



AZIENDA U. S. L. DI PESCARA

Servizio Tecnico Patrimoniale
Via Renato Paolini n° 47 -65124 PESCARA
C.F./P.IVA 01397530682
Tel. 085. 4253107-3108 - Fax 085. 4253134

Prot. n. 244/S.T.P.

Pescara, 16/02/2018

OGGETTO: Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.c) D.Lgs. n.50/2016, per l'affidamento dei lavori di Risanamento igienico ed impiantistico del Piano terra della Palazzina G - ex Urologia - Vecchio Presidio Ospedaliero di Pescara, per l'allocatione degli ambulatori per vaccinazioni.

CUP G21B16000390005 CIG 738598212A

Spett.le

Codesta Spett.le Ditta è invitata a presentare la propria migliore offerta per l'eventuale affidamento dei lavori in oggetto, con le modalità e nel rispetto delle indicazioni, caratteristiche e prescrizioni di seguito indicate.

A) Informativa generali e preliminari

1) L'importo complessivo dei lavori è di € 373.348,81, distinto come segue:

- a) importo lavori soggetto a ribasso € 363.092,29
- b) oneri per l'attuazione del PSC non soggetti a ribasso: € 10.256,52.

Si precisa ulteriormente che il ribasso dovrà essere applicato alla cifra di € 363.092,29 di cui alla lettera a).

I costi della manodopera ai sensi dell'art. D.Lgs. n.50/2016, sono stati individuati nell'importo di € 122.167,34.

2) I lavori sono finanziati con il Bilancio corrente dell'Asl di Pescara - Piano Triennale 2017/2020.

3) Il termine di esecuzione lavori è di 140 (centoquaranta) gg. naturali e consecutivi dalla data del Verbale di Consegna - art. 2.10 C.S.A.

4) Tipologia di Appalto: A MISURA con offerta a UNICO RIBASSO;

5) Tipologia dei lavori: Edili ed Impiantistici.

6) CATEGORIE DI LAVORO:

a) **PREVALENTE OG1** per un importo di € 150.264,64, corrispondente al 40,25 % dei lavori;

b) **MA SCORPORABILI E SUBAPPALTABILI PER INTERO:**



- OS3 IMPIANTI IDRICO-SANITARIO: € 22.333,53 corrispondente al 5,98%;
- OS28 IMPIANTI TERMOFLUIDI € 113.253,27 corrispondente al 30,33%;

c) SCORPORABILE E SUBAPPALTABILE NON OLTRE IL 30%:

- OS30 IMPIANTI ELETTRICI € 87.497,27 corrispondente al 23,44%.

Le lavorazioni rientranti nelle categorie SIOS di importo superiore al 10% dell'importo lavori possono essere subappaltate non oltre il 30% del loro importo.

Le Ditte in possesso della Attestazione SOA in Categoria OG1- Classifica I - devono, in qualità di mandatarie, costituire un R.T.I. per le lavorazioni OS30 (cd. SIOS - Strutture, Impianti e Opere Speciali) con imprese mandanti in possesso di Attestazione SOA, ovvero requisiti ex art. 90 D.P.R. n.207/2010, nelle predette SIOS, in quanto le SIOS di importo superiore al 10% non possono essere subappaltate più del 30% del loro importo (art.89, comma 11 D.Lgs. 50/2016), fermo quanto prescritto nel Decreto Ministero Infrastrutture e Trasporti n.248 del 10/11/2016 (pubblicato in G.U., n. 3 del 04/1/2017).

Ai sensi dell'art.89, comma 11, non è ammesso l'avvalimento per le categorie di lavorazioni costituenti SIOS, il cui valore superi il 10% dell'importo totale dei lavori.

Le Ditte che fanno ricorso all'istituto dell'Avvalimento, ove possibili, per le categorie di lavorazioni in progetto, devono allegare copia originale del contratto di avvalimento con la ditta ausiliaria dal quale risulti a pena di nullità del contratto stesso. La specificazione inequivocabile ed analitica delle risorse nonché i requisiti tecnici, i mezzi messi a disposizione della ditta ausiliata, fatte salve le ulteriori documentazioni prescritte all'art.49 D.Lgs. 50/2016.

Le lavorazioni, diverse dalle SIOS, di importo superiore al 10% possono essere subappaltate nei limiti prescritti dall'art. 105, comma 5, D.Lgs. n.50/2016, ovvero non oltre la quota del 30% dell'importo complessivo del contratto.

La lex specialis di gara è costituita dalla presente lettera di invito, dal Capitolato Speciale d'Appalto, il DGUE, Allegati nn.1,2,3,4 e dagli elaborati costituenti il Progetto Definitivo-Esecutivo.

Gli elaborati costituenti il Progetto Definitivo-Esecutivo sono posti in visione gratuita c/o il Servizio Tecnico Patrimoniale - SEDE DI PESCARA ubicato c/o la Palazzina contrassegnata dalla lettera "D" - vecchio P.O., dalle ore 11.00 alle ore 13.00 di tutti i giorni, dal lunedì al venerdì, esclusi sabato e festivi.

Detta documentazione può essere acquisita dall'operatore economico interessato informaticamente. A tal fine lo stesso dovrà munirsi di supporto di memoria USB.

Gli atti di gara sono direttamente acquisibili sul sito del committente www.ausl.pe.it - link appltalti e contratti- procedure di gara -appalto di lavoro.

Il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art.95, comma 4 lett.a) del D.Lgs.50/2016, in appalto A MISURA, con offerta ad UNICO RIBASSO. Il corrispettivo consisterà nella individuazione di un prezzo per ogni unità di misura di lavorazione o di opera finita, da applicare alle quantità eseguite di lavorazione o di opera



Ai sensi dell'art.97, comma 8, del D.Lgs.n.50/2016 è prevista l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2 del medesimo articolo. In tal caso non si applicano i commi 4, 5 e 6 del citato articolo.

Comunque la facoltà di esclusione automatica non è esercitabile quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci.

La ditta partecipante dovrà effettuare un sopralluogo nei luoghi oggetto degli interventi, valutandone la compatibilità e la fattibilità in relazione alle attrezzature e capacità tecniche a disposizione, nei tempi e nei modi concordati con la Stazione appaltante di seguito riportati.

Sarà cura della ditta acquisire comunque tutte le informazioni che riterrà utili ai fini della presentazione dell' offerta.

Al fine dell'effettuazione del prescritto **sopralluogo** sulle aree e sugli immobili interessati ai lavori la ditta dovrà inoltrare alla Stazione appaltante , entro e non oltre 7 giorni antecedenti la data di scadenza di presentazione delle offerte, al fax 085 4253134 ovvero agli indirizzi e-mail **luigi.lauriola@ausl.pe.it; alessandro.digiovanni@ausl.pe.it**, una richiesta di sopralluogo, indicando nome e cognome e relativi dati anagrafici, delle perosne incaricate di effettuarlo. La richiesta dovrà specificare l'indirizzo, numero di fax, posta elettronica, numero cellulare, cui indirizzare la convocazione.

Il sopralluogo potrà essere effettuato nei soli gioni stabiliti dalla Stazione Appaltante.

All'atto del sopralluogo ciascun incaricato dovrà sottoscrivere il documento predisposto dalla stazione appaltante (Allegato n.1), a conferma dell'avvenuto sopralluogo. L'attestato di avvenuto sopralluogo dovrà essere prodotto con l'offerta, inserito nella Busta A- Documentazione Amministrativa"-

La mancata effettuazione del sopralluogo comporterà l'esclusione dalla procedura gara.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIA o da attestazione SOA; potrà essere effettuato anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, il sopralluogo potrà essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo dovrà essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

Sarà inoltre possibile, da parte dei concorrenti, ottenere **chiarimenti** in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile del procedimento, all'indirizzo PEC luigi.lauriola.aslpe@pec.it



A tale quesiti si provvederà, a mezzo posta elettronica certificata, a dare risposta scritta ed informazione a tutti gli operatori economici invitati alla procedura entro e non oltre sette giorni dalla data di scadenza di presentazione dell'offerta.

I dati personali trasmessi saranno trattati, anche con strumenti informatici, in conformità al D.lgs. 196/2003.

B) Modalità di presentazione e composizione offerte

L'operatore economico interessato dovrà far pervenire (non fa fede la data di spedizione ma la effettiva data di ricezione) la propria migliore offerta entro il seguente termine perentorio, pena la sua esclusione dalla gara: **ore 13:00 del 14/03/2018.**

Il plico, contenente l'offerta e la documentazione a corredo, dovrà essere recapitato al seguente indirizzo: Azienda Sanitaria Locale di Pescara (all'attenzione Servizio Tecnico Patrimoniale) Via Paolini, 47 - 65124 Pescara, a mezzo servizio postale, oppure consegnato direttamente c/o l'Uff. Protocollo Generale della ASL di Pescara (Protocollo Generale sito in Via Paolini n° 47 / Pescara, dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.00, esclusi sabato e festivi, ed il martedì e giovedì anche dalle 15.30 alle 17.00), che rilascerà a richiesta relativa ricevuta.

Il recapito tempestivo del plichi c/o la ASL di Pescara è a carico ed esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico contenente l'offerta e la documentazione a corredo, a pena di esclusione dalla gara, dovrà:

-essere controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante della ditta;

-essere idoneamente chiuso e sigillato sui lembi di chiusura;

-recare all'esterno l'intestazione del mittente (si invitano le imprese ad indicare all'esterno del plico anche i numeri di fax e tel. per ogni comunicazione eventuale);

-recare all'esterno la dicitura "*Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.c) D.Lgs. n.50/2016, per l'affidamento dei lavori di Risanamento igienico ed impiantistico del Piano terra della Palazzina G - ex Urologia - Vecchio Presidio Ospedaliero di Pescara, per l'allocazione degli ambulatori per vaccinazioni - CUP G21B16000390005-CIG 738598212*", ovvero dicitura comunque riconducibile al presente appalto;

- contenere le due distinte buste, corrispondenti al loro contenuto, contrassegnate "**A-Documentazione**", "**B-Offerta Economica**", idoneamente controfirmate sui lembi di chiusura da legale rappresentante, idoneamente chiuse e sigillate;

La busta "A - Documentazione" dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

1) **Documento unico di gara europeo Modello di formulario per il documento di gara unico europeo (DGUE)** debitamente compilato, sottoscritto datato.

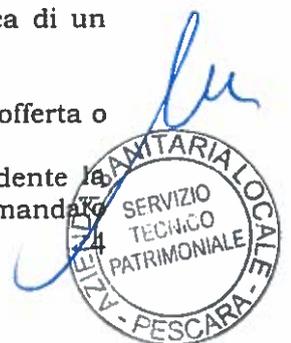
2) **Dichiarazioni rese ai sensi del DPR. 445/2000** di cui agli Allegati nn. 2 (solo in caso di R.T.I.), 3 (in caso di Consorzio) 4 e 5 predisposti dalla Stazione Appaltante.

Alle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 dovrà essere allegata una copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.

La documentazione potrà essere sottoscritta anche da procuratore/i del/i legale/i rappresentante/i ed in tal caso, pena l'esclusione dalla gara, va rimessa la corrispondente procura. Dovrà altresì essere allegata una copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.

L'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti.

In tal caso, per i raggruppamenti formalmente costituiti in data antecedente la presentazione dell'offerta, è necessario allegare a pena di esclusione mandato



collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE.

2) PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità;

3) Attestazione di avvenuto sopralluogo dei locali e dei siti dove si devono eseguire i lavori, rilasciata sull'Allegato n.1, predisposto dalla Stazione appaltante.

Tale documento dovrà, a pena di esclusione, essere allegato in originale.

In caso di soggetto plurimo non ancora formalmente costituito, ATI, Consorzio, Geie, sarà sufficiente un solo Attestato di avvenuto sopralluogo, rilasciato indifferentemente ad uno o più degli operatori economici costituenti il soggetto plurimo.

Scopo dell'Attestato è quello di rendere più consapevole il soggetto offerente circa le effettive reali condizioni dei luoghi e dei siti, ovvero di ogni altra condizione o circostanza dove si devono eseguire le prestazioni che possano influire sulla presentazione e determinazione della offerta;

4) cauzione provvisoria, come definita dall'art.93 del Codice, pari ad almeno **€ 7.261,85** corrispondente al 2% dell'importo a base d'asta (€ 363.092,29) fatta salva, ai sensi del comma 7 del citato articolo, la riduzione del 50% dell'importo per gli operatori economici in possesso della certificazione sistema di qualità conforme a norme UNI CEI EN ISO 9000.

Si precisa che:

- a) In caso di partecipazione in RTI orizzontale o consorzio ordinario di concorrenti il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b) in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c) In caso di partecipazione in consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro e di consorzi stabili, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

La cauzione è costituita, a scelta del concorrente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- in contanti, con versamento presso la tesoreria della AUSL CARIFE S.p.A. - coordinate IBAN IT98T0624515410CC0900000410 - causale "Caucione provvisoria per la gara espletata dall'UOC Servizio Tecnico Patrimoniale - **CUP G21B16000390005 - CIG 738598212**;
- da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti all'Albo di cui all'art.106 del D.Lgs. 1.09.1993, n.385 che svolgono i via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art.161 del D.lgs. 24.02.1998, n.58.



In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli di debito pubblico, dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario / assicurativo o di altro soggetto, di cui al comma 3 dell'art.93 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della Stazione appaltante.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione, questa dovrà:

- essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art.127 del D.P.R. 207/2010;

- essere prodotta in originale o copia autenticata, ai sensi dell'art.18 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

- riportare l'autentica della sottoscrizione;

- essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società fideiussore nei confronti della Stazione appaltante;

- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della Stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 60 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

- avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

- qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni d'impresе di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;

- prevedere espressamente:

- a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art.1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

- b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art.1957 del codice civile;

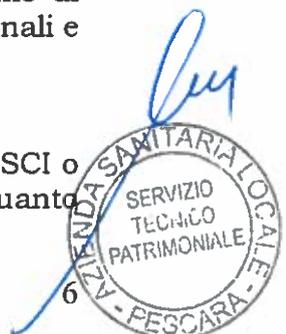
- c) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante;

- d) la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva di cui all'art.103 del Codice.

Ai sensi dell'art.93 del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

5) Documentazione o le certificazioni di cui al punto 2.1.1. dell'Allegato 1 del D.M. 24.12.2015 pubblicato sulla G.U. n.16 del 21.01.2016 "Criteri ambientali minimi per l'affidamento dei servizi di progettazione lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici e per la gestione dei cantieri della. P.A." al fine di dimostrare la propria capacità di applicare misure di gestione ambientale durante l'esecuzione del contratto in modo da arrecare il minore impatto possibile sull'ambiente attraverso l'adozione di un sistema di gestione ambientale, conforme alle norme di gestione ambientale basate sulle pertinenti norme europee e internazionali e certificato da organismi conosciuti.

7) Certificazione etica SA 8000 o equivalente, quale la certificazione BSCI o FSC o in alternativa autodichiarazione di aver dato seguito a quanto



indicato nella Linea Guida adottata D.M. 6/06/2012 “ Guida per l'integrazione degli aspetti sociali negli appalti pubblici “.

Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art.83, comma 9 del D.Lgs. n.50/2016 presente comma.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nella busta “B - Offerta Economica” dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente la PERCENTUALE di RIBASSO UNICA offerta, espressa in cifre ed in lettere. Alla dichiarazione va applicata una marca da bollo legale da € 16,00.

L'offerta economica dovrà indicare, a pena di nullità, i costi per la sicurezza interna che l'offerente ritiene di dover sostenere per l'esecuzione dei lavori nonché quelli della manodopera ai sensi dell'art. 95, comma 10 D.Lgs. n.50/2016.

Nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, a pena di esclusione dell'offerta, la suddetta dichiarazione dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese.

L'aggiudicazione avverrà in base al ribasso percentuale indicato in lettere nella dichiarazione di cui sopra.

Si precisa che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce la presente lettera di invito.

C) Procedura di aggiudicazione e successivi adempimenti

La Commissione preposta alle gare del Servizio Tecnico Patrimoniale procederà, in una o più sedute pubbliche o riservate. Le operazioni di gara avranno inizio **20/03/2018 a partire dalle ore 9:30**, presso il Servizio Tecnico Patrimoniale, Piano I°, Via Paolini n. 47 Pescara.



Alle pubbliche sedute sono ammessi i legali rappresentanti degli operatori economici offerenti, o soggetti all'uopo delegati, previa esibizione/acquisizione di documento di identità e documento da cui si evince la qualifica di legale rappresentante, ovvero atto di delega in caso di soggetto delegato.

La Commissione di gara, nel caso in cui le operazioni non si concludano in una seduta pubblica, seduta stante dichiarerà di aggiornare le operazioni di gara ad altra data, ed in tal caso non sarà necessaria una formale comunicazione scritta alle interessate.

Tutte le operazioni di gara saranno verbalizzate.

In presenza di una sola offerta valida la Stazione appaltante si riserva di affidare o meno i lavori.

La Commissione di gara procederà in seduta pubblica alle seguenti operazioni:

- verifica della correttezza formale dei plichi pervenuti e delle buste A e B;
- verifica circa la presenza e la correttezza formale della documentazione da inserire nella busta A e, se del caso, l'esclusione;
- verifica, nel caso di RTI che i consorziati per conto dei quali i consorzi hanno indicato che concorrono non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma, ovvero verificare le situazioni di esclusione e/o incompatibilità previste dalle norme applicabili, ed in caso positivo a decidere circa la esclusione dalla gara;
- verifica circa la presenza e correttezza formale della documentazione da inserire in busta "B-Offerta Economica" e, se del caso, l'esclusione;
- aggiudicazione in favore della prima migliore offerta ritenuta congrua ovvero non anomala.

Qualora, in qualunque fase del procedimento, dovesse risultare che il controllo d'ufficio effettuato dal Servizio Tecnico Patrimoniale dell'Az. USL/Pescara circa i requisiti dichiarati dagli operatori economici ha dato esito negativo, ovvero qualora la Asl di Pescara acquisisse altrimenti informazioni che non permettono la prosecuzione dell'appalto, in qualunque fase del procedimento tecnico-amministrativo, si procederà alla escussione della cauzione per fatto addebitabile all'operatore economico, alla segnalazione del fatto all'Autorità Contratti Pubblici, a quant'altro previsto dalle norme applicabili alla fattispecie, ad individuare nuovi aggiudicatari provvisori, oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

D) Documentazione da inoltrare in caso di aggiudicazione dei lavori in appalto:

- 1) **Garanzia fideiussoria** ai sensi dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016.
- 2) **Scrittura Privata**, in triplice copia, secondo lo schema che sarà inviato con la lettera d'ordine.

3) Pagamenti

Ai sensi dell'art. 2.16 comma 4, del Capitolato Speciale d'Appalto la ditta affidataria avrà diritto a pagamenti in acconto in corso d'opera, ogni qual volta il suo credito, al netto del ribasso percentuale d'asta e delle prescritte ritenute, raggiunga la cifra di € 65.000,00.

Ai sensi dell'art. 10 della Legge n. 241/90, si precisa che il **Responsabile del Procedimento** è l'Ing. **Luigi Lauriola**, Dirigente Tecnico in servizio presso l'UOC Servizio Tecnico Patrimoniale (tel. 085-425 3107- fax 085-4253134 - PEC luigi.lauriola.aslpe@pec.it).

Tutte le spese relative alla registrazione eventuale del contratto in "caso d'uso" saranno a carico dell'aggiudicatario.



Il contratto tra la ASL e l'aggiudicatario/affidatario dovrà contenere, ai sensi della Legge n. 136 del 2010 "Piano Straordinario contro le mafie", a pena di nullità, le clausole di tracciabilità relative ai pagamenti collegati al presente appalto:

- mediante indicazione del c/c bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, da comunicarsi entro sette giorni dalla loro accensione;
- mediante indicazione delle generalità ed il C.F. delle persone delegate ad operare su di esso;
- mediante clausola risolutiva espressa nel caso di transazioni non eseguite mediante banche o la Società Poste italiane S.p.A.

In caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, la ASL potrà interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente gara al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori ecc..

Inoltre, la stazione appaltante si riserva la facoltà di sospendere, annullare, revocare la presente gara o appalto, ovvero di agire con gli strumenti cd. di autotutela previsti dall'ordinamento, per ogni legittimo motivo di interesse pubblico, compresa la non approvazione dei documenti di programmazione aziendale e/o di bilancio, inclusa la non economicità rispetto alle prestazioni, senza che gli operatori economici abbiano nulla a che pretendere.

Il presente invito prevale sugli altri documenti costituenti la *lex specialis* di gara in caso di disposizioni difformi.

Per quanto non espressamente previsto nei documenti costituenti la *lex specialis* di gara si fa riferimento alle norme in materia, D.lgs. 50/2016, norme del codice civile o altre norme contemplate nell'ordinamento, se ed in quanto applicabili alla fattispecie.

Il Responsabile del procedimento
U.O.C. Servizio Tecnico Patrimoniale
Ing. Luigi Lauriola



Il Direttore U.O.C.
Servizio Tecnico Patrimoniale
Ing. Vincenzo La Mele



INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.Lgs. N. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali)

I dati personali richiesti dall'Azienda Sanitaria di Pescara per finalità inerenti la definizione del presente procedimento e la conseguente attività esecutiva verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo, oltre che per l'adempimento degli obblighi previsti dalle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia. Il trattamento dei dati personali avverrà in maniera manuale ed informatica nel rispetto delle prescrizioni riportate nel D.Lgs. n. 196/2003.

Il trattamento dei dati personali avverrà in maniera manuale ed informatica nel rispetto delle prescrizioni riportate nel D. Lgs. 30.6.2003 n. 196.

