



AZIENDA SANITARIA LOCALE di PESCARA  
Via R. Paolini, 45 - 65124 Pescara  
Cod. Fisc. e P.IVA 01397530682  
Tel. n.: 085/4253992-3108 Fax n.085/4253134  
www.ausl.pe.it  
*U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI*

**ORIGINALE**

***U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI***

Il giorno **28/07/2022** nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio BUSICH, Direttore UOC Servizi Tecnici Manutentivi dell'ASL di Pescara, nominato con deliberazione n. 990 del 20 settembre 2018, nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione ha adottato la seguente:

**DETERMINA N. 619**

\*\*\*\*\*

**OGGETTO:** APPROVAZIONE PREVENTIVI PER AFFIDAMENTO FORNITURA E POSA IN OPERA DI TENDAGGI PRESSO U.O.C. DINAMICHE DEL PERSONALE E UOSD FISICA SANITARIA DEL P.O. DI PESCARA ALLA DITTA SCARPELLO ANTONIO DI PESCARA - ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. a) del D.L. n. 76/16.07.2020 convertito in Legge n. 120/ 11.09.2020 e s.m.i..

C. I. G. [Z723750FE0]

## **IL DIRETTORE DELL'U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI**

- Visto il D. Lgs 50/2016;
- Visto il D.L. n. 76/16.07.2020 (cd. decreto semplificazioni) convertito in Legge n. 120/11.09.2020 e successive modifiche ed integrazioni;
- Visto il D.L. n. 77 del 31/05/2021 convertito in Legge n. 108 del 29/07/2021;
- Vista la delibera n. 705 del 28.06.2012 avente per oggetto "Approvazione del Regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti immediatamente esecutive;
- Visto l'Atto Aziendale redatto ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma 1 bis del D. Lgs. 19 giugno 1999 n. 229 modificativo del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i. approvato con delibera del Direttore Generale di questa Azienda n. 220 del 02/03/2018;

### **P R E M E S S O   C H E:**

Con nota del 04/04/2022 il Direttore della UOC Dinamiche del personale ha richiesto la sostituzione delle tende installate presso la stanza n. 8, in quanto rotte e malfunzionanti;

Con nota del 24/05/2022 il Responsabile Medico della UOSD Fisica Sanitaria del P.O. di Pescara ha richiesto l'installazione di tendine tipo veneziana sulle finestre degli ambulatori, evidenziando la necessità di proteggere i PC ad uso lavorativo, al fine di evitarne il surriscaldamento nelle ore centrali della giornata durante le quali il sole raggiunge direttamente le apparecchiature;

Ritenuto necessario ed urgente soddisfare tali richieste, per le motivazioni esposte;

Acquisita la disponibilità da parte della Ditta SCARPELLO ANTONIO di Pescara ad eseguire la fornitura di tendaggi di cui si necessita, ai fini dell'affidamento ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. a) del D.L. n. 76/16.07.2020 convertito in Legge n. 120/11.09.2020 e s.m.i..

Visti i preventivi presentati dalla Ditta SCARPELLO ANTONIO a seguito di sopralluogo negli ambienti sopra individuati, come segue:

Fpo n. 2 tende c/binari UOC Din del personale –	Prev. del 10/04/2022	€ 660,00+IVA
Fpo n. 9 tende veneziane UOSD Fisica Sanitaria –	Prev. del 05/07/2022	€ 1.380,00+IVA
Per complessivi		<u>€ 2.040,00+IVA;</u>

Effettuata la valutazione economica delle offerte presentate e concordato con la Ditta incaricata lo sconto del 20% su ciascuno dei preventivi, per finali € 1.632,00+IVA;

Individuato l'Operatore Tecnico Specializzato Sig. Umberto RUSSI quale Referente con la Ditta SCARPELLO ANTONIO per detti lavori, in relazione alla propria area di competenza;

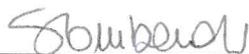
## **D E T E R M I N A**

- 1) **DI CONSIDERARE** le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
- 2) **DI APPROVARE** i preventivi del 10/04/2022 e 05/07/2022 presentati dalla Ditta SCARPELLO ANTONIO di Pescara per fornitura e posa di tendaggi presso UOC Dinamiche del personale e UOSD Fisica Sanitaria del P.O. di Pescara, rispettivamente pari ad € 660,00+IVA e 1.380,00+IVA, per complessivi € 2.040,00+IVA, al prezzo scontato del 20% per finali € 1.632,00+IVA;
- 3) **DI AFFIDARE** la citata fornitura alla Ditta SCARPELLO ANTONIO di Pescara - P.IVA 01223980689 – ai sensi dell’art. 1 co. 2 lett. a) del D.L. n. 76/16.07.2020 convertito in Legge n. 120/ 11.09.2020 e s.m.i.. per complessivi € 1.632,00+IVA;
- 4) **DI DARE ATTO** che la documentazione completa relativa all’affidamento in argomento, i cui estremi sono citati in premessa, è custodita presso gli Uffici dei Servizi Tecnici Manutentivi dell’Azienda USL di Pescara;
- 5) **DI REGISTRARE** la somma complessiva di **€ 1.931,64 IVA compresa** sulla Voce di Conto n. **0703010101** della contabilità Economico Patrimoniale del Bilancio **2022**;
- 6) **DI PUBBLICARE** il presente atto sul sito [www.ausl.pe.it](http://www.ausl.pe.it) link “Amministrazione trasparente” -settore 11 - bandi di gara e contratti- , ai sensi e per gli effetti art. 37 co2, D.Lgs. n. 33/2013;
- 7) **DI CONFERIRE** al presente atto la clausola dell’immediata esecutività.

SL

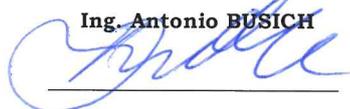
**IL FUNZIONARIO ESTENSORE**

Coll.Amm. Stefania LOMBARDI



**IL DIRETTORE**

Ing. Antonio BUSICH



La presente determina è inviata in copia conforme a:

- |  |         |
|--|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.; | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Approvvigionamenti beni e servizi;                  | - ABS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Tecnico Patrimoniale;                              | - STP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale;                | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane;                             | - GRU - |
| <input checked="" type="checkbox"/> Ufficio Gestione Economico-Finanziaria;            | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicurazione.;                    | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Aggiornamento e Formazione;                         | - AFO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Economato;  | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Relazioni con il Pubblico;                          | - URP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico - Sanitaria;                | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica;                          | - STA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna;         | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali;  | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale;                             | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione;                  | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Pescara;   | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Pescara;        | - PES - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Penne;     | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne;          | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Popoli;    | - POA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli;         | - POS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Tossicodipendenze;                                 | - SRT - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Alcologia;   | - ALC - |
| <input type="checkbox"/> - Nucleo Interno di Valutazione;                              | - NIV - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Strategica;                                       |         |
| <input checked="" type="checkbox"/> - Collegio Sindacale                               |         |