

**AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA****U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi**

Via Renato Paolini n° 47 - 65124 Pescara

C.F./P.IVA 01397530682

Tel. 085. 4253147 - Fax 085. 4253134

Prot. n. 0097665/18

Pescara, 04.12.2018

Spett.le Ditta

**OGGETTO:** invito alla procedura negoziata, identificata dal CIG Z882617F32, da espletare ai sensi dell'art.36, comma 2 lett. a) del D.lgs. n.50/2016 per l'affidamento diretto della mera esecuzione dei "LAVORI DI REALIZZAZIONE NUOVO MAGAZZINO ECONOMALE DEL P.O. DI PESCARA"

Si comunica che l'U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi dell'Asl di Pescara, con determina n.171 del 04.12.2018 ha attivato una procedura concorrenziale, nella forma dell'affidamento diretto di cui all'art.36, comma 2 lett.a) del D.lgs. 50/2016 così come novellato dal D.lgs. n.56/2017, per l'individuazione dell'operatore economico al quale affidare i lavori in oggetto.

Si invita codesta spettabile Ditta ad inviare la propria migliore offerta per la realizzazione dei lavori di cui all'oggetto, con i contenuti di seguito disciplinati.

**Stazione Appaltante:** Azienda Sanitaria Locale di Pescara, via R. Paolini, 47, 65124 Pescara – tel. 085.4251 – [www.ausl.pe.it](http://www.ausl.pe.it)

**Luogo di esecuzione dell'intervento:** Presidio Ospedaliero di Pescara.

1. Informativa generali e preliminari
  - a) Tipologia dei lavori: realizzazione nuovo magazzino economale del P.O. di Pescara;
  - b) Importo lavori a base d'asta: € 28.904,81 oltre iva
  - c) Oneri per la sicurezza: € 892,92 oltre iva

Si precisa ulteriormente che il ribasso dovrà essere applicato all'importo di cui alla lettera b).

2. I lavori sono finanziati con il bilancio corrente dell'Asl di Pescara.
3. Il termine di esecuzione lavori è di 60 (sessanta) gg. naturali e consecutivi dalla data del Verbale di Consegna.
4. Categorie dei lavori:
  - a) **prevalente: OG1** per un importo di € 18.495,13 oltre iva corrispondente al 63,986% dei lavori;
  - b) **non prevalenti:**
    - **OS3** per un importo di € 2.462,54 oltre iva corrispondente al 8,519% dei lavori;
    - **OS30** per un importo di € 5.676,06 oltre iva corrispondente al 19,637% dei lavori.

Per accettazione .....

- OS28 per un importo di € 2.271,08 oltre iva corrispondente al 7,857% dei lavori.

La ditta dovrà dichiarare il possesso dell'Attestazione SOA per le Categorie di lavoro OG1, OS30 oppure OG11 e per la SIOS OS30 il possesso della professionalità ex art.90 DPR 207/2010 riconducibile alla OS30.

Le ditte non in possesso dell'Attestazione SOA nella Categoria OS30 o Categoria OG11 (in quest'ultima confluisce la Categoria OS30), oppure non in possesso della professionalità ex art. 90 del DPR 207/2010, riconducibile alla Categoria OS30, devono costituire una A.T.I. per la esecuzione della OS30 in quanto tale lavorazione è classificata come SIOS.

Le SIOS non possono essere subappaltate in misura superiore al 30% e non possono essere oggetto di avalimento (art.89, comma 10 D.lgs. 50/2016)

5. Sopralluogo: al fine dell'effettuazione del prescritto sopralluogo sulle aree e sugli immobili interessati ai lavori la ditta dovrà inoltrare alla stazione appaltante una richiesta di sopralluogo, indicando nome e cognome e relativi dati anagrafici, delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta dovrà specificare l'indirizzo, il numero di fax e/o di posta elettronica, cui indirizzare la convocazione; si precisa che il sopralluogo potrà avvenire esclusivamente in orari d'ufficio (dal lunedì al venerdì dalle 8:00 alle 13:30, martedì e giovedì anche dalle 15:30 alle 18:00) entro e non oltre 3 giorni dalla data di scadenza di presentazione offerte.

Il sopralluogo potrà essere effettuato nei soli giorni stabiliti dalla stazione appaltante.

All'atto del sopralluogo ciascun incaricato dovrà sottoscrivere il documento predisposto dalla stazione appaltante (Allegato 1), a conferma dell'effettuato sopralluogo.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA o da attestazione SOA; potrà essere effettuato anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dell'offerta.

Il referente del sopralluogo è il geom. Giuseppe Trusso, assistente tecnico dell'U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi.

La richiesta di sopralluogo dovrà essere inoltrata all'indirizzo email: [giuseppe.trusso@ausl.pe.it](mailto:giuseppe.trusso@ausl.pe.it)

In occasione del sopralluogo l'operatore economico potrà consultare tutti gli elaborati tecnici e prendere possesso degli atti di gara.

#### **DOCUMENTAZIONE DI GARA**

Oltre alla presente lettera di invito, fanno parte della procedura in oggetto i seguenti documenti:

- Modello su cui proporre la propria offerta (offerta economica)
- Attestazione di presa visione dei luoghi e del lavoro (Allegato 1 )

#### **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre il giorno 14 DICEMBRE 2018 - ore 23:59 a mezzo PEC al seguente indirizzo [antonio.busich.aslpe@pec.it](mailto:antonio.busich.aslpe@pec.it) riportante nell'oggetto la dicitura: **"LAVORI DI REALIZZAZIONE NUOVO MAGAZZINO ECONOMALE DEL P.O. DI PESCARA"**, ai sensi dell' art.36, comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 – CIG Z882617F32.

La PEC dovrà contenere la seguente documentazione:

1. lettera d'invito sottoscritta per accettazione su ogni pagina dal legale rappresentante dell'impresa;
2. attestazione dell'avvenuta presa visione dei luoghi in cui verranno svolti i lavori (Allegato 1);
3. offerta economica completata in ogni sua parte.

L'aggiudicazione avverrà in base al ribasso percentuale più alto indicato in lettere nella offerta economica

**TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA: 180 giorni**

#### **PENALE PER RITARDI**

Ai sensi dell'art.45, comma 3 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i. sarà applicata una penale pari all'1 pe mille dell'ammontare netto contrattuale e comunque complessivamente non

superiore al dieci per cento, per il tempo eventualmente impiegato in più oltre il termine fissato. La penale, con l'applicazione della stessa aliquota, trova applicazione anche in caso di ritardo nell'esercizio dei lavori e nella ripresa dei lavori seguente ad un verbale di sospensione dei lavori. Ai sensi dell'art.1382 del Codice Civile, l'impresa appaltatrice riconosce espressamente l'essenzialità del termine fissato per l'ultimazione dei lavori e pertanto accetta espressamente l'applicazione oltre alla penale ed alle spese di assistenza, anche l'onere del risarcimento degli ulteriori danni eventualmente verificatisi anche ove richiesti da terzi.

## **SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO**

Si stabilisce di procedere alla stipula del contratto in forma di scambio di lettere commerciali ai sensi del comma 14 dell'art.32 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.

## **MODALITA' DI PAGAMENTO DEI CORRISPETTIVI**

La liquidazione dei lavori avverrà in unica soluzione al termine degli stessi, previa presentazione di regolare fattura da parte della Ditta ed acquisizione d'ufficio di D.U.R.C. regolare.

Tutti i pagamenti dovranno essere effettuati unicamente tramite bonifico bancario o postale per l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della legge 136/2010, pena la risoluzione del contratto.

## **REVISIONE PREZZI**

Ai sensi dell'art.106 comma 1 lettera a) del D.lgs.50/2016 e s.m.i., non è ammessa alcuna revisione prezzi, salvo quanto previsto ed applicabile dai successivi commi del medesimo articolo del D.lgs. citato.

## **PRESCRIZIONI PER L'AGGIUDICATARIO**

L'aggiudicatario è vincolato alla propria offerta per 180 giorni dalla data di scadenza di presentazione delle offerte ed è tenuto ai seguenti adempimenti:

- pagamento di tutte le spese, tasse ed emolumenti di qualsiasi natura inerenti al contratto, la sua registrazione e la sua esecuzione, comprese le copie occorrenti e formalità sia per l'impresa che per l'Amministrazione, senza possibilità di rivalsa nei riguardi dell'Asl di Pescara;
- il concorrente dovrà possedere idonea polizza di responsabilità civile verso terzi ai sensi dell'art.103 comma 7 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. pari al 5% della somma assicurata per le opere e con un minimo di € 500.000,00 ed un massimo di € 5.000.000,00;
- ai sensi dell'art.3, commi 7 e 8 della Legge 136/2000 e s.m.i., si impegna ad assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'affidamento dell'appalto utilizzando uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso Poste Italiane S.p.A., dedicati, anche se non in via esclusiva, alle commesse pubbliche come prescritto dal comma 1 dello stesso art.3 della Legge 136/2010 e s.m.i..

L'aggiudicatario dovrà comunicare, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all'art.3, comma 7 della legge n.136/2010 e ss.mm.ii., nonché generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Ai sensi dell'art.3, comma 9-bis della L.136/2010 e s.m.i., il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituiscono causa di risoluzione di contratto.

- l'aggiudicatario sarà tenuto inoltre al pieno rispetto della normativa vigente in materia di Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro ed all'osservanza del Contratto

Collettivo Nazionale di Lavoro per gli operai, come previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto;

- in caso di fallimento o risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'aggiudicatario l'ASL di Pescara ha facoltà di interpellare e di stipulare un nuovo contratto con i soggetti ed alle condizioni di cui all'art.10, commi 1 e 2 del D.lgs.n.50/2016 e s.m.i.
- il contratto non conterà la clausola compromissoria di cui all'art.209 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- si fa presente che ai sensi dell'art.43 del D.lgs. n.286 del 25/07/98 e s.m.i., ogni accertamento nei confronti dell'impresa aggiudicataria per atti o comportamenti discriminatori sarà sanzionato con la revoca dell'appalto e con l'impedimento della partecipazione alle gare d'appalto dell'ASL di Pescara per i due anni successivi;
- si precisa che, ferme restando le previsioni della normativa antimafia ed i relativi adempimenti, la Stazione appaltante, nel pubblico interesse, si riserva di non procedere alla stipulazione del contratto, ovvero di recedere dal contratto in corso di esecuzione, ove venga comunque a conoscenza, in sede di informative di cui all'art.4 del D.lgs. 8/8/1994 n.490 e s.m.i. ovvero all'art.1 septies del D.L. 6/9/1982 n.629 e s.m.i., come convertito con Legge 12.10.1982 n.726 e s.m.i., di elementi o circostanze tali da comportare il venir meno del rapporto fiduciario con l'appaltatore;
- ai sensi dell'art.13 del D.lgs.196/03 e s.m.i. i dati forniti dai partecipanti alla gara saranno raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia di atti pubblici;
- i diritti di cui all'art.7 del Decreto citato sono esercitabili con le modalità della Legge 241/90 e s.m.i. e del regolamento dell'ASL di Pescara per l'accesso agli atti.

## INFORMAZIONI

Il Responsabile del Procedimento è l'ing. Antonio Busich, Direttore dell'U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi dell'Asl di Pescara.

## INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE E TUTELA DATI PERSONALI (PRIVACY)

Ai sensi del D.lgs. 196 del 30.06.2003 e s.m.i., i dati forniti dai partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo strettamente necessario agli adempimenti relativi alla gara.

Al termine della procedura di gara i dati saranno conservati nell'archivio della Stazione appaltante e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia. Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto all'accesso, i dati stessi non saranno comunicati ad alcuno se non in base ad un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato in sede di gara. I dati verranno trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza. I dati possono essere conosciuti dal responsabile del trattamento e dagli incaricati dei competenti uffici dell'ASL di Pescara.

Titolare del Trattamento è l'ASL di Pescara.

Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dell'U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ing. Antonio Busich