

**ALLEGATO 2 bis**

	AUSL PESCARA Direttore Generale Dr. Armando Mancini	Revisione 01
	<b>U.O.S. RISK MANAGEMENT</b> Dr.ssa Annamaria Ambrosi Tel 0854253523- e-mail <a href="mailto:annamaria.ambrosi@ausl.pe.it">annamaria.ambrosi@ausl.pe.it</a>	Data emissione Novembre 2016
		Redazione Dr.ssa Annamaria Ambrosi Dott.ssa Rosangela Antuzzi
Sito web <a href="http://www.ausl.pe.it">www.ausl.pe.it</a>	<b>COMPITI E RESPONSABILITA' REATTIVE</b>	<b>ALLEGATO 2 bis</b>

CHI	COSA	COME	QUANDO
<b>Infermiere</b>	Valutazione e soccorso immediato al Paziente; Messa in atto di sistemi di allerta per eventuali coinvolgimenti del team.           Rivalutazione del rischio caduta  Adozione di eventuali misure correttive	<p><b>Comunica</b> al Medico la caduta del Paziente;  <b>Valuta</b>, prima di mobilizzare il paziente, se ha riportato lesioni craniche e/o fratture;  <b>Registra</b> i parametri vitali, <b>valuta</b> lo stato di coscienza e le condizioni generali del paziente (per eventuali correlazioni tra alterazioni emodinamiche e caduta);  <b>Compila</b> la <u>scheda di segnalazione caduta</u> (ALLEGATO 8) del paziente (sezione a cura dell'Infermiere) in modo completo ed esauriente, entro 24 ore;  <b>Compila</b> la <u>scheda di segnalazione evento sentinella</u> (ALLEGATO 9), in caso di morte o grave danno del paziente;  <b>Registra</b> la caduta nella documentazione clinico-assistenziale del paziente;  <b>Osserva</b> la persona per le complicanze tardive e informa il team.</p> <p><b>Risomministra</b> al paziente <b>caduto</b> la scala di Conley (ALLEGATO 6) e se necessario la scala Tinetti (ALLEGATO 7)                      Vedi ALLEGATO 1 (Raccomandazioni per la prevenzione e gestione del rischio)</p>	Al momento dell'evento "caduta"           Dopo la caduta
<b>Medico</b>	Valutazione e soccorso immediato del Paziente	<p><b>Effettua</b> l'esame obiettivo del paziente; richiede, se necessario, accertamenti e/o consulenze e prescrive il trattamento terapeutico se necessario;  <b>Registra</b> la caduta del paziente e tutte le azioni svolte in cartella clinica con accuratezza, veridicità e completezza;  <b>Informa</b> i familiari e/o gli aventi diritto;  <b>Compila</b> la <u>scheda di segnalazione caduta</u> (ALLEGATO 8) del paziente (sezione a cura del Medico) in modo completo ed esauriente, entro 24 ore;                      Prevede un eventuale follow up.</p>	Al momento dell'evento "caduta"
<b>Coordinatore infermieristico</b>	Trasmissione della Scheda di segnalazione caduta (ALLEGATO 8) alla Direzione di Struttura e alla U.O.S. Risk Management  Supervisione delle attività assistenziali	<p><b>Supervisiona</b> la completezza della redazione Scheda di segnalazione caduta (ALLEGATO 8);</p> <p><b>Valuta</b> la conformità degli interventi con il piano di assistenza;  <b>Verifica</b> l'uniformità e la corretta esecuzione della valutazione da parte del personale infermieristico;</p>	Al momento dell'evento "caduta"           Dopo la caduta

		<b>Controlla</b> la messa in atto delle misure preventive	
<b>U.O.S. Risk Management</b>	Attività di Risk Management	<p><b>Implementa</b> la procedura;</p> <p><b>Informa e forma</b> il personale dell'Azienda;</p> <p><b>Elabora e diffonde</b> eventuali aggiornamenti;</p> <p><b>Procede</b> all'analisi quantitativa e qualitativa del fenomeno e delle criticità;</p> <p><b>Propone</b> azioni per il miglioramento dell'assistenza finalizzate alla riduzione del rischio/ caduta;</p> <p><b>Procede</b> al monitoraggio del fenomeno dopo l'adozione delle misure di miglioramento;</p> <p><b>Collabora</b> alla gestione del contenzioso;</p> <p><b>Elabora e trasmette</b> il rapporto annuale sull'andamento del fenomeno alla Direzione Strategica.</p>	