

Procedura aperta finalizzata alla sottoscrizione di un accordo quadro per la fornitura di RADIOFARMACI per uso diagnostico e terapeutico (Kit freddi-con marcatore radio isotopico e radio farmaci) per le Medicine Nucleari della Azienda sanitaria di Pescara

CIG: 630237438D

SCADENZA DEL TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: 10 SETTEMBRE 2015

SCADENZA DEL TERMINE PER LA RICHIESTA DEI CHIARIMENTI: 28 AGOSTO 2015

GURI N. 74 DEL 26 GIUGNO 2015

Disciplinare di gara

PREMESSA

Il presente disciplinare integra le disposizioni contenute nel bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto. ed ha per oggetto la procedura aperta, indetta con Deliberazione del Direttore generale n. del , finalizzata alla sottoscrizione di un accordo quadro per la fornitura di radio farmaci per le esigenze della Uo di Medicina nucleare del PO di Pescara, meglio descritti nel capitolato speciale.

La fornitura è suddivisa in n. 5 lotti ad aggiudicazione distinta e separata.

Con riferimento ai lotti 1 e 2, si precisa che il medesimo concorrente può, tuttavia, risultare aggiudicatario di uno solo di tali lotti.

A tal fine, sarà utilizzato il “ **criterio dell'importanza economica**” dei lotti, desunto dal loro valore economico di aggiudicazione, per il quale:

- A. il lotto di valore più elevato verrà assegnato al concorrente primo classificatosi nella graduatoria formulata per tale lotto,
- B. il restante lotto , in ordine decrescente di valore economico, al concorrenti non assegnatario del lotto precedente, secondo il loro ordine nelle graduatorie specifiche;
- C. Nel caso in cui, il numero delle Ditte presenti nelle graduatorie, fosse inferiore al numero dei lotti in questione (2), il secondo lotto sarà assegnato al concorrente primo classificatosi in tale lotto, anche se assegnatario del precedente.

L'esclusione di una Ditta dopo l'aggiudicazione definitiva (per qualunque motivo), non darà luogo alla riformulazione delle graduatorie e degli assegnatari dei lotti.

In tal caso, il/i lotto/i relativo/i, sarà/anno assegnato/i alla Ditta che segue nella graduatoria riferita a tale/i lotto/i.

Per le attività oggetto dell'appalto e la disciplina dei rapporti fra la Stazione Appaltante e

l'appaltatore, si rimanda al capitolato speciale d'appalto, disponibile fra gli atti di gara.

Si applica l'art. 39 del DL 90/2014, per il quale la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2, ovvero in ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara.

Non sono soggette a regolarizzazione e, pertanto, comportano esclusione, gli inadempimenti del concorrente tali da rendere l'offerta irricevibile, quali la presentazione fuori termine, la non integrità del plico tale da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte, la mancata sottoscrizione dell'offerta o l'incertezza sul contenuto e provenienza dell'offerta, l'apposizione di termini o condizioni all'offerta, offerte alternative o incomplete.

Analogamente, non è suscettibile di regolarizzazione l'offerta tecnica o l'offerta economica e gli elementi loro componenti.

La misura della sanzione ivi prevista è fissata all'1 per mille del valore posto a base d'asta., per ciascun lotto di partecipazione.

In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara.

Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione. Ai sensi dell'art. 34, comma 35, del d.l. n. 179/2012 (Decreto Sviluppo bis) conv. in Legge n. 221/2012, l'aggiudicatario dovrà rimborsare alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, " le spese per la pubblicazione di cui al secondo periodo del comma 7 dell'articolo 66 e al secondo periodo del comma 5 dell'articolo 122 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163", ovvero quelle relative alle pubblicazioni sui quotidiani.

L'accordo quadro non fissa, per ciascun lotto, i quantitativi di fornitura - che restano dipendenti esclusivamente dalle esigenze delle strutture sanitarie utilizzatrici - ma solo, per ciascun lotto di fornitura, il loro prezzo e tipologia.

Con gli operatori economici sottoscrittori dell'accordo quadro **(uno per ciascun lotto di gara)** saranno stipulati, nel periodo di validità dell'accordo e per ciascun lotto in cui è suddivisa la

fornitura.

L'importo dell'accordo quadro e, quindi la somma dei singoli contratti/ordinativi di fornitura per tutti i lotti di gara, non sarà superiore, nel periodo di durata contrattuale, **ad € 319.800,00 (iva esclusa)** e gli operatori economici, con la sottoscrizione dell'accordo quadro, si impegnano ad accettare tali ordinativi alle condizioni economiche e contrattuali stabilite, sino alla concorrenza del valore sopra riportato.

L'amministrazione, tuttavia, non assume alcun impegno a raggiungere tale importo né a raggiungere alcun valore minimo che, pertanto, potrà essere anche pari zero, ciò in quanto, all'interno dell'accordo quadro, ciascuna ASL ha facoltà di spostare i consumi tra i vari lotti di aggiudicazione, in base alle proprie esclusive esigenze.

Occorrendo in corso di esecuzione un aumento o una diminuzione della fornitura, il soggetto aggiudicatario è obbligato ad assoggettarvisi fino alla concorrenza del quinto dell'appalto alle stesse condizioni del contratto.

Oltre tale limite il soggetto aggiudicatario ha il diritto, se lo richiede, alla risoluzione del contratto.

In questo caso la risoluzione si verifica di diritto quando il soggetto aggiudicatario dichiara che di tale diritto intende valersi.

Qualora il soggetto aggiudicatario non si avvalga di tale diritto è tenuto ad eseguire le maggiori o minori prestazioni richieste alle medesime condizioni contrattuali.

L'importo di tale estensione, unitamente a quello dell'opzione di proroga semestrale, è computato nel valore a base di gara per ciascun lotto di gara, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs 163/2006, e risulta pari ad € 463.710,00 e su di esso sarà quantificato l'importo del contributo da corrispondere all'ANAC.

Art. 1 (Quantità e valore dell'accordo quadro)

Nell'Allegato 4 sono riportati i fabbisogni presunti, per ciascun lotto di aggiudicazione.

I fabbisogni sono puramente indicativi; pertanto l'impresa aggiudicataria dovrà consegnare le quantità e le tipologie effettivamente necessarie e richieste dall'azienda senza muovere eccezioni di sorta, per maggiori o minori quantità richieste nel corso della fornitura, all'interno del valore dell'accordo quadro.

L'importo complessivo biennale posto a base di gara soggetto a ribasso (base d'asta) per ciascun lotto di gara è riportato nell'Allegato 4. Tali valori sono rilevanti:

- ai fini dell'ammissione all'accordo quadro,
- ai fini della determinazione del valore della cauzione provvisoria.

Il contributo AVCP, invece, viene commisurato al valore complessivo dell'accordo quadro sopra riportato.

All'accordo quadro, infatti, è stato assegnato un **UNICO NUMERO CIG, OVVERO: 630237438D.**

Ai sensi del D.Lgs 81/2008, la ASL ha effettuato la valutazione delle possibili interferenze e ha concluso che per il contratto in oggetto non esistono interferenze. I costi per evitare i rischi da interferenza sono pertanto pari a zero.

Non sono ammesse, a pena di esclusione dalla gara, offerte ALLA PARI O IN AUMENTO RISPETTO AGLI i importi dei singoli lotti posti a base di gara.

Il totale complessivo offerto per ciascun lotto dovrà essere comprensivo di tutto quanto previsto dal presente Capitolato Speciale d'Appalto e degli oneri per la sicurezza a carico dell'Impresa offerente, che dovranno essere indicati specificatamente ai sensi dell'art. 86, comma 3 bis, del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., in sede di offerta economica.

Si rammenta che l'accordo quadro non fissa, per ciascun lotto, i quantitativi di fornitura - che restano dipendenti esclusivamente dalle esigenze delle strutture sanitarie utilizzatrici - ma solo, per ciascun lotto di fornitura, il loro prezzo e tipologia.

Art. 2 (Durata dell'accordo quadro)

L'appalto avrà la durata di 2 (DUE) a decorrere dal giorno che sarà indicato nel contratto. La Azienda si riserva di avviare l'esecuzione d'urgenza, nelle more della sottoscrizione del contratto e con conseguente e corrispondente riduzione delle quantità e della durata contrattuale.

Al termine del periodo sopracitato, in caso di buon esito della fornitura e nelle more della sottoscrizione del nuovo contratto, in presenza di valide e comprovabili motivazioni di convenienza, si riserva la facoltà di

prorogare il contratto per ulteriori sei mesi.

La fornitura potrebbe essere interrotta nei seguenti casi:

- qualora, nel corso della validità del contratto, il sistema di convenzioni per l'acquisto di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni (CONSIP S.p.A.), ai sensi dell'articolo 26 della Legge n. 488/1999, aggiudicasse la fornitura di prodotti di cui alla presente gara a condizioni economiche più vantaggiose, salvo che la ditta aggiudicataria non offra di adeguare la propria offerta rispetto a quella più vantaggiosa;

- qualora decisioni motivate da parte della stazione appaltante in relazione al concreto dispiegarsi dell'attività gestionale portino alla totale esclusione ovvero al parziale utilizzo dei prodotti oggetto della gara.

Art. 3 (periodo di prova)

1. L'Azienda si riserva un periodo di prova di quattro mesi per accettare la rispondenza dei prodotti aggiudicati e dei servizi appaltati alle proprie esigenze, nonché la rispondenza di quanto dichiarato dalla ditta in sede di gara.
2. Il periodo di prova decorrerà dalla data della prima consegna del prodotto aggiudicato o dal giorno di inizio del servizio appaltato. Previa motivazione, il periodo di prova potrà essere rinnovato per una sola volta, al termine del quale dovrà essere espresso il giudizio definitivo.
3. In caso di esito negativo alla prova, certificato da motivata relazione del Responsabile del Servizio/i interessati alla fornitura dell'appalto, l'Azienda potrà procedere alla risoluzione del contratto (clausola risolutiva espressa ex art. 1456 C.C.), senza che la ditta possa sollevare obiezioni. Nel caso di apparecchiature, dovrà essere acquisito anche il motivato parere del Servizio di Ingegneria Clinica (ove esistente)
4. Qualora tale esito sia conseguenza di false dichiarazioni sottoscritte dalla ditta nei documenti di gara, l'Azienda incamererà immediatamente la cauzione a disposizione, ferme restando le conseguenze penali e patrimoniali previste dalla legge e dal presente Capitolato Generale.
5. I costi relativi allo svolgimento della prova sono riportati dall'Azienda, salvo che la prova abbia esito negativo per dolo o colpa dell'impresa.

Art. 4 (Spostamenti di consumo dei prodotti aggiudicati)

In presenza di spostamenti di consumo di prodotti aggiudicati allo stesso fornitore, l'Azienda si riserva di utilizzare le disponibilità derivate da minori consumi per la copertura di maggiori consumi senza atti formali di modifica contrattuale, se non la comunicazione di tali spostamenti in sede di ordinativo, ciò nei limiti delle vigenti disposizioni di legge.

Art. 5 (Aggiornamento tecnologico)

Qualora durante l'esecuzione del contratto, l'impresa aggiudicataria introduca in commercio nuovi dispositivi analoghi a quelli oggetto della fornitura che presentino migliori o uguali caratteristiche di rendimento e funzionalità, potrà proporli solo se abbiano le medesime condizioni economiche e negoziali, in sostituzione parziale o totale di quelli aggiudicati, previa valutazione qualitativa da parte dell'Azienda, fornendo a tal fine la necessaria documentazione.

L'Azienda avrà la facoltà di accettare o rifiutare quanto proposto.

Nel caso in cui tale sostituzione totale o parziale sia accettata e/o, se richiesta dall'Azienda, accettata dal Fornitore, l'Impresa dovrà fornire adeguato corso di aggiornamento e quanto necessario per il corretto utilizzo.

Art. 6 (Difetti ed imperfezioni)

Il regolare utilizzo dei prodotti e la dichiarazione di presa in consegna non esonera comunque la ditta per eventuali difetti ed imperfezioni che non siano emersi al momento della consegna, ma vengano accertati al momento dell'impiego.

Nel caso in cui si manifestino frequenti vizi ed imperfezioni durante e/o successivamente all'impiego, il fornitore ha l'obbligo, a richiesta dell'Amministrazione, di sottoporre a verifica, a proprie spese, i rimanenti pezzi della fornitura e sostituire contestualmente i lotti riferiti ai prodotti difettosi.

Art. 7 (Sostituzione materiale)

Nel caso in cui il fornitore non provveda all'immediata sostituzione del materiale rifiutato al momento della consegna o che risulti difettoso durante l'utilizzo o l'impiego, l'Azienda potrà acquisire direttamente dal libero mercato eguali quantità e qualità di merce, addebitando l'eventuale differenza di prezzo alla ditta inadempiente, oltre alla rifusione di ogni altra spesa o danno.

Allorché il materiale sia stato rifiutato e/o contestato per almeno tre volte, l'Azienda avrà il diritto di procedere alla risoluzione del contratto.

La risoluzione del contratto comporterà l'incameramento del deposito cauzionale nonché il risarcimento dei maggiori danni subiti dall'Azienda.

Art. 8 (Divieto di rinnovazione tacita)

E' escluso ogni tacito rinnovo.

Art. 9 (-normative di riferimento)

La presente gara è disciplinata dal bando di gara, dal presente disciplinare e dalle norme ivi richiamate, nonché dal capitolato speciale d'appalto.

L'aggiudicatario sarà altresì tenuto all'osservanza di tutte le leggi, decreti e regolamenti, in quanto applicabili, ed in genere di tutte le prescrizioni che saranno emanate dai pubblici poteri, in qualunque forma, indipendentemente dalle disposizioni del capitolato speciale d'appalto.

Con la presentazione dell'offerta l'offerente si impegna ad osservare tutte le disposizioni regionali vigenti al momento che interessano la gestione delle attività affidate.

La Ditta aggiudicataria è esclusiva responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni relative alla tutela antinfortunistica e sociale delle maestranze addette ai servizi previsti nel presente appalto (T.U. 81/08).

La presente procedura è sottoposta alle disposizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti previsti della legge 136/2010.

Art. 10 (atti di gara)

Gli atti di gara sono costituiti da:

- bando di gara;
- disciplinare di gara ;
- capitolato speciale d'appalto;

Art. 11 (-modelli di gara)

Sono messi a disposizione dei concorrenti i seguenti modelli di gara:

- mod. 1 – facsimile dell'istanza di ammissione alla gara, quale dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni;
- mod. 2 – facsimile della dichiarazione da rendere da parte dei soggetti indicati nell'art. 38 comma 1 lett. b) del D.Lgs 163/2006;
- mod. 3 – facsimile del modello di dichiarazione da rendere da parte del consorzio individuato quale esecutore dell'appalto.
- mod. 4 – modello per la presentazione dell'offerta economica.

Art. 12 (forme di pubblicità)

Trattandosi di servizio di cui all'Allegato II A del D.Lgs. 163/2006, sono state stabilite le seguenti forme di pubblicità:

1. Gazzetta Ufficiale Unione Europea;
2. Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (estratto);
3. n. 2 principali quotidiani a diffusione nazionale, individuati
4. n. 2 quotidiani a maggiore diffusione regionale,
5. siti internet:
 - Ministero infrastrutture
 - Osservatorio nazionale
 - Profilo di committente del AUSL di Pescara: <http://www.ausl.pe.it>

Art. 13 (modalità ritiro atti e modelli di gara)

Tutti gli atti e la modulistica di gara sono visionabili e scaricabili gratuitamente dal sito internet www.ausl.pe.it

Per ottenere chiarimenti circa le modalità di partecipazione alla gara gli interessati potranno rivolgersi alla UOC ABS (fax 085 4253018 – email: tiziana.petrella@ausl.pe.it).

Le suddette richieste di chiarimenti potranno essere formulate fino al termine riportato in intestazione. Le risposte saranno pubblicate sul sito www.ausl.pe.it – Sezione “Gare e Appalti” – UOC ABS, alla gara specifica.

Le imprese interessate a presentare offerta sono pertanto invitate a controllare eventuali pubblicazioni sul sito indicato.

Art. 14 (soggetti ammessi alla gara e requisiti per la partecipazione)

Possono partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, sia singolarmente sia appositamente e temporaneamente raggruppati con le modalità stabilite dall'art. 37 del D.Lgs. 163/2006, dotati delle necessarie capacità di idoneità professionale, economiche, finanziarie e tecniche, e in grado di fornire le garanzie previste dalla legge.

Il servizio deve essere eseguito dai concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti nella percentuale corrispondente alle quote di partecipazione dichiarate nell'istanza di ammissione alla gara, fermo restando che il raggruppamento nel suo insieme deve assumere ed eseguire il servizio medesimo per intero.

Ai concorrenti singoli è richiesto, per la partecipazione all'appalto, il possesso dei seguenti requisiti:

a) non siano incorsi in una delle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 del D.Lgs. 163/2006. Ai fini dell'accertamento sul possesso dei requisiti di ordine generale si assume, ai sensi dell'art. 66 comma 8 del D.Lgs. 163/2006, come data di pubblicazione del presente bando, il giorno della pubblicazione sulla GURI;
In caso di soggetti di cui all'art. 34 lettere d), e), f) e f bis) del D.Lgs. 163/2006:

- i requisiti di cui alle precedenti lettere **a)**, devono essere posseduti da tutte le imprese raggruppate o consorziate;
- il requisito di cui al precedente punto **b)** deve intendersi posseduto se le imprese riunite o consorziate possiedono nel loro complesso almeno due dichiarazioni bancarie a dimostrazione della capacità finanziaria ed economica di cui all'art. 41 del D.Lgs. 163/2006, riferite ad imprese diverse, delle quali almeno una sia riferita alla mandataria;

I requisiti necessari per la partecipazione alla gara devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, devono permanere per tutta la durata del procedimento di gara e, in capo all'aggiudicatario, per tutto il periodo di svolgimento dell'appalto.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di cui all'art. 34, com.1, lettere d) ed e) del D.Lgs. 163/06, ovvero di partecipare alla gara anche in forma

individuale, qualora vi si partecipi già in raggruppamento o consorzio.

I consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs 163/06, siano essi i concorrenti, o i consorziati indicati da altri consorzi quali esecutori dell'appalto, sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara.

Con riferimento all'art. 37, comma 9 del D.Lgs 163/06, è vietata l'associazione in partecipazione e qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Coloro che intendono partecipare alla presente gara sono tenuti a prendere esatta conoscenza, oltre che degli atti e dei modelli di gara, anche delle circostanze particolari e generali che possono influire sulla determinazione dell'offerta.

È vietata ogni forma di cessione del contratto salvo quanto previsto dall'art. 116 del D.Lgs. 163/2006.

Art. 15 -contenuto del plico: documenti da presentare per la partecipazione alla gara

Per partecipare alla gara gli interessati dovranno presentare un plico chiuso e sigillato con ogni mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza, controfirmato sui lembi di chiusura, sul quale dovranno essere apposti oltre all'indirizzo del destinatario, l'indicazione del mittente (comprensiva di ragione sociale, codice fiscale e indirizzo dell'offerente e di ciascuno dei componenti l'eventuale raggruppamento) e la dicitura **"Non aprire – Appalto per la fornitura di radiofarmaci della Asl di Pescara "**.

Ciascun plico dovrà a sua volta contenere (almeno) tre buste chiuse, controfirmate sui lembi di chiusura, relative alla documentazione di cui ai successivi punti A) , B) e C), tutta redatta in lingua italiana od accompagnata da traduzione in lingua italiana eseguita a cura e spese del concorrente.

A) Nella prima busta (unica , indipendentemente dal numero dei lotti per i quali si partecipa), sulla quale dovrà essere apposta la dicitura **"documenti per l'ammissione alla gara"**, dovrà essere contenuta la seguente documentazione:

A1) istanza di ammissione alla gara e contestuale dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni di cui al facsimile disponibile fra i modelli di gara (mod. 1), sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, alla quale dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

È consentito produrre, in luogo di singole parti della dichiarazione, le certificazioni relative o, per i concorrenti di altro Stato della Comunità Europea, i documenti equivalenti in base alla legge dello Stato di appartenenza.

In caso di insufficienza degli spazi predisposti sul modello di istanza di ammissione alla gara / dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni ovvero per altre particolari esigenze, l'offerente può riprodurre il contenuto del modello su altro stampato ovvero integrare il modello tramite apposita dichiarazione; anche in tali ipotesi le dichiarazioni riprodotte o le dichiarazioni integrative devono essere debitamente rese e sottoscritte dal legale rappresentante con le medesime modalità sopra indicate.

Nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, anche l'istanza di ammissione alla gara / dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni, dovrà recare la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti, firmatari congiunti, dell'impresa, nel qual caso le copie dei documenti di identità dovranno essere accluse per ciascuno dei firmatari.

Si evidenzia che **le dichiarazioni di cui ai punti 1 e 2 del modello di istanza di ammissione alla gara / dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni, devono essere rese da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lett. b) del D.Lgs 163/2006** e cioè: dal titolare se si tratta di impresa individuale, da ogni socio se si tratta di società in nome collettivo, dai soci accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice, da ogni amministratore munito di poteri di rappresentanza, dal socio unico se persona fisica o dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di società di altro tipo o consorzio.

Si invita i concorrenti a prestare la massima attenzione nella individuazione dei soggetti tenuti a rendere la predetta dichiarazione, evitando interpretazioni elusive sostanzialistiche (ad esempio, deleghe di poteri) e facendo, invece, riferimento esclusivamente al ruolo "formale" dei soggetti all'interno della compagine sociale.

A rendere la dichiarazione in argomento saranno tenuti anche i procuratori, laddove siano essi stessi sottoscrittori, ovvero laddove siano destinatari di procure continuative e pubblicizzate (es., in CCIAA).

Per la presentazione delle dichiarazioni richieste, tali soggetti potranno avvalersi dell'apposito modello messo a disposizione dei concorrenti fra i modelli di gara (mod. 2) che dovrà essere da essi sottoscritto e recare allegata copia di un loro documento di identità.

Per quanto sopra, si rimanda anche alle note in calce ai modelli di gara: "mod. 1 – facsimile dell'istanza di ammissione alla gara, quale dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni" e "mod. 2 - facsimile della dichiarazione da rendere da parte dei soggetti indicati nell'art. 38 comma 1 lett. b) del D.Lgs 163/2006".

Nell'istanza di ammissione alla gara sono comprese, oltre alle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale, le dichiarazioni inerenti:

- il subappalto, la cui omissione comporterà l'impossibilità per il concorrente di avvalersi di tale istituto;

I consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D. Lgs. 163/2006 dovranno dichiarare, nell'ambito dell'istanza di ammissione alla gara, il possesso da parte dei propri consorziati, individuati quali esecutori dell'appalto, dei requisiti da dimostrarsi attraverso di essi.

Per quanto riguarda la dichiarazione di cui al punto 11) del "mod. 1 - facsimile dell'istanza di ammissione alla gara, quale dichiarazione unica sostitutiva di certificazioni", si ricorda che si intendono cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara anche i soggetti che in tale periodo abbiano rivestito le cariche di legale rappresentante, di socio unico se persona fisica o di socio di maggioranza nelle società con meno di quattro soci, di socio nelle società in nome collettivo o di socio accomandatario nelle società in accomandita semplice, in imprese che si siano fuse nell'impresa concorrente o che siano state conferite nell'impresa concorrente.

Si ricorda che nella presente procedura, si assume come data di pubblicazione del bando, la data di pubblicazione sulla GURI.

Si richiama in particolare, per i soggetti che concorrono in raggruppamento / consorzio, la necessità di compilare correttamente le dichiarazioni di cui ai punti 28.B) o 28.C) dell'istanza di ammissione dove devono essere precisate le parti dell'appalto assunte da ciascun concorrente e le quote di partecipazione al raggruppamento / consorzio.

I concorrenti raggruppati o consorziati sono tenuti a rispettare le norme di cui al precedente art. 7 circa l'assunzione dell'appalto ed il possesso dei requisiti.

In caso di partecipazione in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, le istanze di ammissione alla gara / dichiarazioni uniche sostitutive di certificazioni, devono essere presentate da ciascun componente dei raggruppamenti o consorzi oltre che dai consorzi se già costituiti.

Nel caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006, i consorziati da essi individuati quali esecutori dell'appalto dovranno rendere, ciascuno, la dichiarazione circa il possesso dei requisiti di ordine generale, secondo l'apposito modello di gara (mod. 3).

Anche nel caso delle dichiarazioni rese dai consorziati si evidenzia che le dichiarazioni di cui ai punti 1 e 2 del modello di dichiarazione da rendere da parte del consorziato individuato quale esecutore dell'appalto (mod. 3) devono essere rese da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lett. b) e cioè: dal titolare se si tratta di impresa individuale, da ogni socio se si tratta di società in nome collettivo, dai soci accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice, da ogni amministratore munito di poteri di rappresentanza, dal socio unico se persona fisica o dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di società di altro tipo o consorzio.

Per la presentazione delle dichiarazioni richieste, tali soggetti potranno avvalersi dell'apposito modello messo a disposizione dei concorrenti fra i modelli di gara (mod. 2). La predetta procedura si applica anche qualora il consorziato individuato quale esecutore dell'appalto dal concorrente sia anch'esso un consorzio e indichi a sua volta quale esecutore dell'appalto un proprio consorziato.

Nel caso in cui qualcuno dei soggetti indicati nell'art. 38 comma 1 lett. b) del D.Lgs 163/2006 sopra richiamati (sia per i concorrenti che per i consorziati individuati quali esecutori dell'appalto) sia una persona giuridica che non può quindi rendere la dichiarazione secondo l'apposito modello messo a disposizione dei concorrenti fra i modelli di gara (Mod. 2), la ragione sociale ed il codice fiscale della stessa va comunque indicata negli appositi spazi predisposti sul modello di istanza di ammissione alla gara (Mod. 1) o sul modello di dichiarazione da rendere da parte del consorziato individuato quale esecutore dell'appalto (Mod. 3).

In sede di verifica del possesso dei requisiti di ordine generale nei confronti dell'aggiudicatario ed eventualmente del proprio consorziato individuato quale esecutore dell'appalto, verranno richiesti i nominativi dei soggetti indicati nell'art. 38 comma 1 lett. b) del D.Lgs 163/2006 relativamente alle predette persone giuridiche ed alle ulteriori persone giuridiche che dovessero risultare a queste in ugual modo

collegate. Gli accertamenti si estenderanno anche a tali soggetti.

A2) cauzione provvisoria, ai sensi dell'art.75 del D.Lgs 163/2006, a garanzia della stipula del contratto, dell'importo riportato nella seguente tabella e pari all'2% dell'importo complessivo stimato a base d'asta, per ciascun lotto di partecipazione , costituita alternativamente: da contanti depositati presso il proprio Istituto Tesoriere, da fideiussione bancaria o da polizza assicurativa.

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, e' ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualita' conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso del requisito, e lo documenta allegando copia conforme della certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto notorio, attestante il suo possesso.

Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga costituita in contanti, dovrà essere allegato l'originale della quietanza del versamento rilasciata dalla Tesoreria (Banca CARISPAQ.) nella causale della quale deve essere indicata la ragione sociale del concorrente e la dicitura “ appalto per la fornitura di radio farmaci per la Asl di Pescara - cauzione provvisoria”.

Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga costituita a mezzo fideiussione bancaria o polizza assicurativa, la stessa dovrà:

a) essere prestata solo da:

- istituti di credito o da banche autorizzate all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del D.Lgs 1/9/1993 n. 385;

- imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione;

- intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 1/9/1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica;

b) citare espressamente l'oggetto della presente gara, prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Ogni cauzione dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

In caso di costituendo raggruppamento di concorrenti, la cauzione provvisoria dovrà essere intestata al raggruppamento e sottoscritta da tutti i componenti del raggruppamento stesso oppure intestata alla mandataria del costituendo raggruppamento e da essa sottoscritta.

Ciascuna cauzione sarà svincolata ai concorrenti entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.

A3) impegno di un fideiussore, individuato fra i soggetti di cui all'art. 75 comma 3 del D.lgs. 163/2006, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D.lgs. 163/2006 qualora

l'offerente risultasse affidatario dell'appalto.

Nel caso in cui l'offerente presenti la fideiussione in forma bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari, l'impegno richiesto in questo punto A3 può far parte integrante del contenuto della fideiussione di cui al predetto punto A2.

A4) Documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

A5) **documento** attestante l'avvenuto pagamento del contributo da calcolarsi con riferimento al valore dell'accordo quadro (comprensivo delle opzioni), a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture, da effettuarsi con le seguenti precisazioni e modalità precisate nel sito dell'AVCP: Coloro che, successivamente al 01/05/2010, non avessero ancora provveduto all'iscrizione al nuovo "servizio di riscossione", anche se precedentemente iscritti al vecchio servizio, per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, dovranno comunque iscriversi on-line al nuovo "servizio di riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire i codici CIG che identificano la presente procedura.

Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express.

Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "servizio di riscossione" e seguire le istruzioni a video.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e inserire fra la documentazione di gara, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile online sul "servizio di riscossione";

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione "cerca il punto vendita più vicino a te", ove è attivata la voce "contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca.

Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere inserito in originale fra la documentazione di gara.

Per i soli operatori economici esteri, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (iban: IT

77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica il lotto di partecipazione.

A6) elenco dei lotti cui si partecipa.

N.B. ogni documento dovrà essere presentato secondo l'ordine sopra indicato e recare nel frontespizio le lettere di riferimento, come sopra elencate, per un'agevole identificazione dello stesso.

B) Nella seconda busta (una per ciascun lotto cui si partecipa), sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "**offerta tecnica – Lotto n.** " dovrà essere contenuta la documentazione, redatta in lingua italiana, necessaria alla valutazione qualitativa dell'offerta articolata nei seguenti punti:

B1. In relazione ai prodotti offerti:

1. schede tecniche illustrative in lingua italiana inclusive di tutte le informazioni tecniche necessarie alla valutazione dei prodotti;
2. esatta descrizione dei prodotti offerti, codice del prodotto, nome della ditta produttrice e del paese d'origine, tipo di confezione proposta e numero dei pezzi per confezione, nome della società autorizzata alla commercializzazione, numero AIC, per i prodotti disciplinati dal D.Lgs. 219/2006; per i prodotti sprovvisti di **AIC**, documentazione relativa a:
 - autorizzazione all'immissione in commercio da autorità sanitarie di Paesi membri dell'UE ed importazione ai sensi del D.M. 11 febbraio 1997 "Modalità di importazione di specialità medicinali registrate all'estero" (non in vendita in Italia), in alternativa:
 - commercializzazione in Italia in accordo al D.M. 13 dicembre 1991, produzione in Officina radiofarmaceutica autorizzata dal Ministero della Salute e preparazione secondo quanto disposto dal D.M. 19 novembre 2003 "attività di preparazione del radiofarmaco".
3. le condizioni specifiche di conservazione e/o manipolazione;
4. il periodo di sperimentazione adottato prima dell'introduzione sul mercato, la data di introduzione sul mercato e quella di introduzione sul mercato italiano;
5. codice CND, numero di registrazione nel repertorio dei Dispositivi Medici se dovuto;
6. aderenza a norme nazionali e internazionali riconosciute sulla produzione e la commercializzazione (ad es. ISO serie 9000) nonché altre che ne definiscano parametri di qualità, specificità, sensibilità e sicurezza, parametri fisici, chimici e biologici;
7. dichiarazione di eventuale distribuzione esclusiva di quanto offerto;
8. il calendario delle consegne con indicazione degli orari previsti per ciascuna consegna specificando,

per i radiofarmaci, la data di taratura;

9. relazione in ordine al tipo di rifiuto generato e allo smaltimento dei reflui tossici nocivi prodotti,
10. dichiarazione di disponibilità allo smaltimento delle colonne di tecnezio, con indicazione della periodicità di tali operazioni, senza alcun onere per l'Azienda;
11. certificazioni ISO per quanto concerne la produzione e, se del caso, copie certificazioni del possesso del marchio CE secondo quanto previsto dal D. Lgs. 46/97;
12. ogni altra informazione ritenuta utile per la valutazione complessiva dell'offerta presentata.
13. Scheda fornitore, di cui all'All. B1 del Capitolato Speciale, debitamente compilata.

TUTTA LA DOCUMENTAZIONE DI CUI AL PRECEDENTE PUNTO B 1 DOVRA' ESSERE CONTENUTA ESCLUSIVAMENTE SU SUPPORTO NON RISCRIVIBILE (CD O PENNA USB), ACCOMPAGNATA DA:

14. Dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, corredata di copia del documento di identità del sottoscrittore, sottoscritta dal rappresentante legale della Ditta concorrente da altro soggetto munito di valida procura, attestante che tutto quanto contenuto nel supporto informatico corrisponde ai documenti originali in proprio possesso.

B. 2) Servizio assistenza tecnica e modalità di consegne

Le Ditte partecipanti dovranno presentare dettagliata descrizione del servizio di assistenza tecnica e della consegna, in conformità a quanto richiesto nel capitolato speciale. In particolare, dovranno precisare:

- L'organizzazione del servizio post-vendita.
- Tempi ordinari degli ordini dalla ricezione.
- La capacità di consegnare i prodotti al destinatario tutti i giorni lavorativi della settimana.
- Tempi di reintegro del prodotto in caso di forniture guaste, alterate, o inefficienti.
- Tempo di sostituzione del prodotto in caso di mancata consegna per problemi di trasporto o di produzione del radiofarmaco.
- Servizio post-vendita, supporto e assistenza tecnico-scientifica, organizzazione commerciale, servizi gestionali di tipo collaborativi di interesse per le attività istituzionali della Unità Operativa di Medicina Nucleare,
- Servizio eventuale consegne urgenti anche in periodo festivo.

Nell'ipotesi in cui l'assistenza tecnica fosse espletata da altre Ditte diverse dalla Ditta fornitrice, la Ditta offerente dovrà espressamente effettuare dichiarazione di subappalto che resta soggetto alle regole in materia. La Ditta subappaltatrice sarà comunque tenuta, in modo solidale con la Ditta fornitrice, all'osservanza di tutte le norme e condizioni previste nel presente capitolato. La Ditta offerente dovrà altresì indicare i centri di riferimento per l'effettuazione dell'assistenza tecnica e l'organico dei tecnici addetti.

B. 3) Dichiarazione motivata, ai sensi dell'art. 13 comma 5 lettera a) del D.Lgs n. 163/2006, relativa a quali informazioni fornite in sede di presentazione dell'offerta costituiscano segreti tecnici o commerciali che si intendano sottrarre ad una eventuale visione da parte delle altre Ditte concorrenti, se richiedenti. In alternativa, dichiarazione che nessuna delle informazioni fornite in sede di gara costituiscono segreti tecnici o commerciali.

B. 4) In caso di Raggruppamento temporaneo di Imprese, dichiarazione in cui vengono specificate le parti di servizio/fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese costituenti il raggruppamento,

B. 5) Dichiarazione inerente all'eventuale facoltà di avvalersi del subappalto, ai sensi dell'art. 118 del D.Lgs. 163/2006, indicando le parti del servizio o fornitura che intende riservarsi la facoltà di subappaltare, che non può essere comunque superiore al 30% dell'importo;

B.6) elenco della documentazione e campionatura prodotta e inserita nella busta "offerta tecnica" .

N.B. ogni documento dovrà essere presentato secondo l'ordine sopra indicato e recare nel frontespizio i numeri di riferimento, come sopra elencati, per un'agevole identificazione dello stesso.

L'offerta tecnica non deve contenere alcun elemento di carattere economico pena l'esclusione.

L'offerta tecnica, in caso di aggiudicazione, integra le disposizioni del Capitolato Speciale d'Appalto e sarà parte integrante del contratto.

L'Offerta Tecnica deve essere siglata su ogni pagina, ad eccezione degli allegati, e sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, sull'ultima pagina dal Legale Rappresentante.

In caso di raggruppamento di imprese o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti, le firme sulla dichiarazione di cui al presente punto dovranno essere apposte dai legali rappresentanti di ciascuna impresa raggruppata o consorziata. In caso di firma congiunta le firme dovranno essere apposte dai legali rappresentanti firmatari congiunti dell'impresa.

L'offerta tecnica può essere sottoscritta da persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella busta A.

C) Nella terza busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "**offerta economica – Lotto n. ____**" dovrà essere contenuta la seguente documentazione:

C1) dichiarazione, redatta, in competente bollo, secondo il "mod. 4 modello per la presentazione dell'offerta economica" disponibile fra i modelli di gara, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, contenente:

- il prezzo offerto per unità di misura
- il prezzo offerto per confezione;

- il costo complessivo del lotto (prezzo per q.tà per tutta la durata della fornitura).
- la percentuale di sconto offerta rispetto al prezzo posto a base d'asta;
- la percentuale IVA;
- codice di riferimento del prodotto da utilizzare per gli ordini,

I prezzi offerti devono intendersi al netto dell'IVA , che dovrà esservi espressamente indicata.

Le spese di trasporto (eventuali) dovranno essere indicate nell'apposito rigo in cui sono previste, intendendosi che, per i restanti lotti non sono ammissibili, delle spese di trasporto.

Pena l'esclusione della gara il totale biennale di fornitura non potrà essere uguale o superiore all'importo posto a base d'asta per ciascun lotto di gara (colonna I Scheda offerta economica).

In allegato all'offerta economica le Ditte partecipanti dovranno allegare:

- il proprio listino relativo a tutti i prodotti commercializzati, con l'indicazione dei relativi prezzi, che dovranno rimanere fissi ed immutati per tutto il periodo della fornitura.

indicare:

- 1) i costi relativi alla sicurezza , ai sensi dell'art. 87, 4 comma D.Lgs 163/2006 (oneri della sicurezza propri dell'impresa);
- 2) ammontare delle spese speciali di trasporto, eventualmente richieste, per ogni consegna di radiofarmaco e di generatore di Tecnezio;
- 3) la percentuale di sconto applicabile sui relativi prezzi di listino qualora, nel corso della fornitura, si presentasse l'eccezionale necessità di procedere all'acquisto di prodotti non ricompresi in gara e che dovrà rimanere fissa ed immutata per tutto il periodo della fornitura.

In caso di raggruppamento di imprese o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituiti, le firme sulla dichiarazione di cui al presente punto dovranno essere apposte dai legali rappresentanti di ciascuna impresa raggruppata o consorziata.

In caso di firma congiunta le firme dovranno essere apposte dai legali rappresentanti firmatari congiunti dell'impresa.

In caso di discordanza fra i valori delle percentuali di ribasso offerti espressi in cifre e quelli espressi in lettere si considererà valido quello più vantaggioso per la Stazione Appaltante. La presentazione dell'offerta economica comporta l'accettazione di tutte le condizioni del capitolato speciale d'appalto da parte delle ditte concorrenti.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Nella busta C) dovrà essere inserita solo la documentazione di cui al presente punto C1) con esclusione di ogni altro atto o documento richiesto che, ove erroneamente compreso nella predetta busta interna, sarà considerato come non presentato.

Art. 16 -modalità e termini di presentazione del plico

Il plico contenente i documenti per la partecipazione alla gara dovrà pervenire, con libertà di mezzi, ma ad esclusivo rischio ed onere per le imprese partecipanti, perentoriamente entro e non oltre il giorno riportato in intestazione, all'Ufficio Protocollo Generale del AUSL di Pescara – Via Paolini 45 – 65124 Pescara.

Ai fini della consegna a mano, si precisa che l'Ufficio medesimo osserva il seguente orario: lunedì – venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00; martedì e giovedì dalle ore 9:00 alle ore 17:00, sabato e festivi chiuso.

Ai fini del rispetto del detto termine perentorio faranno fede esclusivamente la data d'arrivo apposte sul plico a cura dell'Ufficio Protocollo Generale del AUSL .+

Il recapito del plico rimane ad esclusivo carico e rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Art. 17 -commissione giudicatrice, criteri di aggiudicazione e svolgimento della gara

La gara verrà espletata mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 163/06 e verrà aggiudicata a lotti singoli e separati, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/06 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, previo accertamento della rispondenza dell'offerta tecnica alle specifiche tecniche fissate nel Capitolato .

Stabilito in 100 il punteggio massimo, esso viene ripartito, distintamente per ciascun lotto di gara, sulla base dei seguenti criteri di valutazione e pesi ponderali:

- Qualità del prodotto Max Punti 55/100
- Qualità del servizio Max Punti 15/100
- Prezzo Max Punti 40/100

ripartiti nei sub criteri e sub pesi di seguito specificati:

LOTTI 1 e 2 - Generatori di ^{99m}Tc -

	Punti
Qualità del prodotto	55
Attività in ^{99m} Tc alla data di consegna (valutazione più favorevole (+) per attività più elevata entro il limite richiesto)	11
Resa minima di eluizione (% dell'attività di ^{99m} Tc disponibile) (+ per attività percentuale più elevata	11

entro limite richiesto)	
Purezza radiochimica (+ per valore più elevato)	11
Purezza radionuclidica (+ per valore più elevato)	11
Tipo, spessore e composizione(Pb, uranio impoverito, altro) della schermatura (+ maggior spessore a parità di tipo di schermatura)	11
	PUNTI
Qualità del servizio di assistenza e post-vendita	15
Compatibilità con esigenze logistiche e organizzazione lavoro (+ per migliore combinazione)	3
Orario e modalità di ricezione ordini e tempi ordinari di evasione degli ordini dalla ricezione (+ orari più ampi, maggiori mezzi a disposizione per la ricezione e tempi più brevi di evasione)	3
Limite di tempo entro il quale effettuare l'annullamento/variazione di un ordine (+ tempo più breve)	3
Tempo di sostituzione del prodotto in caso di mancata consegna per problemi di trasporto o di produzione del radiofarmaco e di reintegro del prodotto in caso di prodotti guasti o alterati (+ tempi più brevi)	3
Supporto, Assistenza tecnica, Informazione scientifica.	3

LOTTE 3 e 4 –: Kit freddi di precursori di radiofarmaci da marcare con radionuclidi -

Qualità del prodotto	Punti 55
Principio attivo, composizione,Quantità principio attivo (+ per valori più elevati)	11
Resa di marcatura, attività massima di marcatura (+ per valori più elevati)	11
Misura e Tempi necessari per la ricostituzione (+ per condizioni migliori),	11
Condizioni di conservazione e stabilità prodotto ricostituito (ore) (+ per condizioni migliori),	11
Periodo minimo del prodotto confezionato (+ per valore più ridotto)	11
Qualità del servizio di assistenza e post-vendita	Punti 15
Compatibilità con esigenze logistiche e organizzazione lavoro (+ per migliore combinazione)	3

Orario e modalità di ricezione ordini e tempi ordinari di evasione degli ordini dalla ricezione (+ orari più ampi, maggiori mezzi a disposizione per la ricezione e tempi più brevi di evasione)	3
Limite di tempo entro il quale effettuare l'annullamento/variazione di un ordine (+ tempo più breve)	3
Tempo di sostituzione del prodotto in caso di mancata consegna per problemi di trasporto o di produzione del radiofarmaco e di reintegro del prodotto in caso di prodotti guasti o alterati (+ tempi più brevi)	3
Supporto, Assistenza tecnica, Informazione scientifica.	3

Lotto 5 - KIT RADIOIMMUNODIAGNOSTICI

	Punti
Qualità del prodotto	55
Sensibilità metodologica e specificità anticorpale (+ per valori più elevati)	11
Purezza radiochimica alla data di produzione (+ per valori più elevati)	11
Curve di conteggio con standard d'origine umana (10 punti per standard di origine umana)	11
Concentrazione radioattiva (MBq/ml) ed attività specifica (MBq/mg) dello Iodio125 alla data di calibrazione (+ per valori più elevati)	11
Caratteristiche tecniche della procedura d'esame, con riferimento alla praticità e sicurezza d'uso (+ condizioni migliori)	11
	Punti
Qualità del servizio di assistenza e post-vendita	15
Tempi ordinari degli ordini dalla ricezione (+ tempi più brevi))	3
Eventuale servizio per consegne urgenti anche in periodo festivo (+ condizioni migliori)	3
Tempi di reintegro del prodotto in caso di forniture guaste, alterate, o inefficienti e tempo di sostituzione del prodotto in caso di mancata consegna per problemi di trasporto o di produzione del radiofarmaco (+ tempi più brevi)	3
Servizio post-vendita, supporto e assistenza tecnico-scientifica, organizzazione commerciale, servizi gestionali di tipo collaborativi di interesse per le attività istituzionali della Unità Operativa di Medicina Nucleare (+ condizioni migliori)	3

I coefficienti saranno attribuiti secondo valutazioni discrezionali dei commissari, con riferimento alla seguente tabella:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE	
punteggio cent.le 0	in caso di mancanza di documentazione necessaria per la valutazione del parametro considerato, e/o non assoluta corrispondenza a quanto richiesto
punteggio cent.le 0,25	in relazione ad un giudizio espresso dal singolo Commissario sul parametro considerato "insufficiente"
punteggio cent.le 0,50	in relazione ad un giudizio espresso dal singolo Commissario sul parametro considerato "sufficiente"
punteggio cent.le 0,60	in relazione ad un giudizio espresso dal singolo Commissario sul parametro considerato "più che sufficiente"
punteggio cent.le 0,70	in relazione ad un giudizio espresso dal singolo Commissario sul parametro considerato "buono"
punteggio cent.le 0,85	in relazione ad un giudizio espresso dal singolo Commissario sul parametro considerato "distinto"
punteggio cent.le 1	in relazione ad un giudizio espresso dal singolo Commissario sul parametro considerato "ottimo";

1. Il punteggio relativo alla qualità sarà assegnato applicando la seguente formula:

$$Q(a) = \sum n (C_{mi} * C_a)$$

dove :

Q (a) = punteggio qualità attribuito all'offerta (a)

C_{mi} = punteggio massimo attribuito al requisito (i)

C_a = coefficiente attribuito all'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile da 1 a 0

$\sum n$ = sommatoria dei parametri.

I coefficienti attribuiti saranno poi trasformati in coefficienti definitivi, sempre compresi fra 1 e 0, rapportando il coefficiente più alto ad 1 ed attribuendo, in modo proporzionale, valori inferiori agli altri coefficienti. I coefficienti definitivi attribuiti ad ogni offerta valutata saranno poi moltiplicati per il punteggio

massimo previsto per ogni parametro di valutazione, così come stabiliti nel capitolato speciale.

Saranno escluse le offerte che non raggiungeranno, ante seconda riparametrazione, :

- almeno 35 punti sui 55 punti previsti per la qualità del prodotto,
- almeno 7 punti dei 15 punti complessivamente previsti per la qualità del servizio.

Quindi, si procederà alla seconda riparametrazione: nel caso in cui nessuna offerta abbia ottenuto il punteggio massimo di 70 punti, si attribuiranno 70 punti all'offerta che avrà ottenuto il punteggio più elevato e alle altre offerte punteggi direttamente proporzionali.

2. Il punteggio relativo al **prezzo** sarà assegnato, per ciascun lotto di gara, come segue:

Il punteggio relativo al prezzo verrà assegnato, per ciascun lotto, con l'applicazione della seguente formula relativa al solo elemento prezzo:

$$Po = 30 * C_i$$

Dove:

Po è il punteggio attribuibile all'offerta

Ci è il coefficiente attribuito all'offerta in esame, ottenuto mediante l'applicazione della seguente formula come previsto dall'Allegato P del D.P.R. n. 207/2010:

- Nel caso in cui $A_i < A_{soglia}$: $C_i = X * A_i / A_{soglia}$

- Nel caso in cui $A_i > A_{soglia}$: $C_i = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

Ove le variabili sono così delineate:

A_i = è il valore del ribasso offerto dal concorrente e-simo;

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sull'importo a base d'asta)

A_{max} = miglior ribasso offerto

$X = 0,90$ corrispondente alla percentuale del punteggio massimo attribuibile all'offerta $\equiv A_{soglia}$

Il punteggio sarà calcolato fino ad un massimo di 2 decimali, con troncamento dei successivi.

Si precisa che: in caso di parità del punteggio complessivo, la fornitura sarà affidata a chi avrà ottenuto il punteggio qualità superiore.

Alle ore, nel giorno e nel luogo che sarà successivamente mediante avviso pubblicato sul sito

www.ausl.pe.it – Sezione “Gare e Appalti” – UOC ABS, alla gara specifica, avrà luogo la seduta pubblica in cui si esaminerà la documentazione presentata dai concorrenti a corredo delle offerte per l'ammissione alla gara.

Alle operazioni di gara in seduta pubblica potrà partecipare qualunque interessato e le operazioni avranno

corso anche se nessuno dei rappresentanti delle ditte offerenti sia presente.

Il Presidente del Seggio di gara, procederà, in primo luogo, in seduta pubblica, all'esame della documentazione amministrativa presentata dai concorrenti. In seguito all'esame di detta documentazione, Il Presidente del Seggio di gara, procederà all'esclusione dei concorrenti qualora si verificano le condizioni di cui al successivo articolo 11.

Qualora, al termine della verifica della documentazione amministrativa contenuta nei plichi esistano dei concorrenti che non si trovino nella condizione di cui al paragrafo precedente, ma che, a giudizio del Seggio di gara, non abbiano presentato la documentazione in modo completo o l'abbiano presentata in forma tale da necessitare di verifiche o chiarimenti, ai sensi dell'art. 46 comma 1 bis del D.Lgs. 163/2006, gli stessi saranno invitati dal Presidente del Seggio di gara, a completare detta documentazione o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Le richieste verranno inviate via fax al numero che i concorrenti sono tenuti ad indicare nella domanda di partecipazione o che, in mancanza di indicazione, potrà essere dedotto dai documenti presentati. Solo per i casi di cui all'art. 39 del D.L. 90 /2014, il Seggio di gara assegnerà un termine perentorio di giorni 10 naturali e consecutivi entro cui provvedere a recapitare i chiarimenti richiesti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Si precisa che:

- il termine di 10 giorni naturali e consecutivi è perentorio e decorre dalla data di invio della richiesta di integrazione;
- l'esame dei documenti atti a chiarire quelli già in possesso del Seggio di gara avverrà in camera di consiglio; verrà cioè invitata a partecipare l'impresa obbligata a fornire i chiarimenti; è fatta salva per gli altri concorrenti la possibilità, a norma dei disposti di cui alla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., di acquisire il relativo verbale redatto dal Seggio di gara;
- nel caso in cui l'impresa/RTC obbligata a fornire i chiarimenti non rispettasse il termine perentorio, non producesse i documenti chiarificatori o li producesse senza efficacia, stabilita e motivata dal Seggio di gara, l'impresa/RTC medesima verrà esclusa dal prosieguo della gara.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti o dichiarazioni presentati, nonché a richiedere ulteriore documentazione specifica, oltre a quella già richiesta, comprovante l'esistenza dei requisiti sopra indicati, sospendendo eventualmente nelle more della risposta, la procedura di gara;
- verificare, anche ai fini penali, la veridicità di tutte le dichiarazioni. Ai fini della stipula del contratto saranno poi richieste, a conferma delle suddette dichiarazioni, le necessarie ed opportune certificazioni.

Il Presidente del Seggio di gara, **procederà, quindi, all'apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica dei concorrenti ammessi, al limitato fine di constatarne il contenuto.** La seduta pubblica sarà chiusa e le buste relative alle offerte economiche verranno mantenute chiuse e custodite dal Segretario del seggio di Gara. Al

termine di ciascuna seduta pubblica la Commissione fisserà la data e l'ora della successiva seduta pubblica, oppure stabilirà di comunicare successivamente tale data ai concorrenti.

La documentazione tecnica presentata da ciascuna Ditta ammessa verrà posta a disposizione ddi una o più commissioni tecniche, appositamente nominata/e, preposta/e alla valutazione degli aspetti qualitativi e all'assegnazione dei punteggi previsti nel presente disciplinare, nonché alla valutazione dell'eventuale anomalie delle offerte.

La/e Commissione/i effettuerà le proprie valutazioni in seduta riservata.

Esaurito il lavoro della Commissione aggiudicatrice, il Presidente del Seggio di gara, in seduta pubblica, della quale verranno formalmente informate tutte le ditte partecipanti, comunicherà il punteggio qualitativo attribuito all'offerta tecnica di ciascuna Ditta.

Dopo la comunicazione dei punteggi, il Presidente :

- procede seduta stante all'apertura delle offerte economiche, dando pubblica lettura del prezzo offerto per il servizio oggetto d'appalto,
- verifica, nell'ipotesi di controllo ex art. 38, comma 2, lett. C) del D.lgs 163/2006, che le offerte non siano imputabili ad un unico centro decisionale e, in caso positivo, ne dispone l'esclusione;
- procede infine ai calcoli dei punteggi economici secondo il meccanismo sopra indicato;
- redige infine la graduatoria dei concorrenti,
- individua eventuali offerte anomale, che sottoporrà alla valutazione della Commissione aggiudicatrice , ai sensi degli art. 86, 87 ed 88 del Dlgs 12.04.2006, n. 163. Si precisa che, ai fini della individuazione delle offerte anomale, si terrà conto dei punteggi tecnici ante riparametrazione. Il Seggio di gara si riserva la possibilità di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, risulti anormalmente bassa, riservandosi, in tal caso, anche la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte non oltre la quinta, dandone mandato alla Commissione aggiudicatrice;
- ricevuti gli esiti della valutazione dell'eventuale anomalia delle offerte, procede alla eventuale esclusione delle offerte anormalmente basse e, quindi, all'aggiudicazione provvisoria. Il Seggio di gara ha facoltà di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta, purché valida, o di non procedere all'aggiudicazione.

Così come esplicitato all'ultimo punto sopra riportato, richiamato l'art. 7 della l. n. 241/90, le decisioni assunte in sede di verifica documentale sono verbalizzate; il documento finale, esito ultimo degli atti interlocutori ma anche nesso causale dell'atto decisionale, sarà trasmesso al legale rappresentante dell'Azienda sanitaria e gli effetti giuridici saranno conseguenti agli atti di gara, a meno che gli stessi non vengano dichiarati e motivati formalmente come illogici, illegittimi o contrari agli interessi della Pubblica Amministrazione e rimessi a nuova valutazione della Commissione.

Resta inteso infine che gli atti di gara non vincolano la Stazione Appaltante, la quale, per ragioni di pubblico interesse o legate al mutamento degli obiettivi della stessa amministrazione, si riserva di annullare i medesimi atti, dar corso o meno alle operazioni di gara, aggiudicare o meno i servizi senza che gli offerenti abbiano niente a pretendere ad alcun titolo per il fatto di aver rimesso offerta.

Nessun rimborso o compenso spetterà alle ditte concorrenti per eventuali spese sostenute in dipendenza della presente gara.

L'offerta è immediatamente vincolante per la ditta partecipante.

Il verbale della Commissione di gara e la deliberazione di aggiudicazione non sono inoltre sostitutivi del contratto d'appalto, alla cui stipula, in forma di scrittura privata, potrà comunque addivenirsi solo a seguito della acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti autodichiarati durante il procedimento di gara e quanto altro previsto dal capitolato speciale d'appalto e dalla normativa vigente.

Il AUSL di Pescara potrà comunque procedere alla consegna del servizio anche in modo parziale e/o anche immediatamente dopo il citato provvedimento di approvazione degli atti della gara, pur nelle more della formale stipula del contratto d'appalto.

Il termine, di cui all'art.11 comma 9 del D.lgs 163/2006 per la stipulazione del contratto, è di 200 giorni.

Art. 18-motivi di esclusione dalla gara

Ai sensi dell'art. 46 del D.L. n. 70 del 13.05.2011, si intendono quali cause tassative di esclusione dalla presente procedura:

- incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;
- difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali;
- non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- Presentazione dell'offerta oltre il termine di scadenza;
- l'apposizione di termini o condizioni all'offerta,
- offerte alternative o incomplete;
- Mancata regolarizzazione della documentazione presentata. Si precisa che non è suscettibile di completamento o integrazione l'offerta tecnica o l'offerta economica e gli elementi loro componenti.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio e spese del mittente, ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione nel termine tassativamente previsto.

Per termine di presentazione dell'offerta deve intendersi quello di effettivo ricevimento del plico da parte della ASL di Pescara, a nulla rilevando la data di spedizione che risulti sul plico stesso.

Si richiama l'attenzione delle ditte concorrenti sulla necessità che sul plico esterno contenente la

documentazione amministrativa, la documentazione tecnica e l'offerta economica di cui al presente disciplinare, sia riportata la dicitura della gara cui si riferisce, in quanto l'omissione di tale indicazione, non consentendo di identificare a quale appalto si riferisce l'offerta stessa, comporterà l'esclusione dalla gara.

L'A.S.L. si riserva, altresì, di valutare l'eventuale realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990, ai fini della motivata esclusione a successive procedure di gara indette da ciascuna Azienda sanitaria facente parte dell'Unione d'acquisto, anche ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera f), del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'art. 68 del R.D. n. 827/1924; con riserva – in ogni caso – di segnalare alle competenti Autorità l'eventuale realizzazione (o tentativo) di dette pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette Autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

Art. 19 – verifica requisiti e adempimenti dell'aggiudicatario

Si precisa che l'aggiudicazione è immediatamente vincolante per la ditta, mentre per ciascuna Azienda sanitaria facente parte dell'Unione d'acquisto lo diverrà solamente dopo l'adozione del relativo provvedimento deliberativo di aggiudicazione definitiva, che sarà adottato dalla ASL capofila.

La ASL capofila richiederà, quindi, alle ditte aggiudicatrici, la produzione di idonea documentazione a comprova del possesso dei requisiti relativi a quanto dichiarato. Pena la decadenza dell'aggiudicazione, la ditta dovrà provvedervi entro 15 giorni dalla data di ricezione della specifica richiesta in tal senso.

Ove risulti aggiudicatario del lotto un raggruppamento temporaneo di concorrenti, questo dovrà presentare la documentazione sopraindicata con riferimento a ciascun soggetto riunito.

Lo stesso raggruppamento dovrà presentare il mandato collettivo speciale con rappresentanza previsto dall'art. 37 c. 8 del citato D.L.vo n. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni. Nel medesimo termine di 15 giorni, l'affidatario dovrà inoltre presentare i documenti occorrenti per la verifica "antimafia".

Il raggruppamento dovrà presentare i documenti predetti con riferimento a ciascuna impresa partecipante allo stesso.

L'aggiudicazione è subordinata all'osservanza di quanto previsto dagli artt. 11 e 12 del D.L.vo n. 163/2006 e s.m.i..

La stipula dei contratti da parte di ciascuna azienda facente parte dell'Unione d'acquisto, sarà quindi subordinata al positivo accertamento, da parte della ASL capofila, in ordine all'insussistenza a carico dell'aggiudicatario dei relativi impedimenti.

Successivamente all'efficacia dell'aggiudicazione definitiva, con il/i concorrente/i aggiudicatario/i verranno stipulati, da parte di ciascuna Azienda facente parte dell'Unione d'acquisto, i contratti relativi all'esecuzione delle forniture oggetto d'appalto, con le modalità, i termini e con una delle forme a tal fine richieste dall'art. 11 del D.Lgs. 163/2006.

I predetti contratti verranno stipulati, da ciascuna delle Amministrazioni in unione di acquisto, non prima del decorso del termine di trentacinque giorni dall'ultima comunicazione ai controinteressati dell'avvenuta aggiudicazione definitiva, come per legge, salvo che nei casi in cui non vi siano controinteressati o in cui la mancata esecuzione immediata delle prestazioni oggetto del contratto determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare.

Si procederà alla sottoscrizione del contratto anche in presenza di una sola offerta, purchè valida e ritenuta conveniente sotto il profilo economico, tecnico e organizzativo.

Mentre l'Amministrazione procederà a:

- acquisizione del DURC ai fini dell'affidamento. E' possibile fare riferimento già in possesso dell'Amministrazione, purchè in corso di validità (mesi sei dalla data di emissione),
- presa visione del casellario informatico dell'Autorità per la verifica dell'insussistenza di iscrizioni per:
 - violazioni gravi in materia di sicurezza del lavoro,
 - falsa dichiarazione o falsa documentazione rilasciata per la partecipazione a gare pubbliche,
 - mancata denuncia dei fatti di cui alla lettera m-ter del citato comma 1;
- l'informativa prefettizia,
- il certificato del casellario giudiziale per tutti i soggetti di cui al 1° comma, lettera c) dell'art. 38,
- il certificato dei carichi pendenti relativi all'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della legge 1423/1956 o di una delle cause ostative di cui all'art. 10 della legge 575/1965, per tutti i soggetti di cui alla lettera b) del comma citato,
- il certificato di ottemperanza di cui all'art. 17 della legge 68/1999 (per imprese con oltre 15 dipendenti);

l'aggiudicatario dovrà, entro il termine stabilito in successiva comunicazione di ciascuna Asl facente parte dell'Unione d'acquisto, presentare:

a) cauzione definitiva a garanzia dell'esatto adempimento del contratto, in ottemperanza al disposto di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/06.

Si precisa che la fideiussione dovrà constare:

- di certificazione notarile attestante le generalità di chi firma ed il suo titolo ad impegnare l'azienda che presta la garanzia;
- di esplicita rinuncia da parte del fideiussore al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e di rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957 del codice civile;
- di esplicito impegno del fideiussore a versare la somma garantita sul conto indicato dal AUSL di Pescara dietro semplice richiesta scritta dello stesso ed entro il termine massimo di 15 giorni dalla richiesta medesima.

Tale garanzia cessa di avere effetto alla scadenza del servizio.

- b) documentazione per rilascio comunicazione antimafia;
- c) mod. GAP compilato in ogni sua parte e firmato;
- d) dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 del D.P.C.M. 11 maggio 1991 n. 187 – se trattasi di società per azioni, in accomandita per azioni, a responsabilità limitata, società cooperative per azioni o a responsabilità limitata, società consortili per azioni o a responsabilità limitata, ivi comprese le concessionarie e le subappaltatrici;
- e) quanto altro eventualmente specificato nella suddetta comunicazione, anche in riferimento alle disposizioni previste nel capitolato speciale d'appalto.

L'aggiudicatario dovrà inoltre versare, quando richiesto, l'importo necessario per le spese di contratto (comprehensive di quelle per gli allegati al contratto stesso), registrazione ed accessorie a carico dell'aggiudicatario.

Qualora risultino aggiudicatari consorzi di cooperative o consorzi di imprese, gli stessi dovranno produrre la documentazione sub a), c), d), e) e f) riferita anche all'impresa per la quale il consorzio ha dichiarato di concorrere; così come in caso di raggruppamento di concorrenti con riferimento a ciascun componente.

Qualora inoltre la partecipazione alla gara sia avvenuta ai sensi dell'art. 37 comma 8 D.Lgs 163/06 da parte dei soggetti di cui alle lett. d) ed e) dell'art. 34 comma 1 non ancora costituiti e questi risultino aggiudicatari, dovranno presentare il mandato speciale con rappresentanza conferito all'impresa capogruppo o l'atto costitutivo del consorzio.

Ove l'aggiudicatario non abbia ottemperato agli adempimenti sopra indicati nei tempi e secondo le modalità sopra precisate, ovvero non si sia presentato alla stipulazione del contratto il giorno all'uopo stabilito, l'Amministrazione avrà facoltà di considerarlo decaduto. L'aggiudicatario dovrà inoltre essere considerato decaduto se alle verifiche d'ufficio non risulti in regola con quanto dichiarato in sede di gara. In tutte le ipotesi sopraindicate si procederà ad incamerare la cauzione provvisoria, ferma la facoltà del AUSL di Pescara di affidare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria, salvo il risarcimento al AUSL stesso dell'eventuale maggior danno e il rimborso delle spese derivanti dall'inadempimento, riservandosi altresì la stazione appaltante la facoltà di agire verso l'aggiudicatario inadempiente ai sensi di legge.

Qualora dopo l'aggiudicazione ovvero dopo la sottoscrizione del contratto dovessero essere attivate Convenzioni CONSIP per forniture sostanzialmente equivalenti o comparabili tecnicamente, l'Azienda sanitaria si riserva la facoltà di avvalersi della convenzione Consip attivata, fatta salva la disponibilità dei fornitori ad allinearsi alla quotazione Consip medesima.

Art. 20 -privacy e accesso agli atti

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/03, si informa che i dati forniti dalle Imprese nel procedimento di gara saranno oggetto di trattamento, da parte del AUSL di Pescara (titolare del trattamento), nell'ambito delle norme vigenti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e

gestione dei contratti conseguenti all'aggiudicazione dell'appalto.

In ogni caso, l'accesso agli atti,

- per quanto concerne la documentazione di ammissione alla gara, sarà consentito solo dopo la dichiarazione dell'aggiudicazione provvisoria;
- per quanto concerne le offerte sarà consentito dopo la formale adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva;
- in relazione all'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, sarà consentito dopo l'approvazione dell'aggiudicazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 13, comma 5 del D.Lgs. 163/2006, è escluso il diritto di accesso in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente da allegare alle parti interessate, segreti tecnici o commerciali, salvo che un concorrente contro interessato lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

Art. 21-comunicazioni

L'Amministrazione intende avvalersi della facoltà di inviare a mezzo fax tutte le comunicazioni dirette ai concorrenti inerenti la presente gara.

I concorrenti sono quindi obbligati ad autorizzare l'uso di tale mezzo di comunicazione e ad indicare il numero di fax da utilizzare nell'istanza di ammissione alla gara. In caso di partecipazione di raggruppamenti o consorzi ordinari di concorrenti, anche se non ancora costituiti, le comunicazioni verranno inviate al numero indicato dall'impresa designata capogruppo.

Art. 22-responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il dr Marco Marchetti.