



ORIGINALE

**AZIENDA U.S.L.  
PESCARA**

Il giorno 17 4 APR. 2016 nella sede dell'Unità Sanitaria Locale di Pescara.

IL DIRETTORE GENERALE

dr. Armando Mancini, nominato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 119 del 29/02/2016 acquisito il parere allegato del Direttore Sanitario, ha adottato il seguente provvedimento su proposta del Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane:

N. 369

**OGGETTO: PUBBLICO AVVISO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI DUE DIRIGENTI MEDICI DELLA DISCIPLINA DI MEDICINA E CHIRURGIA D'ACCETTAZIONE E D'URGENZA, PER LE ESIGENZE DELL'UOC PRONTO SOCCORSO DEL P.O. DI PESCARA E DELL'UOSD PRONTO SOCCORSO DEL P.O. DI POPOLI DI QUESTA AZIENDA USL PESCARA.  
AMMISSIONE CANDIDATI E NOMINA DELLA COMMISSIONE.**

## IL DIRETTORE GENERALE

- Letta la relazione del Dirigente dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, allegata alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale e ritenuto di condividere quanto in essa contenuto;

- Visto il precedente atto deliberativo n. 280 del 24 marzo 2016 con il quale è stato indetto pubblico avviso, per titoli e colloquio, per assunzione a tempo determinato di due dirigenti medici della disciplina di Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza per le esigenze dell'UOC Pronto Soccorso del P.O. di Pescara e dell'UOSD Pronto Soccorso del P.O. di Popoli dell'Azienda USL di Pescara;

### DELIBERA

Stante la premessa, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per i motivi esposti in narrativa che qui si intendono integralmente richiamati ed approvati:

1. **DI AMMETTERE** all'avviso in parola i seguenti numero tre (3) candidati, nelle persone dei seguenti dottori, in quanto hanno puntualmente dichiarato o documentato il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal bando:

1. D'Aurelio Azzurra;
2. Travaglione Anna Maria;
3. Neva Maria Giustina;

2. **DI NOMINARE** la Commissione Esaminatrice dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per assunzione a tempo determinato di due dirigenti medici della disciplina di Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza per le esigenze dell'UOC Pronto Soccorso del P.O. di Pescara e dell'UOSD Pronto Soccorso del P.O. di Popoli dell'Azienda USL di Pescara, così come composta:

**PRESIDENTE:**

Dr. Alberto Albani - Direttore Medico della U.O.C. Pronto Soccorso di questa Azienda Sanitaria Locale;

**COMPONENTI:**

Dr. D'Atri Francesco, Dirigente Medico in servizio a tempo indeterminato presso la U.O.S.D. di Pronto Soccorso del P.O. di Popoli di questa Azienda Sanitaria Locale;

Dr. Alberigo Giampiero, Dirigente medico in servizio a tempo indeterminato presso la U.O.S.D. di Pronto Soccorso del P.O. di Penne di questa Azienda Sanitaria Locale;

**SEGRETARIO:**

• Rag. Paolo Iacovetti - Collaboratore Amministrativo Professionale, in servizio di ruolo presso l'UOC Gestione Risorse Umane - di quest'Azienda USL di Pescara;

3. **DI DARE MANDATO** all'UOC Affari Generali e Legali per la trasmissione del presente provvedimento all'UOC Gestione Risorse Umane ai fini dell'esecuzione degli atti consequenziali di propria competenza;

Relazione del Dirigente dell'UOC Gestione Risorse Umane:

PREMESSO CHE:

- con atto deliberativo n. 280 del 24 marzo 2016 è stato indetto pubblico avviso, per titoli e colloquio, per assunzione a tempo determinato di due dirigenti medici della disciplina di Medicina e Chirurgia d'accettazione e d'urgenza per le esigenze dell'UOC Pronto Soccorso del P.O. di Pescara e dell'UOSD Pronto Soccorso del P.O. di Popoli dell'Azienda USL di Pescara;
- al relativo bando è stata data pubblicità sul sito web aziendale www.ausl.pe.it - area concorsi in data 25 marzo 2016;
- il termine perentorio fissato per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso in parola è scaduto lunedì 4 aprile 2016;

CONSIDERATO che nel bando di cui sopra è stato precisato che le domande di ammissione all'avviso sarebbero dovute pervenire all'ufficio protocollo generale entro e non oltre, pena l'esclusione, il 10° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso sul sito istituzionale, e che qualora fossero state spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, avrebbe fatto fede il timbro dell'ufficio postale accettante;

PRESO ATTO che, in relazione alle registrazioni effettuate a protocollo, hanno presentato domanda di ammissione numero tre (3) candidati, nelle persone dei dottori:

1. D'Aurelio Azzurra;
2. Neva Maria Giustina;
3. Travaglione Anna Maria;

PROCEDUTO all'esame delle domande di ammissione e della documentazione ad esse allegata, limitatamente a quanto necessario per l'accertamento del possesso dei requisiti e condizioni di ammissibilità prescritti dall'avviso;

ACCERTATO che tutti i candidati devono essere ammessi, in quanto hanno puntualmente dichiarato o documentato il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal bando;

TENUTO CONTO che la previsione dell'avviso in menzione, relativamente alla nomina della commissione esaminatrice, stabilisce che la stessa sia nominata ed individuata dal Direttore Generale, nella composizione del Presidente affiancato da due componenti, tra dirigenti appartenenti al profilo e disciplina oggetto dell'avviso di che trattasi;

CONSIDERATO che è necessario provvedere alla nomina della medesima Commissione Esaminatrice al fine di procedere all'esame dei titoli e curricula dei candidati istanti nonché all'espletamento della prova colloquio;

RITENUTO di poter individuare il segretario della predetta Commissione, nella persona della Rag. Paolo Iacovetti, nelle sue qualità e funzioni di Collaboratore Amministrativo Professionale in servizio presso la U.O.C. Gestione Risorse Umane;

TANTO PREMESSO E CONSIDERATO, si rimette l'argomento al Direttore Generale per le determinazioni di competenza;

IL COLLABORATORE AMM.VO ESPERTO  
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Annalisa Di Giovanni




IL COLLABORATORE AMMINISTRATIVO  
PROFESSIONALE

Dott.ssa Alessia Ricci



IL DIRIGENTE DELL'UOC  
GESTIONE RISORSE UMANE

Dott. Vero Michitelli



Il Direttore della U.O.C. proponente, con la sottoscrizione, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del presente provvedimento e domanda, ai sensi dell'art. 5 del regolamento approvato con deliberazione numero 705/2012, all'ufficio U.O. Servizio Economico Finanziario ai fini dell'imputazione nelle pertinenti voci di conto.

Il Direttore U.O.C.  
Gestione Risorse Umane  
Dott. Vero Michitelli

---

---

Si attesta la corretta imputazione contabile alle voci di conto del bilancio aziendale.  
Il Direttore U.O.C.

---

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

favorevole

---

---

---

non favorevole per le seguenti motivazioni

---

---

---

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

favorevole

---

---

---

non favorevole per le seguenti motivazioni

---

---

---

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dr. Valterio Fortunato

---



**IL DIRETTORE GENERALE**

**dr. Armando Mancini**

*Armando Mancini*

---

Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo on line dell'Ausl di Pescara in data ~~11 APR. 2016~~ **11 APR. 2016** ove rimarrà affisso per un periodo non inferiore a n. 15 giorni consecutivi

- 
- X Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a seguito della pubblicazione all'albo on line dell'Ausl di Pescara
- Il presente provvedimento è soggetto al controllo da parte della Giunta Regionale

---

Il presente provvedimento viene trasmesso:

per l'esecuzione a:

UOC Gestione Ris. Umane

per conoscenza a:

alla Giunta Regionale in data

con nota prot.

alla Conferenza dei Sindaci in data

con nota prot.

al Collegio Sindacale in data

con nota prot.

U.O.C. Affari Generali e Legali  
Il funzionario incaricato

U.O.C. Affari Generali e Legali  
Il Responsabile Affari Generali  
(dot. Fabrizio Veri)