



AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi
Via Renato Paolini n° 47 -65124 PESCARA
C.F./P.IVA 01397530682
Tel. 085. 42531992-3108 - Fax 085. 4253134

Prot. n. 0065757/19

Pescara, 24/05/2019

OGGETTO: Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.b) D.Lgs. n.50/2016, per l'affidamento della FORNITURA E POSA IN OPERA DI UN NUOVO GRUPPO REFRIGERATORE presso la Centrale Frigo del P.O. di Pescara.

CIG 7920461B2D

Spett.le

Codesta Spett.le Ditta è invitata a presentare la propria migliore offerta per l'eventuale affidamento della fornitura in oggetto, con le modalità e nel rispetto delle indicazioni, caratteristiche e prescrizioni di seguito indicate.

A) Informativa generali e preliminari

1) L'importo complessivo della fornitura è pari ad € 180.000,00 oltre IVA di cui:

a) importo attrezzature, accessori e materiale di consumo soggetto a ribasso: € 174.449,83 IVA esclusa – comprensivo dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. D.Lgs. n.50/2016, ammontanti ad € 45.307,45, per installazione nuovo gruppo, rimozione e smaltimento gruppo esistente.

b) oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso: € 5.242,72.

c) modalità di corrispettivo: a corpo.

Si precisa ulteriormente che il ribasso dovrà essere applicato alla cifra di € 174.449,83 IVA esclusa di cui alla lettera a).

2) La Fornitura è inclusa nel Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi annualità 2019/2020.

3) Il termine di esecuzione lavori è di 120 (centoventi) gg. naturali e consecutivi dalla data del conferimento d'ordine.

L'eventuale subappalto non può superare la quota del 50% dell'importo complessivo, come previsto dall'art. 105, comma 2 D.Lgs. n. 50/2016 testo vigente.

La lex specialis di gara è costituita dalla presente lettera di invito, dal Capitolato Speciale d'Appalto, il DGUE, Allegati nn.1 e 2.

Il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso, ai sensi dell'art.95, comma 4 lett.a) del D.Lgs.50/2016, previa verifica dell'offerta.

Ai sensi dell'art.97, comma 2-bis, D.Lgs. n. 50/2016, la congruità delle offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata dalla Commissione ai sensi dello stesso art. 97, comma 2-bis lett. da a) ad e).

La ditta partecipante dovrà effettuare un sopralluogo nei luoghi oggetto degli interventi, valutandone la compatibilità e la fattibilità in relazione alle attrezzature e capacità tecniche a disposizione, nei tempi e nei modi concordati con la Stazione appaltante di seguito riportati.

Sarà cura della ditta acquisire comunque tutte le informazioni che riterrà utili ai fini della presentazione dell' offerta.

Al fine dell'effettuazione del prescritto sopralluogo sulle aree e sugli immobili interessanti l'appalto la ditta dovrà inoltrare alla Stazione appaltante, al fax 085 4253134 ovvero all'indirizzo e-mail giuseppe.dipaolo@ausl.pe.it una richiesta di sopralluogo, indicando nome e cognome e relativi dati anagrafici, delle perosne incaricate di effettuarlo. La richiesta dovrà specificare l'indirizzo, numero di fax, posta elettronica, numero cellulare, cui indirizzare la convocazione.

Il sopralluogo potrà essere effettuato nei soli gioni stabiliti dalla Stazione Appaltante.

All'atto del sopralluogo ciascun incaricato dovrà sottoscrivere il documento predisposto dalla stazione appaltante (Allegato n.2), a conferma dell'avvenuto sopralluogo. L'attestato di avvenuto sopralluogo dovrà essere prodotto con l'offerta, inserito nella Busta A- Documentazione Amministrativa"-

La mancata effettuazione del sopralluogo comporterà l'esclusione dalla procedura gara.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA, potrà essere effettuato anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, il sopralluogo potrà essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio

stabile, il sopralluogo dovrà essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

Sarà inoltre possibile, da parte dei concorrenti, ottenere **chiarimenti** in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile del procedimento, all'indirizzo PEC antonio.busich.aslpe@pec.it.

A tale quesiti si provvederà, a mezzo posta elettronica certificata, a dare risposta scritta ed informazione a tutti gli operatori economici invitati alla procedura entro e

non oltre sette giorni dalla data di scadenza di presentazione dell'offerta.
I dati personali trasmessi saranno trattati, anche con strumenti informatici,
in conformità al D.Lgs. 196/2003.

B) Modalità di presentazione e composizione offerte

L'operatore economico interessato dovrà far pervenire (non fa fede la data di spedizione ma la effettiva data di ricezione) la propria migliore offerta entro il seguente termine perentorio, pena la sua esclusione dalla gara: **ore 13:00 del 14/06/2019.**

Il plico, contenente l'offerta e la documentazione a corredo, dovrà essere recapitato al seguente indirizzo: Azienda Sanitaria Locale di Pescara (all'attenzione U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi) Via Paolini, 47 - 65124 Pescara, a mezzo servizio postale, oppure consegnato direttamente c/o l'Uff. Protocollo Generale della ASL di Pescara (Protocollo Generale sito in Via Paolini n° 47 / Pescara, dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.00, esclusi sabato e festivi, ed il martedì e giovedì anche dalle 15.30 alle 17.00), che rilascerà a richiesta relativa ricevuta.

Il recapito tempestivo del plichi c/o la ASL di Pescara è a carico ed esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico contenente l'offerta e la documentazione a corredo, a pena di esclusione dalla gara, dovrà:

- essere controfirmato sui lembi di chiusura dal legale rappresentante della ditta;
- essere idoneamente chiuso e sigillato sui lembi di chiusura;
- recare all'esterno l'intestazione del mittente (si invitano le imprese ad indicare all'esterno del plico anche i numeri di fax e tel. per ogni comunicazione eventuale);
- recare all'esterno la dicitura "Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.b) D.Lgs. n.50/2016, per l'affidamento della FORNITURA E POSA IN OPERA DI UN NUOVO GRUPPO REFRIGERATORE presso la Centrale Frigo del P.O. di Pescara, -**CIG 7920461B2D** ovvero dicitura comunque riconducibile al presente appalto;
- contenere le tre distinte buste, corrispondenti al loro contenuto, contrassegnate "**A-Documentazione amministrativa**", "**B-Offerta Economica**", idoneamente controfirmate sui lembi di chiusura da legale rappresentante, idoneamente chiuse e sigillate;

La busta "A - Documentazione amministrativa" dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

- 1) Documento unico di gara europeo Modello di formulario per il documento di gara unico europeo (DGUE) debitamente compilato, sottoscritto datato.**
- 2) Capitolato speciale d'Appalto sottoscritto per accettazione;**
- 3) Dichiarazioni integrative al DGUE - Allegato n. 1,**
- 4) Modulo Attestazione sopralluogo- Allegato n. 2;**

La documentazione potrà essere sottoscritta anche da procuratore/i del/i legale/i rappresentante/i ed in tal caso, pena l'esclusione dalla gara, va rimessa la corrispondente procura. Dovrà altresì essere allegata una copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i.

L'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori riuniti.

In tal caso, per i raggruppamenti formalmente costituiti in data antecedente la presentazione dell'offerta, è necessario allegare a pena di esclusione mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio.

2) **PASSOE**" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità;

3) **Contributo PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.**

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1377 del 21 dicembre 2016 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2017 e sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

L'importo del contributo dovuto è pari ad € 20,00.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara.

4) **Attestazione di avvenuto sopralluogo** dei locali e dei siti dove si devono eseguire i lavori, rilasciata sull'Allegato n.1, predisposto dalla Stazione appaltante.

Tale documento dovrà, a pena di esclusione, essere allegato in originale.

In caso di soggetto plurimo non ancora formalmente costituito, R.T.I., Consorzio, Geie, sarà sufficiente un solo Attestato di avvenuto sopralluogo, rilasciato indifferentemente ad uno o più degli operatori economici costituenti il soggetto plurimo.

Scopo dell'Attestato è quello di rendere più consapevole il soggetto offerente circa le effettive reali condizioni dei luoghi e dei siti, ovvero di ogni altra condizione o circostanza dove si devono eseguire le prestazioni che possano influire sulla presentazione e determinazione della offerta;

4) **cauzione provvisoria**, come definita dall'art.93 del Codice, pari ad almeno **€ 3.488,00** corrispondente al 2% dell'importo a base d'asta (€174.449,83) fatta salva, ai sensi del comma 7 del citato articolo, la riduzione del 50% dell'importo per gli operatori economici in possesso della certificazione sistema di qualità conforme a norme UNI CEI EN ISO 9000, nonché nelle ipotesi, non cumulabile con la precedente, di microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi ordinari di concorrenti costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Si precisa che:

- a) In caso di partecipazione in RTI orizzontale o consorzio ordinario di concorrenti il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;

- b) in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c) In caso di partecipazione in consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro e di consorzi stabili, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

La cauzione è costituita, a scelta del concorrente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

- in contanti, con versamento presso la tesoreria della AUSL BANCA POPOLARE DI BARI - coordinate IBAN IT29I0542404297000050000410 - causale "Cauzione provvisoria per la gara espletata dall'UOC Servizi Tecnici Manutentivi — **CIG 7920461B2D**

- da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti all'Albo di cui all'art.106 del D.Lgs. 1.09.1993, n.385 che svolgono i via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art.161 del D.lgs. 24.02.1998, n.58.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli di debito pubblico, dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario / assicurativo o di altro soggetto, di cui al comma 3 dell'art.93 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della Stazione appaltante.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione, questa dovrà:

- essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art.127 del D.P.R. 207/2010;

- essere prodotta in originale o copia autenticata, ai sensi dell'art.18 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

- riportare l'autentica della sottoscrizione;

- essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società fideiussore nei confronti della Stazione appaltante;

- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della Stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 60 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

- avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

- qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni d'impresе di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio;

- prevedere espressamente:

- a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art.1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

- b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art.1957 del codice civile;
- c) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione appaltante;
- d) la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussori relativa alla cauzione definitiva di cui all'art.103 del Codice.

Ai sensi dell'art.93 del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art.83, comma 9 del D.Lgs. n.50/2016 presente comma.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

La busta "B - Documentazione Tecnica" dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

-Relazione descrittiva dell'apparecchiatura offerta e dei materiali ed accessori da utilizzare.

Nella busta "C - Offerta Economica" dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente la PERCENTUALE di RIBASSO UNICA offerta, espressa in cifre ed in lettere. Alla dichiarazione va applicata una marca da bollo legale da € 16,00.

L'offerta economica dovrà indicare, a pena di nullità, i costi per la sicurezza interna che l'offerente ritiene di dover sostenere per l'esecuzione dei lavori nonché quelli della manodopera ai sensi dell'art. 95, comma 10 D.Lgs. n.50/2016.

Nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, a pena di esclusione dell'offerta, la suddetta dichiarazione dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese.

L'aggiudicazione avverrà in base al ribasso percentuale indicato in lettere nella dichiarazione di cui sopra.

Si precisa che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di

gara.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce la presente lettera di invito.

C) Procedura di aggiudicazione e successivi adempimenti

La Commissione preposta alle gare dell'U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi, procederà, in una o più sedute pubbliche o riservate. Le operazioni di gara avranno inizio **14/06/2019 a partire dalle ore 9:30**, presso la sede dell'U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi, Piano I°, Via Paolini n. 47 Pescara. Alle pubbliche sedute sono ammessi i legali rappresentanti degli operatori economici offerenti, o soggetti all'uopo delegati, previa esibizione/acquisizione di documento di identità e documento da cui si evince la qualifica di legale rappresentante, ovvero atto di delega in caso di soggetto delegato.

La Commissione di gara, nel caso in cui le operazioni non si concludano in una seduta pubblica, seduta stante dichiarerà di aggiornare le operazioni di gara ad altra data, ed in tal caso non sarà necessaria una formale comunicazione scritta alle interessate.

Tutte le operazioni di gara saranno verbalizzate.

In presenza di una sola offerta valida la Stazione appaltante si riserva di affidare o meno i lavori.

La Commissione di gara procederà in seduta pubblica alle seguenti operazioni:

- verifica della correttezza formale dei plichi pervenuti e delle buste A e B;
- verifica circa la presenza e la correttezza formale della documentazione da inserire nella busta A e, se del caso, l'esclusione;
- verifica, nel caso di RTI che i consorziati per conto dei quali i consorzi hanno indicato che concorrono non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma, ovvero verificare le situazioni di esclusione e/o incompatibilità previste dalle norme applicabili, ed in caso positivo a decidere circa la esclusione dalla gara;

In seduta riservata il Rup o altro soggetto incaricato procederà alla verifica di idoneità/conformità/corrispondenza alle specifiche tecniche di cui in C.S.A, della apparecchiatura offerta.

Successivamente la Commissione di gara, in seduta pubblica, procederà al compimento delle seguenti operazioni:

- apertura delle offerte economiche prodotte dagli operatori le cui offerte tecniche sono ritenute conformi;
- verifica circa la presenza e correttezza formale della documentazione da inserire in busta "B-Offerta Economica" e, se del caso, l'esclusione;
- aggiudicazione in favore della prima migliore offerta ritenuta congrua ovvero non anomala.

Qualora, in qualunque fase del procedimento, dovesse risultare che il controllo d'ufficio effettuato dall'U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi dell'Az. USL/Pescara circa i requisiti dichiarati dagli operatori economici ha dato esito negativo, ovvero qualora la Asl di Pescara acquisisse altrimenti informazioni che non permettono la prosecuzione dell'appalto, in qualunque fase del procedimento tecnico-amministrativo, si procederà alla escussione della cauzione per fatto addebitabile all'operatore economico, alla segnalazione del fatto all'Autorità Contratti Pubblici, a quant'altro previsto dalle norme applicabili alla fattispecie, ad individuare nuovi aggiudicatari provvisori, oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.

Documentazione da inoltrare in caso di aggiudicazione dei lavori in appalto:

- 1) **Garanzia fideiussoria** ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n.50/2016.
- 2) La Polizza assicurativa di cui all'art. 103, comma 7 del Codice, per danni di esecuzione pari all'intero importo contrattuale.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n.50/2016, si precisa che **il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Antonio Busich**, Direttore U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi (tel. 085-4253992-3108 - fax 085-4253134) – **PEC antonio.busich.aslpe@pec.it**.

Tutte le spese relative alla registrazione eventuale del contratto in “caso d'uso” saranno a carico dell'aggiudicatario.

Il contratto tra la ASL e l'aggiudicatario/affidatario dovrà contenere, ai sensi della Legge n. 136 del 2010 “Piano Straordinario contro le mafie”, a pena di nullità, le clausole di tracciabilità relative ai pagamenti collegati al presente appalto:

- mediante indicazione del c/c bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, da comunicarsi entro sette giorni dalla loro accensione;
- mediante indicazione delle generalità ed il C.F. delle persone delegate ad operare su di esso;
- mediante clausola risolutiva espressa nel caso di transazioni non eseguite mediante banche o la Società Poste italiane S.p.A.

In caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, la ASL potrà interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente gara al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori ecc..

Inoltre, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere, annullare, revocare la presente gara o appalto, ovvero di agire con gli strumenti cd. di autotutela previsti dall'ordinamento, per ogni legittimo motivo di interesse pubblico, compresa la non approvazione dei documenti di programmazione aziendale e/o di bilancio, inclusa la non economicità rispetto alle prestazioni, senza che gli operatori economici abbiano nulla a che pretendere.

Il presente invito prevale sugli altri documenti costituenti la *lex specialis* di gara in caso di disposizioni difformi.

Per quanto non espressamente previsto nei documenti costituenti la *lex specialis* di gara si fa riferimento alle norme in materia, D.lgs. 50/2016, norme del codice civile o altre norme contemplate nell'ordinamento, se ed in quanto applicabili alla fattispecie.



Il Direttore U.O.C.
U.O.C. Servizi Tecnici Manutentivi
R.U.P.
Ing. Antonio Busich