

UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Azienda Pubblica



www.ausl.pe.it

Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P.Iva: 01397530682

Dipartimento: Gestione e Sviluppo Risorse Umane
Unità Operativa: Gestione Risorse Umane
Unità Operativa: Trattamento Economico del Personale

Prot. 1178/GRU
Trasmissione a mezzo mail aziendale

Pescara, 01-06-2015

A tutti i dipendenti
Azienda USL Pescara

p.c.
Direzione Generale
Direzione Sanitaria
Direzione Amministrativa

Oggetto: Comunicazione di attivazione consultazione cartellini presenza on-line con allegata nota informativa procedura di accesso.

Gentilissimi,

siamo lieti di comunicarVi che dalla data odierna il portale dipendenti fruibile sul sito aziendale www.ausl.pe.it, Area Riservata, si arricchisce di un nuovo servizio.

E' infatti attiva la pagina personale per ciascun dipendente in grado di facilitare il rapporto azienda/dipendente nella consultazione e gestione del foglio presenze (cd. cartellino interattivo).

Per questo la nuova pagina si configura quale punto di accesso diretto, da parte di ciascun dipendente, ai propri dati personali di presenza ed assenza dal servizio in quanto risultano visualizzabili i dati, così come aggiornati presso gli uffici rilevazione presenze, concernenti gli orari obliterati, i giustificativi di assenza dal servizio, eventuali anomalie di timbratura o giorni di assenza non giustificati.

È altresì disponibile, a distanza di mesi due dal mese di competenza, il cartellino mensile presenze storicizzato. Per tale si intende il foglio presenze definitivo recante i dati giornalieri e mensili di presenza/assenza, gli accessi alla mensa, il riepilogo voci accessorie, i riepiloghi assenze ed eventuali residui. Alla data odierna risultano pubblicati i dati storicizzati decorrenti dal mese di Settembre 2014 e fino al mese di Gennaio 2015. Progressivamente, mese per mese, vengono aggiunte le nuove mensilità, così ad esempio il mese di Febbraio 2015 viene inserito entro la fine del mese di Aprile 2015.

Il cartellino storicizzato deve intendersi foglio definitivo, ossia non più modificabile in quanto per lo stesso è stato effettuato il passaggio voci accessorie alle paghe, attingibile dagli organi competenti per controlli e monitoraggi. Per questo motivo Vi invitiamo a familiarizzare quanto prima con la pagina in parola in modo interattivo, dunque verificando periodicamente i dati correnti ed

UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Azienda Pubblica



www.ausl.pe.it

Sede Legale:
Via Renato Paolini, 47
65124 Pescara
P.Iva: 01397530682

interagendo attraverso la propria unità operativa per attivare le procedure a sanatoria di ogni eventuale anomalia ivi presente. Solo in tal modo il cartellino, al momento della storicizzazione, può risultare utilmente definito anche ai fini dello scarico alle paghe.

L'auspicio è quello di poter chiudere le attività di gestione presenze per ciascuna mensilità entro la fine del mese successivo, onde evitare slittamenti temporali nelle liquidazioni eventualmente spettanti nonché scongiurare forme di responsabilità conseguenti ad omissioni non tempestivamente sanate.

Per ogni esigenza o chiarimento si rende attivo il supporto aziendale al contatto eugenio.leonzo@ausl.pe.it.

Confidando nella più attiva collaborazione si porgono cordiali saluti.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
UFFICIO TRATTAMENTO ECONOMICO
DEL PERSONALE
Dott. Giuseppe Barile

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE
AZIENDA USL PESCARA
Dott. Vero Michitelli

All.: Documento illustrativo procedura di accesso al portale