

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI  
effettuato per la VERIFICA della Certificazione Verde COVID-19  
ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 679/2016**

Gentile Interessato,

la ASL di Pescara, con sede in, Via R. Paolini, 47 - 65124 Pescara – email: [segreteria\\_dg@ausl.pe.it](mailto:segreteria_dg@ausl.pe.it), PEC: [protocollo.aslpe@pec.it](mailto:protocollo.aslpe@pec.it), in qualità di Titolare del trattamento, La informa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 che i dati personali da Lei forniti saranno trattati con le seguenti finalità e modalità.

**1. Interessati**

La presente informativa è diretta a seguenti soggetti i cui dati personali sono trattati: dipendenti, collaboratori, stagisti, volontari, tirocinanti, studenti, dipendenti di ditte esterne, lavoratori somministrati, visitatori, accompagnatori e tutte le persone che accedono ai locali aziendali per lo svolgimento di un'attività lavorativa o comunque diversa dalla fruizione dei servizi erogati dalla ASL di Pescara.

**2. Finalità del trattamento**

Contenimento del contagio e della diffusione del Covid-19 all'interno dei luoghi di lavoro, mediante verifica del possesso e della validità della Certificazione Verde COVID-19 (Green Pass), senza che ciò determini il blocco delle attività di erogazione del servizio all'utenza.

**3. Base giuridica**

La base giuridica del trattamento è l'adempimento di obblighi di legge, con particolare riguardo al Decreto-Legge 22 aprile 2021, n. 52 “*Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19*” convertito con modificazioni dalla L. 17 giugno 2021, n. 87 (in G.U. 21/06/2021, n. 146) e come modificato dal Decreto-Legge 21 settembre 2021, n. 127 “*Misure urgenti per assicurare lo svolgimento in sicurezza del lavoro pubblico e privato mediante l'estensione dell'ambito applicativo della certificazione verde COVID-19 e il rafforzamento del sistema di screening*”.

**4. Modalità del trattamento**

Il trattamento sarà effettuato da personale autorizzato ed opportunamente istruito. L'attività di verifica dovrà essere svolta esclusivamente attraverso la scansione del codice QR riportato dalla Certificazione Verde mediante l'utilizzo dell'applicazione Verifica C-19. La Certificazione Verde dovrà essere esibita al personale incaricato in formato cartaceo o digitale.

**5. Dati personali raccolti**

Il titolare del trattamento tratta i dati personali identificativi dell'interessato che risultano dalla scansione del codice QR (nome e cognome, data di nascita e identificativo univoco del certificato), nonché l'informazione relativa all'esito negativo della verifica, ovvero alla circostanza che l'interessato abbia dichiarato di essere o sia risultato sprovvisto del certificato verde.

In caso di sospetto sull'identità dell'interessato potrà essere richiesta in modo discrezionale l'esibizione di un documento di riconoscimento per un raffronto con i dati raccolti dalla scansione del QR code.

**6. Conseguenze in caso di rifiuto di rilevamento o di fornitura dei dati**

Nel caso di rifiuto dell'esibizione della Certificazione Verde sia in modo cartaceo che digitale o nel caso di rifiuto della fornitura dei dati personali è vietato l'accesso ai locali aziendali e la permanenza negli stessi.

**7. Destinatari**

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI  
effettuato per la VERIFICA della Certificazione Verde COVID-19  
ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 679/2016**

I dati possono essere conosciuti da soggetti autorizzati al trattamento, da Responsabili del trattamento (esterni alla struttura del Titolare, i cui estremi possono essere richiesti all'azienda mediante apposita istanza da presentare al Responsabile della Protezione dei Dati agli estremi sotto riportati) e dalle competenti funzioni aziendali.

I dati non sono diffusi o comunicati a terzi al di fuori delle specifiche previsioni normative (es. in caso di richiesta da parte degli Enti accertatori per la dimostrazione dell'adempimento degli obblighi di legge).

I dati possono essere comunicati alle pubbliche autorità.

I dati non sono trasferiti all'estero e non si effettuano profilazioni o decisioni automatizzate.

#### **8. Conservazione**

I dati identificativi e l'esito negativo del controllo (mancanza o invalidità della Certificazione Verde), che sono registrati per documentare le ragioni che hanno impedito l'accesso ai locali aziendali, sono conservati fino al termine dello stato d'emergenza previsto dalle autorità pubbliche competenti.

È fatta salva la conservazione per un periodo superiore in relazione a richieste della pubblica autorità.

#### **9. Modalità di tutela**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei Dati mediante i riferimenti sotto riportati.

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti effettuato secondo le modalità ivi indicate avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

#### **10. Dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della protezione dei dati può essere contattato ai seguenti recapiti:

ASL di Pescara, Via Battaglione Alpini, 1 - 65017 Penne (PE). email: [dpo@ausl.pe.it](mailto:dpo@ausl.pe.it), PEC: [dpo.aslpe@pec.it](mailto:dpo.aslpe@pec.it); Tel. 085 8276332