



OGGETTO: LETTERA DI INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER COTTIMO FIDUCIARIO FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI TRE O PIU' OPERATORI ECONOMICI CON CUI STIPULARE UN ACCORDO QUADRO, DI DURATA ANNUALE, FINALIZZATO ALL'AGGIUDICAZIONE DI UN APPALTO PER LA FORNITURA DI IMPIANTI COCLEARI

CIG (accordo quadro)

La presente procedura è finalizzata alla individuazione di tre o più operatori economici con cui stipulare un accordo quadro ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 59 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i., per la fornitura, in conto deposito, di "Impianti cocleari" dalle caratteristiche tecniche specificate [nell'allegato n. 1](#) (Capitolato tecnico) alla presente lettera di invito di cui l'U.O. di ORL del P.O. di Pescara dovesse aver bisogno nel periodo di durata contrattuale.

Il valore di ciascun impianto, soggetto a ribasso, è pari ad €20.000,00 iva esclusa.

L'accordo quadro non fissa, tuttavia, i quantitativi di fornitura - che restano dipendenti esclusivamente dalle esigenze della struttura sanitaria utilizzatrice- ma soltanto il prezzo e tipologia.

Gli operatori economici con cui stipulare l'accordo quadro saranno individuati in esito alla presente procedura di aggiudicazione al termine della quale saranno dichiarati aggiudicatari tutti i concorrenti che risulteranno in possesso di tutti i requisiti soggettivi e di prodotto, più avanti specificati.

Con gli operatori economici sottoscrittori dell'accordo quadro saranno stipulati, nel periodo di validità dell'accordo, specifici contratti di fornitura che, per ciascun articolo, saranno aggiudicati a favore della Ditta :

- che avrà proposto il prezzo più basso, a parità di idoneità tecnica, desunto dalle offerte economiche nonché, per i prodotti presenti nel catalogo presentato, desunti dal listino, al netto dello sconto riconosciuto e al lordo di eventuali spese di spedizione;
- i cui prodotti fossero ritenuti, secondo motivata dichiarazione del sanitario utilizzatore, maggiormente idonei ad usi specialistici cui gli stessi fossero, indipendentemente dalla graduatoria di prezzo;
- in caso di parità di prezzo e di idoneità tecnica, verrà adottato un meccanismo di rotazione tra gli operatori interessati.

Per articoli non presenti nei listini, l'Amministrazione attiverà un nuovo formale confronto competitivo tra tutti i sottoscrittori dell'accordo quadro al cui esito si procederà ad una integrazione dell'accordo quadro, i cui contratti di fornitura saranno, quindi, aggiudicati con le modalità sopra descritte.

L'importo dell'accordo quadro e, quindi la somma dei singoli contratti/ordinativi di fornitura, non sarà superiore a 199.000.00 euro (iva esclusa) e gli operatori economici, con la sottoscrizione dell'accordo quadro, si impegnano ad accettare tali ordinativi alle condizioni economiche e contrattuali stabilite, sino alla concorrenza del valore sopra riportato.

L'amministrazione, tuttavia, non assume alcun impegno a raggiungere tale importo né a raggiungere alcun valore minimo che, pertanto, potrà essere anche pari zero.

La durata dell'accordo quadro è stabilita in un anno, decorrente dalla data di sua sottoscrizione, prorogabile nel caso in cui, alla scadenza naturale, non sia esaurito il valore del contratto.

L'Amministrazione si riserva di avviare l'esecuzione d'urgenza.

Trattandosi di fornitura che non comporta rischi da interferenza, gli oneri della sicurezza sono stimati pari a zero euro.

La disciplina della fornitura (tempi di consegna, penalità, risoluzione) è riportata nel capitolato speciale (allegato n. 2 alla presente lettera d'invito) nonché nello schema di contratto di conto deposito (allegato n. 2A alla presente lettera d'invito).

Non è prevista la presentazione di cauzione (provvisoria e/o definitiva).

Il luogo di esecuzione del contratto è il magazzino farmaceutico del P.O. di Pescara.

REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E COMPILAZIONE DELL'OFFERTA, CONDIZIONI GENERALI

Per partecipare alla gara, codesta Ditta dovrà far pervenire un plico contenente le offerte economiche, la documentazione tecnica e quella amministrativa, come di seguito precisato, mediante raccomandata del servizio delle Poste Italiane S.p.A., ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio, **pena l'esclusione** delle ore 13:00 del giorno _____ all'indirizzo: **Ausl Pescara – Ufficio Protocollo, via R.Paolini 45 – 65124 Pescara**. E' , altresì, possibile la consegna a mano dei plichi direttamente o a mezzo di terze persone, entro lo stesso termine perentorio, al medesimo indirizzo di cui sopra che ne rilascerà apposita ricevuta.

I plichi devono essere chiusi e sigillati e devono recare all'esterno l'indicazione della gara, l'oggetto dell'appalto, il nominativo, il codice fiscale ed il numero di fax dell'Impresa mittente.

A pena di esclusione i plichi devono contenere al loro interno due buste ciascuna delle quali sigillata con ceralacca oppure sigillata con nastro adesivo sui lembi di chiusura oppure chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura oppure chiusa e timbrata sui lembi di chiusura, recanti l'indicazione della gara, l'oggetto dell'appalto, il nominativo dell'Impresa mittente e la dicitura, rispettivamente **“A – Documenti Amministrativi e tecnici”** e **“B – Offerta economica”**.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

La mancata presentazione dei plichi nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate precedentemente comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della stazione appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatarie

Con la presentazione dell'offerta l'Impresa implicitamente accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nella presente lettera di invito, nei suoi allegati e nel capitolato regolante il servizio.

Nella busta **“A – Documenti Amministrativi”** devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 1) Dichiarazione o dichiarazioni nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei seguenti requisiti:
 - a) Iscrizione alla Camera di commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza;
 - b) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'articolo 38 del D.lgs. 12.04.2006, n. 163 e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare; indicandole specificatamente, ivi incluse quelle previste dall'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.. Per

l'effettuazione di tali dichiarazioni, codesta Ditta potrà utilizzare gli schemi **allegati n. 3 e n. 3A** alla presente lettera di invito;

2) Dichiarazione:

- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguita la fornitura;
- di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante la fornitura, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- dell'elezione del domicilio ai fini dell'appalto, il numero di fax e la PEC ove potranno essere inviate comunicazioni (anche ai sensi dell'art. 79 del Codice dei contratti pubblici) o richieste di integrazioni e chiarimenti, anche ai fini del controllo sui requisiti previsto dagli artt. 46 e 48 del D.lgs. 12.04.2006, n. 163;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

3) Allegazione di copia della presente "Lettera di invito", del capitolato speciale, dello schema di contratto di conto deposito e del capitolato tecnico, firmati in ogni foglio per conoscenza ed accettazione dal legale rappresentante o titolare o procuratore dell'impresa.

4) **ricevuta in originale** del versamento della contribuzione dovuta per la partecipazione alla gara, pari ad € 20,00, ai sensi dell'art.1, commi 65 e 67 della L.266/2005 stabilita dal SIMOG (Sistema Informatico di Monitoraggio delle gare dell'Autorità di Vigilanza) quale condizione di ammissibilità alla procedura di selezione pubblica (in alternativa è consentito allegare stampa della mail di conferma dell'Autorità dell'avvenuto pagamento o fotocopia del versamento corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità del dichiarante) [N.B.: Si precisa che: a) deve essere obbligatoriamente indicato il codice identificativo della gara (CIG) ""; b) l'importo della contribuzione gravante sui partecipanti è pari ad €.....(€,00); c) il pagamento potrà essere effettuato: on line presso il portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le modalità ivi indicate o sul conto corrente postale n.73582561 intestato a Aut.Contr.Pubb. - Via Ripetta n.246 - Roma; d) In caso di partecipazione in associazione il versamento è unico;

Mentre la mancata produzione della dichiarazione di cui al punto 1 comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara, per gli altri l'Ente appaltante si riserva di chiedere al concorrente di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli, anche ai sensi dell'art. 46 del D.lgs. 12.04.2006, n. 163.

Comporterà l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dal Responsabile del procedimento, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dal Responsabile del Procedimento.

Nella busta **“C – Documenti Tecnici “** devono essere contenuti i seguenti documenti:

- 1) Documentazione tecnica e/o certificati di analisi, relativi ai dispositivi offerti, nei quali devono essere espressamente indicate ed evidenziate le caratteristiche tecniche dei prodotti offerti, la scheda tecnica del dispositivo ed il manuale d'uso.
- 2) Copia controfirmata della certificazione CE (qualora non prevista dichiarazione sostitutiva da parte della ditta nella quale sia indicato il riferimento Legislativo per il quale tale prodotto non necessita di tale certificazione).
- 3) Certificazione di grado di compatibilità RM;
- 4) La ditta dovrà, inoltre, specificare la classe di appartenenza del prodotto e il codice CND.
- 5) Copia delle istruzioni per l'uso (ove necessario)
- 6) Dichiarazione che i prodotti offerti sono latex free;
- 7) Dichiarazione con la quale l'offerente garantisce la propria disponibilità all'assistenza tecnica, alla fornitura gratuita di un apparecchio sostitutivo, qualora si presuma che la riparazione/nuova fornitura possa richiedere un periodo maggiore alle 72 ore ed, infine, alla fornitura di un supporto tecnico-scientifico, se richiesto;
- 8) Dichiarazione con la quale l'offerente assicura una garanzia non inferiore a tre anni sul processore esterno e di dieci anni sulla parte impiantabile.

Tutte le dichiarazioni, attestazioni e documentazione prodotte devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare o procuratore in caso di concorrente singolo. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia semplice della relativa procura.

Al fine di un celere riscontro della documentazione tecnica prodotta, si invita la ditta ad assegnare a ciascuna documentazione il numero progressivo utilizzato dalla Stazione appaltante.

Nella busta “**B-Offerta economica**” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- A. Dichiarazione, in competente bollo, contenente i prezzi unitari dei prodotti offerti in ribasso rispetto al prezzo fissato a base di gara pari ad €20.000,00 iva esclusa; la ditta è tenuta a produrre per ciascun prodotto offerto l'importo relativo alle principali componenti dell'impianto anche in relazione alla possibilità di forniture parziali richieste dalla Stazione appaltante.
- B. Listino o listini prezzi relativo/i alla/e medesima/e tipologia/e dei prodotti richiesti, sottoscritto/i dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore. In caso di voluminosità degli stessi, potranno essere contenuti o riversati su supporti informatici, rispetto ai quali dovrà essere prodotta specifica dichiarazione di proprietà degli stessi e di riferimento alla presente gara.
- dichiarazione contenente la percentuale di sconto sul listino riconosciuta all'amministrazione.

Tutte le dichiarazioni devono essere sottoscritte dal legale rappresentante o titolare del concorrente o suo procuratore in caso di concorrente singolo. Nel caso in cui detto/i documento/i sia/no sottoscritto/i da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura in copia semplice.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DELL' ACCORDO QUADRO

Alle ore, nel giorno e nel luogo che sarà successivamente comunicato, avrà luogo la seduta pubblica in cui si esaminerà la documentazione presentata dai concorrenti a corredo delle offerte per l'ammissione alla gara.

Alle operazioni di gara in seduta pubblica potrà partecipare qualunque interessato.

Il Responsabile del procedimento, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

- ♦ verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa e tecnica e l'offerta economica;
- ♦ verificare la completezza e regolarità della documentazione amministrativa e tecnica;
- ♦ all'esclusione dalla gara dei concorrenti la cui documentazione, prescritta a pena di esclusione, risulti assente e/o irregolare e a chiedere integrazioni e/o chiarimenti negli altri casi;

Il Responsabile del procedimento, nella medesima seduta o in quella successiva alla presentazione della documentazione integrativa e/o chiarificatrice eventualmente richiesta e prodotta, procede

all'apertura delle buste "B-Offerta economica" presentate dai concorrenti ammessi, alla verifica della loro regolarità e completezza.

Saranno dichiarati aggiudicatari in via provvisoria e, quindi, ammessi alla sottoscrizione dell'accordo quadro, tutti i concorrenti che, avendo superato tutte le fasi, risulteranno in possesso dei requisiti soggettivi e di prodotto.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi dell'art. 78 del D.lgs. 12.04.2006 n° 163

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara è meramente provvisoria e subordinata all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente nonché all'acquisizione del DURC e alla verifica della sua regolarità..

Ai sensi dell'art. 12 – c. 1 – del D.lgs. n° 163/2006, l'aggiudicazione diverrà definitiva con il provvedimento soprarichiamato (determinazione dirigenziale), oppure trascorsi 30 giorni dalla provvisoria aggiudicazione, in assenza di provvedimenti negativi o sospensivi.

L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva è subordinata all'accertamento del possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

- presa visione del casellario informatico dell'Autorità per la verifica dell'insussistenza di iscrizioni per:
 - violazioni gravi in materia di sicurezza del lavoro,
 - falsa dichiarazione o falsa documentazione rilasciata per la partecipazione a gare pubbliche,
 - mancata denuncia dei fatti di cui alla lettera m-ter del citato comma 1;

Alla stipula del contratto si procederà successivamente al decorso del termine dilatorio (stand still) di cui al comma 10 dell'art.11 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i..

Il contratto sarà stipulato mediante *scrittura privata*.

Il contratto di appalto *non conterrà* la clausola arbitrale.

Il Direttore della UOC ABS

Tiziana Petrella

Allegati:

Allegato n. 1: Elenco tipologia impianti.

Allegato n. 2: Capitolato speciale

Allegato n. 2A: Schema di contratto di conto deposito

Allegati n. 3 e n. 3 A : Schema autodichiarazioni