

610

**ORIGINALE**

**AZIENDA U.S.L.  
PESCARA**

Il giorno 23 MAG. 2014 nella sede dell'Unità Sanitaria Locale di Pescara.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**Dott. Claudio D'AMARIO**, nominato dalla Giunta regionale con deliberazione numero 46 del 30/01/2012, acquisiti i pareri allegati del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ha adottato il seguente provvedimento, su proposta del Dirigente UOC Gestione Risorse Umane:

N. 566

**OGGETTO:** Approvazione della graduatoria, dichiarazione ed assunzione di vincitore di cui al concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente farmacista nella disciplina di Farmaceutica Territoriale dell'Area di Farmacia, giusta delibera di indizione nr. 845 del 07/08/2012.

## IL DIRETTORE GENERALE

- \* **LETTA** la relazione del Dirigente dell'UOC Gestione Risorse Umane e ritenuto di condividerne la proposta;
- \* **VISTO** il Decreto Legislativo del 30.12.1992, numero 502 di "Riordino della disciplina in materia sanitaria";
- \* **VISTO** il Decreto Legislativo del 30.03.2001 n. 165 titolato "Norme generali sull'ordinamento di lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- \* **VISTO** il Decreto Legislativo 368 del 6 settembre 2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- \* **VISTI** i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro dell'Area della Dirigenza Sanitaria, Professionale, tecnica ed amministrativa del Servizio Sanitario Nazionale vigenti;
- \* **RICHIAMATI**:
  - l'atto deliberativo nr.1256 del 19/12/2013, di approvazione della attuale dotazione organica, dalla quale risulta la vacanza di un posto in organico nell'ambito della disciplina di Farmaceutica Territoriale Area di Farmacia;
  - il decreto commissariale n. 84/2013 del 9 ottobre 2013 della Regione Abruzzo, recante indicazioni operative riferite alle modalità assunzionali del personale a tempo indeterminato;

## DELIBERA

Stante la premessa, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per i motivi esposti in narrativa che qui si intendono integralmente richiamati ed approvati:

- A. **DI APPROVARE** riconosciuta la regolarità degli atti del concorso, i Verbali disposti e rassegnati dalla Commissione Esaminatrice nominata per il pubblico concorso, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un dirigente farmacista della disciplina di Farmaceutica Territoriale – Area di Farmacia, giusta delibera di indizione numero 845 del 7 agosto 2012;
- A. **DI APPROVARE**, per l'effetto, la graduatoria finale e di merito del concorso in parola, che di seguito si riporta, secondo le risultanze del Verbale del 12 maggio 2014 redatto dalla Commissione Esaminatrice, dichiarandola immediatamente efficace:

NR	COGNOME E NOME	PUNTEGGIO TITOLI	P.SCRITTA	P.PRATICA	P.ORALE	TOTALI
1	RICCIOTTI GLORIA	6,2050	28	30	19	83,2050
2	CORRIDONI SERENA	4,3625	29	29	17	79,3625
3	LASALA RUGGERO	1,1250	28	29	15	73,1250
4	CIARCELLUTI PATRIZIA	3,0150	28	24	16	71,0150
5	DI TOMMASO ROSALBA	6,4075	21	24	19	70,4075
6	RIZZO ROSA CARMELA	3,2475	25	27	14	69,2475

7	CIACCIA ANDREA	12,5150	21	21	14	68,5150
---	----------------	---------	----	----	----	---------

B. **DI DICHIARARE** la dr.ssa Ricciotti Gloria, vincitore del pubblico concorso in oggetto;

C. **DI DISPORRE** l'assunzione in ruolo a tempo indeterminato, presso questa azienda sanitaria, ai sensi dell'articolo 15 del decreto legislativo n. 502/1992, nel profilo professionale di dirigente farmacista, disciplina di Farmaceutica Territoriale, di numero una unità, nella persona della dr.ssa Ricciotti Gloria, collocata al primo posto della graduatoria in parola, mediante stipula di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, per la copertura di un corrispondente posto vacante nella dotazione organica aziendale di dirigente farmacista nella disciplina di cui trattasi, con assegnazione presso la U.O.S.D. Farmacia Territoriale della Azienda Sanitaria Locale di Pescara e con decorrenza dalla data che sarà concordata con la menzionata dottoressa;

D. **DI STIPULARE**, per l'effetto, il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato, con decorrenza dalla data che sarà concordata, con la candidata, come sopra individuati, dando mandato al dirigente dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane per la relativa sottoscrizione;

E. **DI ATTRIBUIRE** all'interessata il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Area dirigenziale Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa del Servizio Sanitario Nazionale vigenti;

F. **DI DARE ATTO** che il costo complessivo presumibile derivante dal presente provvedimento per la stipula del contratto di lavoro in parola è pari ad € 36.260,97 da imputare, al momento dell'effettiva corresponsione, sulle pertinenti voci di conto della contabilità per l'annualità 2014 come di seguito:

Euro 26.607,70	voce di conto 705010208;
Euro 7.391,62	voce di conto 705010212;
Euro 2.261,65	voce di conto 1101010101;

H) **DI STABILIRE** che, nel caso di rinuncia all'assunzione da parte della candidata, come dianzi individuata, si procederà allo scorrimento della graduatoria in parola secondo l'ordine di collocazione degli idonei;

I) **DI DARE ATTO** che :

- il reclutamento della dr.ssa Ricciotti Gloria, è imputabile a conversione di contratto a tempo determinato, secondo le modalità assunzionali ribadite dal decreto commissariale n. 84/2013 del 9 ottobre 2013 della Regione Abruzzo, recante, tra l'altro, le indicazioni per l'assunzione di personale a tempo indeterminato, ad invarianza di spesa per questa azienda sanitaria;
- l'assunzione definitiva del predetto farmacista resta subordinata all'esito positivo di un periodo di prova, volto a verificare capacità lavorativa e sussistenza dei requisiti richiesti, tenuto conto del solo servizio effettivo prestato, come disciplinato dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del Comparto Sanità;
- decorso il suddetto periodo di prova senza che il rapporto di lavoro si sia risolto, la menzionata dottoressa si intenderà confermata in servizio con il riconoscimento della anzianità di servizio dal giorno della assunzione in ruolo a tutti gli effetti;

L) **DI DARE MANDATO** all'Ufficio Affari Generali per la trasmissione del presente provvedimento all'UOC Gestione Risorse Umane ed all'UOC Trattamento Economico per gli adempimenti consequenziali.

Relazione del Dirigente dell'UOC Gestione Risorse Umane.

**PREMESSO** che:

- nella attuale dotazione organica dell'Azienda USL di Pescara risulta la vacanza di un posto di Dirigente Farmacista della Disciplina di Farmaceutica Territoriale - Area di Farmacia;
- con deliberazione n. 845 del 7 agosto 2012 questa Azienda USL di Pescara, ha indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, nel profilo professionale di dirigente farmacista, disciplina di Farmaceutica Territoriale – Area di Farmacia – per le esigenze della U.O.S.D. Farmacia Territoriale della Azienda Sanitaria Locale di Pescara, con approvazione del relativo bando;
- al relativo bando concorsuale è stata data pubblicità attraverso la pubblicazione, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, IV Serie Speciale Concorsi, numero 67 del 28 febbraio 2012 con scadenza per la presentazione delle istanze di partecipazione al 27/09/2012;
- il bando in parola è stato altresì pubblicato, per esteso, sul sito aziendale [www.ausl.pe.it](http://www.ausl.pe.it), sezione concorsi;

**EVIDENZIATO** che:

- alla scadenza del termine per la presentazione delle domande risultavano pervenute presso questa amministrazione numero centoquarantanove (149) domande, presentate dai dottori ivi indicati;
- con deliberazione numero 92 del 28 gennaio 2013 è stata disposta l'ammissione di numero centoquarantaquattro (144) candidati, con contestuale esclusione di numero quattro candidati ivi indicati per le ragioni riportate in atti;
- che, con successivi atti deliberativi numeri 445 dell'08 aprile 2013, 909 del 9 settembre 2013 e 5 dell'08 gennaio 2014, si è provveduto alla nomina della Commissione Esaminatrice per l'esperimento della procedura concorsuale in parola;

**ACCERTATO:**

- che la procedura concorsuale di cui è parola si è conclusa in data 12 maggio 2014;
- che la Commissione Esaminatrice, espletando i lavori ed assumendo ai propri compiti nell'osservanza delle norme procedurali, ha redatto e trasmesso, a cura del Segretario Verbalizzante, atti e verbali relativi allo svolgimento della procedura concorsuale de qua sulla base della documentazione, agli atti dell'Azienda, presentata dai candidati che hanno partecipato al concorso;
- che la Commissione predetta ha ritenuto rinunciatari al concorso in parola centodiciotto (118) candidati, regolarmente convocati per la prova scritta, in quanto risultati assenti al momento dell'appello, nelle persone dei dottori indicati agli atti del verbale dei lavori del 3 aprile 2014;

- che la Commissione esaminatrice ha inoltre dichiarato non ammessi, alla prova pratica, e dunque alla successiva prova orale del concorso in parola, numero quattordici (14) candidati indicati agli atti del verbale dei lavori del 14 aprile 2014, stante l'esito insufficiente conseguito nella prova scritta ovvero non valutabile, in quanto alcuni elaborati sono stati presentati in bianco o con pochissimi elementi insufficienti alla valutazione;

- che la Commissione in parola ha inoltre dichiarato ammessi, alla successiva prova orale, del concorso in parola, numero otto (8) candidati indicati nel verbale dei lavori del 14 aprile 2014, stante l'esito positivo conseguito nella prova pratica, tenuto conto che un candidato è stato considerato rinunciatario, in quanto, pur regolarmente convocato per la prova orale, è risultato assente al momento dell'appello, mentre numero tre candidati hanno conseguito un punteggio insufficiente nella prova pratica;

- che in data 12 maggio 2014 la Commissione ha, tra l'altro, dichiarato idonei numero sette (7) candidati, stante l'esito positivo conseguito nella prova orale, salvo che per un candidato, il quale ha conseguito un punteggio insufficiente, come da verbale del 12 maggio 2014 in atti;

**PRESO ATTO:**

- della graduatoria finale di merito formulata dalla Commissione Esaminatrice, alla conclusione della prova orale, in data 12 maggio 2014, che di seguito si riporta:

NR	COGNOME E NOME	PUNTEGGIO TITOLI	P.SCRITTA	P.PRATICA	P.ORALE	TOTALI
1	RICCIOTTI GLORIA	6,2050	28	30	19	83,2050
2	CORRIDONI SERENA	4,3625	29	29	17	79,3625
3	LASALA RUGGERO	1,1250	28	29	15	73,1250
4	CIARCELLUTI PATRIZIA	3,0150	28	24	16	71,0150
5	DI TOMMASO ROSALBA	6,4075	21	24	19	70,4075
6	RIZZO ROSA CARMELA	3,2475	25	27	14	69,2475
7	CIACCIA ANDREA	12,5150	21	21	14	68,5150

**DATO ATTO** che ai sensi del contenuto dell'articolo 18, comma 6, del decreto del Presidente della Repubblica numero 483/1997, le graduatorie dei vincitori dei concorsi sono pubblicate nel Bollettino Ufficiale della Regione;

**VISTA** la Legge 18-6-2009 n. 69 recante le disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, nonché in materia di processo civile, pubblicata nella Gazzetta

Ufficiale del 19 giugno 2009, n. 140, Supplemento Ordinario, al cui articolo 32, rubricato "Eliminazione degli sprechi relativi al mantenimento dei documenti in forma cartacea", commi 1 e 3, è sancito che a far data dal 1° gennaio 2011, gli obblighi di pubblicazione di atti e provvedimenti amministrativi aventi effetto di pubblicità legale si intendono assolti con la pubblicazione nei propri siti informatici da parte delle amministrazioni e degli enti pubblici obbligati;

**PRESO ATTO** del comunicato del Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'innovazione di cui al protocollo numero 9869 del 3/2/2011, ove è ribadito che il 1° gennaio 2011 è entrato in vigore, dopo un anno di proroga, l'articolo 32 della Legge 69/2009 di cui si è dianzi riferito e che, pertanto, tutte le pubbliche amministrazioni hanno l'obbligo di pubblicare sul proprio sito tutte le notizie o gli atti amministrativi che necessitano di pubblicità legale, come i bandi di concorso, etc.;

**DATO ATTO**, pertanto, della necessità di portare a regime la pubblicità legale on-line, in un'ottica di eliminazione degli sprechi e di trasparenza dell'attività amministrativa delle pubbliche amministrazioni, fatta salva, ai sensi del comma 7 di cui al predetto articolo 32, la pubblicità nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana e i relativi effetti giuridici;

**RILEVATO**, ai sensi e nel rispetto della legislazione precitata, poter assolvere alle forme di pubblicazione delle graduatorie concorsuali nel bollettino ufficiale della Regione Abruzzo attraverso la pubblicazione nel proprio sito istituzionale [www.ausl.pe.it](http://www.ausl.pe.it);

#### **RICHIAMATI:**

- il decreto legislativo numero 502 del 30.12.1992 di "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'art. 1 della l. n.421 del 23.10.1992" e successive modificazioni ed integrazioni;
- il decreto legislativo numero 165 del 30 marzo 2001 ad oggetto: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, Comparto Sanità, Area Sanitaria, Professionale, Tecnica ed Amministrativa, testo vigente;
- la delibera Azienda USL Pescara nr. 1256 del 19/12/2013, di approvazione della attuale dotazione organica, dalla quale risulta la vacanza di un posto in organico nell'ambito della disciplina di Farmaceutica Territoriale - Area di Farmacia;
- il decreto commissariale n. 84/2013 del 9 ottobre 2013 della Regione Abruzzo, il quale, tra l'altro, nell'ambito dell'intervento riferito alla spesa del personale delle Aziende Unità Sanitarie locali e segnatamente in ordine alle indicazioni per l'assunzione di personale a tempo indeterminato, ha stabilito quanto segue:

\* la possibilità di procedere alla copertura di posti vacanti in organico, che attualmente risultano occupati da personale a tempo determinato, esclusivamente con riferimento a figure professionali che svolgono funzioni e compiti indispensabili per le esigenze aziendali ed i cui posti durante l'anno 2012 siano stati coperti con spesa, pertanto, già consolidata nei costi di bilancio anno 2012;

**CONSIDERATO** che risulta in corso sin dall'anno 2010 il rapporto di lavoro a tempo determinato con la dr.ssa Ricciotti Gloria, in qualità di dirigente farmacista della disciplina di Farmaceutica territoriale in servizio presso la U.O.S.D. Farmacia Territoriale della Azienda Sanitaria Locale di Pescara;

**RITENUTO**, pertanto, poter proporre l'assunzione in ruolo a tempo indeterminato, presso questa azienda sanitaria, ai sensi dell'articolo 15 del decreto legislativo n. 502/1992, nel profilo professionale di dirigente farmacista, disciplina di Farmaceutica territoriale, della dr.ssa Ricciotti Gloria, collocata alla prima posizione nell'ambito della graduatoria in parola, mediante stipula di un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, per la copertura di un corrispondente posto vacante nella dotazione organica aziendale di dirigente farmacista nella disciplina di cui trattasi, con assegnazione presso la U.O.S.D. Farmacia Territoriale della Azienda Sanitaria Locale di Pescara e con decorrenza dalla data che sarà concordata, con contestuale cessazione di corrispondente contratto di lavoro a tempo determinato, nel medesimo profilo professionale e disciplina, ad invarianza assoluta di spesa per la gestione del personale dipendente;

**PRECISATO** che il contratto da cessare, ai fini della assunzione in ruolo della predetta unità sanitaria, è quella in essere con la dr.ssa Ricciotti Gloria;

**DATO ATTO** delle seguenti disposizioni nei confronti della suddetta dottoressa:

- l'assunzione definitiva della dottoressa resta subordinata all'esito positivo di un periodo di prova, volto a verificare capacità lavorativa e sussistenza dei requisiti richiesti, tenuto conto del solo servizio effettivo prestato, come disciplinato dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del Comparto Sanità;
- decorso il succitato periodo di prova senza che il rapporto di lavoro si sia risolto, la menzionata dottoressa si intenderà confermata in servizio con il riconoscimento della anzianità di servizio dal giorno della assunzione in ruolo a tutti gli effetti;

**TANTO PREMESSO E CONSIDERATO** si propone l'argomento al Direttore Generale per le determinazioni di competenza.

IL COLLABORATORE AMMINISTRATIVO  
PROFESSIONALE ESPERTO

Dott.ssa Annalisa Di Giovanni



IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO  
GESTIONE RISORSE UMANE

Dott. Vero Michitelli



Visto per l'annotazione della spesa  
IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO TRATTAMENTO  
ECONOMICO DEL PERSONALE  
Dott. Giuseppe Barile



**Allegato B**

Si attesta la regolarità tecnica ed amministrativa, nonché la legittimità del presente provvedimento, e che la relativa spesa viene imputata sulle pertinenti voci di conto del bilancio di previsione per l'anno 2014.

Pescara, \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE U.O.C  
GESTIONE RISORSE UMANE  
(Dott. Vero MICHITELLI)**

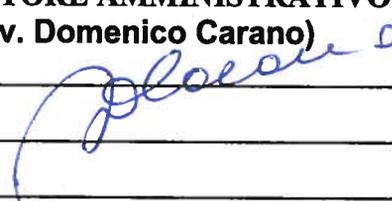


\_\_\_\_\_

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, il sottoscritto esprime il seguente parere sul presente provvedimento:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Avv. Domenico Carano)**



\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Fernando Guarino)**



  
IL DIRETTORE GENERALE  
Dot. Claudio D'Amario

---

Publicata all'albo dell'ente per 15 giorni dal 26 MAG. 2014 al - 9 GIU. 2014

inviata per l'esecuzione a: \_\_\_\_\_  
per conoscenza a: \_\_\_\_\_

Gestione economica finanziaria

Gestione risorse umane

Trattam. Econ. Pers.

inviata alla Giunta Regionale in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

inviata al Presidente Conferenza Sindaci in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

inviata al Collegio Sindacale in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO  
Affari generali AAGG

