

	<p style="text-align: center;">AZIENDA SANITARIA LOCALE di PESCARA Via R. Paolini, 45 - 65124 Pescara Cod. Fisc. e P.IVA 01397530682 Tel. n.: 085/4253992-3108 Fax n.085/4253134 www.ausl.pe.it <i>U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI</i></p>
---	---

ORIGINALE

U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

Il giorno **20/05/2022** nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio BUSICH, Direttore UOC Servizi Tecnici Manutentivi dell'ASL di Pescara, nominato con deliberazione n. 990 del 20 settembre 2018, nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione ha adottato la seguente:

DETERMINA N. 364

OGGETTO:

"Servizio di manutenzione delle aree adibite a verde di pertinenza degli edifici della Asl di Pescara"
AFFIDAMENTO INTERVENTO DI POTATURA STRAORDINARIA ALBERI DI CEDRO SITUATI NEL GIARDINO DELLA DOSE UNICA DEL P.O. DI PESCARA ALLA DITTA VERDE IDEA DI FILOSA FABRIZIO DI FORMIA (LT) ai sensi dell'art. 1 co 2 lett. a) del D.L. n. 76/16.07.2020 convertito in Legge n. 120/ 11.09.2020 e s.m.i..
C. I. G. [Z47368058E]

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

- Visto il D. Lgs 50/2016;
- Visto il D.L. n. 76/16.07.2020 (cd. decreto semplificazioni) convertito in Legge n. 120/11.09.2020;
- Visto il D.L. 31 maggio 2021, n.77 (decreto semplificazione 2021);
- Vista la delibera n. 705 del 28.06.2012 avente per oggetto “Approvazione del Regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti immediatamente esecutive;
- Visto l’Atto Aziendale redatto ai sensi e per gli effetti dell’art. 3 comma 1 bis del D. Lgs. 19 giugno 1999 n. 229 modificativo del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i. approvato con delibera del Direttore Generale di questa Azienda n. 220 del 02/03/2018;
- Visto il D.Lgs n. 81/2008;
- Vista la determina n. 714/STM del 20/08/2021;
- Vista la determina n. 158/STM del 14/02/2022;

P R E M E S S O C H E:

Con determina n. 714/STM del 20/08/2021 è stato disposto l’affidamento del “Servizio di manutenzione delle aree adibite a verde di pertinenza degli edifici della Asl di Pescara” alla Ditta VERDE IDEA di Filosa Fabrizio di Formia (LT) per la durata di sei mesi dal 23/08/2021 fino al 22/02/2022, prorogato con successiva determina n. 158/STM del 14/02/2022 per ulteriori sei mesi fino a tutto il 22/08/2022;

Vista la nota pervenuta in data 04/03/2022 da parte del Coordinatore Infermieristico della Farmacia Ospedaliera nella quale si sollecitava la potatura dei rami di un albero situato nel giardino della Dose Unica che, avendo invaso la scalinata antincendio, costituivano pericolo al passaggio degli operatori;

Ritenuto necessario e urgente provvedere ad una potatura straordinaria dell’albero individuato, per motivi igienico sanitari e di salvaguardia dell’incolumità pubblica e privata;

Visto il computo metrico del 15/04/2022 trasmesso a seguito di sopralluogo dalla Ditta VERDE IDEA di Filosa Fabrizio per l’intervento di potatura straordinaria richiesto, pari a complessivi € 3.320,00+IVA;

Ritenuto congruo tale prezzo praticato in relazione al servizio da svolgersi, e ritenuto pertanto opportuno affidarlo, ai sensi dell’art. 1 co. 2 lett. a) del D.L. n. 76/16.07.2020 convertito in Legge n. 120/11.09.2020 e s.m.i., alla medesima Ditta VERDE IDEA di Filosa Fabrizio

D E T E R M I N A

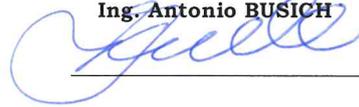
- 1) **DI CONSIDERARE** le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
- 2) **DI APPROVARE** il computo metrico del 15/04/2022 trasmesso dalla Ditta VERDE IDEA di Filosa Fabrizio per l'intervento di potatura degli alberi di cedro situati nel giardino della Dose Unica del P.O. di Pescara, pari a complessivi € 3.320,00+IVA;
- 3) **DI AFFIDARE** il servizio sopra citato, ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. a) del D.L. n. 76/16.07.2020 convertito in Legge n. 120/ 11.09.2020 e s.m.i., alla Ditta VERDE IDEA di Filosa Fabrizio di Formia (LT) - P.IVA 02218420590 -, al prezzo di € 3.320,00+IVA;
- 4) **DI DARE ATTO** che la documentazione completa relativa all'affidamento in argomento, i cui estremi sono citati in premessa, è custodita presso gli Uffici dei Servizi Tecnici Manutentivi dell'Azienda USL di Pescara;
- 5) **DI REGISTRARE** la somma complessiva di € **4.050,40 IVA compresa** sulla Voce di Conto n. **0703010101** della contabilità Economico Patrimoniale del Bilancio **2022**;
- 6) **DI PUBBLICARE** il presente atto sul sito www.ausl.pe.it link "Amministrazione trasparente" -settore 11 - bandi di gara e contratti- , ai sensi e per gli effetti art. 37 co2, D.Lgs. n. 33/2013;
- 7) **DI CONFERIRE** al presente atto la clausola dell'immediata esecutività.

SL

Il Funzionario estensore
Coll. Amm. Stefania LOMBARDI



IL DIRETTORE
Ing. Antonio BUSICH



La presente determina è inviata in copia conforme a:

- | | |
|---|---------|
| ➤ Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.; | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Approvvigionamenti beni e servizi; | - ABS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizi Tecnici Manutentivi; | - STM - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale; | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane; | - GRU - |
| ➤ Ufficio Gestione Economico-Finanziaria; | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicurazione.; | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Aggiornamento e Formazione; | - AFO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Economato; | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Relazioni con il Pubblico; | - URP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico - Sanitaria; | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica; | - STA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna; | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale; | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione; | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PES - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Tossicodipendenze; | - SRT - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Alcolologia; | - ALC - |
| <input type="checkbox"/> - Nucleo Interno di Valutazione; | - NIV - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Strategica; | |
| ➤ - Collegio Sindacale | |
-
-