



AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE DI PESCARA
Via Paolini, 45 - 65124 PESCARA
Codice Fiscale-Partita IVA n. 01397530682 www.asl.pe.it

Spett.le
Promofarma Sviluppo Srl
Via Assisana, 33
06135 – Perugia (PG)
promofarmasviluppo@legalmail.it

Oggetto: FORNITURA DELLA PIATTAFORMA WEB GOPEN CARE – MODULO CELIACHIA – Delibera n. 532 del 19.03.2024. Determinazione conseguente.

IL DIRIGENTE

AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

L'ASL di Pescara Via R. Paolini 45 – 65124 Pescara intende affidare la fornitura in oggetto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera b) del D.Lgs.36/2023 e s.m.i.

Pertanto, specificando che la presente è una mera richiesta di preventivo e non una procedura di gara, non costituisce proposta contrattuale e non ha alcuna efficacia negoziale né extra-contrattuale, con le finalità di cui all'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs.36/2023 e s.m.i..

SI INVITA

codesta Società, fermi restando i requisiti di ammissibilità da dichiarare mediante compilazione e sottoscrizione del DGUE allegato alla presente, a presentare il proprio miglior preventivo per la fornitura del servizio in oggetto secondo le modalità più oltre specificate, intendendosi, con l'avvenuta presentazione dell'offerta, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni, le condizioni e le prescrizioni che seguono previste dalla presente richiesta di offerta.

AMMINISTRAZIONE APPALTANTE

AZIENDA USL DI PESCARA

Via R. Paolini 45 – 65124 Pescara

Telefono [085/4253035](tel:0854253035) - PEC: acquisizionebenieservizi.aslpe@pec.it

SERVIZIO RESPONSABILE

UOC Gestione Approvvigionamento Beni e Servizi

Il responsabile di procedimento per la fase di affidamento della fornitura in oggetto, ai sensi dell'art.15, c. 4, del D.lgs. n. 36/2023 è la Dott.ssa Federica Faccia

CONDIZIONI CONTRATTUALI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA.

Oggetto del servizio:

Descrizione servizio

“Fornitura della Piattaforma Web Gopen Care – Modulo Celiachia”, come da Deliberazione n. 532 del 19.03.2024.

Il servizio deve garantire la fornitura del Modulo “Celiachia Piattaforma GopenCare”, come da Deliberazione n. 532 del 19.03.2024 avente ad oggetto “Fornitura della Piattaforma Web Gopen Care – Modulo Celiachia. Affidamento”, nella misura strettamente necessaria, individuata **sino al 31.03.2025**, con clausola di risoluzione anticipata in caso di avvio del sistema regionale di dematerializzazione dei buoni spesa cartacei per l’acquisto di prodotti dietoterapici privi di glutine destinati ai pazienti celiaci come da nota Protocollo nr. 0492704/24 Del 18/12/2024 della Regione Abruzzo avente ad oggetto “*DGR n. 100 del 28/02/2023 – Avvio del sistema regionale di dematerializzazione dei buoni spesa cartacei per l’acquisto di prodotti dietoterapici privi di glutine destinati ai pazienti celiaci – Adempimenti propedeutici all’avvio*”.

In particolare, il servizio ha ad oggetto la “Fornitura della Piattaforma Web Gopen Care – Modulo Celiachia. Affidamento”, quale software per la gestione dell’erogazione degli alimenti per pazienti celiaci attraverso la dematerializzazione dei buoni cartacei e gestione dell’intero processo di competenza della Farmacia Territoriale, dovrà essere garantita alle medesime condizioni, modalità, patti e garanzie di cui alla deliberazione n. 532/2024 e del contratto n. rif. 339/2024.

IMPORTO PRESUNTO FORNITURA.

L’importo stimato della fornitura del servizio dal **01.02.2025 al 31.03.2025**, rispetto al quale l’operatore economico dovrà presentare un preventivo di spesa **al ribasso, ammonta ad € 1.500,00 oltre IVA**, per la “Fornitura della Piattaforma Web Gopen Care – Modulo Celiachia”, come da Deliberazione n. 532 del 19.03.2024.

REQUISITI DELL’OPERATORE ECONOMICO.

Per la partecipazione alla procedura l’operatore dovrà possedere i seguenti requisiti

- **Possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:**
iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività corrispondente a quella di contratto;
- **Possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli art. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.lgs. n. 36/2023.**

L’operatore economico dovrà attestare il possesso dei requisiti di cui agli art. 94, 95, 96, 97 e 98 del D.lgs. n. 36/2023.

DOCUMENTAZIONE La presente richiesta di invito a presentare preventivo integrata dal DGUE che ne costituisce parte essenziale.

CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE.

Ai sensi dell’articolo 53 comma 1 del “Nuovo Codice” **non è richiesta la garanzia provvisoria di cui all’articolo 106.**

Ai sensi dell’articolo 53 comma 4 e dell’art. 117 del “Nuovo Codice”, per la sottoscrizione del contratto l’appaltatore costituirà una garanzia, denominata “**garanzia definitiva**”, a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità previste dall’art.106, di importo pari al 5% (*cinque per cento*) dell’importo contrattuale derivante dall’offerta presentata dall’operatore economico

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.

Gli operatori economici invitati dovranno fornire il proprio preventivo per la fornitura in oggetto **entro le ore 14.00 del giorno 14.01.2025**, su piattaforma telematica.

Il preventivo dovrà tassativamente:

- ✓ essere in formato pdf;
- ✓ essere debitamente compilato, datato e sottoscritto dal Legale Rappresentante dell'impresa;
- ✓ contenere ogni informazione utile a una corretta valutazione dello stesso da parte della Stazione Appaltante;
- ✓ indicare il prezzo IVA esclusa con descrizione dell'aliquota IVA da applicarsi;
- ✓ indicare i tempi di consegna.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE.

1. La presente richiesta di offerta sottoscritta digitalmente per accettazione;
2. DGUE;
3. Copia del documento di identità del Legale Rappresentante della Società;
4. Il preventivo, nelle forme precedentemente descritte;

Il relativo contratto sarà stipulato, a pena di nullità, in forma scritta secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia.

Il contratto sarà assoggettato all'imposta di bollo secondo quanto stabilito dall'art. 18, c. 10 e dall'*ALLEGATO I.4 – Imposta di bollo relativa alla stipulazione del contratto*, del D.lgs. n. 36/2023. Il contratto sarà soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

DIRETTORE UOC ABS f.f.

f.to. Dott.ssa Federica FACCIA