



## **AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA**

Sede Legale: Via Renato Paolini, 45 - 65124 Pescara - P. IVA 01397530682 - [www.asl.pe.it](http://www.asl.pe.it)

### *AZIENDA SANITARIA LOCALE PESCARA*

---

#### UOSD PROGETT. E NUOVE REALIZZAZIONI

##### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 2519

DEL 17/07/2024

OGGETTO: “FORNITURA, PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI UN BLOCCO OPERATORIO PROVVISORIO PER IL PRESIDIO OSPEDALIERO DI PESCARA”, DI CUI GIUSTA DELIBERAZIONE NR. 1955 DEL 14.12.2021, CIG 8851369CC2 - LIQUIDAZIONE FATTURA SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO AL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO A FAVORE DELLA DITTA PROIETTO & PARTNERS SRL.

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO:** *“Fornitura, progettazione e realizzazione di un blocco operatorio provvisorio per il Presidio Ospedaliero di Pescara”*, di cui giusta **Deliberazione nr. 1955 del 14.12.2021, CIG 8851369CC2 - Liquidazione fattura Servizio di Supporto Tecnico al Responsabile Unico del Procedimento a favore della Ditta PROIETTO & PARTNERS SRL.**

Nella sede dell’Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l’Ing. Luigi Lauriola, Dirigente Responsabile U.O.S.D. Progettazioni e Nuove Realizzazioni, nominato con deliberazione n. 1472 del 29.09.2023 e nell’esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale con la medesima deliberazione, ha adottato la seguente determinazione dirigenziale.

### **Premesso che:**

- con **Delibera n. 266 del 16.02.2021** è stata disposta l’aggiudicazione, a favore della Ditta PROIETTO & PARTNERS SRL, ai sensi del D.L 77 del 31 maggio 2021 conv. in L. 108 del 29 luglio 2021, avente ad oggetto il *“Servizio di Supporto Tecnico al Responsabile Unico del Procedimento relativamente alla Realizzazione delle nr. 04 Sale operatorie provvisorie”* per un importo complessivo di € 39.143,23 oltre IVA ed oneri;

### **Considerato che:**

- è pervenuta in data 25.06.2024 la fattura in formato elettronico **nr. FPA 3/24**, per un importo pari ad € 15.600,00 oltre Cassa Nazionale Previdenza e Assistenza al 4% e IVA al 22%, relativamente al *“Servizio di Supporto Tecnico al Responsabile Unico del Procedimento nella Realizzazione delle nr. 04 Sale operatorie provvisorie”*;
- la spesa anzidetta è da riferire alla *Voce di Conto 07.04.02.01.03 – Altri canoni di noleggio area sanitaria - del Bilancio 2024 – Aut. 60/1*, come da indicazione del Servizio Gestione Economica Finanziaria;

### **Ritenuto pertanto di:**

- dover procedere alla liquidazione della **Fattura nr. FPA 3/24 del 25.06.2024**, in favore della Ditta **PROIETTO & PARTNERS SRL**, quale corrispettivo per il *Servizio di Supporto Tecnico al Responsabile Unico del Procedimento, relativamente alla Fornitura, progettazione e realizzazione di un blocco operatorio provvisorio per il Presidio Ospedaliero di Pescara*”, di cui sopra;
- rendere il presente atto immediatamente esecutivo, onde poter procedere entro i termini di legge alla liquidazione di quanto dovuto;

### **IL DIRETTORE UOSD PROGETTAZIONI E NUOVE REALIZZAZIONI**

- *Visto il D.lgs. n. 502/’92;*
- *Visto il D.lgs. n. 165/’01;*
- *Visto il D.lgs. n. 36/2023 s.m.i.;*
- *Visto il DPR 207/2010 e s.m.i.: (Art. ancora vigenti)*
- *Visto l’atto Aziendale redatto ai sensi e per gli effetti dell’art. 3 comma 1 bis, del D.lgs del 19 giugno 1999, n. 229, modificato dal D.lgs. del 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i., approvato con la delibera del Direttore Generale di questa Azienda n. 220 del 02/03/2018;*
- *Vista la delibera n. 705 del 2/06/2012 avente ad oggetto: approvazione del regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti;*

- *Preso atto dell'attività istruttoria, espletata dal Responsabile al procedimento Ing. Luigi Lauriola, ai sensi dell'art. 5 della legge 241/90;*

### **DETERMINA**

1. **Di liquidare** la fattura **nr. FPA 3/24 del 25.06.2024** presentata dalla Ditta **PROIETTO & PARTNERS SRL**, per l'importo di € 15.600,00 oltre Cassa Previdenza al 4% e IVA al 22%;
2. **Di dare atto** che la somma complessiva di € **19.793,28 IVA al 22% e Cassa Previdenza al 4% compresa**, è da riferire alla *Voce di Conto 07.04.02.01.03 – Altri canoni di noleggio area sanitaria del Bilancio 2024*;
3. **Di dare mandato** all'Ufficio Gestione Economico-Finanziaria, previo accertamento del DURC, dal quale risulta che la Ditta è in regola con i versamenti contributi ed assicurativi nonché previa verifica della regolarità della posizione del soggetto beneficiario effettuate all'Agenzia delle Entrate-Riscossione, ad emettere ordinativi/mandati di pagamento in favore della sopra citata Ditta.
4. **Di rendere** il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 6 del regolamento interno approvato con deliberazione nr. 705 del 28.06.2012, immediatamente esecutivo.
5. **Di disporre** che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line aziendale ai sensi del d.lgs. n.33/2013.

## UOSD PROGETT. E NUOVE REALIZZAZIONI

L'Istruttore	Il Direttore
Nadia Bottini	Luigi Lauriola
	firmato digitalmente

Voce di conto: 07.04.02.01.03 – Altri canoni di noleggio area sanitaria Anno : 2024

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato, in forma integrale, all'ALBO ON LINE dell'ASL di Pescara (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 17/07/2024 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

---