



AZIENDA SANITARIA LOCALE di PESCARA

Via R. Paolini, 45 - 65124 Pescara

Cod. Fisc. e P.IVA 01397530682

Tel. n.: 085/4253992-3108 Fax n.085/4253134

www.ausl.pe.it

U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

ORIGINALE

U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

Il giorno **14/11/2022** nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Antonio BUSICH, Direttore UOC Servizi Tecnici Manutentivi dell'ASL di Pescara, nominato con deliberazione n. 990 del 20 settembre 2018, nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione ha adottato la seguente:

DETERMINA N. 922

OGGETTO:

RINNOVO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO PER ULTERIORI MESI QUATTRO E SUCCESSIVO RISCATTO DELLA PROPRIETA' DI QUADRO MT SIMOSEC SIEMENS PROVVISORIO E RELATIVO BOX CONTAINER INSTALLATO NELLA CHIOSTRINA SITA AL PIANO SEMINTERRATO ADIACENTE ALLA CENTRALE 118 DEL P.O. DI PESCARA.

C. I. G. Z43388B2D1 (Servizio noleggio)

C. I. G. 94875562E4 (Riscatto proprietà)

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

- Visto il D. Lgs 50/2016;
- Visto il D.L. n. 76/16.07.2020 (cd. decreto semplificazioni) convertito in Legge n. 120 del 11.09.2020;
- Visto il D.L. n. 77 del 31/05/2021 convertito in Legge n. 108 del 29/07/2021;
- Vista la delibera n. 705 del 28.06.2012 avente per oggetto "Approvazione del Regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti immediatamente esecutive;
- Visto l'Atto Aziendale redatto ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma 1 bis del D. Lgs. 19 giugno 1999 n. 229 modificativo del D.Lgs. 30 dicembre 1992 n. 502 e s.m.i. approvato con delibera del Direttore Generale di questa Azienda n. 220 del 02/03/2018;
- Viste le linee Guida n. 4 ANAC;
- Vista la determina n. 804/STM del 21/09/2021;
- Vista la determina n. 346/STM del 03/05/2022;

P R E M E S S O C H E:

Con determina 804/STM del 21/09/2021 e n. 346/STM di rinnovo è stato disposto, a favore della Ditta IANIERI IMPIANTI Srl di Casoli (CH), l'affidamento del servizio di noleggio di un quadro MT provvisorio, allocato nei pressi della Centrale 118 del P.O. di Pescara, per la durata complessiva di n. 9 mesi (01/11/2021-30/04/2022 e 01/05/2022-31/07/2022), al canone mensile di € 5.225,00+IVA;

Considerato che tale servizio veniva attivato al fine di garantire l'erogazione di energia elettrica nel P.O. di Pescara nella fase di realizzazione dei lavori di potenziamento e riqualificazione dei sistemi di trasformazione e distribuzione primaria di energia elettrica e dei sistemi di alimentazione di emergenza (rifacimento cabine MT/BT);

Considerato altresì che, per il protrarsi dei lavori predetti, si rendeva necessario mantenere la disponibilità del quadro MT provvisorio oltre la data sopra indicata del 31/07/2022;

Vista la nota del 05/10/2022 con la quale la Ditta OMNIA SERVITIA Srl trasmetteva il cronoprogramma inerente la messa in funzione della Cabina 1 e progressive fasi di stacco delle utenze collegate a cabina/quadro provvisori, i cui tempi di attuazione rendono necessario un ulteriore prolungamento del noleggio dei medesimi;

Alla luce di quanto sopra e considerata la stima dei costi di noleggio da sostenere fino al termine dei lavori, in data 02/11/2022 si chiedeva alla Ditta IANIERI IMPIANTI Srl, fermo restando il riconoscimento del canone dovuto oltre la scadenza del 31/07/2022, la quotazione per il riscatto della proprietà del quadro MT in parola, ritenendo utile averlo in disponibilità per future necessità aziendali anche oltre il termine dei lavori in corso;

Vista l'Offerta economica n. 290/C-2022 Rev. 1 del 08/11/2022 con la quale la Ditta IANIERI IMPIANTI Srl confermava il canone mensile di € 5.225,00+IVA per la prosecuzione del noleggio del quadro MT, e quotava € 55.000,00+IVA quale opzione per il riscatto della proprietà del bene medesimo, composto, come precisato con successiva email stessa data, da:

* box container 4000x2500x2300

* quadro MT Simosec Siemens con nr. 3 celle MT;

Ritenuto utile e vantaggioso per l'Azienda riscattare la proprietà del quadro MT e relativo box container per le motivazioni sopra esposte, e ritenuto altresì congruo il prezzo di € 55.000,00+IVA offerto dalla Ditta IANIERI IMPIANTI Srl per tale opzione;

D E T E R M I N A

- 1) **DI CONSIDERARE** le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
- 2) **DI APPROVARE** l'Offerta economica n. 290/C-2022 Rev. 1 del 08/11/2022 presentata dalla Ditta IANIERI IMPIANTI Srl di Casoli (CH) relativamente al servizio di noleggio del quadro MT al canone mensile di € 5.225,00+IVA, ed all'opzione di riscatto della proprietà del bene medesimo e relativo box container al prezzo di € 55.000,00+IVA;
- 3) **DI RICONOSCERE** l'importo complessivo di € 20.900,00+IVA dovuto alla Ditta IANIERI IMPIANTI Srl – P.IVA 1926440692 - quale canone per il prolungamento per n. 4 mesi (01/08/2022 – 30/11/2022) del servizio di noleggio del quadro MT provvisorio disposto, ai sensi dell'art. 1 co 2 lett. a) del D.L. n. 76/16.07.2020 convertito in Legge n. 120 del 11.09.2020 e s.m.i., con determine n. 804/2021 e n. 346/2022 di rinnovo;
- 4) **DI RISCATTARE**, al termine del periodo di noleggio di complessivi n. 13 mesi, e cioè a decorrere dal 01/12/2022, la proprietà del quadro MT Simosec Siemens con n. 3 celle MT e relativo box container forniti dalla Ditta IANIERI IMPIANTI Srl, per l'importo complessivo di € 55.000,00+IVA;
- 5) **DI DARE ATTO** che la documentazione completa relativa all'affidamento in argomento, i cui estremi sono citati in premessa, è custodita presso gli Uffici dei Servizi Tecnici Manutentivi dell'Azienda USL di Pescara;
- 6) **DI REGISTRARE** la somma di € **25.498,00 comprensiva di IVA** relativa al servizio di noleggio, alla Voce di Conto n. **0704020203** della contabilità Economico Patrimoniale del Bilancio **2022**;
- 7) **DI REGISTRARE** la somma di € **67.100,00 comprensiva di IVA** relativa al riscatto della proprietà del bene in oggetto, alla Voce di Conto n. **0101020404** della contabilità Economico Patrimoniale del Bilancio **2022**;
- 8) **DI DARE ATTO** che non sono dovuti contributi all'ex Autorità di Vigilanza Contratti Pubblici, ora A.N.A.C. (vedi FAQ su tracciabilità flussi finanziari sul sito A.V.C.P.);
- 9) **DI PUBBLICARE** il presente atto sul sito www.ausl.pe.it link "Amministrazione trasparente" - settore 11 - bandi di gara e contratti- , ai sensi e per gli effetti art. 37 co2, D.Lgs. n. 33/2013;
- 10) **DI CONFERIRE** al presente atto la clausola dell'immediata esecutività.

Il Funzionario estensore
Coll. Amm. Stefania LOMBARDI



IL DIRETTORE
Ing. Antonio BUSICH



La presente determina è inviata in copia conforme a:

- | | | |
|-------------------------------------|--|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.; | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Approvvigionamenti beni e servizi; | - ABS - |
| <input type="checkbox"/> | - Servizi Tecnici Manutentivi; | - STM - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Trattamento Economico del Personale; | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Gestione Risorse Umane; | - GRU - |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Ufficio Gestione Economico-Finanziaria; | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Affari Legali ed Assicurazione.; | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Aggiornamento e Formazione; | - AFO - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Economato; | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Relazioni con il Pubblico; | - URP - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Organizzazione Igienico - Sanitaria; | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Statistica ed Informatica; | - STA - |
| <input type="checkbox"/> | - Ufficio Prevenzione e Protezione Sicurezza Interna; | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> | - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> | - Dipartimento di Salute Mentale; | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> | - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione; | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Pescara; | - PES - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Penne; | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POA - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero di Popoli; | - POS - |
| <input type="checkbox"/> | - Servizio Tossicodipendenze; | - SRT - |
| <input type="checkbox"/> | - Servizio Alcolologia; | - ALC - |
| <input type="checkbox"/> | - Nucleo Interno di Valutazione; | - NIV - |
| <input type="checkbox"/> | - Direzione Strategica; | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | - Collegio Sindacale | |