

ORIGINALE

ORIGINALE

U.O.C. ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI

Si attesta che la spesa va riferita alla voce di conto n.701010312 del Bilancio 2020, che alla data del presente provvedimento presenta sufficiente disponibilità.

Il Direttore del Dipartimento del Governo del Patrimonio, della Gestione Economica e dei servizi Tecnici e Professionali
Maria Ruffini

Ogni determinazione è prodotta in duplice originale, di cui una viene archiviata presso l'Ufficio di adozione e l'altra inviata all'Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA.GG.
Una copia conforme viene inviata al Collegio Sindacale.

Va, altresì, inviata in copia conforme a:

Ufficio Organizzazione, programmazione ed AA.GG.	- OPA -
Ufficio Gestione del Patrimonio	- GPA -
Ufficio Trattamento Economico del Personale	- TEP -
Ufficio Gestione Risorse Umane	- GRU -
Ufficio Gestione Economico-Finanziaria	- GEF -
Ufficio Affari Legali ed Assicurazioni	- ALA -
Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria	- OIS -
Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna	- PPS -
Ufficio del Dipartimento di Prevenzione	- DIP -
Ufficio del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali	- DSA -
Dipartimento di Salute Mentale	- DSM -
Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione	- PMP -
Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara	- PEA -
Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara	- PES -
Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne	- PNA -
Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne	- PNS -
Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli	- POA -
Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli	- POS -
Farmacia P.O. - Pescara -	
Farmacia P.O. - Penne -	
Farmacia P.O. - Popoli	
Direzione Strategica	
Collegio Sindacale	

AFFISSIONE ATTI A RILEVANZA ESTERNA SI NO
Pubblicato all'albo dell'Azienda per dieci giorni consecutivi a partire dal _____

Il Direttore del Dipartimento del Governo del Patrimonio, della Gestione Economica e dei servizi Tecnici e Professionali
Maria Ruffini

**AZIENDA SANITARIA LOCALE
PESCARA**

U.O.C. APPROVIGIONAMENTI BENI E SERVIZI

20 AGO, 2020

Il giorno _____ nella sede della A.S.L. di Pescara, la Dott.ssa Maria Ruffini, quale Direttore del Dipartimento del Governo del Patrimonio, della Gestione Economica e dei servizi Tecnici e Professionali, nominata con Delibera del Direttore Generale n° 951 del 7 Agosto 2020, nell'esercizio delle funzioni ad essa delegate, ha adottato la seguente:

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 343 /A.B.S.

OGGETTO: PROROGA DELL'ACCORDO QUADRO IN VIGORE CON ABBOTT AVENTE AD OGGETTO LA FORNITURA DI SISTEMI INFUSIONALI.

**Il Direttore del Dipartimento del Governo del Patrimonio, della Gestione Economica e dei servizi
Tecnici e Professionali**

Premesso che:

- con deliberazione n. 294 del 9 marzo 2020, è stata approvata, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 33, comma 1, del D.lgs. 50/2016, la proposta di aggiudicazione formulata dal RUP/Autorità di gara – e risultante dal verbale del 25 febbraio 2020, allegato la presente atto, e per l'effetto di aggiudicare alle ditte in esso indicate, la procedura ad evidenza pubblica sopra soglia comunitaria indetta con deliberazione a contrarre n. 1257 del 19/11/2018, volta alla conclusione di un accordo quadro, ai sensi dell'art. 54, comma 3, del D.lgs. 50/2016, per la fornitura di sistemi infusionali suddivisi in n. 6 gruppi merceologici ad aggiudicazione distinte e separate;
- i contratti risultano essere stati sottoscritti e sono in corso di esecuzione le procedura per la consegna, collaudo e messa in funzione delle attrezzature aggiudicate;
- con il medesimo atto questa UOC veniva autorizzata a prorogare i contratti di fornitura corrispondenti a quelli oggetto di aggiudicazione, sino all'avvio delle nuove forniture;
- tra tali contratti è ricompreso quello della ditta ABBOTT srl, il cui consumo mensile ammonta a circa € 9.550 euro iva esclusa.

Preso atto dell'autorizzazione a procedere da parte del Direttore Sanitario Aziendale, agli atti dell'UOC ABS.

Visto l'art. 63, comma 2, lettera c) del d.lgs. 50/2016

DISPONE

Per tutto quanto esposto in premessa :

- 1) di prorogare l'accordo quadro in vigore con ABBOTT srl avente ad oggetto la fornitura di sistemi infusionali, al fine di non provocare soluzioni di continuità nel periodo di avvio dei nuovi contratti sottoscritti in esito alla delibera di aggiudicazione n. 294 del 9 marzo 2020;
- 2) di stabilire che la prosecuzione:
 - o abbia valore pari ad euro 9.950;
 - o durata fino al 31/10/2020 fatto salvo eventuale conclusione anticipata in seguito alla attivazione delle nuove attrezzature.
- 3) di imputare la spesa prevista pari ad € 12.139, 00 iva inclusa alle pertinenti voci di conto dell'esercizio 2020
- 4) di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo;

Il Direttore del Dipartimento del Governo del Patrimonio, della Gestione Economica e dei servizi
Tecnici e Professionali
Maria Ruffini