

DISCIPLINARE DI GARA

PER L’AFFIDAMENTO CON PROCEDURA APERTA DEL SERVIZIO DI

ASSISTENZA DOMICILIARE

NEL TERRITORIO DELLE ASL

DELLA REGIONE ABRUZZO

CTG 25

CPV 85140000-2

CIG 6365535DA5

GURI n. 95 del 14/08/2015.

TERMINE DI SCADENZA DELLE OFFERTE 12 NOVEMBRE

TERMINE PER LA RICHIESTA DI CHIARIMENTI 2 NOVEMBRE 2015

TERMINE PER LA PUBBLICAZIONE DI CHIARIMENTI 4 NOVEMBRE 2015

Art. 1.CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Premessa

L'Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Pescara, in unione di acquisto con l'Azienda Sanitaria Locale delle Province di Avezzano – Sulmona -l'Aquila, Lanciano – Vasto - Chieti e Teramo, bandisce, quale ASL capofila, una procedura ad evidenza pubblica ai sensi dell'art. 59, del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. per la conclusione di **Accordi Quadro (uno per ogni ASL facente parte dell'Unione d'acquisto)** con più operatori economici – uno per ciascun lotto di gara - senza rilancio del confronto competitivo, per il servizio di assistenza domiciliare, descritto nell'Allegato n 1 – capitolato speciale, e relativi allegati - comprensivo di prestazioni sanitarie domiciliari, infermieristiche, riabilitative, logopediche e mediche specialistiche.

Responsabile della procedura acquisitiva è l'Azienda USL di Pescara, che agisce in nome e per conto delle altre Aziende Appaltanti. L'Azienda capofila, in qualità di stazione appaltante, procederà all'espletamento dell'intera procedura fino all'efficacia dell'aggiudicazione definitiva e alla sua comunicazione, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del D. Lgs 163/2006;

Sarà, invece, competenza di ciascuna Azienda facente parte dell'Unione d'acquisto:

- l'adozione dell'atto di recepimento dell'esito, di contabilizzazione della spesa ai propri Conti Economici, gli adempimenti connessi con l'acquisizione della cauzione definitiva e della polizza assicurativa, la derivazione dei CIG ed il loro monitoraggio presso il SMOG,
- la stipula dell'accordo quadro e dei contratti a valle del medesimo,
- la nomina del Direttore dell'esecuzione,
- l'esecuzione ed il controllo dell'appalto,
- autorizzazioni di eventuali subappalti,
- adozione di eventuali varianti quali – quantitative, revisioni prezzi e pagamenti,
- contestazioni e penalizzazioni, sino ad eventuale risoluzione.

Analogamente, sarà competenza esclusiva di ciascuna Azienda sanitaria facente parte dell'Unione d'acquisto, assumere ogni iniziativa alla scadenza naturale del proprio accordo, inclusi eventuali atti di proroga.

Saranno, tuttavia, poste a conoscenza anche delle altre Aziende sanitarie le decisioni in materia di:

- contestazioni,
- revisioni prezzi ,
- autorizzazioni di subappalto
- penalizzazioni e risoluzione.

I singoli Accordi Quadro saranno stipulati, da ciascuna delle Amministrazioni in unione di acquisto, non prima del decorso del termine di trentacinque giorni dall'ultima comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva, che la ASL capofila invierà alle Ditte concorrenti, come per legge, salvo che nei casi in cui non vi siano controinteressati o in cui la mancata esecuzione immediata delle prestazioni oggetto del contratto determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico finanziario avviene, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice dei Contratti e della delibera attuativa dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 111 del 20 dicembre 2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato- AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Si applica l'art. 39 del DL 90/2014, per il quale la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2, ovvero in ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o irregolarità delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara.

Non sono soggette a regolarizzazione e, pertanto, comportano esclusione, gli inadempimenti del concorrente tali da rendere l'offerta irricevibile, quali la presentazione fuori termine, la non integrità del plico tale da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte, la mancata sottoscrizione dell'offerta o l'incertezza sul contenuto e provenienza dell'offerta, l'apposizione di termini o condizioni all'offerta, offerte alternative o incomplete.

Analogamente, non è suscettibile di regolarizzazione l'offerta tecnica o l'offerta economica e gli elementi loro componenti.

La misura della sanzione ivi prevista è fissata all'1 per mille del valore posto a base d'asta, per ciascun lotto di partecipazione.

In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara.

Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione.

Ai sensi dell'art. 34, comma 35, del d.l. n. 179/2012 (Decreto Sviluppo bis) conv. in Legge n. 221/2012, l'aggiudicatario dovrà rimborsare alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, " le spese per la pubblicazione di cui al secondo periodo del comma 7 dell'articolo 66 e al secondo periodo del comma 5 dell'articolo 122 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163", ovvero quelle relative alla pubblicazioni sui quotidiani.

1.1. Oggetto e durata dell'appalto.

Il servizio comprende le tipologie di assistenza ricomprese all'interno di "pacchetti" assistenziali, descritti nell'allegato capitolato speciale.

Gli accordi quadro avranno la durata di anni 2 (due) a decorrere dal giorno che sarà indicato nel contratto, da parte di ciascuna ASL facente parte dell'Unione d'acquisto **con facoltà di opzione, per ciascuna ASL facente parte dell'Unione d'acquisto, per la ripetizione del servizio per un ulteriore 1 anno, ex art. 57, comma 5, lett. b) del d.lgs. 163/2006.**

Nelle more dell'espletamento di una nuova procedura di gara, ciascuna ASL facente parte dell'Unione d'acquisto potrà prorogare la durata del presente appalto (iniziale o rinnovata), agli stessi patti, prezzi e condizioni, a suo insindacabile giudizio, per garantire la continuità del servizio stesso, fino ad un massimo di sei mesi, mediante comunicazione scritta all'Appaltatore entro la scadenza del termine.

Ogni ASL potrà avviare, ricorrendone i presupposti, l'esecuzione d'urgenza, nelle more della sottoscrizione del contratto e con conseguente e corrispondente riduzione del valore e della durata contrattuale. **E' escluso ogni tacito rinnovo.**

La fornitura potrebbe essere interrotta nei seguenti casi:

- qualora, nel corso della validità del contratto, il sistema di convenzioni per l'acquisto di beni e servizi delle Pubbliche Amministrazioni (CONSIP S.p.A.), ai sensi dell'articolo 26 della Legge n. 488/1999, aggiudicasse la fornitura di prodotti di cui alla presente gara a condizioni economiche più vantaggiose, salvo che la ditta aggiudicataria non offra di adeguare la propria offerta rispetto a quella più vantaggiosa aggiudicata da CONSIP spa;

- qualora decisioni motivate da parte della stazione appaltante in relazione al concreto dispiegarsi dell'attività gestionale portino alla totale esclusione ovvero al parziale utilizzo dei prodotti oggetto della gara.

Ciascun accordo quadro costituisce lotto di gara ed è ammessa la partecipazione ad uno o a più lotti di gara.

Tuttavia, a salvaguardia della concorrenza nel mercato di riferimento nonché al fine di differenziare il rischio connesso ad inadempienze o inefficienze gestionali che dovessero verificarsi durante l'esecuzione dei contratti, **un concorrente, sia che partecipi singolarmente, sia che partecipi in raggruppamento temporaneo d'impresa, sia che partecipi in forma consortile, può risultare aggiudicatario di massimo due lotti in gara.**

A tal fine, nell'ordine di assegnazione dei lotti, sarà utilizzato il “ **criterio dell'importanza economica**” dei lotti medesimi, desunto dal loro valore economico, sotto riportato:

1°: Lotto n. 1 “Avezzano – Sulmona – L'Aquila”: € 18.622.143,31,

2°: Lotto n. 2 “Lanciano – Vasto – Chieti”: € 13.386.540,13

3°: Lotto n. 3 “Pescara”: € 11.325.453,78,

4°: Lotto n. 4 “Teramo”: € 7.876.581,69

Pertanto, i lotti saranno assegnati, a partire da quello di valore più elevato, al o ai concorrenti primo/i classificatosi/tisi, nella graduatoria formulata per tale/i lotto/i, fermo restando il limite di due lotti, al massimo, di aggiudicazione. Nel caso di raggiungimento del limite da parte di un concorrente, i successivi lotti, in ordine decrescente di valore economico, saranno assegnati al o agli altri concorrenti, secondo il loro ordine nelle graduatorie specifiche.

Nel caso in cui, il numero delle Ditte presenti nelle graduatorie, fosse inferiore al numero dei lotti da aggiudicare (4), i lotti successivi saranno assegnati ai concorrenti, secondo il loro ordine nelle graduatorie specifiche, indipendentemente dal limite anzidetto.

Nel caso in cui **la stessa Ditta risultasse unica classificata in tutte le graduatorie**, la stessa potrà risultare assegnataria di tutti i lotti in gara.

L'esclusione di una Ditta dopo l'aggiudicazione definitiva (per qualunque motivo), non darà luogo alla riformulazione delle graduatorie ma si procederà alla rideterminazione dell'ordine di assegnazione dei lotti.

1.2. Valore dell'appalto

L'importo di ciascun accordo quadro e, quindi la somma dei singoli contratti/ordinativi di fornitura che ciascuna ASL facente parte dell'unione d'acquisto attiverà nel biennio di durata contrattuale, è riportato nell'Allegato n. 2 - "Valori di gara".

Non sono ammesse, a pena di esclusione dalla gara, offerte pari o in aumento sui prezzi di ciascun pacchetto posto a base d'asta, e gli operatori economici, con la sottoscrizione degli accordi quadro, si impegnano ad accettare tali ordinativi alle condizioni economiche e contrattuali stabilite, sino alla concorrenza del valore dell'accordo quadro.

Ciascuna ASL, tuttavia, non assume alcun impegno a raggiungere tale importo né a raggiungere alcun valore minimo per singola tipologia di pacchetto assistenziale che, pertanto, potrà essere anche pari zero, ciò in quanto, all'interno dell'accordo quadro, ciascuna ASL ha la facoltà di spostare i consumi tra i vari pacchetti, in base alle proprie esclusive esigenze.

Si rammenta, infatti, che l'accordo quadro non fissa, per ciascun pacchetto assistenziale, i quantitativi di fornitura - che restano dipendenti esclusivamente dalle esigenze delle strutture sanitarie utilizzatrici - ma solo il loro prezzo e tipologia.

Ai sensi del D.LGS 81/2008, è stata effettuata la valutazione delle possibili interferenze ed è stato concluso che per l'appalto in oggetto non esistono interferenze. I costi per evitare i rischi da interferenza sono pertanto pari a zero.

Il totale complessivo offerto per ciascun lotto dovrà essere comprensivo di tutto quanto previsto dal presente capitolato speciale d'appalto e degli oneri per la sicurezza a carico dell'impresa offerente, che dovranno essere indicati specificatamente ai sensi dell'art. 86, comma 3 bis, del d.lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., in sede di offerta economica.

Occorrendo in corso di esecuzione un aumento o una diminuzione della fornitura, il soggetto aggiudicatario è obbligato ad assoggettarvisi fino alla concorrenza del quinto del valore di ciascun accordo quadro, alle stesse condizioni del contratto.

Oltre tale limite il soggetto aggiudicatario ha il diritto, se lo richiede, alla risoluzione del contratto. In questo caso la risoluzione si verifica di diritto quando il soggetto aggiudicatario dichiara che di tale diritto intende valersi.

Qualora il soggetto aggiudicatario non si avvalga di tale diritto è tenuto ad eseguire le maggiori o minori prestazioni richieste alle medesime condizioni contrattuali. L'importo di tale estensione, unitamente a quelle:

- Di ripetizione annuale,

- di proroga semestrale,

è computato nel valore di gara, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs 163/2006, su cui sarà quantificato l'importo del contributo da corrispondere all'ANAC.

Alla procedura viene attribuito un unico CIG, riportato in intestazione .

L'importo della cauzione provvisoria dovrà essere calcolato, INVECE, sugli importi posti a base di gara, soggetti a ribasso, per ciascun lotto di partecipazione, sotto riportati:

1°: Lotto n. 1 "Avezzano – Sulmona – L'Aquila": € 18.622.143,31,

2°: Lotto n. 2 " Lanciano – Vasto – Chieti": € 13.386.540,13,

3°: Lotto n. 3 "Pescara": € 11.325.453,78,

4°: Lotto n. 4 "Teramo": € 7.876.581,69.

1.3. Soggetti ammessi

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti individuati all'art. 34, comma 1, D.L.vo n. 163/2006.

È fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare alla presente procedura in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio), così come è fatto divieto ad una medesima impresa di partecipare in diversi R.T.I. o in diversi Consorzi, pena, in ogni caso, l'esclusione dell'impresa e del/i concorrente/i in forma associata (R.T.I. o Consorzio) al quale l'impresa stessa partecipa.

1.4. R.T.I. e Consorzi

È ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 37 del D.L.vo n. 163/2006, ovvero per le imprese stabilite in altri Stati membri dell'UE, nelle forme previste nei Paesi di stabilimento.

È ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli articoli 34, 35, 36 e 37 del D.L.vo n. 163/2006.

I Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) e c), del D.L.vo n. 163/2006, sono tenuti ad indicare (con la dichiarazione conforme al modello di cui all'Allegato 1 al presente Capitolato di gara), per quali consorziati il Consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata) pena l'esclusione sia del Consorzio sia dei consorziati. È consentita la partecipazione da parte di R.T.I. e Consorzi ordinari di concorrenti, anche se non ancora costituiti (quindi,

raggruppandi e costituendi); in tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutte le imprese che costituiranno il R.T.I. o il Consorzio ordinario, come precisato ai successivi paragrafi 2.4 e 2.5, e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti Per la partecipazione dei Consorzi stabili vale quanto stabilito all'articolo 36 del D.L.vo n. 163/2006.

1.5. Requisiti necessari per la partecipazione

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta di cui oltre, ai fini dell'ammissione alla gara il concorrente dovrà possedere i seguenti requisiti e, segnatamente:

1. i requisiti di ordine generale, di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006;

2. requisiti di idoneità professionale, di cui all'art. 39 del citato D.Lgs e, in particolare.

2.1. certificato di iscrizione alla CCIAA per assistenza infermieristica e/o riabilitativa domiciliare;

3. requisiti di capacità economico e finanziaria richiesto, di cui all'art. 41 del citato D.Lgs e, in particolare:

3.1. Idonee dichiarazioni di almeno due Istituti di Credito/Intermediario, a pena di esclusione, operanti negli Stati membri della UE, autorizzati ai sensi del D.Lgs 01.09.1993 n. 385, in grado di attestare l'idoneità finanziaria dell'Impresa ai fini di assunzione dell'appalto in questione.

Tale attestazione dovrà fare esplicitamente riferimento all'oggetto della presente gara, al relativo importo, nonché riportare almeno la seguente dicitura: è in possesso delle capacità finanziarie ed economiche per fare fronte agli impegni della gara d'appalto di cui all'oggetto".

3.2. fatturato globale realizzato dall'impresa nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara su GURI, o nel minor periodo dall'inizio dell'attività, che dovrà essere:

- in caso di partecipazione ad un solo lotto, complessivamente almeno pari al valore dell'importo biennale posto a base d'asta per il lotto medesimo;
- in caso di partecipazione a due o più lotti - complessivamente almeno pari alla somma degli importi biennali posti a base d'asta riferiti (soltanto) ai due lotti di maggior valore economico tra quelli per i quali si propone offerta;

4. i requisiti di capacità tecnica e professionale, di cui all'art. 42 del citato D.Lgs, in particolare:

4.1. fatturato specifico realizzato dall'impresa nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara su GURI, o nel minor periodo dall'inizio dell'attività, e relativo al servizio di assistenza infermieristica e/o riabilitativa domiciliare, che dovrà essere:

- in caso di partecipazione ad un solo lotto, complessivamente almeno pari al 60% del valore dell'importo biennale posto a base d'asta per il lotto medesimo,
- in caso di partecipazione a due o più lotti - complessivamente almeno pari almeno pari al 60% della somma degli importi biennali posti a base d'asta referiti (soltanto) ai due lotti di maggior valore economico tra quelli per i quali si propone offerta;

4.2. dichiarazione che saranno impiegati, nelle attività oggetto d'appalto, operatori in possesso dei titoli abilitanti specifici.

5. il possesso di certificazione di qualità, ai sensi dell'art. 43 del citato decreto e, in particolare:

5.1. certificazione UNI EN ISO 9001:2008 per l'attività di assistenza infermieristica e/o riabilitativa domiciliare, rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000.

Nell'Allegato 4 sono riportate "istruzioni specifiche in tema di possesso dei requisiti di cui ai punti 2, 3 4 e 5 del presente Disciplinare di gara, per :

1. ATI, CONSORZI ORDINARI , AGGREGAZIONI TRA IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE E GEIE
2. CONSORZI STABILI

1.6 Avvalimento

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 49 del D.L.vo n. 163/2006, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 34 del D.L.vo n. 163/2006 - può soddisfare la richiesta relativa al possesso del requisito di capacità economico e finanziaria, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

In conformità a quanto stabilito all'articolo 49, comma 2, del D.L.vo n. 163/2006, il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre nella Busta A - "Documenti per la partecipazione alla gara" gli specifici documenti richiesti al successivo paragrafo 2.3 lettera g).

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso, ai sensi dell'art. 49, comma 8, del D.L.vo n. 163/2006, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;

- non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 49, comma 8, del D.L.vo n.163/2006, la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese;

- è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito.

In ogni caso, si rammenta che, ai sensi dell'art. 49, comma 10, D.L.vo n. 163/2006, i contratti di fornitura sono eseguiti dal concorrente e l'impresa ausiliaria potrà assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati e dei vincoli di cui all'art. 118 del D.L.vo n. 163/2006.

ART.2 OFFERTA

2.1 Presentazione dell'offerta

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire al seguente indirizzo ASL della Provincia di Pescara - Ufficio Protocollo - Via Paolini, 45 - 65122 Pescara (orari di apertura dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10,00 alle ore 13.00), entro e non oltre il **giorno riportato in intestazione**. Al fine dell'accertamento del rispetto del termine per la presentazione delle offerte farà fede unicamente la data di ricevimento apposta sui plichi da parte dell'Ufficio Protocollo dell'Azienda capofila – ASL di Pescara.

L'offerta dovrà essere contenuta in un unico plico chiuso che sia, a **pena di esclusione** dalla gara, sigillato, sui lembi di chiusura con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni (no ceralacca).

Al fine dell'identificazione della provenienza del plico, a **pena di esclusione**, quest'ultimo dovrà recare il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione. Il plico dovrà riportare le indicazioni del mittente (cioè la denominazione o ragione sociale, numero di fax e indirizzo PEC), nonché la seguente dicitura: **“NON APRIRE - OFFERTA GARA PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE REGIONALE”**.

Il recapito del plico sarà ad esclusivo rischio del mittente, e pertanto non saranno ammessi reclami se per un motivo qualsiasi esso non avvenga entro il termine fissato.

In caso di R.T.I. costituiti/costituendi e di Consorzi, al fine dell'identificazione della provenienza del plico, quest'ultimo dovrà recare il timbro o altro diverso elemento di identificazione:

- dell'impresa mandataria o di una delle imprese mandanti in caso di R.T.I. costituito o costituendo, o di una delle imprese che partecipano congiuntamente in caso di Consorzi costituendi;

- del Consorzio, in caso di Consorzio costituito.

Il plico dovrà altresì riportare le indicazioni (cioè, la denominazione o ragione sociale numero di fax e indirizzo PEC) di tutte le imprese raggruppate/raggruppande/consorziande.

In ossequio a quanto previsto dalla Deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture del 3 novembre 2010 in materia di "Attuazione dell'art. 1 c. 65 e 67 della Legge 23 dicembre 2005 n. 266 per l'anno 2011" i concorrenti che intendono partecipare alla presente procedura di gara sono tenuti al pagamento della contribuzione quale condizione di ammissibilità alla procedura di selezione del concorrente, secondo le istruzioni operative pubblicate all'indirizzo: <http://www.anac.it/portal/public/classic/home/riscossione>.

2.2 Contenuto del plico d'offerta

Il suddetto plico deve contenere al suo interno, **a pena di esclusione**:

- ❖ una busta "A - Documentazione amministrativa per la partecipazione alla gara",
- ❖ distinta/e busta/e "B" (contrassegnata/e con i nn. 1 e/o 2 e/o 3 e/o 4, a seconda del lotto per cui si propone offerta)- Documentazione tecnica per il servizio di assistenza domiciliare per la ASL di _____",
- ❖ distinta/e busta/e "C" (contrassegnata/e con i nn. 1 e/o 2 e/o 3 e/o 4, a seconda del lotto per cui si propone offerta)- Offerta economica per il servizio di assistenza domiciliare per la ASL di _____".

Al fine dell'identificazione della provenienza di tutte le predette buste, queste dovranno recare, il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione.

In ogni caso, tutte le buste all'interno del plico dovranno essere chiuse, sigillate, sui lembi di chiusura, con striscia di carta incollata o nastro adesivo, o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni (no ceralacca). .

In caso di R.T.I. o di Consorzi, al fine dell'identificazione della provenienza delle buste, le stesse dovranno recare il timbro o altro diverso elemento di identificazione:

- dell'impresa mandataria o di una delle imprese mandanti in caso di R.T.I. costituito o costituendo, o di una delle imprese che partecipano congiuntamente in caso di consorzi costituendi;
- del Consorzio, in caso di Consorzio costituito.

Le buste dovranno riportare, rispettivamente, la dicitura ed avere il contenuto di seguito indicati:

Busta	Dicitura	Contenuto
"A"	Gara per il Servizio di Assistenza sanitaria Domiciliare - Documenti per la partecipazione alla gara	Documentazione amministrativa <i>di cui al successivo paragrafo 2.3</i>
"B"	Gara per il Servizio di Assistenza sanitaria Domiciliare - Documentazione tecnica – Lotto n. ____ ASL di _____	Documentazione tecnica <i>di cui al successivo paragrafo 2.4</i>
"C"	Gara per il Servizio di Assistenza sanitaria Domiciliare - Offerta economica – Lotto n. ____ ASL di _____	Documentazione d'offerta economica <i>di cui al successivo paragrafo 2.5</i>

2.3 Contenuto della busta "A" – Documenti per la partecipazione alla gara

Nella Busta A "Gara per il Servizio di Assistenza Domiciliare Regionale - Documenti per la partecipazione alla gara" il concorrente dovrà inserire la seguente documentazione:

- a) dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, in ordine ai requisiti di partecipazione (da rendere utilizzando gli allegati modelli 1, 2 e 3, al presente disciplinare. Con la predetta dichiarazione il concorrente dovrà dichiarare i requisiti nonché ulteriori attestazioni e dichiarazione di impegno. I predetti modelli di documento, forniti con la documentazione di gara, devono essere sottoscritti dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita da comprovati poteri di firma, con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000.
- b) Documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'ANAC;
- c) documento attestante il versamento del contributo (UNICO) all'ANAC per il /i lotto/i di partecipazione; Il concorrente dovrà presentare, il documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, comma 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice di identificazione della procedura, CIG, sopra indicato
- d) cauzione provvisoria, in originale (ovvero recante sottoscrizioni in originale di entrambi i contraenti e, nel caso di ATI e Consorzi, dei rappresentanti legali di ciascuna impresa facente parte del raggruppamento o del Consorzio **per il valore posto a base d'asta per ciascun lotto di partecipazione**;

In caso di partecipazione a più lotti di gara, la cauzione potrà essere UNICA, andrà commisurata secondo quanto previsto dall'art. 75 del D.Lgs 163/2006, **alla somma dei valori posti a base d'asta per i**

lotti cui si partecipa. Si rammenta, infatti, che è ammessa offerta per uno o più delle aziende partecipanti all'Unione d'acquisto;

- e) impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva in caso di aggiudicazione;
- f) procura, in originale o copia conforme (nel caso in cui il soggetto sottoscrittore sia un procuratore)
- g) documentazione relativa all'avvalimento, di cui all'art. 49 del D.Lgs 163/2006);
- h) atti relativi al R.T.I. o Consorzio;
- i) copia del disciplinare di gara, capitolato speciale e relativi allegati, chiarimenti eventualmente intervenuti sottoscritti per accettazione;
- j) certificazione UNI EN ISO 9001:2008 per l'attività di assistenza domiciliare, rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;
- k) indicazione dei titoli di studio e professionali dei prestatori dell'assistenza domiciliare; in caso di partecipazione di R.T.I. o Consorzio la dichiarazione bancaria deve essere resa da ciascuna impresa raggruppanda, raggruppata o consorziata.
- l) Idonee dichiarazioni di almeno due Istituti di Credito/Intermediario, a pena di esclusione, operanti negli Stati membri della UE, autorizzati ai sensi della Legge 01.09.1993 n. 385, in grado di attestare l'idoneità finanziaria dell'Impresa ai fini di assunzione dell'appalto in questione; in caso di partecipazione di R.T.I. o Consorzio le dichiarazioni bancarie debbono essere possedute da ciascuna impresa raggruppanda, raggruppata o consorziata. Qualora la ditta concorrente abbia rapporti commerciali con un solo Istituto di Credito, questa è ammessa a produrre una sola referenza, corredata da autocertificazione da cui si evinca che la società partecipante ha rapporto con un solo Istituto di Credito.
- m) Dichiarazione in merito al fatturato globale realizzato dall'impresa nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara su GURI, o nel minor periodo dall'inizio dell'attività, che dovrà essere non inferiore ai limiti sopra precisati;
- n) Dichiarazione in merito al fatturato specifico realizzato dall'impresa nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara su GURI, o nel minor periodo dall'inizio dell'attività, e relativo al servizio di assistenza infermieristica e/o riabilitativa domiciliare, che dovrà essere non inferiore ai limiti sopra precisati;
- o) elenco dei lotti per i quali si partecipa.

SPECIFICAZIONI IN ORDINE AL PUNTO A)

In relazione ai requisiti di ordine generale, ai sensi dell'art. 38, D.L.vo n. 163/2006, come modificato da ultimo dal D.L. 13 maggio 2011, n. 70 convertito con L. 12 luglio 2011, n. 106, si rammenta che:

- vanno dichiarate tutte le condanne penali, o tutte le violazioni contributive, tutti i reati, per i quali fossero intervenute sentenze di condanna passate in giudicato o di applicazione della pena ex art. 444 e segg., c.p.p al fine di riservare alla stazione appaltante la valutazione di gravità o meno dell'illecito, per l'esclusione. In tal caso, quindi, la causa di esclusione non è solo quella, sostanziale, dell'essere stata commessa una grave violazione, ma anche quella, formale, di aver omesso una dichiarazione prescritta dal bando" (così Cons. Stato, sez. VI, 4 agosto 2009, n. 4906)
- in caso di falsa dichiarazione o falsa documentazione, si procederà a quanto stabilito al comma 1-ter del citato art. 38, oltre a quant'altro stabilito dalla normativa vigente;
- per il contenuto delle attestazioni da dichiarare di cui al comma 1 del citato art. 38, il concorrente dovrà attenersi a quanto stabilito al comma 2 del medesimo art. 38.

Le dichiarazioni relative ai requisiti di cui alle lettere b), c) e m-ter) dell'art. 38 del D.L.vo n. 163/2006 devono essere riferite a tutti gli amministratori muniti del potere di rappresentanza ed al direttore tecnico (quest'ultimo, ove presente), agli altri soggetti indicati all'art. 38 del D.L.vo n. 163/2006 come novellato dal D.L. 13 maggio 2011, n. 70, convertito con L. 12 luglio 2011, n. 106, nonché, eventualmente, al procuratore che sottoscrive la *Documentazione Amministrativa e/o l'Offerta Tecnica e/o l'Offerta Economica* e in ogni caso riferite a tutti i soggetti di cui all'art. 38 citato in relazione al tipo di impresa o società, inclusi altri procuratori muniti di poteri di gestione e di rappresentanza generali, sì da renderli assimilabili agli amministratori della società.

Le imprese che intendano presentare offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzio, dovranno, inoltre, osservare le condizioni che seguono.

Ciascuna singola impresa in R.T.I., sia costituito sia costituendo - e le eventuali imprese ausiliarie - dovrà formulare autonoma "*Dichiarazione necessaria per l'ammissione alla gara*", conforme ai modelli allegati al presente disciplinare, che dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura (in originale o copia conforme) dovrà essere prodotta nella Busta A – Documenti per la partecipazione alla gara, come sopra indicato) di ciascuna singola impresa in raggruppamento.

Conseguentemente, tutte le dichiarazioni dovranno essere inserite all'interno della Busta A – Documenti per la partecipazione alla gara.

In caso di Consorzio, la dichiarazione dovrà essere presentata:

- in caso di Consorzio ordinario di concorrenti, di cui al comma 1, lettera e) dell'art. 34 D.L.vo n. 163/2006, costituendo, ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D.Lgs n. 163/2006, da ciascuna delle imprese che ne prendono parte;
- in caso di Consorzio ordinario già costituito, di cui al comma 1, lettera e) dell'art. 34 del D.L.vo n. 163/2006, dal Consorzio medesimo e da ciascuna delle imprese consorziate;
- in caso di Consorzio di cui al comma 1, lettere b) e c) dell'art. 34 del D.L.vo n. 163/2006, dal Consorzio medesimo e dalle imprese che per esso partecipano alla presente procedura.

In caso di R.T.I. costituendo, ovvero di Consorzio non ancora costituito, la dichiarazione di cui al modulo 1 Allegato al presente disciplinare di gara, resa dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma di ogni impresa raggruppanda/consorzianda, dovrà:

- indicare a quale impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza (solo per i R.T.I.);
- contenere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.L.vo n. 163/2006.

In caso di Consorzi di cui alla lettera b) e c) dell'art. 34, comma 1, del D.L.vo n. 163/2006, la dichiarazione di cui all'Allegato 1 al capitolato di gara, resa dal legale rappresentante o da persona dotata di poteri di firma, dovrà indicare quali sono le imprese consorziate per le quali il Consorzio concorre, ai sensi dell'art. 37, comma 7, e dell'art. 36, comma 5, del D.L.vo n. 163/2006.

❖ SPECIFICAZIONI IN ORDINE AI PUNTI B) E C) “ DOCUMENTO PASSOE E DOCUMENTO ATTESTANTE IL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'ANAC”

I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. Il Documento “PASSOE” rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio dovrà essere stampato ed inserito tra la documentazione amministrativa.

Il concorrente dovrà presentare il documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo di cui all'art. 1, comma 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice di identificazione della procedura, CIG, indicato nell'Allegato A (valori di gara);

A seguito delle nuove istruzioni pubblicate sul sito dell'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici entrate in vigore il 1° maggio 2010 ed il 1° gennaio 2011

(http://www.anac.it/portal/public/classic/AttivitaAutorita/AttiDellAutorita/_Atto?ca=44)

58), per eseguire il pagamento è necessaria l'iscrizione online (anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio) al nuovo "Servizio di Riscossione", raggiungibile dalla homepage del sito web dell'Autorità (www.anac.it), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi".

Il pagamento del contributo potrà avvenire alternativamente:

- online, mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare stampa cartacea dell'e-mail di conferma, trasmessa dal sistema di riscossione e reperibile in qualunque momento mediante la funzionalità di "Archivio dei pagamenti";
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". A riprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente deve allegare lo scontrino (originale) rilasciato dal punto vendita.

Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono, comunque, pubblicate e consultabili al seguente indirizzo internet: www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione.

In caso di partecipazione di R.T.I. e Consorzi il versamento è unico. In tali casi il versamento dovrà essere effettuato:

- a) in caso di R.T.I. e di Consorzio ordinario, sia costituiti che costituendi, dall'impresa mandataria del raggruppamento stesso;
- b) in caso di Consorzio stabile, dal Consorzio stesso.

❖ **SPECIFICAZIONI IN ORDINE AI PUNTI D) "CAUZIONE PROVVISORIA**

Il concorrente dovrà presentare una cauzione provvisoria (in originale) la quale dovrà:

- ✓ essere di importo pari all'1 % (due per cento) dell'importo massimo complessivo posto a base d'asta di ciascun lotto (in considerazione del fatto che il possesso della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2008 costituisce requisito di ammissione);
- ✓ avere validità per un periodo di almeno 240 (duecentoquaranta) giorni decorrenti dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

- ✓ *La garanzia deve comprendere espressamente l'ipotesi di copertura della sanzione di cui all'art. 39 del D.L 90/2014. Tale importo non è soggetto a riduzione, per il caso di possesso della certificazione di qualità; in caso di escussione della cauzione per il pagamento della sanzione, l'importo originario della cauzione deve essere immediatamente ricostituito;*

La cauzione provvisoria potrà essere costituita, a scelta del concorrente:

- ✓ in contanti, assegno circolare o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore di ASL della Provincia di Pescara;
- ✓ mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.L.vo n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

In caso di pagamento in contanti il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto IBAN n. IT98T0624515410CC0900000410, intestato All' Azienda Sanitaria Locale della Provincia di Pescara presso l'Istituto di Credito CARIFE, con causale del versamento "Gara /ASL PE – Servizio biennale assistenza sanitaria domiciliare per le Asl della Regione Abruzzo - ASL di Pescara". In tal caso, il concorrente dovrà, altresì, indicare in Busta A - Documenti, ai fini dello svincolo delle predette somme, il codice IBAN relativo al proprio conto corrente.

La fideiussione dovrà avere i seguenti requisiti che devono intendersi elementi essenziali del documento che compone l'offerta:

- I. avere sottoscrizione del garante autenticata da notaio che attesti l'avvenuta sottoscrizione alla sua presenza nonché le generalità, la qualifica ed i poteri del sottoscrittore, ovvero, in alternativa, dovrà essere prodotta nella Busta A – Documenti per la partecipazione alla gara, copia della procura notarile (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore del garante (il Seggio di gara, si riserva di chiedere la presentazione dell'originale o copia autentica della procura notarile di cui sopra);
- II. prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- III. prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, cod. civ.;
- IV. prevedere espressamente la piena operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta di ASL;

- V. prevedere la copertura dell'ipotesi sanzionatoria di cui all'art. 39 del DL 94/2014, convertito con Legge n. 114/2014.

Anche qualora l'Istituto o la Società garante emetta la cauzione provvisoria sulla base del DM 12 marzo 2004, n. 123, peraltro emanato in materia di lavori pubblici, il testo della garanzia (condizioni generali o condizioni particolari) dovrà necessariamente contenere le prescrizioni sopra stabilite.

La cauzione provvisoria copre e potrà essere escussa nei seguenti casi:

- ❖ mancata sottoscrizione del contratto per fatto del concorrente;
- ❖ falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale ed economico-finanziaria richiesti;
- ❖ mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto, nel termine stabilito o in quello eventualmente prorogato;
- ❖ mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla presente procedura;
- ❖ applicazione della sanzione di cui all'art. 39 del DL 90/2014, convertito con Legge 114/2014.

Ai sensi dell'art. 75, comma 6, del D.L.vo n. 163/2006, la cauzione provvisoria fornita dall'aggiudicatario sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto. Ai sensi dell'art. 75, comma 9, del D.L.vo n. 163/2006, ASL, comunicata l'aggiudicazione ai concorrenti non aggiudicatari, provvederà contestualmente e comunque entro un termine non superiore a 30 (trenta) giorni dall'aggiudicazione definitiva efficace, allo svincolo nei loro confronti della predetta cauzione. L'importo della cauzione provvisoria è ridotto del 50% (cinquanta per cento) degli importi sopra specificati, in considerazione dell'obbligatorio possesso, richiesto ai partecipanti alla presente procedura, della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie EN ISO 9000, rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000.

Per fruire di tale beneficio, il concorrente dovrà, **COMUNQUE**, produrre nella Busta A - Documenti (in originale ovvero in copia con dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000 e copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore) la certificazione di qualità conforme alle norme europee EN ISO 9000. In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà essere attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione come previsto al Modello di Dichiarazione di cui all'Allegato 1.

Si precisa, inoltre, che in caso di partecipazione in R.T.I. e/o Consorzio ordinario il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che lo costituiscono siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste.

La cauzione provvisoria dovrà essere prodotta:

- in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria nella sua qualità di capogruppo del R.T.I. con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande, che devono essere tutte singolarmente citate;
- in caso di Consorzio di cui alle lettere b), c) ed e) dell'art. 34 del D.L.vo n. 163/2006 dal Consorzio medesimo;
- in caso di Consorzio costituendo, da una delle imprese consorziande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in Consorzio.

❖ ***SPECIFICAZIONE IN ORDINE AI PUNTI E) "IMPEGNO DEL FIDEIUSSORE A RILASCIARE LA CAUZIONE DEFINITIVA IN CASO DI AGGIUDICAZIONE"***

Il concorrente dovrà presentare una dichiarazione di impegno (in originale) di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.L.vo n. 385/1993) a rilasciare, in caso di aggiudicazione, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione di quanto oggetto della presente procedura, richiesta ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D.L.vo n. 163/2006.

La suddetta dichiarazione di impegno potrà essere contenuta nel testo della fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari di cui al precedente paragrafo, ovvero essere contenuta in un documento autonomo e in tale ultimo caso deve essere specificata la denominazione della gara.

I requisiti richiesti di seguito devono intendersi elementi essenziali del documento che compone l'offerta.

L'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva dovrà essere prodotto:

- in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- in caso di R.T.I. costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;
- in caso di Consorzio di cui alle lettere b), c) ed e) dell'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006 dal Consorzio medesimo;

- in caso di Consorzio costituendo, da una delle imprese consorzianti con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in Consorzio.

❖ **SPECIFICAZIONE IN ORDINE AL PUNTO F) " PROCURA "**

Qualora la dichiarazione di cui al modello 1 Allegato al presente disciplinare di gara, e/o ciascuna dichiarazione e/o attestazione di offerta economica e/o altra dichiarazione che compone e sia contenuta nell'offerta, sia sottoscritta da un procuratore (generale o speciale), il concorrente dovrà produrre, nella Busta A - Documenti, copia della procura notarile (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore, in originale o copia conforme

❖ **SPECIFICAZIONE IN ORDINE AL PUNTO G) " DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'AVVALIMENTO "**

In caso di ricorso all'avvalimento, di cui al precedente paragrafo 1.6 del presente disciplinare di gara, il concorrente dovrà, in quanto elemento essenziale dell'offerta, produrre nella Busta A - Documenti la seguente documentazione:

1. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa concorrente, attestante l'avvalimento del requisito necessario per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione del requisito di cui ci si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria;

2. dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 DPR n. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, attestante:

- ✓ il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 38 del D.L.vo n. 163/2006, da rendere secondo quanto a tale fine previsto nella sezione b) del modello di cui all'Allegato 1 al presente Capitolato di gara;
- ✓ l'obbligo verso il concorrente e verso A.S.L., a mettere a disposizione per tutta la durata del Contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, specificandone tipologia ed entità. Si rammenta che **tali risorse NON SONO DA IDENTICARSI CON I REQUISITI OGGETTO DI AVVALIMENTO**
- ✓ la non partecipazione diretta alla gara in proprio o in forma associata, ai sensi dell'art. 34 del D.L.vo n. 163/2006;

3. l'originale o copia del contratto, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 DPR n. 445/2000, con copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa concorrente, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si

obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata del contratto e dei singoli Contratti di fornitura, *ovvero*,

in caso di avalimento tra imprese appartenenti ad un medesimo gruppo societario, dichiarazione sostitutiva, sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa concorrente attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 49, comma 5, del D.L.vo n. 163/2006 (obblighi previsti dalla normativa antimafia).

Il seggio di gara, si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 46 del D.L.vo n. 163/2006, di richiedere, anche solo a mezzo fax, ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non fosse ritenuta idonea e/o sufficiente.

Si precisa che, nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 38, lettera h), del D.L.vo n. 163/2006, e di quant'altro stabilito dall'art. 49, comma 3, del medesimo Decreto Legislativo, si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della cauzione provvisoria.

❖ SPECIFICAZIONI IN ORDINE AL PUNTO H) " ATTI RELATIVI AL R.T.I. O CONSORZIO"

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio costituiti già dal momento della presentazione dell'offerta, il concorrente deve produrre nella Busta A - Documenti per la partecipazione alla gara, originale o copia, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 DPR n. 445/2000 sottoscritta dal legale rappresentante o dal procuratore del concorrente con copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, dell'atto notarile di mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'impresa capogruppo, ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio .

In caso di partecipazione nelle forme di cui all'art. 34, comma 1, lettera c), del D.L.vo n. 163/2006, il concorrente deve inserire nella suddetta Busta A – Documenti per la partecipazione alla gara, copia della delibera dell'organo deliberativo, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 DPR n. 445/2000 sottoscritta dal legale rappresentante o dal procuratore del concorrente con copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. Ai sensi dell'art. 46 del D.L.vo n. 163/2006, è facoltà di ciascuna Azienda sanitaria facente parte dell'Unione d'acquisto o, per essa, il Seggio di Gara, richiedere, nel corso della procedura, ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non sia ritenuta idonea e/o sufficiente.

❖ SPECIFICAZIONI IN ORDINE AL PUNTO I) " COPIA DEL DISCIPLINARE DI GARA, CAPITOLATO SPECIALE E RELATIVI ALLEGATI, CHIARIMENTI EVENTUALMENTE INTERVENUTI, SOTTOSCRITTI PER ACCETTAZIONE"

Il concorrente dovrà produrre nella Busta A – Documenti per la partecipazione alla gara, una copia del capitolato di gara e tutti i suoi allegati. Il predetto documento deve essere sottoscritto dal legale

rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Busta A –Documenti per la partecipazione alla gara). La sottoscrizione del capitolato di gara ha valore di piena ed incondizionata accettazione delle disposizioni contenute nel capitolato medesimo.

In caso di partecipazione di R.T.I. o Consorzio la copia del capitolato di gara deve essere sottoscritta dal legale rappresentante o persona munita da comprovati poteri di firma (la cui procura dovrà essere prodotta nella busta A – Documenti) di tutte le imprese raggruppande, raggruppate o consorziate (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto da ogni singola impresa raggruppanda, raggruppata o consorziata).

❖ **SPECIFICAZIONI IN ORDINE AI PUNTI L) “CERTIFICAZIONE UNI EN ISO 9001:2008 PER L’ATTIVITÀ DI ASSISTENZA DOMICILIARE, DA ORGANISMI ACCREDITATI, AI SENSI DELLE NORME EUROPEE DELLA SERIE UNI CEI EN 45000 E DELLA SERIE UNI CEI EN ISO/IEC 17000”,**

Il concorrente dovrà produrre nella busta A – Documenti per la partecipazione alla gara (in originale ovvero in copia con dichiarazione di autenticità ai sensi dell’art. 19 D.P.R. n. 445/2000 e copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore) la certificazione di qualità conforme alle norme europee EN ISO 9000, per servizi di assistenza domiciliare. In alternativa, il possesso del suddetto requisito potrà essere attestato con idonea dichiarazione resa dal concorrente ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione.

Si precisa, inoltre, che in caso di partecipazione in R.T.I. e/o Consorzio ordinario , la certificazione deve essere posseduta da ciascuna impresa raggruppanda, raggruppata o consorziata.

❖ **SPECIFICAZIONI IN ORDINE AL PUNTO M) “DICHIARAZIONE CHE SARANNO IMPIEGATI, NELLE ATTIVITÀ OGGETTO D’APPALTO, OPERATORI IN POSSESSO DEI TITOLI ABILITANTI SPECIFICI.”**

Il concorrente partecipante dovrà produrre nella busta A – Documenti per la partecipazione alla gara, la dichiarazione che saranno impiegati, nelle attività oggetto d’appalto, operatori in possesso dei titoli abilitanti specifici, contenente l’elenco della tipologia di tali titoli. In caso di partecipazione di R.T.I. o Consorzio tale dichiarazione deve essere resa da ciascuna impresa raggruppanda, raggruppata o consorziata.

❖ **SPECIFICAZIONI IN ORDINE AI REQUISITI DI CUI AI PUNTI N), “ Idonee dichiarazioni di almeno due Istituti di Credito/Intermediario”.**

Tali dichiarazioni – rese da parte almeno due Istituti di Credito/Intermediario, a pena di esclusione, operanti negli Stati membri della UE, autorizzati ai sensi della Legge 01.09.1993 n. 385 – dovranno fare esplicitamente, a pena di esclusione riferimento all’oggetto della gara cui si partecipa (servizio di

assistenza domiciliare ASL di _____ (Lotto n. ____), al relativo importo, nonché riportare almeno la seguente dicitura: è in possesso delle capacità finanziarie ed economiche per fare fronte agli impegni della gara d'appalto di cui all'oggetto". In caso di partecipazione di R.T.I. o Consorzio le dichiarazioni bancarie debbono essere possedute da ciascuna impresa raggruppanda, raggruppata o consorziata. Qualora la ditta concorrente abbia rapporti commerciali con un solo Istituto di Credito, questa è ammessa a produrre una sola referenza, corredata da autocertificazione da cui si evinca che la società partecipante ha rapporto con un solo Istituto di Credito.

❖ **SPECIFICAZIONI IN ORDINE AI REQUISITI DI CUI AI PUNTI O)e P)**

- ❖ fatturato globale realizzato dall'impresa nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara su GURI, o nel minor periodo dall'inizio dell'attività, che dovrà essere – in caso di partecipazione a due o più lotti - complessivamente almeno pari alla somma degli importi biennali posti a base d'asta per i due lotti di maggior valore economico tra quelli per i quali si propone offerta;

Si segnala che la verifica di cui all'art. 48 sarà, comunque, effettuata con esclusivo riguardo ai requisiti minimi prescritti, il cui possesso è necessario e sufficiente per la partecipazione alla gara.

Al riguardo, i documenti da presentare a comprova del possesso dei requisiti sono i **documenti tributari e fiscali (bilanci, dichiarazioni IVA)**.

Il periodo da prendere a riferimento è quello relativo ai tre esercizi annuali, antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, che, alla stessa data, risultano depositati presso l'Agenzia delle Entrate o la Camera di Commercio, territorialmente competenti. Se la data di pubblicazione del bando di gara cade in un periodo in cui non è ancora scaduto il termine per la presentazione degli stessi il concorrente potrà dichiarare e poi documentare il possesso del requisito in argomento mediante presentazione, dei documenti tributari e fiscali relativi alle annualità per le quali tali documenti risultano depositati.

- ❖ fatturato specifico realizzato dall'impresa nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara su GURI, o nel minor periodo dall'inizio dell'attività, e relativo al servizio di assistenza infermieristica e/o riabilitativa, che dovrà essere – in caso di partecipazione a due o più lotti - complessivamente almeno pari almeno pari al 60% della somma degli importi biennali posti a base d'asta per i due lotti di maggior valore economico tra quelli per i quali si propone offerta; Si segnala che la verifica di cui all'art. 48 sarà, comunque, effettuata con esclusivo riguardo ai requisiti minimi prescritti, il cui possesso è necessario e sufficiente per la partecipazione alla gara.

Al riguardo, i documenti da presentare a comprova del possesso dei requisiti sono costituiti dai certificati dei servizi e forniture anzidetti, o da fatture aventi medesimo oggetto.

In questo caso, il triennio da prendere in considerazione è effettivamente quello antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara, non coincidente con quello prima adottato per il requisito di capacità economico-finanziaria.

2.4 Contenuto delle buste “B” – documentazione tecnica

Nella Busta B “Gara per il servizio di assistenza domiciliare – Documentazione tecnica” (tante quante sono i lotti di partecipazione) , il concorrente dovrà inserire, a **pena di esclusione** dalla procedura in quanto elementi essenziali dell’offerta un progetto tecnico in lingua italiana nel quale dovranno essere esposti ed illustrati tutti gli elementi oggetto di valutazione, riportati nel successivo paragrafo 3.1.

Tutta la documentazione tecnica presentata deve essere, in quanto elemento essenziale dell’offerta:

- ✓ formulata in lingua italiana (ad eccezione delle certificazioni rilasciate da organismi esteri) e priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, **a pena di esclusione** dalla procedura di gara;
- ✓ firmata o siglata in ogni pagina e sottoscritta dal legale rappresentante dell’offerente (o da persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documenti per la partecipazione alla gara).

In caso di partecipazione in forma associata, tutta la documentazione tecnica presentata contenuta nella Busta B – Offerta tecnica, deve essere firmata o siglata in ogni pagina, e sottoscritta:

- dal legale rappresentante (o procuratore speciale) dell’impresa mandataria in caso di R.T.I. costituiti o del Consorzio, anche stabile, che partecipa alla procedura;
- dal legale rappresentante (o procuratore speciale) di tutte le imprese raggruppande, in caso di R.T.I. e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell’offerta.

2.5 Contenuto delle buste : busta “C” – offerta economica per il servizio di assistenza”

Nella Busta C “Gara per il servizio di assistenza domiciliare”- Offerta economica” (tante quante sono i lotti di partecipazione), il concorrente dovrà inserire, a **pena di esclusione** dalla procedura in quanto elementi essenziali dell’offerta, la **Dichiarazione di Offerta economica** conforme al Modello n. 4 , allegato al presente disciplinare di gara.

La Dichiarazione di offerta economica, dovrà indicare:

- a) la ragione sociale, la sede, il numero di codice fiscale e di partita IVA della Ditta offerente;
- b) nome, cognome, luogo e data di nascita, domicilio del legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma, la cui procura sia stata prodotta nella busta contrassegnata dalla lettera “A”.

c) i PREZZI UNITARI, IVA esclusa, espresso in cifre, relativi ad ogni singolo pacchetto assistenziale: **NON SONO AMMESSE OFFERTE PARZIALI, OVVERO LIMITATE SOLO AD ALCUNI PACCHETTI ASSISTENZIALI.**

Tali prezzi sono omnicomprensivi di tutte le prestazioni previste dal capitolato di gara.

Pena l'esclusione dalla procedura di gara, i prezzi unitari offerti per ciascun pacchetto non potranno essere **uguali o superiori** ai prezzi a base d'asta riportati nello schema di offerta economica.

Nella predetta dichiarazione dovranno essere chiaramente indicati:

1. l'azienda sanitaria per la quale si presenta offerta;
2. la dichiarazione di disponibilità a mantenere valida l'offerta, al fine dell'espletamento della procedura di gara, per 240 giorni dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione della stessa;
3. il costo degli oneri di sicurezza ai sensi dell'art. 87 comma 4 del D.Lvo n. 163/2006 e s.m.i.. Si rammenta che il costo relativo agli oneri della sicurezza per rischi da interferenza è pari a 0 (zero) trattandosi di servizio che non viene effettuato presso le sedi di ciascuna Azienda sanitaria facente parte dell'Unione d'acquisto come precisato nell'art. 24 del presente capitolato di gara.

La busta C – Offerta economica, dovranno, **a pena di esclusione** in quanto elemento essenziale dell'offerta, essere non trasparente o comunque tale da non rendere conoscibile il proprio contenuto relativamente ai valori economici.

La predetta Dichiarazione di Offerta economica deve essere, in quanto elemento essenziale dell'offerta:

- ✓ formulata in lingua italiana, **a pena esclusione** dalla procedura;
- ✓ firmata o siglata in ogni sua pagina e sottoscritta, **a pena esclusione** dalla procedura, nell'ultima pagina dal legale rappresentante dell'offerente (o da persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella Busta A – Documenti per la partecipazione alla gara).

In caso di partecipazione in forma associata, la predetta Dichiarazione di Offerta economica, contenuta nella Busta C – Offerta economica, deve essere firmata o siglata in ogni loro pagina, e sottoscritta, **a pena esclusione** dalla procedura, nell'ultima pagina in quanto elemento essenziale dell'offerta:

- ✓ dal legale rappresentante (o procuratore speciale) dell'impresa mandataria in caso di R.T.I. costituiti o del Consorzio, anche stabile, che partecipa alla procedura;
- ✓ dal legale rappresentante (o procuratore speciale) di tutte le imprese raggruppande, in caso di R.T.I. e Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

Si precisa che i prezzi offerti indicati nella Dichiarazione di offerta economica dovranno essere espressi e comunque si intenderanno, al netto di IVA, mentre sono da intendersi inclusivi di ogni eventuale ulteriore onere e spesa.

Art.3 AMMISSIONE ALLA SOTTOSCRIZIONE DELL'ACCORDO QUADRO

3.1 Criterio di aggiudicazione

Per ciascun lotto, riferito all'azienda sanitaria per la quale è stata formulata offerta, tra le offerte ammesse alla valutazione economica, i servizi saranno aggiudicati, ai sensi dell'art. 83 del D.L.vo n. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni, ovvero **a favore delle offerte economicamente più vantaggiose**, valutabile in base ai seguenti elementi e relativi coefficienti espressi in centesimi e precisamente:

- **prezzo del servizio: punti 30/100**
- **qualità del servizio: fattori tecnico qualitativi punti 70/100**

il punteggio relativo alla qualità sarà attribuito da una Commissione Giudicatrice, distintamente per ciascun lotto, che effettuerà la valutazione e attribuirà i punteggi sulla base dei seguenti parametri:

Voce	Descrizione criterio	Sub criteri	Punteggio Sub-criterio	Punteggio totale
1	Modalità organizzativa:	<ul style="list-style-type: none"> • metodologie tecnico/operative per l'esecuzione del servizio; • efficacia, completezza e affidabilità del processo di lavoro; • strumenti di verifica e controllo della qualità del servizio prestato. 	<p>0-15</p> <p>0-8</p> <p>0-5</p>	0 – 28
2	Personale impiegato nel servizio:	<ul style="list-style-type: none"> • numero Operatori utilizzati per lo svolgimento del Servizio di che trattasi; • qualificazione ed esperienza degli operatori impiegati nel servizio. 	<p>0-6</p> <p>0-6</p>	0 – 12

3	Mezzi tecnici:	<ul style="list-style-type: none"> • dotazioni <u>ulteriori</u> rispetto a quelle minime previste dal capitolato di gara; • varietà e tipologia dei modelli di apparecchiature proposte (anno di immissione in commercio); • caratteristiche tecniche, prestazioni migliorative rispetto a quelle previste. 	0-4 0-3 0-3	0 – 10
4	Formazione:	<ul style="list-style-type: none"> • ore preventivate formazione specifica; • efficacia e completezza argomenti formativi (correlati alla specificità del servizio). 	0-2 0-2	0-4
5	Modalità di sostituzione del personale:	<ul style="list-style-type: none"> • organizzazione del personale impegnato nell'erogazione del servizio per i casi di ferie, malattia, sciopero e/o altro evento che comporta la sostituzione. 	0-3	0-3
6	Informatizzazione	<ul style="list-style-type: none"> • tipologia di applicativo, compatibile con quello in uso presso le Aziende sanitarie, per il trasferimento bidirezionale di tutte le informazioni necessarie alla pianificazione delle prestazioni richieste e alla successiva registrazione di quelle erogate; • tipologia di dispositivi mobili per l'accesso ai piani individuali e registrazione diretta delle prestazioni erogate, con trasferimento dei dati sul gestionale della AUSL di Pescara; • tracciabilità delle attività domiciliari eseguite (nominativo operatore, giorno ed ora, prestazioni erogate, durata dell'intervento); • eventuali implementazioni, finalizzate ad accrescere i contenuti qualitativi delle informazioni. 	0-3 0-3 0-3	0-10
7	Rapporto con la stazione appaltante	<ul style="list-style-type: none"> • modalità di comunicazione operativa 		

		fra il referente e la Stazione Appaltante.	0-3	0-3
		TOTALE PUNTEGGIO		70

La Commissione giudicatrice attribuirà a ciascun parametro relativo alla qualità del servizio un coefficiente discrezionale graduato su una scala numerica compresa tra 0 e 1, tenendo in considerazione quanto presentato da ciascun concorrente e quanto sarà reputato importante ed ottimale per l'espletamento del servizio medesimo, e precisamente:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE	
punteggio cent.le 0	in caso di mancanza di documentazione necessaria per la valutazione del parametro considerato, e/o non assoluta corrispondenza a quanto richiesto
punteggio cent.le 0,25	in relazione ad un giudizio espresso dalla Commissione sul parametro, considerato "insufficiente"
punteggio cent.le 0,60	in relazione ad un giudizio espresso dalla Commissione sul parametro, considerato "sufficiente"
punteggio cent.le 0,75	in relazione ad un giudizio espresso dalla Commissione sul parametro, considerato "buono"
punteggio cent.le 0,85	in relazione ad un giudizio espresso dalla Commissione sul parametro, considerato "distinto"
punteggio cent.le 0,9	In relazione ad un giudizio espresso dalla Commissione sul parametro, considerato "ottimo";
punteggio cent.le 1	in relazione ad un giudizio espresso dalla Commissione sul parametro, considerato "eccellente";

Il metodo di calcolo per l'attribuzione del punteggio sarà quello di cui all'allegato P del D.P.R. 207/2010 punto II/a/4.

Per ciascun lotto, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti dai componenti la Commissione Tecnica per ogni parametro.

Completata la fase di attribuzione discrezionale dei coefficienti, nel caso in cui, uno o più parametri non abbiano ottenuto il coefficiente "uno", si procederà a trasformare in coefficienti definitivi il valore di ciascun coefficiente attribuito ad ogni elemento di valutazione, riportando a 1 il valore più elevato e e proporzionando ad esso i valori degli altri coefficienti.

Il punteggio per ciascun parametro sarà ottenuto moltiplicando la media dei coefficienti definitivi per il corrispondente valore massimo.

La somma dei punteggi ottenuti per ciascun parametro di valutazione, costituirà il punteggio provvisorio ottenuto, per ciascun lotto, da ciascuna offerta.

Distintamente per ciascun lotto, saranno escluse dalla procedura e, quindi, non ammesse alla valutazione economica le offerte che avranno ottenuto un punteggio complessivo, **a questo punto della procedura di valutazione**, inferiore a 42 punti.

Qualora nessuna offerta avesse ottenuto il punteggio massimo di 70 punti, si procederà, quindi, alla riparametrazione, attribuendo 70 punti all'offerta che ha ottenuto il punteggio più alto, e alle altre offerte punteggi direttamente proporzionali.

Il punteggio relativo al prezzo verrà assegnato, per ciascun lotto, con l'applicazione della seguente formula:

$$P_{prezzo} = [1 - (1 - R_N)^{Exp}] \times P_{MAX}$$

Dove:

$$R_N = \frac{Base\ d'Asta - Prezzo\ Offerto}{Base\ d'Asta}$$

$$P_{MAX} = \text{Punteggio Prezzo massimo previsto (= 30)}$$

Exp = 3.

Base d'asta = (quella relativa a ciascun lotto di gara).

Nel caso in cui nessuna offerta economica ottenga il coefficiente 1 (uno), si procederà alla riparametrazione, rapportando il coefficiente più alto ad 1 ed attribuendo, in modo proporzionale, valori inferiori agli altri coefficienti. I coefficienti definitivi attribuiti ad ogni offerta valutata saranno poi moltiplicati per il punteggio massimo previsto (30 punti).

Per ciascun lotto, si procederà, quindi, alla somma dei punteggi di qualità e prezzo, e alla formazione delle relative graduatorie.

Si rammenta che un concorrente, sia che partecipi singolarmente, sia che partecipi in raggruppamento temporaneo d'impresе, sia che partecipi in forma consortile, può risultare aggiudicatario di massimo due lotti in gara.

Nel caso due o più offerte ammesse abbiano ottenuto lo stesso punteggio finale, ma siano diversi i punteggi parziali, sarà dichiarato primo classificato il concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio per il prezzo complessivo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti abbiano ottenuto, per uno o più lotti, lo stesso punteggio sia per il prezzo che per la qualità, il Seggio di gara provvederà a quanto di seguito riportato.

Si precisa che:

- a) tutti i calcoli saranno effettuati sino alla seconda cifra decimale, con arrotondamento,
- b) L'aggiudicazione potrà avvenire anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

PARI OFFERTA – OFFERTE CONTRASTANTI

Qualora due o più soggetti candidati abbiano ottenuto lo stesso punteggio sia per il prezzo che per la qualità, si procederà nella medesima seduta a richiedere, a partiti segreti, un'offerta economica migliorativa.

Sarà dichiarato aggiudicatario il soggetto candidato miglior offerente. Analoga procedura sarà seguita anche nel caso di presenza di un solo concorrente. Ove nessuno di coloro che hanno fatto pervenire offerte uguali sia presente, o i presenti non vogliano migliorare l'offerta, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio. Possono migliorare l'offerta il Legale rappresentante o chi è munito di idonea delega.

In caso di discordanza tra il ribasso percentuale espresso in cifre e quello espresso in lettere è valida l'indicazione più vantaggiosa per l'amministrazione appaltante.

Qualora il contrasto tra il ribasso percentuale indicato in lettere e quello indicato in cifre sia tale da rendere indeterminata od indeterminabile la volontà del soggetto concorrente, l'offerta è rigettata e la ditta esclusa dalla gara.

3.2 Ulteriori regole vincoli

Sono considerati elementi essenziali e, pertanto, saranno altresì esclusi da ciascun lotto di gara o dall'intera procedura i concorrenti che presentino:

- un prezzo **uguale o superiore** alla base d'asta prefissata per ciascun lotto di gara;
- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura e di prestazione dei servizi specificate nel presente capitolato di gara;
- offerte che siano sottoposte a condizione;

- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura,
- offerte incomplete e/o parziali;

Le offerte anormalmente basse sono individuate ai sensi dell'art. 86 D.Lgs. n. 163/2006 e valutate in base ai criteri e secondo la procedura di cui agli articoli 86, 87, 88 e 89 del D.Lgs. n. 163/2006, nonché degli artt. 121 e 284 del D.P.R. n. 207/2010.

Saranno altresì esclusi dalla procedura:

- ✓ i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della *par condicio* tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte;
- ✓ i concorrenti che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

Si rammenta, a tal proposito, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci, da un lato, comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, dall'altro lato, costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura.

L'A.S.L., si riserva il diritto per ciascun lotto:

- di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'articolo 81, comma 3, del D.Lgs. 163/2006;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida per lotto;
- di sospendere, annullare, revocare, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- di non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 46 del D.L. n. 70 del 13.05.2011, si intendono quali cause tassative di esclusione dalla presente procedura:

- incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta;
- difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali;
- non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- Presentazione dell'offerta oltre il termine di scadenza;
- Offerte economiche pari o superiori alle basi d'asta;
- Il mancato raggiungimento del punteggio minimo qualitativo;

- l'apposizione di termini o condizioni all'offerta,
- offerte alternative o incomplete;
- Mancata regolarizzazione della documentazione presentata. Si precisa che non è suscettibile di completamento o integrazione l'offerta tecnica o l'offerta economica e gli elementi loro componenti.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio e spese del mittente, ove per qualsiasi motivo non giunga a destinazione nel termine tassativamente previsto.

Per termine di presentazione dell'offerta deve intendersi quello di effettivo ricevimento del plico da parte della ASL di Pescara, a nulla rilevando la data di spedizione che risulti sul plico stesso.

Si richiama l'attenzione delle ditte concorrenti sulla necessità che sul plico esterno contenente la documentazione amministrativa, la documentazione tecnica e l'offerta economica di cui al presente disciplinare, sia riportata la dicitura della gara cui si riferisce, in quanto l'omissione di tale indicazione, non consentendo di identificare a quale appalto si riferisce l'offerta stessa, comporterà l'esclusione dalla gara.

L'A.S.L. si riserva, altresì, di valutare l'eventuale realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990, ai fini della motivata esclusione a successive procedure di gara indette da ciascuna Azienda sanitaria facente parte dell'Unione d'acquisto, anche ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera f), del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'art. 68 del R.D. n. 827/1924; con riserva – in ogni caso – di segnalare alle competenti Autorità l'eventuale realizzazione (o tentativo) di dette pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette Autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.

Ciascuna azienda sanitaria facente parte dell'unione d'acquisto provvederà a comunicare al Casellario Informatico le informazioni di cui alla Determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 1 del 10/01/2008 e i fatti riguardanti la fase di esecuzione dei singoli contratti di fornitura, da annotare al Casellario.

3.4 Chiarimenti

Per eventuali richieste di informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del Bando di gara, del presente disciplinare, del capitolato di gara, i concorrenti possono trasmettere tali comunicazioni di richiesta, in lingua italiana, all'A.S.L. della Provincia di Pescara a mezzo fax/e-mail rispettivamente al numero +39 085 425 3024 o all'indirizzo di posta elettronica tiziana.petrella@ausl.pe.it. Tali richieste di

chiarimento dovranno pervenire entro e non oltre il termine delle **ore 15.00 del giorno riportato in intestazione.**

Le risposte ai chiarimenti e/o le rettifiche agli atti di gara verranno pubblicati in formato elettronico, sul sito di www.ausl.pe.it Gare e appalti.

Sullo stesso sito saranno pubblicate eventuali ulteriori informazioni o delucidazioni che ciascuna Azienda sanitaria facente parte dell'Unione d'acquisto riterrà opportuno diffondere in ordine all'appalto. Gli interessati sono pertanto invitati a consultare il sito fino alla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Eventuali rettifiche al Bando di gara verranno anche pubblicate secondo le modalità di legge.

3.5 Controllo del possesso dei requisiti

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 48, comma 1 del D.Lgs. n. 163/2006, si procederà a richiedere ad un numero di offerenti non inferiore al 10% delle offerte presentate per ciascun lotto e ammesse – scelti con sorteggio pubblico – di comprovare il possesso del requisito di capacità economico – finanziaria richiesto.

I soggetti sorteggiati dovranno presentare la documentazione, entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla relativa richiesta.

Qualora la predetta documentazione non venga fornita ovvero qualora il possesso del requisito non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla gara del concorrente, fermo quanto ulteriormente previsto dall'art. 48, comma 1, D.Lgs. n. 163/2006, oltre che all'escussione della cauzione provvisoria.

Gli offerenti ai quali richiedere la comprova dei predetti requisiti vengono individuati tramite sorteggio pubblico tra i soli concorrenti ammessi, effettuato in occasione della prima seduta pubblica .

Del sorteggio viene data contestuale ed immediata evidenza a tutti i presenti alla seduta pubblica.

Art. 4 MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA GARA E AGGIUDICAZIONE

4.1 - 1a fase: in seduta pubblica

Nel giorno che sarà comunicato, presso la sede dell'U.O. C ABS – Largo Lama, 62, Pescara, il Presidente del seggio di Gara, previa verifica dell'integrità dei plichi pervenuti, procederà all'apertura degli stessi.

In questa fase verrà analizzato il contenuto dei plichi e si procederà all'apertura delle buste contrassegnate dalla lettera **A)** contenenti i documenti richiesti ed alla verifica degli stessi, e delle buste contrassegnate

dalle lettere **B)** contenente la documentazione tecnica, al limitato fine di costatarne pubblicamente il contenuto.

Le buste **C)**, contenenti le offerte economiche, rimarranno depositate e custodite presso gli Uffici dell'U.O.C ABS.

Al termine della seduta si procederà ad effettuare sorteggio pubblico al fine di richiedere ad un numero di offerenti non inferiore al 10% delle offerte presentate e ammesse per la gara relativa al servizio di ventiloterapia e per la gara relativa al servizio di ossigenoterapia, arrotondato all'unità superiore, di comprovare, entro 10 giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico – finanziari e tecnico - professionale, presentando la documentazione indicata nel presente capitolato.

Quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nell'offerta, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Successivamente, si procederà all'apertura delle buste contrassegnate dalla lettera **B)** presentate dalle Ditte rimaste in gara ed alla verifica del loro contenuto.

Delle sopra notate operazioni verrà redatto un verbale.

4.3 - 2a fase: in seduta segreta (qualità del servizio)

La documentazione presentata da ciascuna ditta in sede d'offerta, distintamente per ciascun lotto di gara, sarà esaminata e valutata, antecedentemente alla data fissata per l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, dalla/e Commissione/i Tecnica/che la/e quale/i attribuirà/anno il punteggio qualità secondo quanto precisato al precedente paragrafo "Aggiudicazione del servizio".

Saranno ritenute idonee e quindi ammesse al prosieguo della gara solo le ditte che avranno ottenuto almeno il punteggio minimo indicato al precedente paragrafo "Aggiudicazione del servizio".

Di quanto sopra verrà redatto un verbale sottoscritto da tutti i componenti della Commissione Tecnica che sarà trasmesso, unitamente a tutta la documentazione, al Presidente del Seggio di Gara.

4.4 - 3a fase: in seduta pubblica (prezzo ed aggiudicazione)

In data ed ora da definirsi, successivamente comunicata alle Ditte partecipanti alla gara, il Presidente del seggio di gara previamente comunicherà l'esito della valutazione effettuata dalla/e Commissione/i Tecnica/che e successivamente procederà all'apertura delle buste contrassegnate dalle lettere **C)**,

contenenti le offerte economiche, alla verifica della completezza formale e sostanziale delle offerte secondo quanto richiesto dal Capitolato.

Quindi, si procederà all'attribuzione del punteggio economico (per ciascun lotto), secondo la formula sopra riportata.

Per ciascun lotto, verrà stilata una graduatoria finale sommando i punteggi attribuiti alle ditte in sede di valutazione qualitativa e prezzo offerto.

un concorrente, sia che partecipi singolarmente, sia che partecipi in raggruppamento temporaneo d'impresa, sia che partecipi in forma consortile, può risultare aggiudicatario di massimo due lotti in gara.

A tal fine, nell'ordine di assegnazione dei lotti, sarà utilizzato il “ **criterio dell'importanza economica**” dei lotti medesimi, desunto dal loro valore economico, sotto riportato:

1°: Lotto n. 1 “Avezzano – Sulmona – L’Aquila”: € 18.622.143,31,

2°: Lotto n. 2 “ Lanciano – Vasto – Chieti”: € 13.386.540,13

3°: Lotto n. 3 “Pescara”: € 11.325.453,78,

4°: Lotto n. 4 “Teramo”: € 7.876.581,69

Pertanto, l'ordine di assegnazione sarà il seguente:

- A. i primi due lotti di valore più elevato verranno assegnati al o ai concorrenti primo/i classificatosi/tisi, nella graduatoria formulata per tale/i lotto/i,
- B. i successivi lotti, in ordine decrescente di valore economico, ai concorrenti utilmente classificatasi nelle graduatorie specifiche , secondo il loro ordine in tali graduatorie, fermo restando il limite di due lotti, al massimo, di aggiudicazione;
- C. Nel caso in cui, il numero delle Ditte presenti nelle graduatorie, fosse inferiore al numero dei lotti da aggiudicare (4), i lotti successivi saranno assegnati ai concorrenti , secondo il loro ordine nelle graduatorie specifiche, indipendentemente dal limite anzidetto.
- D. Nel caso in cui **la stessa Ditta risultasse unica classificata in tutte le graduatorie**, la stessa potrà risultare assegnataria di tutti i lotti in gara.

L'esclusione di una Ditta dopo l'aggiudicazione definitiva (per qualunque motivo), non darà luogo alla riformulazione delle graduatorie ma si procederà alla rideterminazione dell'ordine di assegnazione dei lotti.

Si precisa che l'aggiudicazione è immediatamente vincolante per la ditta, mentre per ciascuna Azienda sanitaria facente parte dell'Unione d'acquisto lo diverrà solamente dopo l'adozione del relativo provvedimento deliberativo di aggiudicazione definitiva, che sarà adottato dalla ASL capofila.

La ASL capofila richiederà, quindi, alle ditte che entreranno a far parte dell'accordo quadro, la produzione di idonea documentazione a comprova del possesso dei requisiti relativi a quanto dichiarato. Pena la decadenza dell'aggiudicazione, le ditte dovranno provvedervi entro 15 giorni dalla data di ricezione della specifica richiesta in tal senso.

Ove risulti aggiudicatario del lotto un raggruppamento temporaneo di concorrenti, questo dovrà presentare la documentazione sopraindicata con riferimento a ciascun soggetto riunito.

Lo stesso raggruppamento dovrà presentare il mandato collettivo speciale con rappresentanza previsto dall'art. 37 c. 8 del citato D.L.vo n. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni. Nel medesimo termine di 15 giorni, l'affidatario dovrà inoltre presentare i documenti occorrenti per la verifica "antimafia".

Il raggruppamento dovrà presentare i documenti predetti con riferimento a ciascuna impresa partecipante allo stesso.

Qualora non dovesse essere adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva, le ditte che entreranno a far parte dell'accordo quadro non avranno nulla a pretendere salva la restituzione della cauzione provvisoria.

L'aggiudicazione è subordinata all'osservanza di quanto previsto dagli artt. 11 e 12 del D.L.vo n. 163/2006 e s.m.i..

La stipula degli accordi quadro da parte di ciascuna azienda facente parte dell'Unione d'acquisto, sarà quindi subordinata al positivo accertamento, da parte della ASL capofila, in ordine all'insussistenza a carico dell'aggiudicatario dei relativi impedimenti.

Successivamente all'efficacia dell'aggiudicazione definitiva, con il/i concorrente/i aggiudicatario/i verranno stipulati, da parte di ciascuna Azienda facente parte dell'Unione d'acquisto, gli accordi quadro relativi all'esecuzione delle forniture oggetto d'appalto, con le modalità, i termini e con una delle forme a tal fine richieste dall'art. 11 del D.lgs. 163/2006.

I predetti contratti verranno stipulati, da ciascuna delle Amministrazioni in unione di acquisto, non prima del decorso del termine di trentacinque giorni dall'ultima comunicazione ai controinteressati dell'avvenuta aggiudicazione definitiva, come per legge, salvo che nei casi in cui non vi siano controinteressati o in cui la mancata esecuzione immediata delle prestazioni oggetto del contratto determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare.

Si procederà alla sottoscrizione dell'accordo quadro anche in presenza di una sola offerta, purchè valida e ritenuta conveniente sotto il profilo economico, tecnico e organizzativo.

Art. 5 ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti, il diniego/esclusione e il differimento dell'accesso è disciplinato dagli artt. 13 e 79, commi 4 e 5-quater, del D.Lgs. n. 163/2006, e dalla legge n. 241/1990. Qualora il concorrente ritenga che la propria Offerta e, in caso di offerta anormalmente bassa, le giustificazioni della stessa, contengano informazioni che costituiscono segreto tecnico o commerciale, lo stesso dovrà produrre idonea dichiarazione nel rispetto delle seguenti prescrizioni:

1. dovrà essere specificamente indicato il documento d'offerta e la relativa parte dello stesso che si ritiene contenga segreto tecnico o commerciale, coperto da diritto di privativa (marchio, brevetto, diritto d'autore o altro diritto di proprietà intellettuale);
2. dovranno essere attestate le motivazioni di ciascuna delle parti ritenute contenenti segreto tecnico o commerciale;
3. dovrà allegare alla dichiarazione la documentazione atta a comprovare l'esigenza di tutela e, comunque, l'effettiva sussistenza del segreto tecnico o commerciale ritenuto sussistente.

Salvo quanto stabilito all'art. 13, comma 6, D.Lgs. n. 163/2006, non sarà consentirà l'accesso a tale parte della documentazione, sempre che sia stata specificamente circoscritta e debitamente motivata e comprovata. Si fa presente, pertanto, che, con riferimento alle eventuali componenti dell'Offerta indicate, con motivata e comprovata dichiarazione, come segreto tecnico o commerciale, troverà comunque applicazione l'art. 13, comma 6, D.Lgs. n. 163/2006, qualora l'accesso venga motivato dal richiedente in vista della difesa in giudizio e sempre che questa sia attinente alla documentazione oggetto dell'accesso.

Sul resto della documentazione tecnica, sarà consentito l'accesso nei modi e nei termini previsti dalla normativa vigente sopra richiamata.

Saranno inoltre sottratti all'accesso tutti i dati sensibili, ivi inclusi quelli giudiziari, eventualmente rinvenuti nella documentazione presentata dai concorrenti.

ALLEGATI

Allegato n 1 – capitolato speciale

Allegato n. 2 - "Valori di gara",

Modelli 1, 2 e 3. autodichiarazioni,

Modello 4 – schema dell'offerta economica.

Letto, confermato, accettato e sottoscritto

Data Timbro e firma ditta offerente
