** a carattere transfrontaliero o la garanzia di parametri elevati di qualità e sicurezza dell'assistenza sanitaria e dei medicinali e dei dispositivi medici, sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri che prevede misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti e le libertà dell'interessato, in particolare il segreto professionale (art. 9.2 lett. i) del GDPR).
- Il trattamento è necessario per finalità di medicina preventiva, diagnosi, assistenza o terapia sanitaria o sociale ovvero gestione dei sistemi e servizi sanitari o sociali sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri o conformemente al contratto con un professionista della sanità (in generale finalità di "cura" art. 9.2 lett. h) del GDPR);

Ulteriori trattamenti di Suoi dati personali, che potrebbero presentare rischi specifici per i diritti e le libertà fondamentali, nonché per la dignità degli interessati, saranno effettuati, in conformità alla legge e ai regolamenti, previa applicazione di ulteriori misure di garanzia e, comunque, attraverso il rilascio di un'ulteriore nota informativa e, ove richiesto, previa acquisizione del Suo specifico consenso, da Lei manifestato liberamente.

4.CATEGORIE DI SOGGETTI AI QUALI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI

I Suoi dati personali, all'interno della ASL di Pescara, sono trattati esclusivamente per le finalità sopra esposte da personale specificatamente nominato quale "soggetto autorizzato al trattamento dei dati personali", con o senza delega, a compiere adempimenti specificatamente indicati dal Titolare del trattamento; tali dati potranno essere trasmessi a soggetti cui la comunicazione è prevista per legge o per regolamento. In particolare, i Suoi dati potranno essere comunicati a:

- Strutture pubbliche e private che operano nell'ambito del Servizio sanitario nazionale e i soggetti deputati a monitorare e a garantire l'esecuzione delle misure disposte ai sensi

- dell'articolo 3 del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, convertito, con modificazioni, dalla legge 5 marzo 2020, n. 13;
- Soggetti operanti nel Servizio Nazionale di Protezione Civile di cui agli artt. 4 e 13 del d.lgs. 1/2018 e smi;
 - Soggetti attuatori di cui all'art. 1 dell'ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile del 3 febbraio 2020 n.630;
 - Uffici del Ministero della salute e dell'Istituto Superiore di Sanità
 - Enti Previdenziali per gli scopi connessi alla tutela della persona assistita;
 - all'Autorità Giudiziaria e/o all'Autorità di Pubblica Sicurezza, nei casi espressamente previsti dalla legge;
 - Medici di medicina generale e pediatri di libera scelta
 - Regione Abruzzo
 - Datore di lavoro
 - Al prefetto di Pescara e alle forze di polizia, al corpo nazionale dei vigili del fuoco e forze armate secondo quanto previsto dall'art. 4.1 del DPCM 4 marzo 2020
 - Altre autorità competenti previste da normativa
 - a soggetti qualificati ad intervenire in controversie/contenziosi in cui è parte la ASL di Pescara (compagnia assicurativa, consulenti legali, ecc);
 - altri soggetti cui la comunicazione è prevista per legge o per regolamento;
 - per le finalità sopra esposte a soggetti terzi debitamente designati Responsabili del Trattamento (ex. Art. 28 del GDPR) della ASL di Pescara in conformità a quanto stabilito dalla normativa di settore.

Secondo quanto previsto dall'art. 14 del DL 9 Marzo 2020 n.14, la comunicazione dei dati personali a soggetti pubblici e privati, diversi da quelli sopra indicati, nonché la diffusione dei dati personali diversi da quelli di cui agli articoli 9 e 10 del regolamento (UE) 2016/679, potrà essere effettuata, nei casi in cui risulti indispensabile ai fini dello svolgimento delle attività connesse alla gestione dell'emergenza sanitaria in atto.

5. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei può esercitare i seguenti diritti sui Suoi dati personali, nella misura in cui è consentito dal Regolamento:

- Accesso (art. 15 del Regolamento)
- Rettifica (art. 16 del Regolamento)
- Cancellazione (oblio) (art. 17 del Regolamento): non esercitabile per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica (art. 17.3.c del Regolamento)
- Limitazione del trattamento (art. 18 del Regolamento)
- Portabilità (art. 20 del Regolamento): non esercitabile nell'esercizio di compiti di interesse pubblico quale quello sanitario (art. 20.3)
- Opposizione al trattamento, (art. 21 del Regolamento)

Per l'esercizio dei diritti di cui sopra Lei può rivolgersi al Responsabile della Protezione dei Dati contattabile ai riferimenti sopra riportati.

Il modello per richiedere l'esercizio dei diritti sui Suoi dati personali è scaricabile al seguente link:
https://www.ausl.pe.it/allegati/Area%20Interna/Privacy/REGOLAMENTO%20SULL%E2%80%99ESERCIZIO%20DEI%20DIRITTI%20%20rev_%2002_2.pdf

6. DIRITTO DI PROPORRE RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO

Lei, qualora ritenga che il trattamento che La riguarda violi il Regolamento, ha il diritto di proporre reclamo al Garante dei dati personali con sede in Piazza di Monte Citorio, n. 121, CAP 00186 Roma, come previsto dall'art. 77 del Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

7. PERIODO DI CONSERVAZIONE O CRITERI PER DETERMINARE TALE PERIODO

I Suoi dati saranno conservati solo per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità per cui sono raccolti, rispettando il principio di limitazione della conservazione di cui all'Art. 5, paragrafo 1, lettera e) del Regolamento, nonché gli obblighi di legge cui è tenuto il Titolare.

Ai sensi dell'art. 2 dell'Ordinanza del Ministero della Salute n. 2180 del 21 febbraio 2020 “la documentazione acquisita viene distrutta trascorsi 60 giorni dalla raccolta, ove non si sia verificato alcun caso sospetto”. Per gli altri casi la tempistica di conservazione della documentazione contenente dati personali è regolamentata dall'allegato D — Massimario di Selezione del Manuale di Gestione del Sistema Documentale approvato con Deliberazione della ASL n. 275 del 28/03/2017 pubblicato sul sito aziendale <https://www.ausl.pe.it/> nell'area “Amministrazione Trasparente”.

8. CATEGORIE DI DATI PERSONALI

- Dati personali (art. 4.1 del GDPR):
 - Dati anagrafici propri e di persone conviventi
 - Dati personali sulla professione, attività lavorativa e luoghi di lavoro
 - Zona di provenienza e/o transito a rischio, nonché mappatura degli spostamenti
 - Dati del domicilio di isolamento fiduciario;
- Particolari categorie di dati personali (art.9 del GDPR) con particolare riferimento ai dati relativi alla salute dell'interessato e relativo monitoraggio
- Dati relativi a condanne penali e reati

9. MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati avverrà secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza, mediante l'utilizzo di strumenti automatizzati e non; i suoi dati personali saranno, altresì, trattati dal personale sanitario e amministrativo dell'Azienda, nominato “soggetto autorizzato al trattamento dei dati personali, con delega o senza delega a compiere adempimenti specificatamente indicati dal Titolare del trattamento”, nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati, nei limiti dello scopo per cui sono stati raccolti.

I Suoi dati personali previo suo esplicito consenso potranno essere trattati, se del caso, anche mediante sistemi di ripresa qualora ritenuto utile per le cure.

I Suoi dati personali e relativi a particolari categorie di dati (art 9 del Regolamento), saranno inoltre trattati al fine di adempiere agli obblighi previsti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria nonché alle disposizioni impartite dalle autorità a ciò legittimate dalla legge.

I dati relativi alla Sua persona sono registrati e conservati in banche dati cartacee, informatiche e miste (cartacee e informatiche).

La protezione dei suoi dati è garantita dall'adozione di adeguate misure tecniche e organizzative per assicurare idonei livelli di sicurezza ai sensi dell' art. 32 del REGOLAMENTO.

10. NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati personali ai fini della sorveglianza di cui all'ordinanza ministeriale e successive disposizioni nazionali e regionali è indispensabile per poter accedere alle prestazioni richieste e, pertanto, il mancato conferimento rende impossibile erogare le suddette prestazioni, salvo per quelle che rivestano carattere di urgenza e/o siano disposte per legge.

Per qualsiasi ulteriore informazione relativa al trattamento dei dati personali può consultare la sezione “privacy” del sito istituzionale della Asl di Pescara, alla pagina web <https://www.ausl.pe.it/Sezione.jsp?idSezione=338>