



**AZIENDA SANITARIA LOCALE di PESCARA**

Via R. Paolini, 45 - 65124 Pescara

Cod. Fisc. e P.IVA 01397530682

Tel. n.: 085/4253992-3108 Fax n.085/4253134

www.ausl.pe.it

*U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI*

**ORIGINALE**

***U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI***

Il giorno **18/10/2022** nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio BUSICH, Direttore UOC Servizi Tecnici Manutentivi dell'ASL di Pescara, nominato con deliberazione n. 990 del 20 settembre 2018, nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione ha adottato la seguente:

**DETERMINA N. 854**

\*\*\*\*\*

**OGGETTO:**

APPROVAZIONE CONSUNTIVI DELLA DITTA P.R.Z. Srl DI LORETO APRUTINO (PE) PER INSTALLAZIONE N. 2 CONDIZIONATORI NEGLI UFFICI PATENTI SPECIALI E RIPARAZIONE IMPIANTO CONDIZIONAMENTO NEGLI AMBULATORI DI FISIOTERAPIA PRESSO IL DSB PESCARA SUD VIA RIETI affidati ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. a) del D.L. n. 76/16.07.2020 convertito in Legge n. 120/ 11.09.2020 e s.m.i..

C. I. G. **ZAB3833662**

## **IL DIRETTORE DELL'U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI**

- Visto il D. Lgs 50/2016;
- Visto il D.L. n. 76/16.07.2020 (cd. decreto semplificazioni) convertito in Legge n. 120/11.09.2020;
- Visto il D.L. n. 77 del 31/05/2021 convertito in Legge n. 108 del 29/07/2021;
- Vista la delibera n. 705 del 28.06.2012 avente per oggetto "Approvazione del Regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti immediatamente esecutive;
- Visto l'Atto Aziendale redatto ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma 1 bis del D. Lgs. 19 giugno 1999 n. 229 modificativo del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i. approvato con delibera del Direttore Generale di questa Azienda n. 220 del 02/03/2018;
- Viste le linee Guida n. 4 ANAC;
- Visto il D.Lgs. n. 81/2008;

### PREMESSO CHE:

Con nota del 05/07/2022 il Direttore della UOC Medicina Legale sollecitava la soluzione di criticità riscontrate negli ambienti del DSB di Pescara Sud in Via Rieti a seguito del trasferimento degli Ambulatori di Medicina Legale e CML, e tra queste la mancanza di idoneo impianto di condizionamento al 6° piano (Ufficio Patenti Speciali), risultando assolutamente inefficaci e rumorose le apparecchiature portatili in dotazione;

Vista altresì la richiesta pervenuta per le vie brevi in merito alla necessità di riparare il condizionatore dual split presente negli ambulatori di Fisioterapia al 2° piano del DSB di Pescara Sud;

Ritenuto necessario e urgente provvedere alle esigenze sopra rappresentate, al fine di assicurare il microclima idoneo allo svolgimento dell'attività lavorativa e assistenziale negli ambienti sopra individuati, in considerazione delle temperature particolarmente elevate nella stagione estiva al momento in corso;

Interpellata per le vie brevi la Ditta P.R.Z. Srl di Loreto Aprutino (PE) cui affidare, ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. a) del D.L. n. 76/16.07.2020 convertito in Legge n. 120/11.09.2020 e s.m.i., gli interventi descritti, ed acquisita la sua disponibilità ad eseguirli nell'immediato stante l'urgenza di provvedere, rinviando la quantificazione dei costi a consuntivo;

Visti i consuntivi successivamente rimessi dalla Ditta P.R.Z. Srl per gli interventi eseguiti come da richieste, dell'importo totale pari ad € 2.353,00+IVA come nel dettaglio che segue:

N.	DESCRIZIONE	SEDE	CONSUNTIVO	IMPORTO	IMPORTO IVA COMPRESA
1	RIPARAZIONE IMPIANTO DI CONDIZIONAMENTO	AMBULATORI FISIOTERAPIA II° p	n. 11 del 23/08/2021	€ 438,00	€ 534,36
2	FPO N. 2 CONDIZIONATORI	UFFICI PATENTI SPECIALI VI° p	n. 12 del 23/08/2021	€ 1.915,00	€ 2.336,30
	TOTALE			€ 2.353,00+ IVA	€ 2.870,66

Ritenuti congrui e convenienti i prezzi praticati in relazione ai lavori di che trattasi;

Individuato il Geom. Giuseppe TRUSSO quale Direttore Lavori per le citate attività, in relazione alla propria area di competenza;

## **D E T E R M I N A**

- 1) **DI CONSIDERARE** le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
- 2) **DI DARE ATTO** dell'affidamento degli interventi relativi a fornitura condizionatori / riparazione impianto di condizionamento presso gli ambienti individuati in premessa alla Ditta P.R.Z. Srl di Loreto Aprutino (PE) - P.IVA 01635650680 - ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. a) del D.L. n. 76/16.07.2020 convertito in Legge n. 120/ 11.09.2020 e s.m.i.;
- 3) **DI APPROVARE** i consuntivi nn. 11 e 12 del 23/08/2022 presentati dalla Ditta P.R.Z. Srl di Loreto Aprutino (PE) per gli interventi eseguiti, rispettivamente pari ad € 438,00+IVA ed € 2.336,30+IVA, per complessivi € 2.353,00+IVA;
- 4) **DI DARE ATTO** che la documentazione completa relativa all'affidamento in argomento, i cui estremi sono citati in premessa è custodita presso gli Uffici dei Servizi Tecnici Manutentivi dell'Azienda USL di Pescara;
- 5) **DI REGISTRARE** la somma di **€ 2.870,66 comprensiva di IVA**, relativa a detti interventi in contabilità Economico Patrimoniale del Bilancio **2022** come segue:
  - € 534,36 alla Voce di Conto n. **0703010101**
  - € 2.336,30 alla Voce di Conto n. **0101020404**
- 6) **DI DARE ATTO** che non sono dovuti contributi all'ex Autorità di Vigilanza Contratti Pubblici, ora A.N.A.C. (vedi FAQ su tracciabilità flussi finanziari sul sito A.V.C.P.);
- 7) **DI PUBBLICARE** il presente atto sul sito [www.ausl.pe.it](http://www.ausl.pe.it) link "Amministrazione trasparente" -sette 11 - bandi di gara e contratti- , ai sensi e per gli effetti art. 37 co2, D.Lgs. n. 33/2013;
- 8) **DI CONFERIRE** al presente atto la clausola dell'immediata esecutività.

**Il Funzionario estensore**  
Coll. Amm. Stefania LOMBARDI

Stefania Lombardi

**IL DIRETTORE**  
Ing. Antonio BUSICH

Antonio Busich

La presente determina è inviata in copia conforme a:

- |   |         |
|---|---------|
| ➤ Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.;                                  | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Approvvigionamenti beni e servizi;                 | - ABS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizi Tecnici Manutentivi;                               | - STM - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale;               | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane;                            | - GRU - |
| ➤ Ufficio Gestione Economico-Finanziaria;   | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicurazione.;                   | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Aggiornamento e Formazione;                        | - AFO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Economato;   | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Relazioni con il Pubblico;                         | - URP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico - Sanitaria;               | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica;                         | - STA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna;        | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale;                            | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione;                 | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Pescara;  | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Pescara;       | - PES - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Penne;    | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne;         | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Popoli;   | - POA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli;        | - POS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Tossicodipendenze;                                | - SRT - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Alcolologia;                                      | - ALC - |
| <input type="checkbox"/> - Nucleo Interno di Valutazione;                             | - NIV - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Strategica;                                      |         |
| ➤ - Collegio Sindacale  |         |