



ORIGINALE

**AZIENDA SANITARIA LOCALE
PESCARA**

Il giorno 10 DIC, 2020 nella sede dell'Azienda Unità Sanitaria Locale di Pescara.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Vincenzo Ciamponi, in qualità di Direttore Generale e legale rappresentante pro tempore, nominato giusta deliberazione della Giunta della Regione Abruzzo N. 372 del 06/07/2020 acquisiti i pareri allegati del Direttore Amministrativo f.f. e del Direttore Sanitario f.f., ha adottato il seguente provvedimento su proposta del Direttore del Dipartimento Amministrativo.

N. 1632

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI CUI ALL'ART 18, COMMA 1, PARTE II, LETTERA C) DEL CCNL 19.12.2019, AREA SANITA', DENOMINATO "IP - RESPONSABILE DI PRODUZIONE DEL LABORATORIO DI MANIPOLAZIONE CELLULARE DEL PROGRAMMA TRAPIANTI E DI PRODOTTI MEDICINALI DI TERAPIE AVANZATE", PRESSO LA U.O.S.D. ISTITUTO TESSUTI E BIOBANCHE AFFERENTE AL DIPARTIMENTO ONCOLOGICO - EMATOLOGICO DELLA ASL DI PESCARA.

IL DIRETTORE GENERALE

- ⊕ Letta la relazione del Direttore del Dipartimento Amministrativo che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- ⊕ Ritenuto di condividerne la proposta ed il contenuto;
- ⊕ Richiamata la normativa contrattuale vigente in materia;

DELIBERA

Per i motivi espressi in narrativa

- A. **DI PRENDERE ATTO** del verbale dei lavori, all'esito della valutazione curriculare del Dirigente Responsabile della U.O.S.D. Istituto Tessuti e Biobanche, dr.ssa Tiziana Bonfini, recante l'individuazione del candidato idoneo al conferimento dell'incarico professionale "IP - RESPONSABILE DI PRODUZIONE DEL LABORATORIO DI MANIPOLAZIONE CELLULARE DEL PROGRAMMA TRAPIANTI E DI PRODOTTI MEDICINALI DI TERAPIE AVANZATE", presso la suddetta Unità Operativa Semplice a valenza Dipartimentale, nella persona della Dr.ssa Ida Villanova;
- B. **DI CONFERIRE** alla Dr.ssa Ida Villanova ai sensi e per gli effetti del CCNL 19.12.2019, area Sanità, l'incarico professionale "IP - RESPONSABILE DI PRODUZIONE DEL LABORATORIO DI MANIPOLAZIONE CELLULARE DEL PROGRAMMA TRAPIANTI E DI PRODOTTI MEDICINALI DI TERAPIE AVANZATE" presso la U.O.S.D. Istituto Tessuti e Biobanche, afferente al Dipartimento Oncologico - Ematologico della ASL di Pescara;
- C. **DI STIPULARE** con la Dr.ssa Ida Villanova il contratto individuale di conferimento dell'incarico di cui trattasi, di durata quinquennale, rinnovabile, di cui all'art. 15 del DLgs 502/1992 e s.m.i., con la decorrenza che sarà precisata nel relativo contratto;
- D. **DI ATTRIBUIRE** alla Dr.ssa Ida Villanova le indennità di carattere economico previste dall'art. 91, comma 3, del CCNL 19.12.2019, area Sanità per l'incarico conferito - ascrivibile all'art. 18, comma 1, parte II, lettera c) del CCNL succitato - che corrispondono ad Euro 5.500,00 lordi per tredici mensilità, oltre i contributi, per l'intera durata dell'incarico in oggetto;
- E. **DI DARE MANDATO** all'Ufficio Affari Generali per la trasmissione del presente provvedimento alla Dr.ssa Ida Villanova c/o la U.O.S.D. Istituto Tessuti e Biobanche, all'U.O.C. Dinamiche del Personale e alla U.O.S.D. Trattamento Economico del Personale Dipendente e Convenzionato e all'Ufficio Privacy aziendale, per gli adempimenti di competenza;
- F. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 6 del Regolamento interno approvato con deliberazione 28.06.2012, numero 705, è immediatamente esecutivo.
- G. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente provvedimento nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi del D.lgs n. 33/2013.

Relazione del Direttore del Dipartimento Amministrativo.

PREMESSO che:

- con deliberazione nr. 848 del 13 luglio 2020, è stato indetto, tra gli altri, un avviso interno per il conferimento dell'incarico professionale di cui all'art. 18, comma 1, parte II, lett. c), del CCNL 19.12.2019 area Sanità, denominato "IP - RESPONSABILE DI PRODUZIONE DEL LABORATORIO DI MANIPOLAZIONE CELLULARE DEL PROGRAMMA TRAPIANTI E DI PRODOTTI MEDICINALI DI TERAPIE AVANZATE", presso la U.O.S.D. ISTITUTO TESSUTI E BIOBANCHE" afferente al Dipartimento Oncologico - Ematologico della ASL di Pescara; da espletare secondo le procedure ed i criteri previsti dal Regolamento aziendale per l'affidamento, la conferma e la revoca degli incarichi dirigenziali;
- al relativo bando è stata data pubblicità mediante pubblicazione integrale sul sito web istituzionale www.ausl.pe.it, sezione Concorsi, a far data dal 14 luglio 2020;
- il termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione all'avviso in parola è scaduto il 29 luglio 2020;
- entro tale termine è pervenuta l'istanza della dr.ssa Ida Villanova, Dirigente Medico presso la predetta Unità Operativa Semplice a valenza Dipartimentale;

CONSIDERATO che:

- ai sensi dell'articolo 15, comma 4, del decreto legislativo numero 502/1992, in relazione alla natura e alle caratteristiche dei programmi da realizzare, alle attitudini e capacità professionali del singolo dirigente, accertate con le procedure valutative di verifica, al dirigente con cinque anni di attività e valutazione positiva sono attribuite funzioni di natura professionale anche di alta specializzazione, di consulenza, studio e ricerca, ispettive, di verifica e di controllo, nonché, possono essere attribuiti incarichi di direzione di strutture semplici;
- ai sensi del successivo articolo 15-ter gli incarichi di cui all'articolo 15, comma 4, sono attribuiti, a tempo determinato, dal direttore generale, secondo le modalità definite nella contrattazione collettiva nazionale, compatibilmente con le risorse finanziarie a tale fine disponibili. Sono definiti contrattualmente, nel rispetto dei parametri indicati dal contratto collettivo nazionale per ciascun incarico, l'oggetto, gli obiettivi da conseguire, la durata dell'incarico, nonché il corrispondente trattamento economico;

EVIDENZIATO che le funzioni collegate all'incarico in oggetto risultano essere, principalmente, le seguenti:

- ↳ Rispondenza delle attività di processazione e dei relativi prodotti ai requisiti normativi di autorizzazione e agli standard professionali di accreditamento, sia per i processi di manipolazione cellulare minima che estensiva;
- ↳ Mantenimento dello stato di qualifica del personale, degli ambienti, dei materiali e delle attrezzature di processo utilizzate;
- ↳ Convalide di processo e aggiornamento delle tecnologie;
- ↳ Assicurazione qualità dei processi produttivi e delle attività di supporto;
- ↳ Riesame periodico delle attività e miglioramento continuo.

PRESO ATTO del giudizio di idoneità espresso, a seguito di valutazione curriculare effettuata dal U.O.S.D. Istituto Tessuti e Biobanche, dr.ssa Tiziana Bonfini, sulla scorta del verbale del 08.09.2020, tenuto conto della professionalità dimostrata e dell'esperienza professionale maturata dal candidato in ordine all'incarico di cui trattasi;

DATO ATTO che, nelle more della definizione della procedura di graduazione degli incarichi dirigenziali, l'incarico di cui al presente provvedimento determina la corresponsione della retribuzione di posizione minima unificata prevista dal vigente CCNL di categoria e che la stessa trova capienza nei fondi aziendali dell'area dirigenziale di riferimento;

PRECISATO che:

- ai sensi della normativa vigente e del regolamento aziendale disciplinante l'affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali, ai dirigenti, dopo cinque anni di attività, sono conferibili incarichi di direzione di struttura semplice ovvero di natura professionale anche di alta specializzazione, di consulenza, di studio e ricerca, ispettivi, di verifica e di controllo indicati nell'art. 18, comma 1 lett. b) e c), a seguito di valutazione positiva da parte del competente Collegio Tecnico;
- ai fini del conferimento dell'incarico la dr.ssa Ida Villanova dovrà riportare la valutazione positiva da parte del suddetto organismo;
- l'incarico, anche qualora non scaduto, termina automaticamente al compimento del limite massimo di età, ai sensi del vigente CCNL, area Sanità;

RITENUTO opportuno procedere al conferimento dell'incarico professionale "IP - RESPONSABILE DI PRODUZIONE DEL LABORATORIO DI MANIPOLAZIONE CELLULARE DEL PROGRAMMA TRAPIANTI E DI PRODOTTI MEDICINALI DI TERAPIE AVANZATE", in favore della dr.ssa da Villanova;

TANTO PREMesso E CONSIDERATO si rimette l'argomento al Direttore Generale per le determinazioni consequenziali.

Pescara, 14 NOV. 2020

IL COLLABORATORE AMMINISTRATIVO
PROFESSIONALE SENIOR

Annalisa Di Giovanni


IL DIRETTORE DEL
DIPARTIMENTO AMMINISTRATIVO
Vero Michitelli


U.O.S.D. TRATTAMENTO ECONOMICO DEL
PERSONALE DIPENDENTE E CONVENZIONATO

IL DIRIGENTE
Giuseppe Barile


Il Direttore del Dipartimento Amministrativo con la sottoscrizione, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta la regolarità tecnica e amministrativa nonché la legittimità del presente provvedimento.

IL DIRETTORE
Dipartimento Amministrativo
(Dott. Vero Michitelli)

Il Direttore della U.O.C. Bilancio e Gestione Economica e Finanziaria attesta che la spesa sarà imputata sulla voce di conto n. 0705010102 del bilancio 2020.

Il Direttore
U.O.C. Bilancio e Gestione
Economica e Finanziaria
Dott.ssa Maria Ruffini

Ai sensi del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, i sottoscritti esprimono il seguente parere sul presente provvedimento:

favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO F.F.
(Dott. Vero Michitelli)

favorevole

non favorevole per le seguenti motivazioni

IL DIRETTORE SANITARIO F.F.
(Dr. Antonio Caponetti)

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Vincenzo Ciampori

Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo on line della ASL di Pescara in data **11 DIC. 2020** ove rimarrà affisso per un periodo non inferiore a n. 15 giorni consecutivi.

- X Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo a seguito della pubblicazione all'albo on line della ASL di Pescara
- Il presente provvedimento è soggetto al controllo da parte della Giunta Regionale

Il presente provvedimento viene trasmesso:

per l'esecuzione a:

DR.SSA IDA VILANOVA C/O UOSD IST. TESSUTI E BLOBANCHE

• UOC DINAMICHE DEL PERSONALE

• USO TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE DIPENDENTE E COOPERAZIONATO

• AFF. PRIVACY

per conoscenza a:

•

•

alla Giunta Regionale in data

con nota prot.

alla Conferenza dei Sindaci in data

con nota prot.

al Collegio Sindacale in data

con nota prot.

U.O.C. Affari Generali e Legali
Il funzionario incaricato

U.O.C. Affari Generali e Legali

Il Responsabile Affari Generali
(dot. Fabrizio Veri)