



**AZIENDA SANITARIA LOCALE di PESCARA**

Via R. Paolini, 45 - 65124 Pescara

Cod. Fisc. e P.IVA 01397530682

Tel. n.: 085/4253992-3108 Fax n.085/4253134

[www.ausl.pe.it](http://www.ausl.pe.it)

*U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI*

**ORIGINALE**

***U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI***

Il giorno **08/11/2022** nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio BUSICH, Direttore UOC Servizi Tecnici Manutentivi dell'ASL di Pescara, nominato con deliberazione n. 990 del 20 settembre 2018, nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione ha adottato la seguente:

**DETERMINA N. 914**

\*\*\*\*\*

**OGGETTO:**

SERVIZIO DI NOLEGGIO DI UNA CABINA ELETTRICA DI TRASFORMAZIONE MT/BT PROVVISORIA ALLOCATA NEI PRESSI DEL 118 DEL P.O. DI PESCARA - RINNOVO PER ULTERIORI MESI SEI.

C. I. G. Z0B387BC55

## ***IL DIRETTORE DELL'U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI***

- Visto il D. Lgs 50/2016;
- Visto il D.L. n. 76/16.07.2020 (cd. decreto semplificazioni) convertito in Legge n. 120 del 11.09.2020;
- Vista la delibera n. 705 del 28.06.2012 avente per oggetto "Approvazione del Regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti immediatamente esecutive;
- Visto l'Atto Aziendale redatto ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma 1 bis del D. Lgs. 19 giugno 1999 n. 229 modificativo del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i. approvato con delibera del Direttore Generale di questa Azienda n. 220 del 02/03/2018;
- Viste le linee Guida n. 4 ANAC;
- Vista la determina n. 527/STM del 15/06/2021;
- Vista la determina n. 276/STM del 05/04/2022;

### **P R E M E S S O   C H E:**

Con determina n. 527/STM del 15/06/2021 e n. 276/STM del 05/04/2022 di rinnovo si disponeva, a favore della Ditta IANIERI IMPIANTI Srl di Casoli (CH), l'affidamento del servizio di noleggio di una cabina elettrica di trasformazione MT/BT provvisoria da allocare nei pressi del 118 del P.O. di Pescara, per la durata complessiva di n. 12 mesi (01/08/2021–31/01/2022 e 01/02/2022–31/07/2022), al canone mensile di € 4.200,00 e per un importo inerente alla durata semestrale di € 25.200,00;

Considerato che tale servizio veniva attivato per garantire alimentazione nel P.O. di Pescara nella fase di svolgimento dei lavori di potenziamento e riqualificazione dei sistemi di trasformazione e distribuzione primaria di energia elettrica e dei sistemi di alimentazione di emergenza;

Vista la nota del 05/10/2022 con la quale la Ditta OMNIA SERVITIA Srl comunicava il protrarsi dei predetti lavori, e tenuto conto del relativo cronoprogramma e progressive fasi di stacco delle utenze collegate alla Cabina interessata;

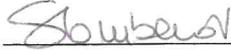
Ritenuto necessario per tutto quanto sopra mantenere la disponibilità della Cabina elettrica fino al 31/01/2023, cioè per ulteriori mesi sei, al fine di garantire l'erogazione di energia elettrica per lo svolgimento delle attività sanitarie nel Presidio fino al termine dei lavori tutti;

Vista l'Offerta economica n. 289/C-2022 del 28/10/2022 con la quale la Ditta IANIERI IMPIANTI Srl conferma medesimi prezzi e condizioni per la prosecuzione del servizio di noleggio della Cabina elettrica di trasformazione provvisoria, e cioè al canone mensile di € 4.200,00+IVA e per un importo complessivo semestrale di € 25.200,00+IVA;

## **D E T E R M I N A**

- 1) **DI CONSIDERARE** le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
- 2) **DI APPROVARE** l'Offerta economica n. 289/C-2022 del 28/10/2022 presentata dalla Ditta IANIERI IMPIANTI Srl per la prosecuzione del servizio di noleggio della Cabina elettrica di trasformazione provvisoria, al canone mensile di € 4.200,00+IVA e per un importo complessivo semestrale di € 25.200,00+IVA;
- 3) **DI DISPORRE** il rinnovo del servizio di noleggio della cabina elettrica di trasformazione MT/BT provvisoria, ai sensi dell'art. 1 co 2 lett. a) del D.L. n. 76/16.07.2020 convertito in Legge n. 120 del 11.09.2020 e s.m.i., a favore della Ditta IANIERI IMPINTI Srl di Casoli (CH), per ulteriori n. 6 mesi (01/08/2022 – 31/01/2023), al canone mensile di € 4.200,00+IVA e per un importo complessivo di € 25.200,00+IVA;
- 4) **DI DARE ATTO** che la documentazione completa relativa all'affidamento in argomento, i cui estremi sono citati in premessa, è custodita presso gli Uffici del Servizi Tecnici Manutentivi dell'Azienda USL di Pescara;
- 5) **DI REGISTRARE** la somma di € 30.744,00 **comprensiva di IVA** relativa a detto servizio, alla Voce di Conto n. **0704020203** della contabilità Economico Patrimoniale del Bilancio **2022**;
- 6) **DI DARE ATTO** che non sono dovuti contributi all'ex Autorità di Vigilanza Contratti Pubblici, ora A.N.A.C. (vedi FAQ su tracciabilità flussi finanziari sul sito A.V.C.P.);
- 7) **DI PUBBLICARE** il presente atto sul sito [www.ausl.pe.it](http://www.ausl.pe.it) link "Amministrazione trasparente" - settore 11 - bandi di gara e contratti- , ai sensi e per gli effetti art. 37 co2, D.Lgs. n. 33/2013;
- 8) **DI CONFERIRE** al presente atto la clausola dell'immediata esecutività.

**Il Funzionario estensore**  
**Coll. Amm. Stefania LOMBARDI**

  
\_\_\_\_\_

**IL DIRETTORE**  
**Ing. Antonio BUSICH**

  
\_\_\_\_\_

---

La presente determina è inviata in copia conforme a:

- |   |         |
|---|---------|
| ➤ Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.;                                  | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Approvvigionamenti beni e servizi;                 | - ABS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizi Tecnici Manutentivi;                               | - STM - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale;               | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane;                            | - GRU - |
| ➤ Ufficio Gestione Economico-Finanziaria;   | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicurazione.;                   | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Aggiornamento e Formazione;                        | - AFO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Economato;   | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Relazioni con il Pubblico;                         | - URP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico - Sanitaria;               | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica;                         | - STA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna;        | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale;                            | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione;                 | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Pescara;  | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Pescara;       | - PES - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Penne;    | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne;         | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Popoli;   | - POA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli;        | - POS - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Tossicodipendenze;                                | - SRT - |
| <input type="checkbox"/> - Servizio Alcolologia;                                      | - ALC - |
| <input type="checkbox"/> - Nucleo Interno di Valutazione;                             | - NIV - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Strategica;                                      |         |
| ➤ - Collegio Sindacale  |         |
- 
-