



**AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA**  
Via Renato Paolini, 47 – 65124 Pescara (PE)

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE  
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA**

ANNO: 2024

N. 1718

Data 18/11/2024

**OGGETTO: INDIZIONE DI AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E PROVA, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 COLLABORATORE TECNICO-PROFESSIONALE INGEGNERE BIOMEDICO (AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI) DA ASSEGNARE ALLA U.O.C. INGEGNERIA CLINICA**

## IL DIRETTORE GENERALE

**OGGETTO: INDIZIONE DI AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E PROVA, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 COLLABORATORE TECNICO-PROFESSIONALE INGEGNERE BIOMEDICO (AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI) DA ASSEGNARE ALLA U.O.C. INGEGNERIA CLINICA**

*Preso atto della relazione del Direttore ad interim della U.O.C. Dinamiche del Personale che qui si riporta integralmente*

**PREMESSO** che, con nota prot. n. 0101249/24 del 07.11.2024 allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, il Direttore dell'U.O.C. Ingegneria Clinica, Dott. Vincenzo Lo Mele, ha richiesto il reclutamento a tempo determinato, per la durata di 12 mesi, di un (1) Collaboratore Tecnico-Professionale Ingegnere Biomedico (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari), prioritariamente mediante lo scorrimento della graduatoria approvata con deliberazione n. 555/2021 ovvero mediante l'indizione di un avviso pubblico finalizzato alle necessità assunzioni rappresentate;

**DATO ATTO** che, come da documentazione in atti, i due (2) candidati che residuavano in seno alla graduatoria approvata con la deliberazione in premessa non hanno rappresentato un attuale interesse all'assunzione;

**RILEVATO** che, allo scopo, non appare neppure possibile procedere attraverso atti di riorganizzazione interna;

**PRESO ATTO** che la necessità manifestate occorre quindi procedere celermente al reclutamento di un (1) Collaboratore Tecnico-Professionale Ingegnere Biomedico da assegnare all'U.O.C. Ingegneria Clinica e che lo strumento più rapido allo scopo appare la procedura di avviso pubblico che consentirà, in tempi brevi, di disporre di personale da reclutare a termine, specificatamente formato e/o con esperienza negli ambiti di attività in questione;

**DATO ATTO** che, in relazione all'elevato grado di competenze tecniche richiesta all'unità lavorativa da inquadrare nel profilo professionale di C.T.P. Ingegnere Biomedico, viene richiesto che i candidati siano in possesso di Laurea Vecchio Ordinamento in Ingegneria Biomedica ovvero Laurea Magistrale in Ingegneria Biomedica classe LM-21 ovvero Laurea Specialistica in Ingegneria Biomedica classe 26/S o di titoli equipollenti e iscritti al relativo Albo Professionale;

**SPECIFICATO** che si procedere in via eccezionale ed urgente per soddisfare le necessità manifestate dall'U.O.C. interessata, nelle more delle successive valutazione di competenza della Direzione dell'Asl Pescara circa eventuali determinazioni da assumere in relazione al perdurare dell'esigenza di cui trattasi;

### **VISTI:**

- il D. Lgs. n. 81/2015 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- CCNL Comparto Sanità del 02.11.2022;

**ACQUISITO** il parere tecnico favorevole in merito espresso dal Direttore ad interim della U.O.C. Dinamiche del Personale, ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i. che ne attesta la regolarità e la completezza;

**DATO ATTO** dell'attestazione resa dai competenti Responsabili in ordine alla regolarità amministrativo-contabile e tecnica del presente provvedimento:

1. Direttore ad interim della U.O.C. Dinamiche del Personale;

nonché la registrazione al centro di costo:

2. Dirigente della U.O.C. Controllo di Gestione;

e al conto economico dell'esercizio di competenza:

3. Dirigente della U.O.C. Bilancio e Gestione Economico-Finanziaria;

**ACQUISITI**, per quanto di competenza, i pareri favorevoli espressi in merito dal Direttore Amministrativo d'Azienda e dal Direttore Sanitario d'Azienda;

## DELIBERA

*Per tutto quanto sopra indicato e che qui si intende integralmente richiamato*

**DI INDIRE** l'avviso pubblico, per titoli e prova, per l'assunzione a tempo determinato di un (1) Collaboratore Tecnico-Professionale - Ingegnere Biomedico (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari), da assegnare all'U.O.C. Ingegneria Clinica, in possesso di Laurea Vecchio Ordinamento in Ingegneria Biomedica ovvero Laurea Magistrale in Ingegneria Biomedica classe LM-21 ovvero Laurea Specialistica in Ingegneria Biomedica classe 26/S o di titoli equipollenti e iscritto al relativo Albo Professionale;

**DI DARE ATTO** che l'avviso di che trattasi è allegato al presente atto deliberativo quale parte integrante e sostanziale dello stesso;

**DI DISPORRE** la pubblicazione del bando di avviso allegato, sul sito web della ASL Pescara nella sezione concorsi – bandi di concorso – avvisi a tempo determinato al fine di garantirne la massima conoscibilità;

**DI DARE MANDATO** alla U.O.C. Dinamiche del Personale al fine di rendere esecutivo quanto disposto a mezzo del presente provvedimento;

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento alla U.O.C. Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato, alla U.O.C. Dinamiche del Personale, alla Direzione Strategica Aziendale, alla U.O.C. Bilancio e Gestione Economica e Finanziaria;

**DI CONFERIRE** al presente provvedimento immediata esecutività;

**DI DISPORRE** che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.



# AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

## Azienda Pubblica

Sede Legale:  
Via Renato Paolini, 47  
65124 Pescara  
P. IVA 01397530682  
Tel. 085-4253062-3

In esecuzione della deliberazione n. del è indetto

### **AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E PROVA, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 COLLABORATORE TECNICO-PROFESSIONALE INGEGNERE BIOMEDICO (AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI) DA ASSEGNARE ALL'U.O.C. INGEGNERIA CLINICA**

#### **SCADENZA:**

In esecuzione della deliberazione n. del è indetto un avviso, per titoli e prova, per l'assunzione a tempo determinato di **N. 1 (UNO) COLLABORATORE TECNICO-PROFESSIONALE INGEGNERE BIOMEDICO**, Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, CCNL Comparto Sanità del 02/11/2022.

La graduatoria finale di idoneità e di merito sarà formulata da un'apposita Commissione nominata, in applicazione dei principi generali di cui al D.P.R. del 27 marzo 2001, n. 220 e potrà essere utilizzata per tutte le assunzioni a tempo determinato di personale della medesima posizione funzionale che si renderanno necessarie anche rispetto alle esigenze di altre Strutture Aziendali.

Con il personale assunto mediante l'utilizzo della graduatoria di cui sopra, verrà stipulato apposito contratto individuale di lavoro a tempo determinato, ai sensi del D. Lgs. n. 165/2001, del D. Lgs. n. 80/2015 e del vigente CCNL Comparto Sanità, con l'attribuzione del trattamento economico previsto dal vigente CCNL.

#### **1 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE**

Possono partecipare all'avviso pubblico coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici, previsti dal D.P.R. n. 220 del 27.03.2001 sottoelencati.

##### **REQUISITI GENERALI:**

- 1) cittadinanza italiana** o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38, comma 1 e comma 3 bis del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., salve le ulteriori equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti;
- 2) piena ed incondizionata idoneità fisica all'impiego senza alcuna limitazione** temporanea o definitiva alle mansioni proprie del profilo professionale. L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego sarà effettuato a carico dell'Azienda prima dell'immissione in servizio. L'assunzione è subordinata all'idoneità incondizionata alla mansione specifica espressa dal Medico Competente;

##### **REQUISITI SPECIFICI:**

- a) Laurea Vecchio Ordinamento in Ingegneria Biomedica ovvero Laurea Magistrale in Ingegneria Biomedica classe LM-21 ovvero Laurea Specialistica in Ingegneria Biomedica classe 26/S** o titoli equipollenti;
- b) iscrizione al corrispondente Albo Professionale.** L'iscrizione al corrispondente Albo Professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Il titolo di studio conseguito all'estero deve aver ottenuto il riconoscimento di equipollenza al titolo italiano rilasciato dalle competenti autorità.

**Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.**

**Non potranno accedere all'avviso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.**

**Non saranno ammesse le domande inviate in data precedente** la pubblicazione del presente bando di avviso sul sito dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara: [www.asl.pe.it](http://www.asl.pe.it) → concorsi → bandi di concorso → avvisi assunzioni a tempo determinato, nonché le istanze inviate in data **successiva** la scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione previsto dal presente avviso.

In nessun caso, inoltre, potrà farsi riferimento a documentazione già in possesso di questa Azienda (precedenti bandi di avviso, concorso, fascicoli personali ecc...). Pertanto, coloro che abbiano già in precedenza presentato domanda di partecipazione a precedenti concorsi, avvisi, ecc... all'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, dovranno ripeterla utilizzando i modelli allegati. Non è ammesso, di pari, l'invio di documenti ad integrazione dell'istanza effettuato separatamente e successivamente alla data di scadenza del bando.

## 2 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA: TERMINI E MODALITÀ

La domanda di partecipazione (*Schema di Domanda - Allegato A*) dovrà essere inviata presso l'Azienda Sanitaria Locale di Pescara entro il termine perentorio del 15° successivo a quello della data di pubblicazione del presente avviso sul sito dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara: [www.asl.pe.it](http://www.asl.pe.it) → concorsi → bandi di concorso → avvisi assunzioni a tempo determinato.

È prevista, esclusivamente, la seguente modalità d'invio:

✚ **Invio mediante posta certificata (PEC)** al seguente indirizzo: [protocollo.aslpe@pec.it](mailto:protocollo.aslpe@pec.it).

Sull'oggetto della e-mail certificata inviata dovrà essere apposta la seguente dicitura:

**OGGETTO: "COGNOME E NOME (DEL CANDIDATO) DOMANDA AVVISO INGEGNERE BIOMEDICO".**

✚ **Per l'invio è consentita** unicamente la seguente modalità di invio:

predisposizione di un unico file PDF contenente tutta la documentazione che sarebbe stata oggetto dell'invio cartaceo. Il file dovrà avere le seguenti caratteristiche: **formato** stabile, completo, leggibile, non modificabile, privo di codici eseguibili, macro istruzioni, link (per esempio, collegamenti a siti Internet o posta elettronica). **Saranno accettati esclusivamente file in formato PDF.** Verranno invece rifiutati i documenti trasmessi in formati diversi (DOC, XLS, PPT, ZIP, DWG, ODT, ecc...). **Il file inviato dovrà avere dimensioni NON superiori a 20 MB.** Il file potrà essere sottoscritto con firma digitale del candidato, con certificato rilasciato da un certificatore accreditato o, in alternativa, la domanda dovrà essere sottoscritta con firma autografa del candidato e scansione della documentazione (compresa scansione di un valido documento d'identità). Se il file è firmato digitalmente, la **firma digitale** dovrà essere valida al momento della ricezione da parte della A.S.L. di Pescara.

Ad ulteriore specificazione di quanto sopra si evidenzia che:

- il candidato, nel rispetto dei termini previsti dal presente bando, dovrà inviare la propria candidatura esclusivamente al seguente indirizzo di posta elettronica certificata dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara: [protocollo.aslpe@pec.it](mailto:protocollo.aslpe@pec.it); per la validità dell'invio il candidato dovrà utilizzare a propria volta una casella elettronica certificata personale.

**Le domande che non soddisfino i requisiti sopra indicati, di formato diverso o inviate in modalità difformi da quelle indicate saranno considerate irricevibili, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura selettiva.** La validità della trasmissione e ricezione della corrispondenza è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna.

**L'Amministrazione non assume responsabilità in caso di impossibilità di apertura dei file.** Le domande di partecipazione e le dichiarazioni ad essa allegate, sono equivalenti alle istanze ed alle dichiarazioni sottoscritte con firma autografa apposta in presenza del dipendente addetto al procedimento, in quanto l'autore è identificato dall'utenza personale di posta elettronica certificata. Il riferimento a documenti e titoli in possesso dell'Amministrazione è consentito solo se il documento al quale si fa riferimento sia indicato in modo da poterne agevolmente consentire il rinvenimento. Nel caso in cui il candidato invii più volte la documentazione, si terrà in considerazione solo quella trasmessa per prima. L'Amministrazione utilizzerà per ogni comunicazione, qualora necessaria, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte del candidato. **L'aspirante ha l'obbligo di comunicare, facendo riferimento alla procedura di avviso in parola, con lettera firmata e prodotta con una delle modalità sopra previste per l'invio della domanda di partecipazione, le successive variazioni di indirizzo/domicilio, email/PEC, recapito telefonico e/o cambiamento di Ente di appartenenza (in caso di pregressa assunzione presso altro Ente).** L'Amministrazione declina ogni responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, nonché per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

### 3 – MODALITÀ DI COMPILAZIONE DELLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONE E DELLA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

I candidati possono dimostrare il possesso dei titoli, relativi a quanto sopra indicato mediante la forma di semplificazione delle certificazioni amministrative, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.. Le dichiarazioni sostitutive di certificazione e le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, previste negli articoli precedenti devono, a pena di nullità, essere redatte ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamenti in materia di documentazione amministrativa". **Ai sensi di quanto previsto dall'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, il possesso dei requisiti di ammissione, i titoli e servizi che i candidati ritengano opportuno far valere devono essere rilasciati una sola volta e devono essere espressi mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, pertanto i candidati dovranno avvalersi del modello "Schema di Domanda", Allegato A al presente bando, appositamente predisposto.** Il suddetto modello deve essere sottoscritto dall'interessato, deve contenere tutte le indicazioni previste nei titoli originali e deve essere corredato di copia fronte-retro di un documento d'identità in corso di validità del candidato. In caso di mancanza di firma del candidato sul modello "Schema di Domanda - Allegato A" o in assenza di documento d'identità completo la domanda di partecipazione non sarà ritenuta valida. Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche o incomplete. Gli interessati sono tenuti a specificare con esattezza tutti gli elementi e i dati richiesti nel predetto "Schema di Domanda - Allegato A" necessari per una corretta valutazione. L'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato. Pertanto, ai fini di una corretta valutazione dei titoli di carriera, dei titoli accademici, e di ogni altro titolo che il candidato ritenga opportuno presentare, si precisa che:

✚ **Le attività professionali e di studio** e gli altri titoli che si intendono far valutare devono essere documentati producendo la **dichiarazione sostitutiva di certificazione di cui alla sezione dedicata dello "Schema di Domanda - Allegato A" al presente bando.**

Per la frequenza di corsi di aggiornamento, convegni, seminari, ecc.. il candidato è tenuto ad indicare: denominazione dell'Ente/Società organizzatore, titolo dei corsi, data di svolgimento, esatta durata dei corsi e se trattasi di eventi conclusi con verifica finale o con conseguimento di crediti formativi (in questo caso indicare il numero dei crediti). Per gli incarichi di docenza conferiti da Pubblica Amministrazione, si dovrà specificare: denominazione dell'Ente che ha conferito l'incarico, materia oggetto della docenza e durata effettiva delle lezioni svolte (numero ore). **Il candidato NON dovrà allegare fotocopia dei titoli stessi poiché le informazioni necessarie degli stessi vanno riportate, unicamente, nello "Schema di Domanda - Allegato A".**

✚ **I servizi prestati** devono essere indicati con la **dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà di cui sezione dedicata dello "Schema di Domanda - Allegato A"**, redatto ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

La dichiarazione deve contenere l'esatta **denominazione dell'Ente** presso cui il servizio è stato prestato, indirizzo legale, recapiti telefonici e PEC dell'Ente (se trattasi di Enti diversi dal SSN deve essere precisato se l'Ente è pubblico, privato, privato accreditato e/o convenzionato con il SSN), il **profilo professionale**, l'esatta **decorrenza della durata del rapporto di lavoro** indicando il giorno, il mese, l'anno di inizio e di cessazione, nonché le **eventuali interruzioni** (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc...), la **natura giuridica del rapporto di lavoro** (se subordinato a tempo indeterminato, determinato, supplenza, o con contratto libero professionale, convenzione, co.co.co., co.co.pro. con partita I.V.A., borsista, volontario, ricercatore o contratto di lavoro stipulato con agenzia interinale, indicando nell'ultimo caso, l'esatta denominazione del committente e se il rapporto di lavoro è prestato presso una Pubblica Amministrazione) specificando se si tratta di assunzione **mediante concorso, mobilità o altro**, nonché la **durata oraria settimanale** (specificando se a tempo pieno o a tempo parziale e, in tale ultima ipotesi, indicando la percentuale di part-time).

Per le attività svolte in regime di libera professione o di collaborazione coordinata e continuativa o a progetto l'interessato è tenuto ad indicare l'esatta denominazione e indirizzo del committente, il profilo professionale, la struttura presso la quale l'attività è stata svolta, la data di inizio della collaborazione e l'eventuale data di termine della stessa, l'impegno orario settimanale e/o mensile o l'oggetto del contratto o del progetto e l'apporto del candidato alla sua realizzazione.

✚ **Le pubblicazioni** devono essere allegate in originale ed edite a stampa. Qualora vengano prodotte in fotocopia, il candidato deve produrre la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà compilando la sezione dedicata del modello **"Schema di Domanda - Allegato A"**, nella quale dichiara che le copie sono conformi all'originale (ai sensi degli articoli 19 e 47 D.P.R. 445/2000).

**La domanda di partecipazione, "Schema di Domanda - Allegato A", dovrà essere corredata da copia fotostatica, fronte-retro, non autenticata, di un documento di riconoscimento in corso di validità e debitamente firmata.**

**La A.S.L. di Pescara è tenuta ad effettuare gli idonei controlli previsti dall'art. 71 D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. anche a campione ed in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi - sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive ed a trasmettere le risultanze all'autorità competente.** Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto delle

dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

#### 4 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

I candidati dovranno allegare allo **“Schema di Domanda - Allegato A”**:

- ✚ la copia di un documento di riconoscimento legalmente valido;
- ✚ eventuali pubblicazioni di cui il candidato è autore/coautore, attinenti al profilo professionale oggetto della selezione, edite a stampa, avendo cura di evidenziare il proprio nome.

Lo **“Schema di Domanda - Allegato A”** contiene al suo interno la **dichiarazione sostitutiva di certificazione, la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.**

Si precisa che, ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 183/2011, l'Azienda non potrà accettare certificazioni rilasciate dalle PP.AA. in ordine a stati, qualità personali e fatti poiché nei rapporti tra P.A. e privato gli stessi vengono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dall'atto di notorietà prodotte nell'ambito dello **“Schema di Domanda - Allegato A”**. Pertanto, qualunque titolo prodotto in originale o in copia (ancorché autenticata o legale) potrà costituire oggetto di valutazione solo se accompagnato da relativa dichiarazione sostitutiva di certificazione o dall'atto di notorietà, da compilarsi in conformità dello **“Schema di Domanda - Allegato A”** allegato al presente bando. Alla domanda così compilata in tutte le sue parti, si potrà includere un elenco, in carta semplice, dei documenti e dei titoli presentati.

**IL CANDIDATO NON DOVRÀ ALLEGARE ULTERIORE DOCUMENTAZIONE (es. Curriculum Vitae) rispetto a quella richiesta poiché ogni informazione utile per la valutazione dei titoli posseduti va indicata UNICAMENTE negli allegati alla domanda di partecipazione.**

#### 5 – AMMISSIONE/ESCLUSIONE CANDIDATI

L'Amministrazione dispone l'ammissione di coloro che presenteranno domanda di partecipazione all'avviso pubblico previo accertamento del possesso dei requisiti richiesti. Detto accertamento sarà effettuato dall'Ufficio Competente. Qualora dall'esame della domanda e della documentazione prodotta o in qualunque momento successivo si dovesse accertare la carenza dei requisiti generali e/o specifici per l'ammissione, l'Amministrazione, con provvedimento motivato, dispone l'esclusione dalla procedura, la quale sarà notificata mediante comunicazione alla PEC del candidato.

**Ogni seguente previsione è motivo di esclusione dalla presente procedura di avviso pubblico:**

- 1) omessa indicazione o riscontrata carenza di uno dei requisiti generali e/o specifici di ammissibilità dichiarati;
- 2) invio della domanda in data precedente alla pubblicazione del presente avviso sul sito web aziendale [www.asl.pe.it](http://www.asl.pe.it) nella sezione concorsi → bandi di concorso o in data successiva alla scadenza del termine perentorio previsto per la presentazione delle istanze;
- 3) invio con modalità difformi da quelle indicate nell'Art. 2 **“PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA: TERMINI E MODALITÀ”** del presente bando di avviso.

#### 6 - COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

La valutazione dei titoli e della prova degli aspiranti sarà effettuata da apposita Commissione di Valutazione e composta da tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente, individuati in coerenza con il profilo professionale a selezione e nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 35 bis del D. Lgs. n. 165/2001 **“Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici”**.

## 7- PUNTEGGIO TITOLI E COLLOQUI

**La Commissione dispone complessivamente di 50 punti, così ripartiti:**

**30 punti per i titoli**

**20 punti per la prova**

**PROVA:** la prova potrà consistere, alternativamente, in una prova scritta o in un colloquio e verterà su argomenti attinenti il profilo professionale oggetto di selezione caratterizzanti il curriculum formativo e professionale dell'Ingegnere Biomedico in coerenza con le specifiche attività afferenti l'UOC Ingegneria Clinica, anche in ordine alle Procedure di acquisizione di beni, servizi e lavori e alla normativa vigente in materia (es. consulenza e supporto alle varie strutture sanitarie per la redazione di richieste da inserire nel piano investimenti annuale/triennale, partecipazione in qualità di componente nei collegi tecnici per la redazione di capitolati di gara per acquisizione delle Apparecchiature Elettromedicali, partecipazione in qualità di componente nelle commissioni di infungibilità AEM, partecipazione in qualità di componente delle commissioni di collaudo, etc.). In sede di prova, inoltre, potrà essere accertato il possesso di adeguata conoscenza della lingua inglese, nonché delle applicazioni informatiche più diffuse.

Il superamento della prova è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di **almeno 11/20**. È escluso dalla graduatoria generale il candidato che non abbia conseguito nella prova la prevista valutazione di sufficienza

**IL TIPO DI PROVA, LA DATA, L'ORARIO E IL LUOGO DI SVOLGIMENTO della stessa saranno decisi dalla Commissione esaminatrice e tali informazioni saranno rese note il \_\_\_\_\_ mediante avviso che sarà pubblicato sul sito web istituzionale: [www.asl.pe.it](http://www.asl.pe.it) nella sezione concorsi → concorsi in atto → avvisi assunzioni a tempo determinato-sottosezione dedicata al presente avviso.**

**La predetta pubblicazione sarà effettuata almeno 10 giorni prima della data di espletamento della prova.** Ai sensi dell'art. 32 Legge n. 69/2009, i candidati si intendono convocati per l'espletamento della prova esclusivamente mediante pubblicazione dell'avviso di cui sopra. **L'avviso avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati, pertanto non saranno effettuate convocazioni individuali.**

Eventuali avvisi di rinvio verranno comunicati con le medesime modalità sempre nella sezione concorsi → concorsi in atto → avvisi assunzioni a tempo determinato del sito web dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara: [www.asl.pe.it](http://www.asl.pe.it).

**I concorrenti ammessi dovranno presentarsi al colloquio con un valido documento di riconoscimento; la mancata presentazione o la presentazione in ritardo, a qualsiasi titolo dovuto, anche se imputabile a causa di forza maggiore, presso la sede, nella data e nell'orario che verranno indicati nella comunicazione relativa alla data di svolgimento della prova, comporteranno l'irrevocabile esclusione dalla procedura in oggetto.**

### **TITOLI:**

I 30 punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- **TITOLI DI CARRIERA: 12 PUNTI**
- **TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO: 2 PUNTI**
- **PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI: 4 PUNTI**
- **CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE: 12 PUNTI**

La valutazione dei titoli verrà effettuata dopo lo svolgimento colloquio, e sarà limitata ai soli candidati che avranno superato la prova d'esame.

### **TITOLI DI CARRIERA: MAX 12 PUNTI**

- Sono valutati i servizi resi presso le unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere, gli enti di cui agli artt. 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni, nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti (punti 1,200 per anno);
- Il servizio reso nel corrispondente profilo della categoria/area inferiore o in qualifiche corrispondenti è valutato con punti pari a 0,600 per anno;
- Il servizio prestato presso case di cura convenzionate o accreditate è valutato con punti pari a 0,300 per anno.
- Servizio militare/civile attinente al profilo (punti 1,200 per anno).
- Servizio militare/civile non attinente al profilo (punti 0,300 per anno).

Si applicano, altresì, i seguenti principi:

- i periodi servizio omogeneo sono cumulabili;
- le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici;
- in caso di servizi contemporanei è valutato quello più favorevole al candidato;
- i periodi di servizio prestati a tempo parziale sono valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal contratto collettivo;

#### **TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO: MAX 2 PUNTI**

I titoli accademici e di studio sono valutati con un punteggio attribuito dalla Commissione con motivata relazione, tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire.

Non è valutato il titolo di studio fatto valere come requisito di ammissione.

I titoli accademici e di studio sono valutati in applicazione dei principi generali di cui all'art. 11 D.P.R. n. 220/2001, con punteggio attribuito dalla commissione, come di seguito: tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale per cui si concorre. Non è valutato il titolo di studio fatto valere come requisito di ammissione.

- Laurea triennale attinente o titolo equiparato: punti 1,00;
- Laurea magistrale attinente o titolo equiparato: punti 1,50;
- Diploma di Specializzazione attinente post-Laurea: punti 2,00;
- Dottorato: punti 2,50.

#### **PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI: MAX 4 PUNTI**

La valutazione delle pubblicazioni deve essere adeguatamente motivata, in relazione alla originalità della produzione scientifica, all'importanza della rivista, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con la posizione funzionale da conferire, all'eventuale collaborazione di più autori. Non possono essere valutate le pubblicazioni delle quali non risulti l'apporto del candidato.

La Commissione deve, peraltro, tenere conto ai fini di una corretta valutazione:

- della data di pubblicazione dei lavori in relazione all'eventuale conseguimento di titoli accademici già valutati in altre categorie di punteggi;
- del fatto che le pubblicazioni contengano mere esposizioni di dati e di casistiche, non adeguatamente avvalorate ed interpretate ovvero abbiano contenuto solamente compilativo o divulgativo, ovvero ancora costituiscano monografie di alta originalità;
- i titoli scientifici sono valutati con motivata relazione tenuto conto dell'attinenza dei titoli posseduti con il profilo professionale da conferire.

Le pubblicazioni saranno esaminate singolarmente e valutate secondo i criteri suesposti e previsti dall'art. 11 del D.P.R. 220/2001, tenendo conto, peraltro, dei seguenti punteggi orientativi ai quali poter poi ricondurre i singoli lavori che si andranno in concreto a valutare:

- |   |             |
|---|-------------|
| ▪ pubblicazione / articolo                                  | punti 0,100 |
| ▪ capitolo di libro / monografia                            | punti 0,200 |
| ▪ poster/ abstract/case report/comunicazioni - unico autore | punti 0,040 |
| ▪ poster/ abstract/case report/comunicazioni - più autori   | punti 0,020 |

N.B. saranno valutate, caso per caso, monografie di alta originalità, l'importanza della rivista e l'eventuale *impact factor*.

Non verranno valutate:

- le bozze di stampa ed i lavori in corso di pubblicazione né quelli effettuati prima del conseguimento dell'abilitazione professionale;
- le tesi di Laurea né quelle di specializzazione.

N.B. sarà attribuito punteggio solo se i titoli vantati saranno ritenuti attinenti dalla Commissione.

#### **CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE: MAX 12 PUNTI**

Sono valutate le attività professionali e di studio formalmente documentate non riferibili a titoli già valutati nelle precedenti categorie, idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco della carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire, nonché gli incarichi di insegnamento conferiti da enti pubblici. In tale categoria/area rientrano anche i corsi di formazione e di aggiornamento professionale qualificati con riferimento alla durata e alla previsione di esame finale. Il punteggio attribuito dalla commissione, adeguatamente motivato, è globale.

Non vengono valutate le partecipazioni a convegni, congressi, corsi di aggiornamento effettuate prima del conseguimento del titolo abilitante alla professione di cui al presente bando.

**Si stabiliscono i seguenti criteri analitici di valutazione:**

- attività didattica presso enti pubblici in materia attinente al profilo professionale messo a concorso: punti 0,025 a fronte di minimo 20 ore annue di insegnamento nella materia, fino ad un massimo di punti 0,100 per anno accademico e per materia;
- partecipazione a corsi di aggiornamento e/o seminari:
- da valutare avuto riguardo al fatto che gli argomenti in trattazione siano riconducibili direttamente al posto a concorso ovvero che con la stessa abbiano comunque attinenza:

come Docente/Relatore:

punti 0,050 per ogni partecipazione

come Discente/Uditore:

- senza esame finale punti 0,005 per ogni partecipazione
- con esame finale punti 0,010 per ogni partecipazione
- certificazione di lingua straniera da A1 a A2 punti 0,050
- certificazione di lingua straniera da B1 o superiore punti 0,100
- certificazione informatica punti 0,100
- corso di perfezionamento universitario attinente al posto messo a concorso (min. 6 mesi) punti 0,300
- master di I livello universitario attinente punti 1,000
- master di II livello universitario attinente punti 1,500

N.B. la Commissione procederà ad attribuzione di punteggio solo qualora il titolo presentato sia ritenuto attinente.

- servizi prestati nel profilo professionale messo a concorso ovvero in profili corrispondenti, presso Pubbliche Amministrazioni, con contratti di collaborazione coordinata e continuativa/libero professionali/agenzie interinali/cooperative ecc, (in proporzione alle ore di attività espletate rapportate a 36 ore settimanali) punti **1,200 per anno**;
- servizi prestati nel profilo professionale messo a concorso ovvero in profili corrispondenti, con contratti di collaborazione coordinata e continuativa/libero professionali/con agenzie interinali/cooperative sociali presso case di cura/strutture convenzionate/accreditate con il S.S.N. (ove espressamente dichiarato) verranno valutati (in proporzione alle ore di attività rapportate a 36 ore settimanali) punti **0,300 per anno**;
- servizi prestati nel profilo professionale messo a concorso ovvero in profili corrispondenti, con contratti di lavoro subordinato, di collaborazione coordinata e continuativa/libero professionali/con agenzie interinali/cooperative sociali presso strutture private verranno valutati (in proporzione alle ore di attività espletate rapportate a 36 ore settimanali) con punti **0,120 per anno**.

La Commissione di Valutazione, a proprio insindacabile giudizio, potrà stabilire di attribuire punteggio ad eventuali altri titoli vari, non previsti nell'elencazione precedente, ma che comprovino arricchimento culturale e professionale del candidato nel profilo professionale oggetto di selezione, attribuendo motivata valutazione.

Eventuali richieste di rivalutazione titoli saranno prese in considerazione qualora pervenute entro 30 giorni dalla pubblicazione del prospetto contenente le risultanze della valutazione titoli nel sito web dell'Amministrazione: [www.asl.pe.it](http://www.asl.pe.it) nella sezione concorsi → concorsi in atto → avvisi assunzioni a tempo determinato → sottosezione dedicata al presente avviso.

## 8 - GRADUATORIA DI MERITO E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

La graduatoria finale di idoneità e di merito dell'avviso sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Amministrazione: [www.asl.pe.it](http://www.asl.pe.it), nella sezione concorsi → concorsi esperiti → avvisi assunzioni a tempo determinato → sottosezione dedicata alla procedura.

Tale pubblicazione assolve ad ogni onere di comunicazione agli interessati. L'Amministrazione pertanto non è tenuta a procedere a notifiche individuali ai partecipanti.

**I candidati idonei ed utilmente classificati in graduatoria dovranno prendere obbligatoriamente servizio, improrogabilmente e, a pena di decadenza, entro il termine assegnato dall'Amministrazione in relazione alle successive esigenze di reclutamento, specificando che tale termine, per ragioni di celerità, potrà essere di volta in volta individuato anche in deroga alle previsioni del vigente CCNL.**

L'assunzione in servizio, anche se già disposta, potrà comunque essere temporaneamente ritardata, sospesa o potrà non aver luogo in relazione a norme nazionali o disposizioni regionali che ordinano blocchi o restrizioni delle possibilità assunzionali dell'Amministrazione nonché in relazione ad esigenze organizzative e funzionali dell'Azienda derivanti dalle

compatibilità con la spesa prevista in materia di personale. A tal fine i partecipanti risultati idonei nella graduatoria finale di idoneità e di merito non potranno vantare un diritto soggettivo perfetto ma solo un interesse legittimo all'assunzione.

## 9 - MODALITÀ DI CHIAMATA PER ASSUNZIONE

I candidati utilmente classificati e chiamati a ricoprire il posto di lavoro riceveranno apposita comunicazione da parte dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, alternativamente, attraverso una delle seguenti modalità decisa ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione:

-  **posta elettronica certificata;**
-  **posta elettronica ordinaria;**
-  **comunicazione telefonica.**

*Per consentire alla A.S.L. di Pescara la chiamata telefonica, il candidato dovrà fornire un numero di telefono utile al quale dovrà essere raggiungibile ogni giorno feriale. Nel caso in cui il numero telefonico risultasse irraggiungibile o comunque risultasse impossibile comunicare direttamente con l'interessato l'Amministrazione provvederà a chiamare il soggetto interessato al numero da questo indicato per una seconda volta in un giorno successivo. Dopo la seconda chiamata telefonica in cui non sia possibile comunicare direttamente con il candidato questo sarà considerato rinunciatario e si procederà allo scorrimento della graduatoria a favore dei candidati utilmente classificati.*

## 10 - INCOMPATIBILITÀ E INCONFERIBILITÀ

L'assunzione in servizio, nonché lo svolgimento dell'attività lavorativa, implicano incompatibilità con qualsiasi altra attività retribuita, non saltuaria ed occasionale, svolta presso altri enti pubblici o privati.

**La rilevata sussistenza di conflitti di interesse preclude la possibilità di assunzione.**

In applicazione dei principi di cui al D.P.R. n. 62/2013 (Regolamento recante Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici) e del codice etico comportamentale di questa Azienda Sanitaria Locale adottato con deliberazione n. 2050 del 29.12.2022 si fa presente, inoltre, che i concorrenti risultati idonei al momento dell'assunzione dovranno rendere le dichiarazioni previste dalla normativa introdotta in materia di anticorruzione, come da apposito modulo da prodursi obbligatoriamente prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro. Copia del Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici verrà consegnata agli interessati al momento della pratica di assunzione.

## 11 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI



**Informativa breve per il trattamento dei dati personali - art.13 GDPR** Il titolare del trattamento dei dati è l'ASL di Pescara, contattabile scrivendo [protocollogenerale@asl.pe.it](mailto:protocollogenerale@asl.pe.it). Il responsabile della protezione dei dati è contattabile scrivendo a [dpo@asl.pe.it](mailto:dpo@asl.pe.it). Il titolare tratta i suoi dati personali in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, per l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali, come meglio descritto nell'informativa estesa reperibile presso le sedi del titolare, consultabile anche sul sito [asl.pe.it/dati](http://asl.pe.it/dati) personali e mediante il QR Code qui accanto raffigurato.

## 12 - NORME FINALI

Con la partecipazione all'avviso è implicita, da parte del candidato, l'accettazione senza riserva di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando e di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti di questa Azienda. Per quanto non contemplato nel presente bando di avviso si fa riferimento alle norme vigenti in materia e segnatamente alla normativa riportata in testa al presente bando.

L'Azienda si riserva l'insindacabile facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente bando, dandone notizia agli eventuali interessati, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. **Per eventuali, ulteriori chiarimenti, gli aspiranti dovranno utilizzare unicamente il servizio di assistenza predisposto nel format on line**

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Vero Michitelli**

(barrare le caselle interessate e compilare in modo leggibile in tutte le sue parti. Tutti gli allegati dovranno essere debitamente firmati.)

AL DIRETTORE GENERALE  
AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA  
VIA R. PAOLINI N. 47  
65124 PESCARA

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

NATO/A A \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_

RESIDENTE IN VIA/PIAZZA \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

LOCALITÀ \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE \_\_\_\_\_ TELEFONO \_\_\_\_\_

EMAIL \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

**Domicilio presso il quale inviare ogni comunicazione (indicare unicamente se diverso dalla residenza):**

VIA/PIAZZA \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_

LOCALITÀ \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Ai fini di eventuali convocazioni per incarichi a tempo determinato (che potranno avvenire anche tramite e-mail o PEC), si prega di indicare il proprio indirizzo e-mail/PEC in **stampatello** e in maniera chiara e leggibile. I candidati, facendo riferimento alla procedura di avviso in parola, hanno l'obbligo di comunicare tempestivamente eventuali variazioni di indirizzo/domicilio, recapito telefonico, indirizzo di posta elettronica ordinaria e/o certificata alla A.S.L. di Pescara, la quale non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

### C H I E D E

**DI ESSERE AMMESSO A PARTECIPARE ALL' AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 COLLABORATORE TECNICO-PROFESSIONALE INGEGNERE BIOMEDICO (AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI)**

*a tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445 del 28/12/2000, Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa,*

### D I C H I A R A

di essere in possesso della cittadinanza italiana;

**OVVERO:**

**di essere in possesso del seguente requisito sostitutivo della cittadinanza italiana:**

cittadinanza del seguente Stato membro dell'U.E. \_\_\_\_\_;

cittadinanza del seguente Stato \_\_\_\_\_ e possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38, comma 1 e comma 3 bis del D. Lgs.vo 165/2001 e s.m.i.;

**SOLO PER COLORO CHE POSSIEDONO UNA CITTADINANZA DIVERSA DA QUELLA ITALIANA:**

di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;

di essere in possesso degli altri requisiti previsti dal bando per gli altri cittadini della Repubblica;

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;

di non essere iscritto nelle liste elettorali per il seguente motivo \_\_\_\_\_;

di avere la piena e incondizionata idoneità fisica all'impiego;

di essere in possesso delle seguenti limitazioni temporanee o definitive: \_\_\_\_\_;

di aver prestato servizio presso Pubblica Amministrazione;

di NON aver prestato servizio presso Pubblica Amministrazione;

- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubblica Amministrazione;
- di essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso Pubblica Amministrazione per il seguente motivo:  
 \_\_\_\_\_;
- di non aver riportato condanne penali;
- di aver subito le seguenti condanne penali (*da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono, perdono giudiziale, non menzione etc.*): \_\_\_\_\_;
- di non aver procedimenti penali in corso o nell'ultimo biennio;
- di aver i seguenti procedimenti penali in corso o nell'ultimo biennio: \_\_\_\_\_;
- di non aver procedimenti disciplinari in corso o nell'ultimo biennio;
- di aver i seguenti procedimenti disciplinari in corso o nell'ultimo biennio: \_\_\_\_\_;
- di godere dei benefici ex art. 33, L. 104/92 per l'assistenza del seguente familiare: \_\_\_\_\_;
- di appartenere a categorie con diritto a preferenze ai sensi della normativa vigente: \_\_\_\_\_  
per il seguente motivo: \_\_\_\_\_;
- di aver diritto alla preferenza, in caso di parità di punteggio, ai sensi dell'art. 5, comma 4, D.P.R. 487/94 per il seguente motivo: \_\_\_\_\_;
- di possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini degli altri Paesi dell'Unione Europea);

**Dichiarazione sostitutiva di certificazione**

*in relazione alle previsioni di cui all'art 46 del DPR n. 445 del 28/12/2000,  
dichiarazioni sostitutive di certificazioni di cui al  
Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa,*

**IL POSSESSO DEI SEGUENTI TITOLI DI STUDIO/CORSI DI FORMAZIONE/ATTIVITA' DI DOCENZA:**

**SEZIONE REQUISITI SPECIFICI**

- Laurea/Diploma Universitario:**

(specificare con esattezza e possibilmente allegare in copia)

conseguito presso: \_\_\_\_\_  
in data: \_\_\_\_\_ votazione finale: \_\_\_\_\_ classe di laurea: \_\_\_\_\_;

- iscritto all'Albo Professionale dell'Ordine dei: \_\_\_\_\_  
di \_\_\_\_\_ a far data dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ e di essere tutt'ora iscritto/a;

**SEZIONE ULTERIORI TITOLI DI STUDIO ATTINENTI**

TITOLO: \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_ punteggio: \_\_\_ classe di laurea \_\_\_\_\_

- LAUREA TRIENNALE  VECCHIO ORDINAMENTO  MAGISTRALE  SPECIALISTICA  SPECIALIZZAZIONE UNIVERSITARIA  
 MASTER I LIVELLO  MASTER II LIVELLO  DOTTORATO DI RICERCA  CORSO DI PERFEZIONAMENTO UNIVERSITARIO

TITOLO: \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_  
presso \_\_\_\_\_ punteggio: \_\_\_ classe di laurea \_\_\_\_\_

- LAUREA TRIENNALE  VECCHIO ORDINAMENTO  MAGISTRALE  SPECIALISTICA  SPECIALIZZAZIONE UNIVERSITARIA  
 MASTER I LIVELLO  MASTER II LIVELLO  DOTTORATO DI RICERCA  CORSO DI PERFEZIONAMENTO UNIVERSITARIO

**SEZIONE CORSI DI FORMAZIONE/DOCENZA/RELAZIONI A  
CONVEGNO**

**✚ ATTESTATO DI FREQUENZA A CORSO DI INFORMATICA:**

**Attestato:** \_\_\_\_\_  
durata dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ n. giorni/mesi di frequenza \_\_\_ n. ore di frequenza \_\_\_\_\_  
Denominazione Ente \_\_\_\_\_  
sede \_\_\_\_\_ esame finale:  SI -  NO punteggio: \_\_\_\_\_  
Attestato Regionale  SI -  NO Patente Europea Computer  SI -  NO

**✚ ATTESTATO DI FREQUENZA A CORSO DI LINGUA STRANIERA:**

**Attestato:** \_\_\_\_\_  
durata dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ n. giorni/mesi di frequenza \_\_\_ n. ore di frequenza \_\_\_\_\_  
Denominazione Ente \_\_\_\_\_  
sede \_\_\_\_\_ esame finale:  SI -  NO punteggio: \_\_\_\_\_  
livello conseguito \_\_\_\_\_;

**CORSO/SEMINARIO/CONVEGNO/CONGRESSO CON ATTESTATO FINALE DI PARTECIPAZIONE REGOLARMENTE RILASCIATO:**

Denominazione corso \_\_\_\_\_  
durata dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ n. giorni di frequenza \_\_\_ n. ore frequentate \_\_\_\_\_  
Ente organizzatore corso \_\_\_\_\_  
esame finale:  SI -  NO punteggio: \_\_\_\_\_ se con E.C.M. indicare il n. crediti conseguiti: \_\_\_\_\_

**CORSO/SEMINARIO/CONVEGNO/CONGRESSO CON ATTESTATO FINALE DI PARTECIPAZIONE REGOLARMENTE RILASCIATO:**

Denominazione corso \_\_\_\_\_  
durata dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ n. giorni di frequenza \_\_\_ n. ore frequentate \_\_\_\_\_  
Ente organizzatore corso \_\_\_\_\_  
esame finale:  SI -  NO punteggio: \_\_\_\_\_ se con E.C.M. indicare il n. crediti conseguiti: \_\_\_\_\_

**✚ ATTIVITÀ QUALE DOCENTE:**

**Ente che ha conferito l'incarico di docenza** \_\_\_\_\_ con sede in: \_\_\_\_\_  
Denominazione corso di formazione/corso univertario/ master ecc: \_\_\_\_\_  
in seno al quale è stato conferito l'incarico di docenza \_\_\_\_\_;  
anno accademico/anno scolastico di riferimento \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_;  
sede di svolgimento: \_\_\_\_\_  
Materia di insegnamento: \_\_\_\_\_  
Numero ore di insegnamento totali riferite all' anno accademico e alla materia \_\_\_\_\_

**✚ ATTIVITÀ QUALE RELATORE:**

**Ente che ha conferito l'incarico di relatore** \_\_\_\_\_  
con sede in: \_\_\_\_\_  
Denominazione corso di formazione/convegno/congresso ecc: \_\_\_\_\_  
sede di svolgimento: \_\_\_\_\_  
titolo relazione/argomenti trattati: \_\_\_\_\_  
date di svolgimento attività di relatore: dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_;  
Numero ore totali attività di relatore riferite all'evento \_\_\_\_\_

N.B. Ai fini della possibile valutazione dei titoli sopra indicati - attestati di partecipazione a congressi, convegni, aggiornamento, diplomi di specializzazione, corsi di formazione, qualificazione tecnica, lauree, altri titoli universitari ecc...), attività di docenza- **è necessario e indispensabile che il candidato proceda a dettagliata descrizione** compilando correttamente tutti i campi richiesti.  
In particolare indicare, per ciascun titolo di cui si intende proporre la possibile valutazione, **date esatte (giorno mese anno), la durata** (n. di giorni e/o ore), in caso di corsi di formazione indicare anche se è stato sostenuto **esame finale** e se sono stati rilasciati crediti E.C.M.. La mancata compilazione di tutti i campi richiesti, o indicazioni generiche, comporteranno la non valutazione o, laddove possibile, valutazione con punteggio minimo. **Non**

saranno valutati corsi precedenti al conseguimento del titolo d'accesso all'avviso. Il candidato non dovrà allegare fotocopia dei titoli stessi poiché tutte le informazioni necessarie degli stessi vanno riportate, unicamente, nel presente allegato.

**Atto di notorietà:**

**in relazione alle previsioni di cui agli artt. 19 e 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000, modalità alternative all'autenticazione di copie e dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà di cui al Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa,**

**SEZIONE ESPERIENZE DI SERVIZIO:**

(elencare in ordine cronologico dal più recente al meno recente iniziando ad indicare il rapporto di lavoro attuale)

**PROFILO PROFESSIONALE** \_\_\_\_\_ **categoria**

**Ente:** \_\_\_\_\_

con sede legale a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

**U.O.C. e sede di servizio:** \_\_\_\_\_

**assunzione mediante concorso, mobilità, avviso, colloquio, altro:** \_\_\_\_\_

Ente Pubblico                       Struttura privata accreditata                       Struttura privata non accreditata

**Agenzia Interinale** - servizio svolto presso Ente Pubblico con contratto di lavoro stipulato con Agenzia Interinale (specificare Ente e Agenzia): \_\_\_\_\_

Altro (specificare): \_\_\_\_\_

full-time     part-time (n. ore settimanali: \_\_\_/percentuale part-time: \_\_\_);

con contratto a tempo determinato (ore settimanali: \_\_\_) dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

con contratto a tempo indeterminato (ore settimanali: \_\_\_) dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

con contratto libero professionale, partita I.V.A. (ore settimanali: \_\_\_) dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

con contratto co.co.co., co.co.pro., atipico, lavoro occasionale, borsista, volontario, ricercatore o altro (specificare tipologia contrattuale): \_\_\_\_\_ dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ (ore settimanali: \_\_\_)

**PROFILO PROFESSIONALE** \_\_\_\_\_ **categoria**

**Ente:** \_\_\_\_\_

con sede legale a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_

via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

**U.O.C. e sede di servizio:** \_\_\_\_\_

**assunzione mediante concorso, mobilità, avviso, colloquio, altro:** \_\_\_\_\_

Ente Pubblico                       Struttura privata accreditata                       Struttura privata non accreditata

**Agenzia Interinale** - servizio svolto presso Ente Pubblico con contratto di lavoro stipulato con Agenzia Interinale (specificare Ente e Agenzia): \_\_\_\_\_

Altro (specificare): \_\_\_\_\_

full-time     part-time (n. ore settimanali: \_\_\_/percentuale part-time: \_\_\_);

con contratto a tempo determinato (ore settimanali: \_\_\_) dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

con contratto a tempo indeterminato (ore settimanali: \_\_\_) dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

con contratto libero professionale, partita I.V.A. (ore settimanali: \_\_\_) dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

con contratto co.co.co., co.co.pro., atipico, lavoro occasionale, borsista, volontario, ricercatore o altro (specificare tipologia contrattuale): \_\_\_\_\_ dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ al \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ (ore settimanali: \_\_\_)

**DI AVER FRUITO DEI SEGUENTI PERIODI DI ASPETTATIVA SENZA ASSEGNATI:**

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per il seguente motivo \_\_\_\_\_;

dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per il seguente motivo \_\_\_\_\_;





## AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

Sede Legale:  
Via Renato Paolini, 47  
65124 Pescara  
P. Iva: 01397530682

PROT.N. 0101249/24

PESCARA,07/11/2024

AL DIRETTORE GENERALE  
DOTT. VERO MICHITELLI

AL DIRETTORE SANITARIO AZIENDALE  
DR ROSSANO DI LUZIO

AL DIRETTORE AMMINISTRATIVO AZIENDALE  
DOTT.SSA FRANCESCA RANCITELLI

AL DIRETTORE AD INTERIM  
UOC DINAMICHE DEL PERSONALE  
DOTT. GIUSEPPE BARILE

**OGGETTO: RICHIESTA RECLUTAMENTO N. 01 INGEGNERE CLINICO-BIOMEDICO PER LE ESIGENZE DELLA UOC INGEGNERIA CLINICA.**

Si chiede alle SS.LL. di assumere n. 01 Ingegnere Biomedico a tempo determinato, prioritariamente attraverso l'utilizzo della graduatoria di Avviso Pubblico approvata con deliberazione n. 555 del 31/03/2021 nell'ambito della quale residua possibilità di utilizzo per scorrimento di n. 02 unità, con contratto di lavoro di almeno mesi 12 (dodici).

Considerato, altresì, l'ampio lasso di tempo trascorso dall'approvazione della graduatoria suddetta, qualora i candidati interpellati non dovessero rendersi disponibili all'assunzione, si chiede di procedere, all'indizione di un avviso pubblico per assunzioni a tempo determinato di n. 01 unità di Ingegnere Clinico-Biomedico, fermo restando la possibilità successivamente di assunzione a tempo indeterminato a mezzo di procedura pubblica, per le necessità della UOC Ingegneria Clinica.

Considerate le competenze tecniche richieste al professionista, da inquadrare nel profilo professionale di Collaboratore Tecnico Professionale –Ingegnere Clinico-Biomedico, i candidati ai fini dell'ammissione alla procedura predetta, dovranno essere in possesso del requisito minimo della Laurea V.O. in Ingegneria Biomedica ovvero Laurea Magistrale in Ingegneria Biomedica classe di Laurea LM-21 o Laurea Specialistica in Ingegneria Biomedica classe di Laurea 26/S o titoli equipollenti e relativa iscrizione all'Albo di riferimento.

Si specifica, inoltre, che qualora questa Azienda determinasse nell'accoglimento della richiesta di indizione dell'avviso di cui al punto precedente il profilo professionale per il quale indire la procedura corrisponde a Collaboratore tecnico Professionale – Ingegnere Clinico-Biomedico e che in sede di prova, il candidato dovrà essere valutato necessariamente in ordine al possesso delle seguenti competenze/abilità professionali, necessarie per far fronte alle specifiche attività afferenti la UOC Ingegneria Clinica quali:

- consulenze/supporto alle varie strutture sanitarie per la redazione di richieste da inserire nel piano investimenti annuale/triennale;
- partecipazione in qualità di componente nei collegi tecnici per la redazione di capitolati di gara per acquisizione AEM;

- partecipazione in qualità di componente nelle commissioni di gara per la scelta/valutazione per acquisizione di AEM;
- partecipazione in qualità di componente nelle commissioni di infungibilità per la acquisizione di AEM;
- partecipazione in qualità di componente nelle commissioni di collaudo.

In conclusione è richiesto che il candidato abbia buone ed approfondite conoscenze tecniche –ingegneristiche oltre che relativamente alla normativa sull’acquisizione di beni e servizi e lavori pubblici.

La richiesta riveste carattere d’urgenza ipotizzando sin dai primi di gennaio l’acquisizione di risorse umane.

Distinti saluti.

IL DIRETTORE  
UOC INGEGNERIA CLINICA  
ING. VINCEZO LO MONEA



Il Dirigente Amministrativo, con la presente sottoscrizione, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del provvedimento

Il Dirigente Amministrativo  
Dott. Giuseppe Barile  
firmato digitalmente

Il Direttore dell'UOC Controllo di Gestione attesta che la spesa risulta corrispondente al bilancio di previsione dell'anno corrente.

Il Direttore  
Dott.  
firmato digitalmente

Il Direttore dell'UOC Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato attesta che la spesa risulta imputata sulla voce di conto del Bilancio n.  
Anno 2024

Il Direttore  
Dott.  
firmato digitalmente

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

Parere favorevole

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Francesca Rancitelli  
firmato digitalmente

Parere favorevole

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Rossano Di Luzio  
firmato digitalmente

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Vero Michitelli**  
firmato digitalmente

**Deliberazione n. 1718 del 18/11/2024 ad oggetto:**

INDIZIONE DI AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E PROVA, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 COLLABORATORE TECNICO-PROFESSIONALE INGEGNERE BIOMEDICO (AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI) DA ASSEGNARE ALLA U.O.C. INGEGNERIA CLINICA

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato, in forma integrale, all'ALBO ON LINE dell'ASL di Pescara (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 18/11/2024 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

---

Atto soggetto al controllo della Regione (art. 4, co. 8 L. 412/91): NO

Il Funzionario Incaricato