



usl
pescara

**AZIENDA U.S.L.
PESCARA**

Il giorno 16 LUG. 2018 nella sede dell'Unità Sanitaria Locale di Pescara.

IL DIRETTORE GENERALE

dr. Mancini Armando, nominato dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 119 del 29/02/2016 acquisiti i pareri allegati del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario, ha adottato il seguente provvedimento su proposta del Direttore dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane:

N. 787

OGGETTO: Approvazione atti e dichiarazione vincitore, di cui alla procedura di mobilità volontaria interregionale, per titoli e colloquio, riservato a un dirigente medico, della disciplina di cardiologia con comprovata esperienza professionale in elettrofisiologia e cardiostimolazione, per la copertura di un posto vacante ed assenso al trasferimento presso l'UOC UTIC e Cardiologia Interventistica del P.O. di Pescara dell'Azienda USL Pescara, del vincitore.

IL DIRETTORE GENERALE

- *LETTA la relazione del Dirigente dell'UOC Gestione Risorse Umane e ritenuto di condividerne la proposta;
- *VISTI i Decreti Legislativi del 30.12.1992, numero 502 e del 30.03.2001 n. 165;
- *VISTI il Contratto Collettivo Nazionale Quadro 11/06/2007 ed i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro dell'Area della Dirigenza Medica e Veterinaria del Servizio Sanitario Nazionale vigenti;
- *RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Regionale nr. 331 del 18/05/2018, recante tra gli altri l'assunzione di un dirigente medico della disciplina in parola;

DELIBERA

1) **DI APPROVARE** il Verbale dei lavori del 13/07/2018, redatto dalla Commissione Esaminatrice nominata per il pubblico avviso di mobilità volontaria interregionale relativo a un posto vacante di dirigente medico della disciplina di cardiologia con comprovata esperienza professionale in elettrofisiologia e cardiostimolazione per le esigenze dell'UOC Utic e Cardiologia Interventistica del P.O. di Pescara, giusta delibera di indizione numero 593 del 4 Giugno 2018;

2) **DI APPROVARE**, per l'effetto, la graduatoria degli idonei dell'avviso di mobilità in parola, che di seguito si riporta, secondo le risultanze del Verbale del 13/07/2018 redatto dalla Commissione Esaminatrice:

N.	COGNOME\NOME	PUNTI TITOLI	COLLOQUIO	PUNTI TOTALI
1	SACCHETTA DANIELE	7,4625	9	16,4625

3) **DI DICHIARARE** il dr. Sacchetta Daniele, candidato vincitore dell'avviso di mobilità volontaria in parola;

4) **DI ACCOGLIERE**, agli effetti dell'approvazione della graduatoria e dichiarazione dei vincitori dell'avviso pubblico in parola, di cui ai precedenti punti 2) e 3), ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., relativo al passaggio diretto di personale tra diverse amministrazioni, l'istanza di trasferimento, nel medesimo profilo professionale, del dr. Sacchetta Daniele, in qualità di dirigente medico nella disciplina di cardiologia, già dipendente a tempo indeterminato presso l'Azienda USL 2 di Lanciano - Vasto - Chieti, con sede legale in Via Martiri Lancianesi cap. 66100 Chieti (CH);

5) **DI DARE ATTO** che il reclutamento del dr. Sacchetta Daniele è stato autorizzato con deliberazione di Giunta Regionale nr. 331 del 18/05/2018;

6) **DI STIPULARE**, per l'effetto, il contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato con il dr. Sacchetta Daniele con decorrenza dalla data concordata con l'Azienda di appartenenza previa concessione del nulla osta al trasferimento, dando mandato al dirigente della U.O.C. Gestione Risorse Umane per la relativa stipula, ai fini dell'inquadramento nel profilo professionale di dirigente medico della disciplina di cardiologia, con assegnazione presso la UOC Utic e Cardiologia Interventistica del P.O. di Pescara;

7) **DI ATTRIBUIRE** agli interessati il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Area dirigenziale medica e veterinaria;

8) **DI DARE ATTO** che il costo complessivo presumibile derivante dal presente provvedimento per la stipula del contratto di lavoro in parola è pari ad € 24.779,03 demandando al competente ufficio in ordine alla corretta imputazione contabile alle voci di conto del bilancio aziendale riferito all'annualità del 2018;

9) DARE ATTO CHE:

- *l'assunzione è prevista nel piano annuale 2018 ed è operata nel rispetto dell'inderogabile tetto di spesa indicato negli indirizzi regionali di programmazione per ogni anno di riferimento;
- *il posto da coprire riguarda figure professionali che svolgono funzioni e compiti indispensabili per le esigenze aziendali;
- * il posto da coprire troverà conferma nella rideterminazione della dotazione organica aziendale all'esito dei processi di riorganizzazione in corso di definizione;

10) **DI TRASMETTERE** il presente atto deliberativo, a cura del Servizio proponente, ai dr. Sacchetta Daniele nonché alla azienda di appartenenza del predetto dirigente, ai fini della comunicazione dell'esito positivo della procedura di mobilità di che trattasi ed al fine di stabilire la data di effettivo inizio del servizio e contestuale decorrenza del trasferimento del medesimo;

11) **DI DARE MANDATO** all'UOC Affari Generali e Legali per la trasmissione del presente provvedimento all'UOC Gestione Risorse Umane ed all'UOC Trattamento Economico per gli adempimenti consequenziali;

Relazione del Dirigente dell'UOC Gestione Risorse Umane.

PREMESSO che:

- nella dotazione organica dell'Azienda USL di Pescara risulta la vacanza di un posto di Dirigente Medico della disciplina di cardiologia;
- con atto deliberativo n. 593 del 4 giugno 2018 è stato indetto un pubblico avviso di mobilità volontaria interregionale, per titoli e colloquio, per la copertura di un posto vacante nel profilo professionale di Dirigente Medico della disciplina di cardiologia con comprovata esperienza professionale in elettrofisiologia e cardiostimolazione per le esigenze dell'UOC Utic e Cardiologia Interventistica del P.O. di Pescara;
- al relativo bando è stata data pubblicità attraverso la pubblicazione, integrale, sul sito web aziendale www.ausl.pe.it in data 6 giugno 2018, con scadenza per la presentazione delle istanze di partecipazione in data 6 luglio 2018;
- con atto deliberativo nr. 758 del 10 luglio 2018 è stata disposta l'ammissione di un candidato, nella persona del dr. Sacchetta Daniele, che ha puntualmente presentato istanza di partecipazione, nei termini perentori fissati dal bando in menzione, e dichiarato o documentato il possesso dei requisiti generali richiesti, con contesuale nomina della Commissione Esaminatrice deputata alla valutazione dei titoli del candidato ammesso alla selezione pubblica di che trattasi, nonché allo svolgimento della relativa prova orale;

PRESO ATTO che :

- in data 13 luglio 2018 la Commissione esaminatrice si è riunita alle ore 11:15, ai fini dell'insediamento, fissazione dei criteri generali e valutazione dei titoli documentati attraverso la domanda presentata dal candidato ammesso;
- il candidato ammesso è stato debitamente preavvisato dell'espletamento della prova colloquio presso la stanza nr. 8 dell'Ufficio Gestione Risorse Umane, sita a Pescara in Via Renato Paolini, 47, mediante lettera di convocazione pubblicata sul sito aziendale;
- il suddetto candidato ammesso è risultato presente alla prova colloquio ed è stato regolarmente esaminato come da allegato verbale della Commissione esaminatrice del 13 luglio 2018;
- nella seduta del 13 luglio 2018 la Commissione esaminatrice, dopo aver preso atto della presenza del candidato, ha provveduto all'espletamento della prova orale, dichiarando idoneo il dr. Sacchetta Daniele;
- alle ore 12:00 del giorno 13 luglio 2018, la Commissione Esaminatrice ha ultimato i lavori, trasmettendo alla Direzione Generale di quest'Azienda USL di Pescara il verbale relativo ai lavori della procedura selettiva;

RILEVATO che la graduatoria relativa all'avviso pubblico di mobilità volontaria in parola, a seguito dell'esperimento delle procedure previste dal bando, come verbalizzata dalla Commissione esaminatrice, risulta essere la seguente:

VISTI:

- l'art. 30 del Decreto Legislativo numero 165 del 30 marzo 2001 e ss.mm.ii.;
- il Contratto Collettivo Nazionale Quadro dell' 11/06/2007;
- l'art. 20 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Area dirigenziale medica e veterinaria dell'otto giugno 2000, per quanto applicabile;

ATTESO che:

- ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica, in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento;
- ai sensi dell'articolo 34-bis del decreto legislativo 165/2001, questa azienda sanitaria ha avviato le procedure di mobilità obbligatoria, giusta nota registrata al protocollo in uscita GRU numero 41849/18GRU del 7 novembre 2018, rilevandone la mancata segnalazione;

PRESO ATTO che la Regione Abruzzo, con deliberazione di Giunta Regionale nr. 331 del 18/05/2018, ha autorizzato tra gli altri l'assunzione di un dirigente medico della disciplina in parola;

DATO ATTO CHE:

- *l'assunzione è prevista nel piano annuale 2018 ed è operata nel rispetto dell'inderogabile tetto di spesa indicato negli indirizzi regionali di programmazione per ogni anno di riferimento;
- *il posto da coprire riguarda figure professionali che svolgono funzioni e compiti indispensabili per le esigenze aziendali;
- * il posto da coprire troverà conferma nella rideterminazione della dotazione organica aziendale all'esito dei processi di riorganizzazione in corso di definizione;

RILEVATO, per le argomentazioni che precedono, di poter accogliere la richiesta di trasferimento per mobilità del dirigente medico, nella persona del dr. Sacchetta Daniele, vincitore dell'avviso di mobilità volontaria relativo a un posto vacante di dirigente medico della disciplina di cardiologia, con decorrenza dalla data che sarà concordata con l'Azienda USL 2 di Lanciano – Vasto – Chieti, di provenienza, con sede legale in Via Martiri Lancianesi cap. 66100 Chieti (CH), previa concessione di apposito nulla osta da parte della stessa ed assegnazione presso l'UOC Utic e Cardiologia Interventistica del P.O. di Pescara;

TANTO PREMESSO E CONSIDERATO si propone l'argomento al Direttore Generale per le determinazioni di competenza.

16/07/2018

IL COLLABORATORE AMM.VO PROF.LE
GESTIONE RISORSE UMANE

Dott.ssa Annalisa Di Giovanni

Annalisa Di Giovanni

Visto per l'annotazione della spesa

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO TRATTAMENTO
ECONOMICO

Dott. Giuseppe Barile

IL DIRIGENTE DELL'UOC
GESTIONE RISORSE UMANE

Dott. Vero Michitelli

Vero Michitelli

Giuseppe Barile

Il Direttore della U.O.C. proponente, con la sottoscrizione, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del presente provvedimento e domanda, ai sensi dell'art. 5 del regolamento approvato con deliberazione numero 705/2012, all'ufficio U.O. Servizio Economico Finanziario ai fini dell'imputazione nelle pertinenti voci di conto.

Il Direttore U.O.C.
Gestione Risorse Umane
Dott. Vero Mignattelli

Si attesta la corretta imputazione contabile alle voci di conto del bilancio aziendale.
Il Direttore U.O.C.

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Paolo Zappalà

favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Valterio Fortunato



IL DIRETTORE GENERALE

dr. Armando Mancini



Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo on line dell'Ausl di Pescara in data _____ ove rimarrà affisso per un periodo non inferiore a n. 15 giorni consecutivi

17 LUG. 2018

- Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a seguito della pubblicazione all'albo on line dell'Ausl di Pescara
- Il presente provvedimento è soggetto al controllo da parte della Giunta Regionale

Il presente provvedimento viene trasmesso:

per l'esecuzione a:

UOC Gestione Ris. Umane

UOC Trattamento Economico

per conoscenza a:

alla Giunta Regionale in data _____

con nota prot. _____

alla Conferenza dei Sindaci in data _____

con nota prot. _____

al Collegio Sindacale in data _____

con nota prot. _____

U.O.C. Affari Generali e Legali
Il funzionario incaricato

U.O.C. Affari Generali e Legali
Il Responsabile Affari Generali
(dott. Fabrizio Veri)