



**ORIGINALE**

## **AZIENDA U.S.L. PESCARA**

**19 LUG. 2018**

Il giorno \_\_\_\_\_ nella sede dell'Unità Sanitaria Locale di Pescara.

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**Dr. Armando Mancini**, nominato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 119 in data 29.02.2016, acquisiti i pareri allegati del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ha adottato il seguente provvedimento su proposta del Direttore del Dipartimento Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane:

N. **790**

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 BORSA DI STUDIO, DELLA DURATA DI 24 MESI, DA ASSEGNARE A N. 1 PSICOLOGO, NELL'AMBITO DEL PROGETTO DENOMINATO "APPLICAZIONE D.M. 10/04/2002, ART. 2, COMMA 1 - PREVENZIONE E STUDIO POPOLAZIONE CARCERARIA TOSSICODIPENDENTI - ACCONTO ANNO 2017".**

**APPROVAZIONE ATTI, VERBALI, GRADUATORIA FINALE DI IDONEITA' E DI MERITO.**

## IL DIRETTORE GENERALE

Letta la relazione del Direttore del Dipartimento Gestione e Sviluppo Risorse Umane allegata alla presente deliberazione e ritenuto di condividere quanto in essa contenuto;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza;

### DELIBERA

**DI APPROVARE** gli atti, i verbali ed i relativi allegati, compresa la graduatoria finale di idoneità e di merito, conservati agli atti d'ufficio, rimessi dalla Commissione Esaminatrice nominata con deliberazione n. 564 del 31/05/2018, per l'espletamento delle attività di valutazione relative all'Avviso Pubblico indetto con deliberazione n. 271 del 19/03/2018, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 Borsa di Studio della durata di mesi 24 (ventiquattro) da assegnare a n. 1 Psicologo;

**DI ASSEGNARE** la prevista Borsa di Studio al candidato risultato idoneo ed avente diritto, come da risultanze della graduatoria finale di idoneità e di merito dell'Avviso Pubblico di che trattasi, rispettivamente alla Dott.ssa **DI BERARDINO Alessandra** classificata al 1° posto nella graduatoria in parola, specificando che in caso di rinuncia e decadenza da parte della suddetta si procederà a corrispondente scorrimento di graduatoria;

**DI SPECIFICARE** che la Borsa di Studio in parola, avrà durata di mesi 24 (ventiquattro) e che il costo complessivo riferito all'intero periodo è di Euro 37,833,00=lordi comprensivi delle spese da sostenere per le attività extra-ospedaliere richieste e degli oneri a carico dell'Azienda, da corrispondere in rate mensili e che i relativi fondi sono stati all'uopo finalizzati con atto deliberativo n. 221 dell'8/03/2018;

**DI PRECISARE**, altresì, che come previsto dal Bando di Avviso, l'avvio delle attività in parola è subordinato alla previa presentazione, da parte del Borsista, di un certificato di avvenuta stipula, a proprio carico, di polizza assicurativa diretta a coprire i rischi professionali, la morte conseguente ad infortunio nonché le malattie contratte in occasione dell'intero periodo di espletamento della Borsa di Studio;

**DI DARE ATTO** che le attività svolte in esecuzione della Borsa di Studio non potranno comportare, in nessun caso, l'instaurazione di rapporto di lavoro né a tempo indeterminato né a tempo determinato con la ASL di Pescara e che l'erogazione dei compensi previsti troverà copertura nel bilancio di previsione relativo agli esercizi di riferimento e saranno imputate in contabilità economica - patrimoniale in apposita voce di conto 0702011517 "Borsisti compresi oneri riflessi".

**DI DISPORRE**, altresì che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi del D. Lgs.vo n. 33/2013.

*Relazione del Direttore del Dipartimento Gestione e Sviluppo Risorse Umane:*

**PREMESSO CHE:**

- con atto deliberativo n. 271 del 19/03/2018 è stato indetto Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 Borsa di Studio, della durata di mesi 24 (ventiquattro) da assegnare a n. 1 Psicologo, nell'ambito del progetto denominato "applicazione D.M. 10/04/2002, art. 2, comma 1 - prevenzione e studio popolazione carceraria tossicodipendenti - acconto anno 2017";

- al relativo Bando è stata data pubblicità attraverso la pubblicazione integrale sulla Gazzetta Ufficiale IV Serie Speciale Concorsi n. 30 del 13/04/2018, e sul sito aziendale [www.ausl.pe.it](http://www.ausl.pe.it) sezione Concorsi;

- con deliberazione n. 564 del 31/05/2018 è stata nominata la Commissione Esaminatrice competente allo svolgimento delle attività di valutazione di cui al predetto Avviso ed è stata disposta, altresì, l'ammissione e l'esclusione dei candidati alle predette procedure;

- in data 05 luglio 2018 si è svolta la prova colloquio relativa all'Avviso in parola;

- la Commissione Esaminatrice, espletate le procedure di valutazione dei titoli e degli elaborati di tutti i candidati presenti alla prova colloquio relativa all'Avviso in parola, in data 05/07/2018, ha rimesso gli atti ed i verbali della procedura, con i relativi allegati conservati agli atti d'ufficio, compresa la graduatoria finale di idoneità e di merito che di seguito viene riportata:

POSIZ. IN GRADUAT.	COGNOME	NOME	PUNTEGGIO TITOLI	PUNTEGGIO COLLOQUIO	PUNTEGGIO TOT.
1	DI BERARDINO	ALESSANDRA	2,8400	20,0	22,840
2	BELLANTUONO	SARA	4,2200	17,5	21,720
3	LILLO	ANGELO MARIO	1,0250	18,0	19,0250
4	GUGLIELMI	GIUSI	0,0920	18,0	18,0920

**ACCERTATA** la validità e la regolarità degli atti dell'Avviso Pubblico in questione e ritenuto pertanto di procedere all'approvazione degli atti e dei verbali rimessi dalla Commissione Esaminatrice, compresa la graduatoria finale di idoneità e di merito sopra riportata, relativa Avviso Pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 Borsa di Studio, della durata di mesi 24 (ventiquattro) da assegnare a n. 1 psicologo, nell'ambito del progetto denominato "applicazione d.m. 10/04/2002, art. 2, comma 1 - prevenzione e studio popolazione carceraria tossicodipendenti - acconto anno 2017";

RITENUTO, altresì di poter procedere all'assegnazione della predetta Borsa di Studio, della durata di mesi 24 (ventiquattro) alla Dott.ssa DI BERARDINO Alessandra, classificata al 1° posto nella graduatoria in parola, specificando che in caso di rinuncia e decadenza da parte della suddetta si procederà a corrispondenti scorrimenti di graduatoria.

QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO SI RIMETTE L'ARGOMENTO AL DIRETTORE GENERALE PER LE DETERMINAZIONI DI COMPETENZA

IL RESPONSABILE  
DEL PROCEDIMENTO  
Dott.ssa Elena COLUCCI

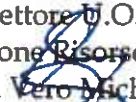
- 9 LUG. 2018

IL DIRETTORE DELL'U.O.C.  
GESTIONE RISORSE UMANE  
Dott. Vero MICHITELLI

- 9 LUG. 2018

Il Direttore della U.O.C. proponente, con la sottoscrizione, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del presente provvedimento e domanda, ai sensi dell'art. 5 del regolamento approvato con deliberazione numero 705/2012, all'ufficio U.O. Servizio Economico Finanziario ai fini dell'imputazione nelle pertinenti voci di conto.

Il Direttore U.O.C.  
Gestione Risorse Umane  
Dott. Vero Michitelli



---

Si attesta la corretta imputazione contabile alle voci di conto del bilancio aziendale.

Il Direttore U.O.C.

---

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

favorevole

---

---

---

non favorevole per le seguenti motivazioni

---

---

---

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Paolo Zappalà

favorevole

---

---

---



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO II  
Dott.ssa Maria Ruffini

non favorevole per le seguenti motivazioni

---

---

---

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr. Valterio Fortunato



IL DIRETTORE GENERALE

dr. Armando Mancini



Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo on line dell'Ausl di Pescara in data

20 LUG, 2018

ove rimarrà affisso per un periodo non inferiore a n. 15 giorni consecutivi

- Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a seguito della pubblicazione all'albo on line dell'Ausl di Pescara
- Il presente provvedimento è soggetto al controllo da parte della Giunta Regionale

Il presente provvedimento viene trasmesso:

per l'esecuzione a:

UOC Gestione Ris. Umane

per conoscenza a:

alla Giunta Regionale in data

con nota prot.

alla Conferenza dei Sindaci in data

con nota prot.

al Collegio Sindacale in data

con nota prot.

U.O.C. Affari Generali e Legali  
Il funzionario incaricato

U.O.C. Affari Generali e Legali  
Il Responsabile Affari Generali  
(dott. Fabrizio Veni)

