



usl
pescara

ORIGINALE

**AZIENDA U.S.L.
PESCARA**

Il giorno 12 MAG. 2017 nella sede dell'Unità Sanitaria Locale di Pescara.

IL DIRETTORE GENERALE

dr. **Armando Mancini**, nominato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 119 del 29/02/2016 acquisiti i pareri allegati del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ha adottato il seguente provvedimento su proposta del Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane:

N. 422

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E PROVA SCRITTA, PER IL CONFERIMENTO DI DUE BORSE DI STUDIO DELLA DURATA DI ANNI DUE IN ATTUAZIONE DEL PROGETTO: "ADEGUAMENTO ALLE LINEE GUIDA NAZIONALI PER LO SMALTIMENTO DELLE CSE AUTOLOGHE CRIOPRESERVATE" DA DESTINARE A DUE BIOLOGI/BIOTECNOLOGI E DA ESPLETARE PRESSO L'UNITA' OPERATIVA SEMPLICE A VALENZA DIPARTIMENTALE UOSD ISTITUTO TESSUTI E BIOBANCHE DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI PESCARA.

AMMISSIONE CANDIDATI E NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE.

IL DIRETTORE GENERALE

LETTA la relazione del Dirigente dell'Ufficio Gestione Risorse Umane, allegata alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale e ritenuto di condividere quanto in essa contenuto;

VISTO il precedente atto numero 48 del 23 gennaio 2017, con il quale è stato indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di due borse di studio della durata di anni due in attuazione del progetto: "Adeguamento alle linee guida nazionali per lo smaltimento delle CSE autologhe criopreservate" da destinare a due biologi/biotecnologi e da espletare presso l'UOSD istituto tessuti e biobanche del Presidio ospedaliero di Pescara;

DELIBERA

Per quanto in premessa, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1) DI AMMETTERE, in relazione alle registrazioni effettuate a protocollo, all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di due borse di studio della durata di anni due in attuazione del progetto: "Adeguamento alle linee guida nazionali per lo smaltimento delle CSE autologhe criopreservate" da destinare a due biologi/biotecnologi e da espletare presso l'UOSD istituto tessuti e biobanche del Presidio ospedaliero di Pescara i seguenti candidati:

- | | |
|-------------------------|----------------------|
| 1. Aloisi Anna Laura; | 6. Insalaco Daniela; |
| 2. Brattelli Antonello; | 7. Peluso Valentina; |
| 3. Clemente Katia; | 8. Persico Alessia; |
| 4. Coluzzi Sabrina; | 9. Ulbar Francesca; |
| 5. Costa Dario; | |

2) DI ESCLUDERE dalla procedura selettiva in parola i seguenti dottori per le motivazioni ampiamente dettagliate nella parte motiva del presente provvedimento che qui si intendono integralmente richiamate ed approvate:

- | | |
|-------------------------|------------------------------|
| 1. Baffoni Michela; | 8. Maiello Ciro; |
| 2. Barisciano Maria; | 9. Manzi Daniela; |
| 3. Bontempo Erika; | 10. Pomante Alessandra; |
| 4. Campetta Ilenia; | 11. Tornese Daniela; |
| 5. D'Agostino Raffaele; | 12. Valente Francesca Maria; |
| 6. Di Fulvio Rossano; | 13. Vituliano Lorenzo; |
| 7. Felice Valentina; | |

3) DI NOMINARE come di seguito, la Commissione Esaminatrice avente il compito di procedere alla valutazione dei titoli dei candidati ammessi all'avviso pubblico di che trattasi, e allo svolgimento della relativa prova colloquio:

PRESIDENTE:

- Dr. Boccabella Stefano, Direttore dell'UOC Area Distrettuale Vestina dell'Azienda USL di Pescara;

COMPONENTI:

- Dr.ssa Capone Anita, Dirigente Biologa in servizio UOC Centro Trasfusionale dell'Azienda USL di Pescara;
- Dr.ssa Bonfini Tiziana, Responsabile dell'UOSD Istituto dei Tessuti e Biobanche;

4) DI NOMINARE la Dott.ssa Lazzarina Calogiuri, Collaboratore Amministrativo Professionale cat. D in servizio di ruolo presso l'Ufficio Gestione Risorse Umane, quale segretario con funzioni verbalizzanti della Commissione Esaminatrice come sopra individuata;

5) DI DARE MANDATO all'UOC Affari Generali e Legali per la trasmissione del presente provvedimento all'UOC Gestione Risorse Umane ai fini dell'esecuzione degli atti consequenziali di propria competenza;

Relazione del Dirigente dell'UOC Gestione Risorse Umane:

PREMESSO CHE:

- con atto deliberativo n. 48 del 23 gennaio 2017, è stato indetto avviso pubblico, per titoli e prova scritta, per il conferimento di due borse di studio della durata di anni due in attuazione del progetto: "Adeguamento alle linee guida nazionali per lo smaltimento delle CSE autologhe criopreservate" da destinare a due biologi/biotecnologi e da espletare presso l'UOSD istituto tessuti e biobanche del Presidio Ospedaliero di Pescara;
- al relativo bando è stata data pubblicità per estratto sulla gazzetta ufficiale IV serie speciale concorsi nr. 16 del 28.02.2017 ed in versione integrale sul sito web aziendale;
- il termine perentorio fissato per la presentazione delle domande di ammissione all'avviso in parola è scaduto mercoledì 15 marzo 2017;

CONSIDERATO che nel bando di cui sopra è stato precisato che le domande di ammissione all'avviso sarebbero dovute pervenire all'ufficio competente alla ricezione, ovvero avrebbero potuto essere inoltrate a mezzo del servizio postale (raccomandata con avviso di ricevimento) entro e non oltre, pena l'esclusione, il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sul sito web aziendale, vale a dire mercoledì 15 marzo 2017, per l'osservanza del termine si tiene conto della data registrata dall'Ufficio Postale accettante;

PRESO ATTO che, in relazione alle registrazioni effettuate a protocollo, hanno presentato domanda di ammissione i candidati:

- | | |
|-------------------------|------------------------------|
| 1. Brattelli Antonello; | 12. Bontempo Erika; |
| 2. Clemente Katia; | 13. Campetta Ilenia; |
| 3. Coluzzi Sabrina; | 14. D'Agostino Raffaele; |
| 4. Costa Dario; | 15. Di Fulvio Rossano; |
| 5. Insalaco Daniela; | 16. Felice Valentina; |
| 6. Peluso Valentina; | 17. Maiello Ciro; |
| 7. Persico Alessia; | 18. Manzi Daniela; |
| 8. Ulbar Francesca | 19. Pomante Alessandra; |
| 9. Aloisi Anna Laura; | 20. Tornese Daniela; |
| 10. Baffoni Michela; | 21. Valente Maria Francesca; |
| 11. Barisciano Maria; | 22. Vituliano Lorenzo; |

PROCEDUTO all'esame delle domande di ammissione e della documentazione ad esse allegata, limitatamente a quanto necessario per l'accertamento del possesso dei requisiti e condizioni di ammissibilità prescritti dall'avviso e che di seguito si riepilogano:

- Laurea di II livello o laurea magistrale in Biologia (classe LM) o in Biotecnologie Mediche, Veterinarie e Farmaceutiche (classe LM 09);
- Iscrizione all'albo professionale di riferimento;
- Esperienza lavorativa specifica documentata in qualità di Biologo/Biotecnologo, di almeno un anno, maturata presso un Servizio Trasfusionale, una Banca del Sangue di Cordone Ombelicale, un laboratorio di manipolazione cellulare o un Istituto dei tessuti, siti presso un Presidio Pubblico o presso un laboratorio di ricerca cellule staminali.

RILEVATO che i seguenti dottori non sono ammissibili alla selezione in parola per le motivazioni ivi indicate:

1. Baffoni Michela: non ha prodotto il curriculum vitae in forma di autorcertificazione dal quale non si evince tuttavia il possesso del requisito di cui all'art. 1) punto 3. del bando di indizione;
2. Barisciano Maria: non ha prodotto il curriculum vitae in forma di autorcertificazione e non lo ha sottoscritto;

3. Bontempo Erika: non ha documentato il possesso del requisito di cui all'art. 1) punto 3. del bando di indizione;
4. Campetta Ilenia: non ha documentato il possesso del requisito di cui all'art. 1) punto 3. del bando di indizione;
5. D'Agostino Raffaele: non ha prodotto il curriculum vitae in forma di autorcertificazione dal quale non si evince tuttavia il possesso del requisito di cui all'art. 1) punto 3. del bando di indizione;
6. Di Fulvio Rossano: non ha documentato il possesso del requisito di cui all'art. 1) punto 3. del bando di indizione;
7. Felice Valentina: non ha documentato il possesso del requisito di cui all'art. 1) punto 3. del bando di indizione;
8. Maiello Ciro: non ha documentato il possesso del requisito di cui all'art. 1) punto 3. del bando di indizione;
9. Manzi Daniela: non ha prodotto il curriculum vitae in forma di autorcertificazione;
10. Pomante Alessandra: non ha prodotto il curriculum vitae in forma di autorcertificazione;
11. Tornese Daniela: non ha documentato il possesso del requisito di cui all'art. 1) punto 3. del bando di indizione;
12. Valente Maria Francesca: non ha prodotto il curriculum vitae in forma di autorcertificazione dal quale non si evince tuttavia il possesso del requisito di cui all'art. 1) punto 3. del bando di indizione;
13. Vituliano Lorenzo: non ha documentato il possesso del requisito di cui all'art. 1) punto 3. del bando di indizione;

;

ACCERTATO che tutti i restanti i candidati, sono ammissibili, in quanto hanno puntualmente dichiarato o documentato il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal bando;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 2 del bando in parola la domanda deve essere trasmessa nelle modalità ivi indicate al Direttore Generale Aziendale;

VISTO l'articolo 3 del bando in esame, il quale prevede che la Commissione esaminatrice è composta dal Direttore Generale od un suo delegato, dal responsabile della struttura interessata od un suo delegato, e da un esperto della materia;

CONSIDERATO che è necessario provvedere alla nomina del Presidente della medesima Commissione, delegato dal Direttore Generale attraverso il presente atto, nonché provvedere altresì alla nomina dei componenti della medesima commissione esaminatrice al fine di procedere con sollecitudine e cura all'esame dei titoli nonché all'espletamento della prova colloquio;

EVIDENZIATO di poter individuare come segretario con funzioni verbalizzanti il Dott.ssa Lazzarina Calogiuri, Collaboratore Amministrativo Professionale in servizio presso l'UOC Gestione Risorse Umane;

TANTO PREMesso E CONSIDERATO, si rimette l'argomento al Direttore Generale per le determinazioni conseguenziali.

IL COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
PROFESSIONALE
Dott. Alessia Ricci

IL DIRIGENTE DELL'UOC
GESTIONE RISORSE UMANE
Dott. Vero Michitelli

Il Direttore della U.O.C. proponente, con la sottoscrizione, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del presente provvedimento e domanda, ai sensi dell'art. 5 del regolamento approvato con deliberazione numero 705/2012, all'ufficio U.O. Servizio Economico Finanziario ai fini dell'imputazione nelle pertinenti voci di conto.

Il Direttore U.O.C.
Gestione Risorse Umane
Dott. Vero Michielli



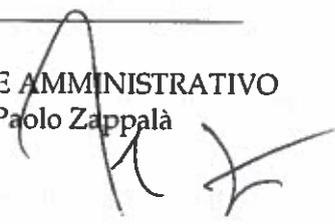
Si attesta la corretta imputazione contabile alle voci di conto del bilancio aziendale.
Il Direttore U.O.C.

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

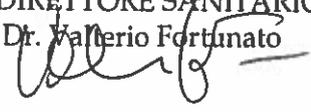
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Paolo Zappalà



favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Valterio Fortunato



IL DIRETTORE GENERALE

dr. Armando Mancini



Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo on line dell'Ausl di Pescara in data _____ ove rimarrà affisso per un periodo non inferiore a n. 15 giorni consecutivi

1 5 MAG. 2017

- X Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a seguito della pubblicazione all'albo on line dell'Ausl di Pescara
- Il presente provvedimento è soggetto al controllo da parte della Giunta Regionale
-

Il presente provvedimento viene trasmesso:

per l'esecuzione a:

- -
 -
 -
- UOC Gestione Ris. Umane**

per conoscenza a:

-
-
-
-

alla Giunta Regionale in data _____

con nota prot. _____

alla Conferenza dei Sindaci in data _____

con nota prot. _____

al Collegio Sindacale in data _____

con nota prot. _____

U.O.C. Affari Generali e Legali
Il funzionario incaricato

U.O.C. Affari Generali e Legali
Il Responsabile Affari Generali
(dott. Fabrizio Veri)