



AZIENDA SANITARIA LOCALE di PESCARA

Via R. Paolini, 45 - 65124 Pescara

Cod. Fisc. e P.IVA 01397530682

Tel. n.: 085/4253992-3108 Fax n.085/4253134

www.ausl.pe.it

*U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI*

**ORIGINALE**

***U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI***

Il giorno **03/05/2022** nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio BUSICH, Direttore UOC Servizi Tecnici Manutentivi dell'ASL di Pescara, nominato con deliberazione n. 990 del 20 settembre 2018, nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione ha adottato la seguente:

**DETERMINA N. 346**

\*\*\*\*\*

**OGGETTO:**

RINNOVO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI UN QUADRO MT PROVVISORIO INSTALLATO NELLA CHIOSTRINA SITA AL PIANO SEMINTERRATO ADIACENTE ALLA CENTRALE 118 DEL P.O. DI PESCARA AFFIDATO ALLA DITTA IANIERI IMPIANTI SRL PER ULTERIORI MESI TRE.

C. I. G. **Z873631650**

## ***IL DIRETTORE DELL'U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI***

- Visto il D. Lgs 50/2016;
- Visto il D.L. n. 76/16.07.2020 (cd. decreto semplificazioni) convertito in Legge n. 120 del 11.09.2020;
- Visto il D.L. n. 77 del 31/05/2021 convertito in Legge n. 108 del 29/07/2021;
- Vista la delibera n. 705 del 28.06.2012 avente per oggetto “Approvazione del Regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti immediatamente esecutive;
- Visto l’Atto Aziendale redatto ai sensi e per gli effetti dell’art. 3 comma 1 bis del D. Lgs. 19 giugno 1999 n. 229 modificativo del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i. approvato con delibera del Direttore Generale di questa Azienda n. 220 del 02/03/2018;
- Viste le linee Guida n. 4 ANAC;
- Vista la determina n. 527 del 15/06/2021;
- Vista la determina n. 804/STM del 21/09/2021;
- Vista la determina n. 276/STM del 05/04/2022;

### **P R E M E S S O   C H E:**

Con determine nn. 527/2021 e 804/2021 è stato disposto, a favore della Ditta IANIERI IMPIANTI Srl di Casoli (CH), rispettivamente, l’affidamento del servizio di noleggio di una cabina elettrica di trasformazione MT/BT e di un quadro MT, provvisori, allocati nei pressi della Centrale 118 del P.O. di Pescara, per il periodo di sei mesi, con scadenze al 31/01/2022 (cabina) e 30/04/2022 (quadro);

Dato atto che il noleggio di tali impianti è stato disposto al fine di garantire alimentazione nel P.O. di Pescara nella fase di svolgimento dei lavori di potenziamento e riqualificazione dei sistemi di trasformazione e distribuzione primaria di energia elettrica e dei sistemi di alimentazione di emergenza, tuttora in corso;

Rilevato che sulla base del cronoprogramma relativo ai citati lavori ed alle progressive fasi di stacco delle utenze elettriche ad esse collegate si rende necessario mantenerne la disponibilità presumibilmente fino al 31/07/2022, al fine di garantire l’erogazione di energia elettrica per lo svolgimento delle attività sanitarie fino al termine dei lavori;

Considerato che il rinnovo del servizio di noleggio della cabina elettrica di trasformazione MT/BT provvisoria è stato già disposto, a favore della Ditta IANIERI IMPIANTI Srl, con determina n. 276 del 05/04/2022, fino a tutto il 31/07/2022;

Ritenuto opportuno fissare ugualmente fino a tutto il 31/07/2022, e cioè per ulteriori mesi tre, il noleggio del quadro MT provvisorio a servizio della cabina, con possibilità per la Asl di Pescara di risolvere il contratto prima della scadenza nel caso in cui il trasferimento di tutte le utenze elettriche collegate sia completato prima dei tre mesi;

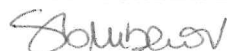
Dato atto che il rinnovo è concordato con la Ditta IANIERI IMPIANTI Srl per le vie brevi a medesimi patti e condizioni, cioè al canone mensile di noleggio già quantizzato in € 5.225,00+IVA;

## **D E T E R M I N A**

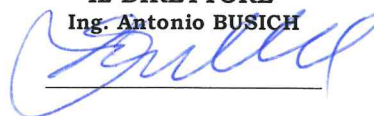
- 1) **DI CONSIDERARE** le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
- 2) **DI RINNOVARE** il servizio di noleggio del quadro MT provvisorio disposto, ai sensi dell'art. 1 co 2 lett. a) del D.L. n. 76/16.07.2020 convertito in Legge n. 120 del 11.09.2020 e s.m.i., con determina n. 804/2021, a favore della Ditta IANIERI IMPINTI Srl di Casoli (CH), per ulteriori n. 3 mesi (01/05/2022 – 31/07/2022), al canone mensile di € 5.225,00+IVA e per un importo complessivo di € 15.675,00+IVA, con possibilità per la Asl di Pescara di risolvere il contratto prima della scadenza nel caso in cui il trasferimento di tutte le utenze elettriche sia completato prima dei tre mesi;
- 3) **DI DARE ATTO** che la documentazione completa relativa all'affidamento in argomento, i cui estremi sono citati in premessa, è custodita presso gli Uffici dei Servizi Tecnici Manutentivi dell'Azienda USL di Pescara;
- 4) **DI REGISTRARE** la somma di € **19.123,50 comprensiva di IVA** relativa a detto servizio, alla Voce di Conto n. **0704020203** della contabilità Economico Patrimoniale del Bilancio **2022**;
- 5) **DI DARE ATTO** che non sono dovuti contributi all'ex Autorità di Vigilanza Contratti Pubblici, ora A.N.A.C. (vedi FAQ su tracciabilità flussi finanziari sul sito A.V.C.P.);
- 6) **DI PUBBLICARE** il presente atto sul sito [www.ausl.pe.it](http://www.ausl.pe.it) link "Amministrazione trasparente" -settore 11 - bandi di gara e contratti- , ai sensi e per gli effetti art. 37 co2, D.Lgs. n. 33/2013;
- 7) **DI CONFERIRE** al presente atto la clausola dell'immediata esecutività.

**ORIGINALE**

**Il Funzionario estensore**  
Coll. Amm. Stefania LOMBARDI



**IL DIRETTORE**  
Ing. Antonio BUSICH



La presente determina è inviata in copia conforme a:

- |                                     |  |         |
|-------------------------------------|--|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.;           | - OPA - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Approvvigionamenti beni e servizi;                 | - ABS - |
| <input type="checkbox"/>            | - Servizi Tecnici Manutentivi;                               | - STM - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Trattamento Economico del Personale;               | - TEP - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Gestione Risorse Umane;                            | - GRU - |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ufficio Gestione Economico-Finanziaria;                      | - GEF - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Affari Legali ed Assicurazione.;                   | - ALA - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Aggiornamento e Formazione;                        | - AFO - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Economato;   | - ECO - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Relazioni con il Pubblico;                         | - URP - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Organizzazione Igienico - Sanitaria;               | - OIS - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Statistica ed Informatica;                         | - STA - |
| <input type="checkbox"/>            | - Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna;        | - PPS - |
| <input type="checkbox"/>            | - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/>            | - Dipartimento di Salute Mentale;                            | - DSM - |
| <input type="checkbox"/>            | - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione;                 | - PMP - |
| <input type="checkbox"/>            | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Pescara;  | - PEA - |
| <input type="checkbox"/>            | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Pescara;       | - PES - |
| <input type="checkbox"/>            | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Penne;    | - PNA - |
| <input type="checkbox"/>            | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne;         | - PNS - |
| <input type="checkbox"/>            | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Popoli;   | - POA - |
| <input type="checkbox"/>            | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli;        | - POS - |
| <input type="checkbox"/>            | - Servizio Tossicodipendenze;                                | - SRT - |
| <input type="checkbox"/>            | - Servizio Alcologia;  | - ALC - |
| <input type="checkbox"/>            | - Nucleo Interno di Valutazione;                             | - NIV - |
| <input type="checkbox"/>            | - Direzione Strategica;                                      |         |
| <input checked="" type="checkbox"/> | - Collegio Sindacale   |         |