



ORIGINALE

**AZIENDA U.S.L.
PESCARA**

Il giorno 6 DIC. 2017 nella sede dell'Unità Sanitaria Locale di Pescara.

IL DIRETTORE GENERALE

dr. Armando Mancini, nominato dalla Giunta Regionale con deliberazione n.119 del 29/02/2016 acquisiti i pareri allegati del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ha adottato il seguente provvedimento su proposta del Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane:

N. 1076

OGGETTO: DELIBERAZIONE N. 1010 DEL 16.11.2017. PROVVEDIMENTI

IL DIRETTORE GENERALE

Letta la relazione del Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane, allegata alla presente deliberazione e ritenuto di condividere quanto in essa contenuto;

Visto il precedente atto deliberativo numero 1010 del 16 novembre 2017 di nomina della Commissione Esaminatrice preposta all'espletamento della prova colloquio per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n.1 posto di assistente tecnico-geometra (cat.C)1;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario per quanto di rispettiva competenza

DELIBERA

Per quanto in premessa, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

DI RICOSTITUIRE la Commissione di Valutazione dell'Avviso Pubblico di mobilità, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 posto di assistente tecnico-geometra (cat.C) come segue:

PRESIDENTE:

- Ing. Marco De Benedictis Dirigente UOSD Sistemi Informativi e Telecomunicazioni, A.S.L. di Pescara, individuato in sostituzione del Dott. Vincenzo Lo Mele, precedentemente nominato con atto deliberativo n° 1010 del 16.11.2017;

COMPONENTI:

- Dott. Fabrizio Aloisantonio Collaboratore Tecnico Prof.le, in servizio presso l'U.O.C. Servizio Tecnico Patrimoniale;
- Dott. Alessandro Di Giovanni Collaboratore Tecnico Prof.le, in servizio presso l'U.O.C. Servizio Tecnico Patrimoniale, individuato in sostituzione del Dott. Giuseppe Trusso, precedentemente nominato con atto deliberativo n° 1010 del 16.11.2017;

SEGRETARIO:

- Dott.ssa Leila Colucci Collaboratore Amministrativo Professionale U.O.C. Gestione Risorse Umane.

DI DARE MANDATO all' U.O.C. Affari Generali per la trasmissione del presente provvedimento all'UOC Gestione Risorse Umane ai fini dell'esecuzione degli atti consequenziali di competenza;

DI DISPORRE, altresì che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio online aziendale ai sensi del D. Lgs.vo n. 33/2013.

LC/vf

SOSTITUZIONE COMPONENTI COMMISSIONE ESAMINATRICE AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' N. 1 POSTO DI ASSISTENTE TECNICO-GEOMETRA (CAT.C.)

Relazione del Direttore del Dipartimento Gestione e Sviluppo Risorse Umane:

PREMESSO CHE:

- ✓ con atto deliberativo n. 866 del 28 Settembre 2017 è stato indetto n. 1 Avviso Pubblico di mobilità, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 posto di assistente tecnico-geometra (cat.C);
- ✓ con successivo atto deliberativo n° 1010 del 16.11.2017 si è proceduto alla nomina della Commissione Esaminatrice del predetto Avviso Pubblico di mobilità;

EVIDENZIATO che il Dott. Vincenzo Lo Mele, individuato in seno alla suddetta Commissione quale presidente della stessa ha comunicato di svolgere attività di Sindacato dei dirigenti e direttivi pubblici ed è segretario aziendale per la Fedir (già Fedir Sanità) e che il Dott. Giuseppe Trusso individuato nella commissione come componente ha inoltre comunicato di essere componente del Direttivo Aziendale, di segreteria e del Direttivo Regionale della UIL - F.P.L. Pescara e rilevato che tali circostanze rendono opportuno procedere alla sostituzione dei summenzionati Dott. Vincenzo Lo Mele e il Dott. Giuseppe Trusso onde garantire il tempestivo, imparziale e trasparente svolgimento delle attività di competenza;

VISTA la previsione dell'Avviso in menzione relativamente alla nomina della Commissione di Valutazione, in cui si stabilisce che la stessa sia nominata ed individuata dal Direttore Generale;

TANTO PREMESSO E CONSIDERATO si rimette l'argomento al Direttore Generale per le determinazioni di competenza.

IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Leila COLUCCI

28 NOV. 2017

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE
Dott. Vero MICHITELLI

28 NOV. 2017

Il Direttore della U.O.C. proponente, con la sottoscrizione, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del presente provvedimento e domanda, ai sensi dell'art. 5 del regolamento approvato con deliberazione numero 705/2012, all'ufficio U.O. Servizio Economico Finanziario ai fini dell'imputazione nelle pertinenti voci di conto.

Il Direttore U.O.C.
Gestione Risorse Umane
Dott. Vero Michitelli

Si attesta la corretta imputazione contabile alle voci di conto del bilancio aziendale.
Il Direttore U.O.C.

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

favorevole

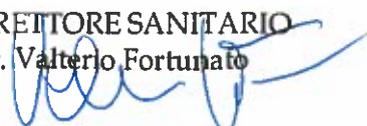
non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Paolo Zappalà

favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Valterio Fortunato



IL DIRETTORE GENERALE

dr. Armando Mancini



Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo on line dell'Ausl di Pescara in data ~~7 DIC. 2017~~ ove rimarrà affisso per un periodo non inferiore a n. 15 giorni consecutivi

- Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a seguito della pubblicazione all'albo on line dell'Ausl di Pescara
- Il presente provvedimento è soggetto al controllo da parte della Giunta Regionale
-

Il presente provvedimento viene trasmesso:

per l'esecuzione a:

UOÇ Gestione Ris. Umane

per conoscenza a:

alla Giunta Regionale in data

con nota prot.

alla Conferenza dei Sindaci in data

con nota prot.

al Collegio Sindacale in data

con nota prot.

U.O.C. Affari Generali e Legali
Il funzionario incaricato

U.O.C. Affari Generali e Legali
Il Responsabile Affari Generali
(dott. Fabrizio Veri)

