



Indizione di una di una procedura di gara aperta, ai sensi degli artt. nn. 71 e 108, c.4, del D. Lgs. n. 36/2023 finalizzata alla fornitura di dispositivi per endoscopia digestiva per le esigenze della U.O.C. di gastroenterologia ed endoscopia digestiva della Asl di Pescara.

DISCIPLINARE DI GARA

INDICE

- 1. Oggetto della gara**
- 2. Documentazione di gara, chiarimenti e comunicazioni**
 - 2.1. Documenti di gara**
 - 2.2 Piattaforma Telematica**
 - 2.3 Chiarimenti**
 - 2.4 Comunicazioni**
- 3. Oggetto dell'appalto e suddivisione in lotti**
- 4. Caratteristiche, valore della fornitura**
 - 4.1 Clausola revisione prezzi**
 - 4.2 Modica del contratto in corso di esecuzione**
- 5. Soggetti ammessi alla gara**
- 6. Requisiti necessari per la partecipazione**
- 7. Subappalto**
- 8. Modalità di partecipazione alla Gara**
 - 8.1 Domanda di partecipazione**
 - 8.2 Documento di gara unico europeo**
 - 8.3. Dichiarazioni e documentazione a corredo**
 - 8.4 Soccorso istruttorio**
- 9. Campo tecnico**
- 10. Campo economico**
- 11. Campionatura dei prodotti offerti**
- 12. Criteri di aggiudicazione**
- 13. Svolgimento delle operazioni di gara: apertura della busta A – verifica documentazione amministrativa**
- 14. Commissione giudicatrice**
- 15. Apertura delle buste B e C – valutazione delle offerte tecniche ed economiche**
 - 15.1 Verifica dell'anomali dell'offerta**
- 16. Aggiudicazione dell'appalto e stipulano del contratto**
- 17. Accesso agli atti**
- 18. Definizione delle controversie**
- 19. Trattamento dei dati personali**
- 20. norme e condizioni finali**

1. OGGETTO DELLA GARA

Con DDG n. 932 del 06/06/2024, questa Amministrazione, Asl di Pescara, ha deliberato di procedere **all'indizione di una procedura di gara finalizzata alla fornitura di dispositivi per endoscopia digestiva per le esigenze della U.O.C. di gastroenterologia ed endoscopia digestiva della Asl di Pescara**

I requisiti di partecipazione e l'importo della cauzione provvisoria si baseranno sui lotti di gara (vedi Scheda Lotti).

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 e sarà aggiudicata, ai sensi dell'art.108 comma 4 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 - Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

Le specifiche tecniche sono state redatte ai sensi e per gli effetti di cui all'art.79 e dell'Allegato II.5 del D. Lgs. 36/2023, onde è dichiaratamente ammessa la possibilità di soluzioni tecniche equivalenti che soddisfino le esigenze di tipo sanitario per le quali i relativi dispositivi sono utilizzati, da comprovare in sede di offerta tecnica.

Il luogo di esecuzione dell'appalto sono le UU.OO. dell'Azienda USL di Pescara indicate in sede di ordinativo di fornitura.

La procedura sarà espletata in modalità telematica, mediante la quale saranno gestite le fasi di presentazione dell'offerta e di aggiudicazione oltre che gli scambi di informazioni e comunicazioni come appresso meglio specificati.

Il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è la dott.ssa Maria Cristina Anchini.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. All.1_Disciplinare di gara
2. All.2_Capitolato Speciale
3. All.3_ Allegato tecnico e scheda lotti
4. All.4_Tabella Criteri Valutativi
5. All.5_DUVRI
6. All.6 _ Foglio patti e condizioni

Sono messi a disposizione dei concorrenti i seguenti modelli di gara:

A. domanda di partecipazione (Allegato A);

B. modello per la presentazione di offerta economica di dettaglio (Allegato B)

C. modello per la presentazione di offerta economica di dettaglio per il lotto n. 1 (Allegato C)

D. modello per la presentazione di offerta economica di dettaglio per il lotto n. 43 (Allegato D)

E. modello per la presentazione di offerta economica di dettaglio per il lotto n. 55 (Allegato E)

F. patto di integrità (Allegato F)

G. informativa fornitori per trattamento dati personali (Allegato G)

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, al seguente link: <https://giada.areacom.eu> e in amministrazione trasparente sito internet della Asl di Pescara.

Ai sensi dell'art. 25 del Codice, pertanto, la presente procedura è interamente svolta attraverso l'utilizzo del sistema "Sistema Acquisti Telematici della Regione Abruzzo "G.I.A.D.A." (Gestione Integrata Acquisti Dematerializzati della Regione Abruzzo (d'ora in poi anche "Piattaforma"), accessibile all'indirizzo <https://giada.areacom.eu> (d'ora in poi anche "Sito"). Le modalità di accesso ed utilizzo del sistema sono indicate nel presente Disciplinare di gara e nelle istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, all'indirizzo <https://www.aric.it/manualistica-giada> sul Sito Internet di AreaCom (Agenzia Regionale dell'Abruzzo per la Committenza), Soggetto Aggregatore della Regione Abruzzo, nella sezione riservata a G.I.A.D.A.

2.2 PIATTAFORMA TELEMATICA

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 ("Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature"), del Decreto Legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del Codice dei Contratti Pubblici e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli Operatori Economici;

- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'Operatore Economico e/o dall'Aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione dell'offerta, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'Operatore Economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo Operatore Economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'Operatore Economico in maniera non conforme a quanto previsto nei Manuali, disponibili sul sito di AreaCom (Agenzia Regionale dell'Abruzzo per la Committenza), Soggetto Aggregatore della Regione Abruzzo, nella sezione riservata a G.I.A.D.A.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'Operatore Economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di

operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'Operatore Economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al Decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'Operatore Economico.

DOTAZIONI TECNICHE E IDENTIFICAZIONE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati alla Piattaforma.

La registrazione deve essere richiesta unicamente dal Legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'Operatore Economico medesimo.

L'Operatore Economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'*account* riconducibile all'Operatore Economico medesimo; ogni azione inerente l'*account* all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'Operatore Economico registrato.

In ogni caso è indispensabile:

- un **personal computer** collegato ad internet e dotato di un browser;
- una **firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato** e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 1, comma 1, lettera s), D. Lgs.7 marzo 2005 n° 82;
- la **registrazione alla Piattaforma** con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al presente Disciplinare;

- un **indirizzo di posta elettronica certificata** abilitata a ricevere anche e-mail non certificate.
- uno tra i seguenti **strumenti di autenticazione**:
 - SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale)
 - CIE (Carta di Identità Elettronica)

A tal fine, l'Operatore Economico ha l'obbligo di comunicare in modo veritiero e corretto, i dati richiesti e ogni informazione ritenuta necessaria o utile per la propria identificazione secondo le modalità indicate nei Manuali.

Per informazioni relative alle modalità tecnico-operative di presentazione della domanda di abilitazione sulla Piattaforma è possibile contattare la casella di posta elettronica **supporto.giada@areacom.eu** ovvero contattare l'Help Desk al numero **0861 7710177**, attivo dal lunedì al venerdì nelle fasce 09:00-13:00 e 14:00-18:00.

In caso di R.T.I. o Consorzio o Rete d'Impresa o GEIE, la registrazione deve essere effettuata da tutte le imprese partecipanti al Raggruppamento Temporaneo di Impresa o del Consorzio di cui all'articolo 65 D. Lgs. n. 36/2023 o del Consorzio Ordinario/GEIE già costituiti.

Gli Operatori Economici che partecipano alla procedura esonerano espressamente la Stazione Appaltante da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, la Piattaforma. La Stazione Appaltante si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento della Piattaforma.

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

2.3 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura di gara mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro i termini riportati in Piattaforma, in via telematica, attraverso apposita funzionalità disponibile in Piattaforma, denominata “*Chiarimenti*”.

Le richieste pervenute oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione. Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modo difforme, a quanto previsto nel presente paragrafo. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell’art. 88, comma 3 del Codice, le risposte ai chiarimenti presentate in tempo sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima nella sezione “*Chiarimenti*” concernente la procedura in oggetto.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica e, pertanto, si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.4 COMUNICAZIONI

Conformemente a quanto previsto dall’art. 29 del Codice, tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura, sono effettuati per via telematica, mediante la Piattaforma, all’indirizzo PEC dichiarato dal Fornitore in fase di registrazione nonché all’indirizzo dell’utente che ha sottoposto l’offerta, nella sezione “*Comunicazioni*”.

È onere esclusivo dell’Operatore economico prenderne visione.

Saranno effettuate con medesime modalità tutte le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; e) all'attivazione del soccorso istruttorio; f) al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta; g) all'eventuale sorteggio; h) ai verbali del seggio di gara e/o della Commissione giudicatrice.

Tutte le suddette comunicazioni avranno valore di notifica e, pertanto, i termini per la loro impugnazione decoreranno dalla data di pubblicazione sulla Piattaforma. È onere dell’Operatore Economico consultare la piattaforma fino al termine di presentazione delle offerte e durante tutto il periodo di espletamento della gara.

È onere degli Operatori Economici provvedere tempestivamente a modificare i recapiti secondo le modalità esplicitate nel manuale utente “*Registrazione e Funzioni Base*” e “*Gestione anagrafica*”

reperibili presso la sezione dedicata della Piattaforma. Diversamente, la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura e pertanto, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'articolo 65 del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Nelle comunicazioni di aggiudicazione definitiva e di esclusione sarà indicata la scadenza del termine dilatorio per la stipula del Contratto. La comunicazione di avvenuta sottoscrizione del Contratto si intende attuata, ad ogni effetto di legge, con l'invio di una comunicazione sulla Piattaforma.

3. OGGETTO DELL'APPALTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è distinto in duecentodiciotto (218) lotti, autonomi, meglio specificati nell'Allegato Tecnico del Capitolato di Speciale di gara e nella Scheda Lotti, saranno aggiudicati, distintamente e separatamente, ai sensi dell'art. 108 comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023.

La fornitura dei dispositivi è comprensiva dei seguenti servizi connessi:

- assistenza pre e post vendita basata sulla presenza di un informatore di zona;
- disponibilità a fornire, il materiale entro 48 ore dalla ricezione dell'ordine;

L'importo a base di gara è di **€ 7.363.252,00 al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge**, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi di interferenze che sono stati quantificati in euro € 3.600,00

Il totale complessivo offerto dovrà essere comprensivo, pertanto, di tutto quanto previsto dai documenti di gara (Disciplinare e Capitolato Tecnico) e degli oneri per la sicurezza a carico dell'impresa offerente e dovranno essere indicati specificatamente in sede di offerta economica di dettaglio unitamente ai costi della manodopera.

L'aggiudicatario dovrà, in ogni caso, fare riferimento al Responsabile dei Servizi di Prevenzione e Protezione della Azienda sanitaria per chiarimenti e informazioni in materia di salute e sicurezza. L'Impresa aggiudicataria è tenuta a provvedere e ad assumersi gli obblighi previsti da tutte le normative vigenti in materia di tutela della salute e sicurezza del suo personale dipendente con particolare riferimento al D. Lgs.81/08 e s.m.i.

l'appalto è finanziato con fondi di bilancio.

4. CARATTERISTICHE, VALORE E DURATA DELLA FORNITURA

La fornitura, decorrente dalla sottoscrizione del contratto di acquisto, sarà eseguita in somministrazione sulla base degli ordinativi trasmessi dalle UUOO dell'ASL di Pescara.

Gli ordinativi dovranno essere evasi entro 5 giorni solari dalla loro emissione.

In caso di urgenza dell'approvvigionamento, espressamente segnalata in sede di ordinativo, la fornitura dovrà essere eseguita entro 48 ore solari dall'emissione dell'ordine.

Le forniture avranno durata quadriennale, l'Amministrazione si riserva di avviarne l'esecuzione d'urgenza.

L'Azienda USL effettuerà per tutti i dispositivi oggetto di aggiudicazione, un periodo di prova di sei mesi presso gli utilizzatori, trascorso il quale, nel caso in cui gli stessi dovessero risultare non idonei in sede di utilizzo, si riserva la facoltà di revocare l'aggiudicazione e di passare alla ditta seconda in graduatoria.

Il periodo di prova rientra nella durata del contratto. L'aggiudicatario dichiarato revocato avrà il diritto al pagamento della fornitura erogata durante il periodo di prova.

L'Amministrazione si riserva di avviare l'esecuzione d'urgenza.

L'Azienda USL effettuerà per tutti i dispositivi oggetto di aggiudicazione, un periodo di prova di sei mesi presso gli utilizzatori, trascorso il quale, nel caso in cui gli stessi dovessero risultare non idonei in sede di utilizzo, si riserva la facoltà di revocare l'aggiudicazione e di passare alla ditta seconda in graduatoria.

La fornitura potrebbe essere interrotta nei seguenti casi:

- qualora, nel corso della validità del contratto, il sistema di convenzioni per l'acquisto di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni (CONSIP S.p.A.), ai sensi dell'articolo 26 della Legge n. 488/1999, ovvero il Soggetto aggregatore regionale, aggiudicasse la fornitura di prodotti di cui all'Accordo Quadro a condizioni economiche più vantaggiose salvo che la ditta aggiudicataria non offra di adeguare la propria offerta rispetto a quella più vantaggiosa derivante dalla Convenzione Consip o dalla Centrale Regionale Acquisti.
- qualora, decisioni motivate da parte della stazione appaltante in relazione al concreto dispiegarsi dell'attività gestionale, portino alla totale esclusione ovvero al parziale utilizzo dei prodotti oggetto della fornitura.

L'amministrazione si riserva, altresì, le seguenti opzioni

- estensione sino al 50% dell'importo a base di gara ai sensi dell'art. 120 comma 1 lett. a) del D L.gs. n 36/2023, nell'ipotesi in cui i fabbisogni oggetto di fornitura, durante la vigenza del contratto, risultino sottostimati in considerazione delle relative esigenze di approvvigionamento segnalate dalle UUOO Utilizzatrici, pari ad € **3.681.626,00 oltre IVA;**
- opzione di proroga tecnica ai sensi dell'art. 120 comma 10 del D. Lgs. n. 36/2023, pari ad € **920.406,50 I.V.A. esclusa.**

Ai fini dell'art. 14 del Codice, pertanto, il valore massimo stimato dell'appalto è pari ad € **11.965.284,50**

oltre IVA.

4.1 REVISIONE PREZZI

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 60 del vigente Codice degli Appalti, durante l'esecuzione del contratto sarà consentita la revisione dei prezzi, a partire dalla seconda annualità contrattuale i prezzi saranno aggiornati in aumento o in diminuzione.

La revisione dei prezzi offerti sarà consentita – per variazioni dei costi in aumento od in diminuzione superiori al 5% nella misura dell'80 % dell'eccedenza della variazione stessa – esclusivamente previa autorizzazione espressa emessa dal R.U.P. a seguito di apposito procedimento attivato su istanza di parte prodotta a mezzo di posta elettronica certificata; l'istanza in parola deve essere corredata di documentazione comprovante la necessità di revisione dei prezzi richiesta, l'aumento effettivo dei costi di produzione e l'esistenza di circostanze imprevedibili ed estranee al controllo dei fornitori. Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi saranno utilizzati gli indici dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie così come elaborati dall'ISTAT. All'istanza, adeguatamente motivata, dovrà essere obbligatoriamente allegata documentazione attestante le particolari condizioni di natura oggettiva che determinano il dichiarato aumento dei prezzi ed il potenziale impatto sui margini di utile aziendale, tenuto conto della specificità dell'oggetto della fornitura. All'istanza, inoltre, dovrà essere allegata una dichiarazione, da rendersi ai sensi dell'art. 46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, attestante la mancata corresponsione e/o riconoscimento di aiuti e/o finanziamenti da parte dello Stato, Enti Pubblici, Istituzioni europee per far fronte al dichiarato aumento dei prezzi

4.2 MODIFICA DEL CONTRATTO IN CORSO DI ESECUZIONE

In casi eccezionali, il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate all'articolo 120, comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.

4.3 - DISCIPLINA DEL CONTRATTO ESTIMATORIO

Si richiamano gli articoli 1556 – 1557 – 1558 del Codice Civile. Quando nei documenti di gara si parla di “conto deposito”, si deve intendere contratto estimatorio.

Al riguardo, si precisa che trattasi di un contratto con il quale l'aggiudicatario (tradens) consegna determinate cose mobili, stimate per un certo prezzo, all'Azienda (accipiens), la quale le riceve e si obbliga a pagarne il prezzo, con facoltà di liberarsi restituendo le cose entro un termine stabilito.

Il rischio del perimento della cosa o del suo deterioramento viene sempre sopportato dal ricevente, fatta salva la possibilità per quest'ultimo di provare che il perimento od il deterioramento siano ascrivibili a cause imputabili all'altra parte.

La facoltà di restituire la cosa ricevuta può essere esercitata entro il termine convenuto. Tuttavia, non è essenziale la determinazione del termine, potendo trovare applicazione l'art. 1183 C.C. che disciplina il modo di determinare il tempo in cui una prestazione deve essere eseguita. Qualora

l'Azienda non provveda alla restituzione nel termine stabilito, essa ne diverrà proprietaria solo al momento del pagamento del prezzo e non in quello della scadenza del termine.

Al momento della consegna, il prezzo è determinato nella misura stabilita dal contratto.

Le spese relative alla consegna ed alla eventuale restituzione della cosa sono a carico del tradens.

Il trasferimento della proprietà e, quindi, il momento dal quale sorge il diritto di fatturare, non coincide con la data di consegna, ma con il momento dell'utilizzo. L'aggiudicatario dovrà consegnare nei luoghi indicati dall'Azienda la dotazione di presidi, secondo le indicazioni che date dalla Farmacia Aziendale in conformità al presente capitolato e nel termine di cui all'Accordo quadro.

All'atto dell'utilizzo di ciascun singolo prodotto, l'Azienda si attiverà attraverso le proprie competenti strutture per l'emissione dell'ordine che costituirà unico elemento valido per la liquidazione e l'immediato reintegro della scorta.

I prodotti dovranno pervenire all'Azienda in perfetto stato di conservazione.

Alla scadenza naturale del contratto il set in dotazione sarà restituito su semplice richiesta dell'Impresa o sarà pagato se trattenuto.

5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta di cui al presente disciplinare, ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente dovrà essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostantiva e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale

collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

POSSESSO DEI REQUISITI

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta di cui al presente disciplinare, ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente dovrà possedere i requisiti nel seguito indicati da attestare con la presentazione di:

- **DGUE** (Documento di Gara Unico Europeo) di cui all'art. 91 del D.Lgs 36/2023 e s.m.i.

Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale

a) iscrizione, per attività inerenti l'oggetto del presente appalto, nel Registro Unico delle Imprese della competente Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali se si tratta di cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia. Al cittadino di altro Stato della UE non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11 del D. Lgs 36/2023, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente; Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili

b) non sussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento di appalti pubblici di cui all'art. 94 e 95 del D. Lgs 36/2023.

In caso di partecipazione in forma associata:

In caso di Raggruppamento Temporaneo di imprese o Consorzio ordinario – art. 65 comma 2 lett. d) e lett. e) del D.lgs 36/2023 i requisiti di cui: alle sopraccitate lettere a) e b) (requisiti di ordine generale

e idoneità professionale) devono essere posseduti da ciascun componente il Raggruppamento o Consorzio;

In caso di Consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lett. b) e c) del medesimo decreto, i requisiti di cui:

- lett. a) requisiti di ordine generale deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.
- lett. b) requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti dal consorzio stesso, se esegue in proprio, oppure i consorzi dovranno indicare il nominativo dei consorziati per i quali il consorzio concorre, i quali, oltre al consorzio, dovranno essere in possesso dei requisiti di cui sopra.

AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro ... [indicare il numero dei giorni previsti] giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

7. SUBAPPALTO.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti dell'appalto che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 119 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto

8. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La presentazione della documentazione amministrativa, dell'offerta tecnica ed economica deve essere effettuata sulla Piattaforma, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della Piattaforma, accessibili dal sito <https://www.aric.it/manualistica-giada> di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.

L'offerta deve essere collocata su G.I.A.D.A. entro e non oltre il termine perentorio riportato in Piattaforma, pena la sua irricevibilità.

È ammessa la presentazione di un'offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente. Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, l'Operatore Economico può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tale proposito si precisa che, qualora alla scadenza della gara risultino presenti in Piattaforma più offerte dello stesso fornitore, salvo diversa indicazione del fornitore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

Ad avvenuta scadenza del sopradDETTO termine non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva di quella precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare di gara. Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante la Piattaforma è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 2.2.

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni del portale di e-procurement relative alla presente procedura ed essere composta dai seguenti documenti:

Busta A – Documentazione Amministrativa;

Busta B – Offerta Tecnica;

Busta C – Offerta Economica.

Tutti i file relativi alla documentazione dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima cadauno di 100 Mb.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la Domanda di partecipazione, l'Offerta Tecnica e l'Offerta Economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore (con firma digitale).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice. La Stazione Appaltante si riserva in ogni caso di richiedere al concorrente, in ogni momento della procedura, copia autentica o conforme all'originale della documentazione richiesta in sola copia semplice.

In caso di Operatori Economici non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Busta A, si applica l'art. 101, comma 1, del Codice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 70, comma 4, lett. b), del D.Lgs. 36/2023.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 17, comma 4, del Codice per 270 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Per partecipare alla gara, l'operatore economico dovrà compilare i seguenti CAMPI:

BUSTA A CAMPO AMMINISTRATIVO

A pena di esclusione i seguenti documenti dovranno essere sottoscritti digitalmente ed inseriti negli appositi spazi:

8.1 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo (euro 16,00), preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato "A" e contiene tutte le informazioni e le dichiarazioni appresso specificate.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

In particolare:

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara .

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

a) copia scannerizzata di copia conforme all'originale della procura “oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura”.

b) 1. copia del Disciplinare di Gara (All.1) 2. copia del Capitolato Speciale (All.2); 3 copia dell'Allegato Tecnico e scheda lotti (All.3) copia della Tabella Criteri Valutativi (All.4), tutti debitamente sottoscritti per accettazione.

c) Patto di Integrità firmato digitalmente.

d) Foglio Patti e Condizioni firmato digitalmente.

Le suddette dichiarazioni potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

Nel caso di dichiarazione di segno negativo sull'“accesso agli atti” della documentazione, **resa nella domanda di partecipazione**, l'operatore economico deve allegare oltre a tutti i documenti sopra descritti anche UN UNICO FILE con tutti i documenti sopra riportati adeguatamente oscurati dei dati sensibili ai sensi della normativa sulla privacy vigente.

Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali

Tale documentazione dovrà essere inserita sul SISTEMA secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma reperibili all'indirizzo <https://www.aric.it/manualistica-giada> .

8.2. Documento di gara unico europeo

Il concorrente compila il DGUE utilizzando il modello messo a disposizione dalla Piattaforma.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104, del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104, del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) copia scannerizzata di copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 104 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

- 5) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l.78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste nelle Sez. A-B-C-D.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «a»

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 94, del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

a) **Attestazione di pagamento del contributo a favore dell'ANAC.** I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 58 del 9 marzo 2023 o successiva delibera pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione “contributi in sede di gara” e allegano la ricevuta ai documenti di gara. Il contributo è dovuto per il valore di gara, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs 36/2023 corrispondente al CIG indicato in intestazione. Il pagamento è verificato mediante il FVOE e comunque dovrà allegato alla documentazione di gara. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 101, comma 1 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

b) **Garanzia provvisoria.** L'offerta è corredata da:

1) Una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 106 del Codice, pari al 2% del valore complessivo posto a base di gara per ciascun lotto di partecipazione;

In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico può alternativamente:

- prestare tante distinte ed autonome garanzie provvisorie quanti sono i lotti cui si intende partecipare;

- prestare un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare. Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

Ai sensi dell'art. 106, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n.159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara relativa al singolo lotto prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 104 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 106 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 117 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 65, al solo consorzio;
- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193
- avere validità pari alla durata prevista per la validità dell'offerta come indicata al successivo paragrafo 10, dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;

c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

d. essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione; in caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

N.B Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

Dovrà altresì essere prodotta documentazione idonea a comprovare i poteri di firma del soggetto sottoscrittore del documento rilasciato dall'Istituto bancario o assicurativo o dall'intermediario finanziario; a tal fine sarà ritenuta sufficiente una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del sottoscrittore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della Fondazione.

La fideiussione deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere verificabile telematicamente presso l'emittente.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 106, comma 7 del Codice e di seguito specificate:

a) **Riduzione del 30%** in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000;

b) **Riduzione del 50%** in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a)

c) **Riduzione, ai sensi dell'art. 106, comma 8**, 4 periodo del Codice il possesso di una o più delle seguenti certificazioni o marchi previsti nell'allegato II.13, secondo quanto indicato nel comma stesso fino al massimo del 20% previsto, cumulabile con quelle indicate alle lett. a) e b), nelle percentuali di seguito specificate:

UNI EN ISO 14001 Sistemi di gestione ambientale	10%
UNI EN ISO 9001	10%
Rating di legalità	20%
UNI CEI EN ISO 13485:2016	20%

UNI ISO 45001	10%
EMAS	10%

Fideiussione emessa e firmata digitalmente, gestita da piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi del **comma 3 dell'art. 106 del Codice dei Contratti, riduzione del 10%.**

Per fruire di dette riduzioni il concorrente, mediante autodichiarazione sottoscritta, segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo indicazioni circa la percentuale delle riduzioni e copia dei certificati posseduti.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al paragrafo 8.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:

- a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
 - copia del contratto di rete

- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

9. BUSTA B – OFFERTA TECNICA

(Si rammenta di riempire tanti campi tecnici quanti sono i lotti di partecipazione).

Nella sezione della Piattaforma denominata “*Caricamento Lotti/Prodotti*”, l'O.E. dovrà allegare nella busta “offerta tecnica”, la seguente documentazione tecnica:

1a. **Scheda tecnica relativa al singolo dispositivo offerto.** Ogni scheda tecnica dovrà: essere redatta in lingua italiana, firmata in modalità elettronica, riportare la dettagliata descrizione del dispositivo, il riferimento del Lotto con l'indicazione del relativo CIG, dell'articolo richiesto ed il numero di riferimento gara (numero di protocollo indicato sul Portale). Dalla scheda tecnica e dalla documentazione tecnica prodotta dovrà essere possibile una verifica della corrispondenza del prodotto a quanto richiesto. Nella scheda dovranno, inoltre, essere specificate le modalità di confezionamento;

1b. **Relazione tecnica** in modalità comparativa tra caratteristiche dei prodotti offerti e requisiti minimi previsti nel presente Capitolato. La relazione dovrà esplicitare, altresì, le caratteristiche dei prodotti offerti rispetto ai singoli elementi valutativi indicati in allegato;

1b. **Eventuali depliant** illustrativi ed ogni altra documentazione tecnica (in italiano o con traduzione in italiano) idonei a dimostrare la ricorrenza dei requisiti capitolari;

2. **Dichiarazione attestante la ragione sociale** e l'indirizzo del produttore, la sede di produzione, la sede di confezionamento e la ragione sociale e l'indirizzo del distributore dei prodotti offerti in sede di partecipazione alla gara anche a titolo di servizio complementare.

3. **Copia delle certificazioni CE** e tutta la documentazione che attesti la conformità alla normativa nazionale e comunitaria vigente in materia;

4. **La ditta dovrà, inoltre, specificare: la classe di appartenenza del prodotto, il codice CND e il numero di repertorio** e dovrà presentare un Elenco riassuntivo dei dispositivi offerti, specificando, per ciascuno di essi, il bando di gara di appartenenza, il Lotto, la descrizione utilizzata dall'Azienda nell'allegato tecnico;

5. **documentazione tecnica** comprovante l'assenza di ftalati ove richiesta tra i requisiti del Capitolato speciale di gara;

6. **dichiarazione attestante l'impegno**, in caso di aggiudicazione, a garantire, per tutta la durata della fornitura i servizi ad essa connessi, ricompresi nel costo della fornitura;

- ✓ **assistenza pre e post vendita basata sulla presenza di un operatore di zona;**
- ✓ **disponibilità a fornire, il materiale richiesto entro 48 ore dalla ricezione dell'ordine;**

si ribadisce che la dichiarazione d'impegno all'erogazione dei servizi connessi alla fornitura, costituisce condizione per l'ammissione alla partecipazione al lotto di interesse.

7. **Copia dell'offerta economica** relativa ai singoli prodotti presentati priva delle quotazioni economiche

Si precisa che è pregiudizievole ai fini dell'aggiudicazione il mancato inserimento nell'offerta tecnica del Numero di Repertorio del Dispositivo Medico o il numero identificativo di iscrizione al Ministero della Salute ai sensi del D. Lgs. del 24.02.1997 n. 46 e s.m.i, di ogni singolo dispositivo offerto, anche a titolo di servizio complementare, laddove necessario secondo la normativa in vigore, del medesimo settore.

In caso, poi, di **dichiarazione di segno negativo sull'“accesso agli atti”** della documentazione tecnica, resa nella domanda di partecipazione, l'operatore economico dovrà allegare una **dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza**, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare.

Il concorrente a tal fine **allega** anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

La mancata presentazione della documentazione sopra indicata verrà considerata come non confermativa della dichiarazione resa nella domanda di partecipazione e la Stazione Appaltante, nel caso di richiesta di accesso agli atti, procederà, ricorrendone i presupposti di legge, a rilasciare copia integrale dell'offerta tecnica.

Tale documentazione dovrà essere contenuta in un'unica cartella compressa e collocata a Sistema nel campo “Segreti Tecnici e Commerciali”.

10. BUSTA C OFFERTA ECONOMICA (Si rammenta di riempire tanti campi economici quanti sono i Lotti di gara di partecipazione)

Nella sezione della Piattaforma denominata “*Caricamento Lotti/Prodotti*”, la compilazione dell'offerta economica deve essere effettuata secondo le modalità esplicitate nei Manuali.

10.1 L'operatore economico inserisce per ogni singolo lotto la documentazione economica in piattaforma, a pena di esclusione.

Per ogni lotto a cui si partecipa, l'operatore economico deve indicare:

Prezzo complessivo annuale offerto per l'intero lotto;

10.2 L'operatore economico dovrà depositare a sistema il dettaglio di offerta economica, redatto sul fac-simile Modelli Allegati B/C/D/E unitamente alla dichiarazione in cui verranno indicati:

- la ragione sociale, la sede, il numero di codice fiscale e di partita IVA della Ditta offerente;
- nome, cognome, luogo e data di nascita, domicilio del legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma

in entrambi i casi, per le modalità di presentazione far riferimento al Manuale.

10.3 Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo.

Non sono ammesse:

- l'indicazione del minimo fatturabile.

I prezzi devono intendersi comprensivi di tutte le prestazioni ed oneri indicati negli atti di gara e degli oneri per la sicurezza a carico della ditta offerente, che dovranno essere indicati specificatamente.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta, propria o altrui.

Il prezzo dei prodotti offerti si intende per merce resa franco magazzino, comprensivo di ogni e qualsiasi onere gravante sulla fornitura stessa. L'impresa aggiudicataria assume l'obbligo di eseguire la fornitura ai prezzi unitari indicati in offerta.

Tali prezzi devono intendersi fissi, invariabili e non suscettibili di revisione per tutto il periodo di durata della fornitura, fatta salva ogni diversa disposizione di legge e relativi presupposti.

Tutte le dichiarazioni devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare del concorrente o suo procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso in cui detto/i documento/i sia/no sottoscritto/i da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura in copia semplice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice per almeno 270 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 17, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

11. CAMPIONATURA DEI PRODOTTI OFFERTI

Le ditte concorrenti potranno essere invitate, durante la fase della valutazione tecnica, a fornire idonea campionatura dei prodotti oggetto della fornitura; in tal caso l'impresa concorrente dovrà far pervenire alla U.O.C. ABS ENTRO 10 GG DALLA RICHIESTA – con consegna all'ufficio Protocollo Generale della ASL di Pescara, in Via R. Paolini n. 45 65124 Pescara, la campionatura sotto descritta:

n. 1 pezzi per ciascun lotto di partecipazione.

Ogni campione dovrà riportare il riferimento di gara (Lotto e numero) e la ditta dovrà allegare al plico contenente la campionatura una distinta riepilogativa dei campioni prodotti.

Il plico contenente la campionatura dovrà recare il numero di riferimento della gara (deliberazione di indizione e oggetto) e la dicitura "Campionatura".

I campioni saranno ceduti a titolo gratuito e non saranno restituiti.

L'azienda si riserva la facoltà di richiedere ulteriore campionatura destinata all'approfondimento delle valutazioni tecniche.

La campionatura dovrà essere fornita

- in configurazione del tutto identica al prodotto che dovrà essere fornito in caso di aggiudicazione;
- mediante il medesimo involucro primario, ed ove possibile - compatibilmente con le quantità richieste – secondo le medesime modalità di confezionamento secondario che saranno utilizzati all'atto dell'eventuale fornitura.

All'atto di presentazione della campionatura la Ditta dovrà produrre una dichiarazione di corrispondenza tra il produttore della campionatura e il produttore del corrispondente dispositivo che sarà fornito in caso di aggiudicazione.

La campionatura è fornita a comprova dell'offerta tecnica e non costituisce essa offerta tecnica; per tale motivo la stessa potrà essere integrata e l'eventuale difformità di essa dalla scheda tecnica non comporta esclusione ma solo necessità di ripresentazione del campione.

L'Azienda USL si riserva, per tutti i dispositivi oggetto di aggiudicazione, un periodo di prova di sei mesi presso gli utilizzatori, trascorso il quale, nel caso in cui gli stessi dovessero risultare non idonei in sede di utilizzo, si riserva la facoltà di passare alla ditta seconda in graduatoria.

12. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dei Lotti avverrà sulla base del CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA, ai sensi dell'art. 108, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023 e sarà disposta in favore degli Operatori che avranno offerto prodotti rispondenti ai parametri tecnici richiesti e che avranno totalizzato il punteggio complessivo più elevato, inteso come somma dei punteggi qualitativi ed economici, previa verifica della ricorrenza dei requisiti minimi generali e specifici indicati nel Capitolato Speciale.

Nello specifico, stabilito in 100 il punteggio massimo, esso viene ripartito nel modo seguente:

- a) Caratteristiche tecnico- qualitativo punteggio max 80
- b) Ribasso sull'importo posto a base d'asta punteggio max 00

Per il dettaglio dei requisiti tecnici di qualità e i punteggi massimi attribuibili a ciascun requisito v. Tabella Criteri Valutativi

Nella valutazione delle offerte verranno seguiti i metodi di calcolo, di cui all'allegato P del DPR 207/2010, appresso specificati.

1. Il punteggio relativo alla qualità sarà assegnato applicando la seguente formula:

$$Q(a) = \sum n (C_{mi} * C_a)$$

dove:

$Q(a)$ = punteggio qualità attribuito all'offerta (a)

C_{mi} = punteggio massimo attribuito al requisito (i)

C_a = coefficiente attribuito all'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile da 1 a 0

Σ_n = sommatoria dei parametri.

La rispondenza ai criteri valutativi è determinata secondo la seguente scala di misurazione:

in caso di mancanza di documentazione necessaria per la valutazione del parametro considerato, e/o non assoluta corrispondenza a quanto richiesto	punteggio cent. le 0
in relazione ad un giudizio espresso dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato “ scarso ”	punteggio cent. le 0,25
in relazione ad un giudizio espresso dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato “ insufficiente ”	punteggio cent. le 0,40
in relazione ad un giudizio espresso dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato “ sufficiente ”	punteggio cent. le 0,60
in relazione ad un giudizio espresso dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato “ significativo ”	punteggio cent. le 0,70
in relazione ad un giudizio espresso dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato “ discreto ”	punteggio cent. le 0,75
in relazione ad un giudizio espresso dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato “ buono ”	punteggio cent. le 0,80
in relazione ad un giudizio espresso dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato “ distinto ”	punteggio cent. le 0,85
in relazione ad un giudizio espresso dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato “ ottimo ”	punteggio cent. le 0,9
in relazione ad un giudizio espresso dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato “ eccellente ”	punteggio cent. le 1

Laddove l'offerta non ottenga il punteggio minimo di 48 punti, non sarà ammessa alla fase successiva.

2. Il punteggio relativo al **prezzo** sarà assegnato tramite la seguente formula:

$$P = P_{max} * \left(\frac{R_{off}}{R_{maxoff}}\right)$$

dove:

P_{max} corrisponde al Punteggio massimo;

R_{off} corrisponde al Ribasso Offerto;

R_{maxoff} corrisponde al ribasso massimo offerto.

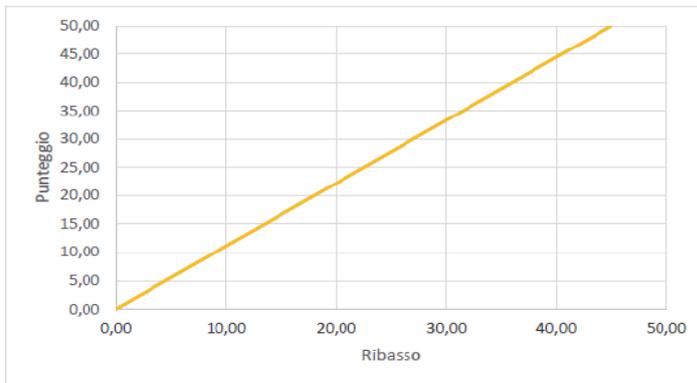


Figura 2- Formula ribasso massimo

Si precisa che i calcoli relativi all'attribuzione dei punteggi verranno eseguiti computando fino alla seconda cifra decimale.

Non sono ammesse, a pena di esclusione dalla gara, offerte in aumento sull'importo posto a base di gara.

Il contratto sarà stipulato nella forma digitale.

La valutazione degli aspetti tecnico-qualitativi delle offerte saranno affidate ad un'apposita Commissione giudicatrice secondo l'art. 93 del D. Lgs. n. 36/2023.

13. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte le stesse saranno acquisite definitivamente dalla piattaforma e-procurement e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, saranno conservate in Piattaforma in modo segreto, riservato e sicuro.

In considerazione del fatto che la piattaforma e-procurement garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima, l'apertura delle "buste telematiche" contenenti la documentazione amministrativa, tecnica ed economica nonché il download della relativa documentazione, avverranno in sedute riservate, anche ad opera del Responsabile Unico del Procedimento (RUP).

La prima seduta avrà luogo nel giorno riportato in Piattaforma mentre le successive saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione sulla Piattaforma.

Il seggio di gara istituito ad hoc procederà, nella prima seduta, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il seggio di gara procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio come previsto dal Codice;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara relativa a ciascun Lotto provvedendo, altresì, agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

14. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice sarà nominata, ai sensi dell'art. 93 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte e sarà composta da un numero dispari di tre o cinque membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non sussisteranno cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93, comma 5, del Codice ed, a tal fine i medesimi rilasceranno apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice sarà responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornirà ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

15. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, in una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione individuerà gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunicherà al seggio di gara che procederà ai sensi dell'art. 90, comma 1, lett. d) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Nella medesima seduta, o in una seduta successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata.

La stazione appaltante procederà, dunque, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 108, comma 8 del Codice.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione redigerà la graduatoria e procederà ai sensi di quanto previsto dal presente disciplinare.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvederà a comunicare tempestivamente al seggio di gara, che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 90 del Codice -i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara relativa alla "singolo gruppo merceologico di gara", ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara relativa alla "singolo gruppo merceologico di gara".

15.1 VERIFICA ANOMALIA DELL'OFFERTA

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi della commissione giudicatrice, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili

16. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO DI FORNITURA

All'esito delle operazioni di cui sopra sarà formulata la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che, per ciascun lotto di gara, ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 108, comma 10 del Codice.

La verifica dei requisiti generali avverrà, nei confronti dell'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare la fornitura nei modi e nei termini previsti dal vigente Codice dei Contratti

Prima della stipula del contratto, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 99, comma 1 e comma 2, del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti ai fini della prova dell'assenza dei motivi di cui agli artt. 94 e 95 del Codice e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 100 del medesimo Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 17, comma 5 del Codice, aggiudica l'appalto. L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 17, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti. In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC

La stipula del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

La stipula avrà luogo nei termini previsti dalla vigente normativa salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136. Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico degli aggiudicatari e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante.

Le spese per le marche da bollo sono a carico dell'operatore economico.

17. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della presente procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 e 36 del decreto legislativo n. 36/2023 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

18. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Pescara, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

19. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Reg U.E. 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 s.m.i., esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla Legge 241/1990 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa) in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente.

Titolare del trattamento è il legale rappresentante dell'Asl.

20. NORME E CONDIZIONI FINALI

Per ogni altra qualsiasi norma non espressamente dichiarata o contenuta nel presente Disciplinare di gara, valgono le norme vigenti in materia di pubbliche forniture, nonché le norme del Codice Civile in materia di obbligazioni e contratti.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei relativi dati personali, ASL fornisce la relativa Informativa (“Informativa fornitori per trattamento dati personali”).