

ORIGINALE

AZIENDA U.S.L.
PESCARA

Il giorno 4 MAG. 2017 nella sede dell'Unità Sanitaria Locale di Pescara.

IL DIRETTORE GENERALE

dr. Armando Mancini, nominato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 119 del 29/02/2016 acquisiti i pareri allegati del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ha adottato il seguente provvedimento su proposta del Direttore dell'U.O.C. A.B.S.:

N. 411

OGGETTO: AGGIUDICAZIONE ALLA DITTA CAMPOVERDE DELLA PROCEDURA NEGOZIATA, INDETTA CON DETERMINA DIRIGENZIALE N. 742 DEL 17.10.2016, , PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI RADIOATTIVI PRODOTTI PRESSO LA UOC DI MEDICINA NUCLEARE DEL PO DI PESCARA.

IL DIRETTORE GENERALE

- Preso atto della relazione del Responsabile dell'U.O.C A.B.S., che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Acquisiti i pareri espressi nell'allegato B), che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento,

DELIBERA

Per tutto quanto esposto in premessa :

1. di aggiudicare alla Ditta Campoverde la procedura negoziata, indetta con Determina dirigenziale n. 742 del 17.10.2016, , per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti radioattivi prodotti presso la UOC di Medicina Nucleare del PO di Pescara, mediante sottoscrizione di un accordo quadro con un operatore, di durata triennale, alle condizioni economiche riepilogate in premessa ed a quelle contrattuali contenute nel Capitolato speciale e nell'offerta tecnica della Ditta Campoverde;
2. di dare atto che:
 - con l'operatore economico aggiudicatario sarà sottoscritto un accordo quadro di valore pari ad € 207.000,00 (iva esclusa) e di durata triennale,
 - l'operatore economico, con la sottoscrizione dell'accordo quadro, si impegna ad accettare gli ordinativi alle condizioni economiche e contrattuali stabilite, sino alla concorrenza del valore sopra riportato;
 - l'accodo quadro non fissa i quantitativi di fornitura - che restano dipendenti esclusivamente dalle esigenze delle strutture sanitarie utilizzatrici - ma solo il loro prezzo e tipologia. L'amministrazione, tuttavia, non assume alcun impegno a raggiungere tale importo né a raggiungere alcun valore minimo. I fabbisogni sono puramente indicativi; pertanto l'impresa aggiudicataria dovrà garantire le quantità effettivamente necessarie e richieste dall'azienda senza muovere eccezioni di sorta, per maggiori o minori quantità richieste nel corso della fornitura, e ciò all'interno del valore dell'accordo quadro.
 - Fermo restando quanto sopra prescritto, variazioni, in aumento o in diminuzione, dei quantitativi della fornitura non comporteranno in alcun caso variazioni dei corrispettivi o delle altre condizioni contrattuali (c.d. "quinto d'obbligo), ed ad esse il soggetto aggiudicatario è obbligato ad assoggettarvisi . Oltre tale limite il soggetto aggiudicatario ha il diritto di richiedere variazioni alle condizioni contrattuali e, nel caso in cui la ASL non intenda accoglierle, ha diritto di richiedere la risoluzione del contratto. In questo caso la risoluzione si verifica di diritto quando il soggetto aggiudicatario dichiara che di tale diritto intende valersi. Qualora il soggetto aggiudicatario non si avvalga di tale diritto è tenuto ad eseguire le maggiori o minori prestazioni richieste alle medesime condizioni contrattuali.
 - Il valore della estensione di un quinto, unitamente a quello della "proroga "semestrale è computato nel valore dell'accordo quadro, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs 50/2016;
 - La sottoscrizione dell'accordo quadro non è soggetta a stand still;
3. Di autorizzare il Direttore della UOC ABS:
 - A sottoscrivere l'accodo quadro, subordinatamente alla efficacia

- dell'aggiudicazione,
 - Ad avviare l'esecuzione d'urgenza,
 - Ad imputare le spese sui bilanci relativi agli anni di validità contrattuale, nella misura corrispondente alle esigenze effettive;
4. Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo-Pretorio online aziendale ai sensi del d.lgs. n. 33/2013.

IL RESPONSABILE DELLA UOC ABS

Premesso che:

- con Determina Dirigenziale n. 742 del 17 Ottobre 2016, è stata indetta, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016, una procedura finalizzata alla sottoscrizione di un accordo quadro, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 54 del D. Lgs 50/2016, con un unico operatore, di durata triennale, avente ad oggetto l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti radioattivi prodotti presso la UOC di Medicina Nucleare del P.O. di Pescara (CIG 6837496033);
- è stato previsto che la gara venga espletata mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. 50/2016 e verrà aggiudicata con il criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4, del D.lgs. 50/2016, previo accertamento della rispondenza dell'offerta tecnica alle specifiche tecniche fissate nel Capitolato, o a quelle ritenute equivalenti dalla Commissione giudicatrice;
- il valore triennale a base d'asta, relativamente alle quantità ed alle tipologie descritte nel capitolato di gara - parte tecnica - è stato determinato in € 180.000,00 oltre IVA ;
- la disciplina della fornitura è contenuta nel capitolato speciale;
- i documenti di gara sono stati pubblicati sul sito committente (www.ausl.pe.it - sezione appalti e contratti);

Atteso che:

- entro il termine di scadenza sono pervenute le offerte delle Ditte Campoverde e Ditta Nucleco;
- con determina dirigenziale n. 92 del 31 Gennaio 2017, è stata nominata la Commissione giudicatrice;

Visti:

- I verbali della seduta pubblica del 16.12.2016,
- la relazione della Commissione tecnica, da cui risulta che entrambe le proposte delle Ditte suindicate sono state giudicate conformi per la fornitura del servizio, oggetto della procedura, dalla Commissione tecnica in parola;
- la seduta pubblica del 12 aprile 2017 da cui risulta che il prezzo più basso è quello formulato dalla Ditta Campoverde che, pertanto, ha assunto la posizione di prima classificata, come sotto riportato:

DITTA CAMPOVERDE			
Tipologia rifiuto	Prezzo Unitario Offerto per singolo fustini da 60 lt	Quantitativo presunto triennale	Importo complessivo triennale
Iodio 125 liquido	139	45	€ 6.255,00
Iodio 125 solido	139	30	€ 4.170,00
Iodio 131 solido	139	300	€ 41.700,00
Tecnezio 99m e Fluoro 18 biologico	139	180	€ 25.020,00
Tecnezio 99m e Fluoro 18 solido	139	30	€ 4.170,00
PREZZO in cifre	COMPLESSIVO	TRIENNALE,	€ 81.315,00

DITTA NUCLECO			
Tipologia rifiuto	Prezzo Unitario Offerto persingolo fustinio da 60 lt	Quantitativo presunto triennale	Importo complessivo triennale
Iodio 125 liquido	170	45	€ 7.650,00
Iodio 125 solido	180	30	€ 5.400,00
Iodio 131 solido	180	300	€ 54.000,00
Tecnezio 99m e Fluoro 18 biologico	180	180	€ 32.400,00
Tecnezio 99m e Fluoro 18 solido	180	30	€ 5.400,00
PREZZO in cifre	COMPLESSIVO	TRIENNALE,	€ 104.850,00

Verificato che il prezzo proposto dalla Ditta Campoverde è di gran lunga inferiore al prezzo unitario sinora corrisposto (pari ad € 300,00);

PROPONE

1. di aggiudicare alla Ditta Campoverde la procedura negoziata, indetta con Determina dirigenziale n. 742 del 17.10.2016, , per l'affidamento del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti radioattivi prodotti presso la UOC di Medicina Nucleare del PO di Pescara, mediante sottoscrizione di un accordo quadro con un operatore, di durata triennale, alle condizioni economiche riepilogate in premessa ed a quelle contrattuali contenute nel Capitolato speciale e nell'offerta tecnica della Ditta Campoverde;
2. di dare atto che:
 - con l'operatore economico aggiudicatario sarà sottoscritto un accordo quadro di valore pari ad € 207.000,00 (iva esclusa) e di durata triennale,
 - l'operatore economico, con la sottoscrizione dell'accordo quadro, si impegna ad accettare gli ordinativi alle condizioni economiche e

- contrattuali stabilite, sino alla concorrenza del valore sopra riportato;
- l'accordo quadro non fissa i quantitativi di fornitura - che restano dipendenti esclusivamente dalle esigenze delle strutture sanitarie utilizzatrici - ma solo il loro prezzo e tipologia. L'amministrazione, tuttavia, non assume alcun impegno a raggiungere tale importo né a raggiungere alcun valore minimo. I fabbisogni sono puramente indicativi; pertanto l'impresa aggiudicataria dovrà garantire le quantità effettivamente necessarie e richieste dall'azienda senza muovere eccezioni di sorta, per maggiori o minori quantità richieste nel corso della fornitura, e ciò all'interno del valore dell'accordo quadro.
 - Fermo restando quanto sopra prescritto, variazioni, in aumento o in diminuzione, dei quantitativi della fornitura non comporteranno in alcun caso variazioni dei corrispettivi o delle altre condizioni contrattuali (c.d. "quinto d'obbligo), ed ad esse il soggetto aggiudicatario è obbligato ad assoggettarvisi. Oltre tale limite il soggetto aggiudicatario ha il diritto di richiedere variazioni alle condizioni contrattuali e, nel caso in cui la ASL non intenda accoglierle, ha diritto di richiedere la risoluzione del contratto. In questo caso la risoluzione si verifica di diritto quando il soggetto aggiudicatario dichiara che di tale diritto intende valersi. Qualora il soggetto aggiudicatario non si avvalga di tale diritto è tenuto ad eseguire le maggiori o minori prestazioni richieste alle medesime condizioni contrattuali.
 - Il valore della estensione di un quinto, unitamente a quello della "proroga" semestrale è computato nel valore dell'accordo quadro, ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs 50/2016;
 - La sottoscrizione dell'accordo quadro non è soggetta a stand still;
3. Di autorizzare il Direttore della UOC ABS:
- A sottoscrivere l'accordo quadro, subordinatamente alla efficacia dell'aggiudicazione,
 - Ad avviare l'esecuzione d'urgenza,
 - Ad imputare le spese sui bilanci relativi agli anni di validità contrattuale, nella misura corrispondente alle esigenze effettive;
4. Di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo-Pretorio online aziendale ai sensi del d.lgs. n. 33/2013.

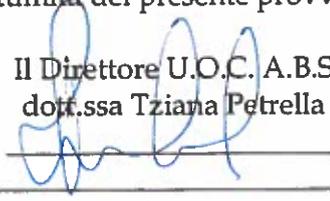
IL DIRIGENTE RESPONSABILE
U.O.C. APPROVVIGIONAMENTO BENI E SERVIZI
Tiziana Fulvia Petrella



Allegato B Originale

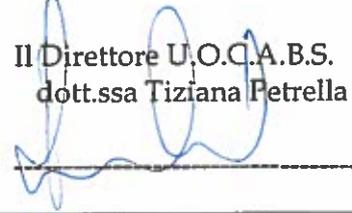
Il Direttore della U.O. proponente, con la sottoscrizione, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del presente provvedimento

Il Direttore U.O.C. A.B.S.
dott.ssa Tziana Petrella



Il Direttore della U.O. proponente attesta che la spesa risulta imputata sulla voce di conto di pertinenza del bilancio _____ che presenta la sufficiente disponibilità come rilevato e indicato dall'U.O. Servizio Economico Finanziario

Il Direttore U.O.C.A.B.S.
dott.ssa Tiziana Petrella



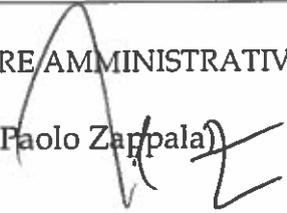
Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dr. Paolo Zappala)



favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE SANITARIO

(Dr. Valterio Fortunato)



IL DIRETTORE GENERALE

dr. Armando Mancini



Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo on line dell'Ausl di Pescara
in data _____ ove rimarrà affisso per un periodo non inferiore a n. 15 giorni
consecutivi

5 MAG. 2017

- Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a seguito della pubblicazione all'albo on line dell'Ausl di Pescara
- Il presente provvedimento è soggetto al controllo da parte della Giunta Regionale

Il presente provvedimento viene trasmesso:

per l'esecuzione a:

UOC Serv. Acq. Beni e Servizi

•

•

per conoscenza a:

•

•

•

alla Giunta Regionale in data _____

con nota prot. _____

alla Conferenza dei Sindaci in data _____

con nota prot. _____

al Collegio Sindacale in data _____

con nota prot. _____

U.O.C. Affari Generali e Legali

Il funzionario incaricato

U.O.C. Affari Generali e Legali

Il Responsabile Affari Generali

(dott. Fabrizio Veri)

