



www.ausl.pe.it

**UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA**  
Azienda Pubblica

Dipartimento: Gestione e Sviluppo Risorse Umane

UOC: Gestione Risorse Umane

Tel: 085\4253061-2-3

Prot. **0047089/18** del **26/6/18**

Sede Legale:

Via Renato Paolini, 45

65124 Pescara

P.Iva: 01397530682

**AI RESPONSABILI  
UU.OO./UFFICI/SERVIZI**

e, p.c.

**UFFICIO RILEVAZIONI PRESENZE ASL PE**

**Loro indirizzi e-mail.**

**OGGETTO: DECRETO 17/10/2017 n. 206: "REGOLAMENTO RECANTE MODALITÀ PER LO SVOLGIMENTO DELLE VISITE FISCALI E PER L'ACCERTAMENTO DELLE ASSENZE DAL SERVIZIO PER MALATTIA, NONCHÉ L'INDIVIDUAZIONE DELLA FASCE ORARIE DI REPERIBILITÀ, AI SENSI DELL' ART. 55-SEPTIES, COMMA 5 BIS, DEL D.LGS 30/03/2001, N° 165". -DISPOSIZIONI-.**

Il Decreto 17/10/2017 n. 206 (GU n. 302 del 29/12/2017-vigente dal 13/01/2018), regola le modalità per lo svolgimento delle visite fiscali e per l'accertamento delle assenze dal servizio per malattia, nonché l'individuazione della fasce orarie di reperibilità, ai sensi dell' art. 55-septies, comma 5 bis, del D.lgs 30/03/2001, n° 165.

Agli effetti dell'applicazione del citato regolamento, approvato con Decreto succitato, le SS.LL. dovranno perentoriamente richiedere, per le giornate lavorative pre e post festive le visite mediche di controllo, per i dipendenti risultanti in malattia.

La norma impone anche il successivo controllo e monitoraggio delle richieste effettuate.

Pertanto, si richiama l'attenzione sulla necessità di monitorare giornalmente su apposito portale Inps l'esito delle stesse, segnalando tempestivamente eventuali anomalie.

Qualora l'esito della visita fiscale effettuata dall'Inps, risultasse "negativo" (dipendente irreperibile presso il domicilio indicato dal medico curante sul certificato medico di malattia), si pregano le SS.LL. di voler notiziare tempestivamente l'UOC Gestione Risorse Umane (al seguente recapito telefonico 085/4253061 e/o ai seguenti indirizzi e-mail aziendali: paolo.difabrizio@ausl.pe.it, virginia.palombo@ausl.pe.it, vincenza.falchini@ausl.pe.it ) per gli adempimenti consequenziali di competenza.



www.ausl.pe.it

**UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA**  
Azienda Pubblica

Sede Legale:  
Via Renato Paolini, 45  
65124 Pescara  
P.Iva: 01397530682

Per l'adozione delle iniziative in merito alle attività di: richiesta visite fiscali, monitoraggio e stampa esiti visite fiscali, stampa attestazioni di malattia, da portale Inps, le SS.LL. potranno contattare per le indicazioni operative e/o per la richiesta delle necessarie credenziali di accesso al portale Inps, il dipendente dell'UOC GRU Paolo Di Fabrizio, al seguente numero telefonico 085/4253061 e/o all' indirizzo e-mail seguente [paolo.difabrizio@ausl.pe.it](mailto:paolo.difabrizio@ausl.pe.it).

Si ribadisce (così come già previsto nei Regolamenti Aziendali vigenti per la disciplina dell'orario/tempo di lavoro del personale dipendente di ambito Comparto e delle Aree Dirigenziali) che nel caso in cui l'infermità sia causata da colpa di un terzo (ad esempio sinistro stradale) il dipendente è tenuto a darne comunicazione al Responsabile della Struttura di propria afferenza; questi provvede alla successiva comunicazione al Dirigente dell'Ufficio Affari Legali, ai fini delle eventuali azioni risarcitorie.

Distinti Saluti

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE  
(Dott. Verò Michielli)

PDF