



AZIENDA SANITARIA LOCALE di PESCARA  
Via R. Paolini, 45 - 65124 Pescara  
Cod. Fisc. e P.IVA 01397530682  
Tel. n.: 085/4253992-3108 Fax n.085/4253134  
www.ausl.pe.it  
*U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI*

**ORIGINALE**

***U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI***

Il giorno **29/06/2022** nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio BUSICH, Direttore UOC Servizi Tecnici Manutentivi dell'ASL di Pescara, nominato con deliberazione n. 990 del 20 settembre 2018, nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione ha adottato la seguente:

**DETERMINA N. 515**

\*\*\*\*\*

**OGGETTO:**

APPROVAZIONE CONSUNTIVO PER AFFIDAMENTO LAVORI PER RIMOZIONE GHIAIA E TELO NON TESSUTO ZONA DIREZIONE SANITARIA E PRONTO SOCCORSO DEL P.O. DI PESCARA AFFIDATO ALLA DITTA OMNIA SERVITIA SRL.

**C.I.G.: Z3C36FA5A5**

## **IL DIRETTORE DELL'U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI**

- Visto il D. Lgs 50/2016;
- Visto il D.L. n. 76/16.07.2020 (cd. decreto semplificazioni);
- Vista la delibera n. 705 del 28/06/2012 avente ad oggetto “Approvazione del Regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti immediatamente esecutive”;
- Visto l’Atto Aziendale redatto ai sensi e per gli effetti dell’art. 3 comma 1 bis del D. Lgs. 19 giugno 1999 n. 229 modificativo del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i. approvato con delibera del Direttore Generale di questa Azienda n. 220 del 02/03/2018;
- Viste le delibere n. 506 del 12/05/2014 di affidamento del “*Servizio di Gestione Globale dell’Energia ed Altri servizi Edili ed Impiantistici con annessi lavori Complementari a servizio degli edifici di competenza dell’Asl di Pescara*” al RTI CNS (Consorzata esecutrice CPL CONCORDIA) /OMNIA SERVITIA e n. 1.017 del 08/08/2019 e n. 957 del 07/08/2020 di prosecuzione di tale Servizio fino al 11/08/2021;
- Vista la delibera n. 919 del 28/08/2014;

P r e m e s s o   c h e:

Con delibera n. 919 del 28.08.2014 è stata disposta l’aggiudicazione definitiva della gara d’appalto avente ad oggetto “Lavori di ristrutturazione, ampliamento e messa a norma del Nuovo Pronto Soccorso del P.O. di Pescara”;

Vista la nota del 01/07/2020 con la quale l’Arch. CIRO COZZOLINO, Direttore lavori del progetto generale per la realizzazione del Nuovo Pronto Soccorso, richiedeva la verifica dello stato e della tenuta delle guaine del tetto del Presidio, per il posizionamento delle UTA a servizio del Nuovo Pronto Soccorso;

Considerato che tale intervento non risultava ricompreso tra le attività di manutenzione ordinaria previste nel contratto Global Service al tempo in essere tra l’Azienda USL di Pescara ed il RTI CNS/OMNIA SERVITIA, e ritenuto opportuno affidarlo alla Ditta OMNIA SERVITIA Srl, garantendo in tal modo anche rapidità di soluzione nel rispetto del principio dell’economicità della spesa;

Visto il preventivo Prot. n. 132/P/OM/2020 del 15/07/2020 presentato dalla Ditta OMNIA SERVITIA Srl per *Rimozione ghiaia e telo non tessuto zona Direzione Sanitaria e Nuovo pronto Soccorso per posizionamento UTA Nuovo Pronto Soccorso*, dell’importo stimato, al netto del ribasso del 21,53% previsto nel contratto in essere con l’Azienda, in € 16.177,06+IVA;

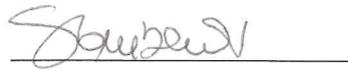
Effettuata la valutazione economica, in data 20/08/2020 si affidava, ai sensi dell’art. 1 co 2 lett. a) del D.L. n. 76/16.07.2020, l’intervento in argomento alla Ditta OMNIA SERVITIA Srl, approvando il preventivo sopra citato al prezzo concordato di € 15.368,21+IVA, e rinviando a consuntivo la quantificazione delle ore di manodopera prestata;

Esaminata la documentazione finale dei lavori eseguiti nei mesi di luglio e agosto 2020, presentata dalla Ditta OMNIA SERVITIA Srl in data 28/06/2022, si concorda con la Ditta, per il totale delle ore di manodopera prestata (n. ore 360), superiore a quello preventivato (n. ore 180), il medesimo prezzo di € 15.368,21+IVA già pattuito in sede di preventivo;

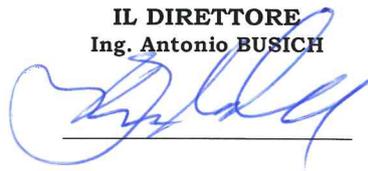
## **D E T E R M I N A**

- 1) **DI CONSIDERARE** le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
- 2) **DI DARE ATTO** dell'affidamento, ai sensi dell'art. 1 co 2 lett. a) del D.L. n. 76/16.07.2020, dell'intervento relativo a *Rimozione ghiaia e telo non tessuto zona Direzione Sanitaria e Nuovo pronto Soccorso per posizionamento UTA Nuovo Pronto Soccorso* alla Ditta OMNIA SERVITIA Srl;
- 3) **DI APPROVARE** il preventivo Prot. n. 132/P/OM/2020 del 15/07/2020 presentato dalla Ditta OMNIA SERVITIA Srl per l'intervento sopra citato, dell'importo inizialmente previsto in € 16.177,06+IVA, al prezzo finale, concordato a consuntivo, di € 15.368,21+IVA;
- 4) **DI DARE ATTO** che la documentazione completa relativa procedura in argomento, i cui estremi sono citati in premessa, è custodita presso gli Uffici dei Servizi Tecnici Manutentivi dell'Azienda USL di Pescara;
- 5) **DI REGISTRARE** la somma complessiva di **€ 18.749,21 IVA compresa** sulla Voce di Conto n. **0703010101** della contabilità Economico Patrimoniale del Bilancio **2022**;
- 6) **DI PUBBLICARE** il presente atto sul sito [www.ausl.pe.it](http://www.ausl.pe.it) link "Amministrazione trasparente" - settore 11 - bandi di gara e contratti - , ai sensi e per gli effetti art. 37 co2, D.Lgs. n. 33/2013;
- 7) **DI CONFERIRE** al presente atto la clausola dell'immediata esecutività.

**Il Funzionario estensore**  
**Coll. Amm. Stefania LOMBARDI**



**IL DIRETTORE**  
**Ing. Antonio BUSICH**



---

La presente determina è inviata in copia conforme a:

- |                                     |  |         |
|-------------------------------------|--|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.;           | - OPA - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Approvvigionamenti beni e servizi;                 | - ABS - |
| <input type="checkbox"/>            | - Servizi Tecnici Manutentivi;                               | - STM - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Trattamento Economico del Personale;               | - TEP - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Gestione Risorse Umane;                            | - GRU - |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ufficio Gestione Economico-Finanziaria;                      | - GEF - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Affari Legali ed Assicurazione.;                   | - ALA - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Aggiornamento e Formazione;                        | - AFO - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Economato;   | - ECO - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Relazioni con il Pubblico;                         | - URP - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Organizzazione Igienico - Sanitaria;               | - OIS - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Statistica ed Informatica;                         | - STA - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna;        | - PPS - |
| <input type="checkbox"/>            | - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/>            | - Dipartimento di Salute Mentale;                            | - DSM - |
| <input type="checkbox"/>            | - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione;                 | - PMP - |
| <input type="checkbox"/>            | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Pescara;  | - PEA - |
| <input type="checkbox"/>            | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Pescara;       | - PES - |
| <input type="checkbox"/>            | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Penne;    | - PNA - |
| <input type="checkbox"/>            | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne;         | - PNS - |
| <input type="checkbox"/>            | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Popoli;   | - POA - |
| <input type="checkbox"/>            | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli;        | - POS - |
| <input type="checkbox"/>            | - Servizio Tossicodipendenze;                                | - SRT - |
| <input type="checkbox"/>            | - Servizio Alcologia;  | - ALC - |
| <input type="checkbox"/>            | - Nucleo Interno di Valutazione;                             | - NIV - |
| <input type="checkbox"/>            | - Direzione Strategica;                                      |         |
| <input checked="" type="checkbox"/> | - Collegio Sindacale   |         |
- 
-