



AZIENDA SANITARIA LOCALE di PESCARA

Via R. Paolini, 45 - 65124 Pescara

Cod. Fisc. e P.IVA 01397530682

Tel. n.: 085/4253992-3108 Fax n.085/4253134

www.ausl.pe.it

U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

ORIGINALE

U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

Il giorno **21/07/2022** nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio BUSICH, Direttore UOC Servizi Tecnici Manutentivi dell'ASL di Pescara, nominato con deliberazione n. 990 del 20 settembre 2018, nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione ha adottato la seguente:

DETERMINA N. 597

OGGETTO:

AFFIDAMENTO SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE FULL RISK E MANUTENZIONE PROGRAMMATA DEGLI IMPIANTI DI CHIAMATA INFERMIERE IN DOTAZIONE DELLA ASL DI PESCARA PER LA DURATA DI UN MESE ai sensi dell'art. 1 co 2 lett. a) del D.L. n. 76/16.07.2020 convertito in Legge n. 120/ 11.09.2020 e s.m.i..

C. I. G. [Z5E373AE6B]

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

- Visto il D. Lgs 50/2016;
- Visto il D.L. n. 76/16.07.2020 (cd. decreto semplificazioni) convertito in Legge n. 120/11.09.2020;
- Visto il D.L. 31 maggio 2021, n.77 (decreto semplificazione 2021);
- Vista la delibera n. 705 del 28.06.2012 avente per oggetto “Approvazione del Regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti immediatamente esecutive;
- Visto l’Atto Aziendale redatto ai sensi e per gli effetti dell’art. 3 comma 1 bis del D. Lgs. 19 giugno 1999 n. 229 modificativo del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i. approvato con delibera del Direttore Generale di questa Azienda n. 220 del 02/03/2018;
- Visto il D.Lgs n. 81/2008;
- Vista la determina n. 352 del 22/04/2021;
- Vista la determina n. 1029 del 02/12/2021;
- Vista la determina n. 303 del 12/04/2022;
- Visto il verbale di riunione del 11/05/2022;

P R E M E S S O C H E:

Il “Servizio di assistenza e manutenzione full-risk e manutenzione programmata di tutti gli Impianti di Chiamata Infermiere in dotazione all’Asl di Pescara” è stato affidato alla Ditta SA.LU. SERVIZI s.r.l.s. di Cepagatti (PE) giusta determine n. 352/2021 di affidamento e nn. 1029/2021 e 303/2022 di proroga, per la durata complessiva di un anno fino al 31/05/2022;

Visto il verbale di riunione del 11/05/2022 nel quale, a seguito di considerazioni e valutazioni tecniche, i Direttori delle UU.OO.CC. Servizi Tecnici Manutentivi e Ingegneria Clinica convengono che, a far data dal 01/07/2022, la competenza delle attività di manutenzione degli impianti di chiamata infermieri sia affidata alla UOC Ingegneria Clinica;

Considerato che nelle more del passaggio di tale competenza, e cioè dal 01/06/2022 al 30/06/2022, si rendeva necessario garantire alle strutture sanitarie aziendali il Servizio di manutenzione in parola;

Acquisita per le vie brevi la disponibilità da parte della Ditta SA.LU. SERVIZI Srls a proseguire l’attività manutentiva sugli impianti di chiamata infermiere, per un mese, ai medesimi patti e condizioni già stabiliti nel contratto stipulato in esecuzione delle determine sopra citate, al costo mensile di € 2.501,66+IVA;

D E T E R M I N A

- 1) **DI CONSIDERARE** le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
- 2) **DI DARE ATTO** dell'affidamento del Servizio di assistenza e manutenzione full-risk e manutenzione programmata di tutti gli Impianti di Chiamata Infermiere in dotazione all'Asl di Pescara alla SA.LU. SERVIZI s.r.l.s. di Cepagatti (PE) – P.IVA 02220530683 -, ai sensi dell'art. 1 co 2 lett. a) del D.L. n. 76/16.07.2020 convertito in Legge n. 120/11.09.2020 e s.m.i., per la durata di un mese dal 01/06/2022 al 30/06/2022 al costo di € 2.501,66+IVA;
- 3) **DI DARE ATTO** che la documentazione completa relativa all'affidamento in argomento, i cui estremi sono citati in premessa, è custodita presso gli Uffici dei Servizi Tecnici Manutentivi dell'Azienda USL di Pescara;
- 4) **DI REGISTRARE** la somma complessiva di € **3.052,02 IVA compresa** riferita all'affidamento di che trattasi alla Voce di Conto **0703010101** della contabilità Economico Patrimoniale del Bilancio **2022**;
- 5) **DI PUBBLICARE** il presente atto sul sito www.ausl.pe.it link "Amministrazione trasparente" -settore 11 - bandi di gara e contratti- , ai sensi e per gli effetti art. 37 co2, D.Lgs. n. 33/2013;
- 6) **DI CONFERIRE** al presente atto la clausola dell'immediata esecutività.

SL

Il Funzionario estensore
Coll. Amm. Stefania LOMBARDI



IL DIRETTORE
Ing. Antonio BUSICH



La presente determina è inviata in copia conforme a:

- | | |
|---|---------|
| ➤ Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.; | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Approvvigionamenti beni e servizi; | - ABS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizi Tecnici Manutentivi; | - STM - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale; | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane; | - GRU - |
| ➤ Ufficio Gestione Economico-Finanziaria; | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicurazione.; | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Aggiornamento e Formazione; | - AFO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Economato; | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Relazioni con il Pubblico; | - URP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico - Sanitaria; | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica; | - STA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna; | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale; | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione; | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PES - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Tossicodipendenze; | - SRT - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Alcolologia; | - ALC - |
| <input type="checkbox"/> - Nucleo Interno di Valutazione; | - NIV - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Strategica; | |
| ➤ - Collegio Sindacale | |
-
-